

COMITÉ DE ÉTICA Y CONDUCTA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE ATLIXCO, PUEBLA, 2024-2027

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2026

No.	Descripción de actividad	Objetivo	Programado													Total	Medio de Verificación	Porcentaje de Avance/ Cumplimiento
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
1	Realizar las Sesiones Ordinarias o Extraordinarias cuya urgencia e importancia lo requieran.	Acordar los temas del orden del día y cumplir con los objetivos y metas del Comité.	P		1					1					1	3	Actas de las Sesiones Ordinarias.	0
			R													0		
2	Publicitar el Informe Anual de Actividades 2025.	Difundir los resultados obtenidos en el ejercicio fiscal anterior.	P		1											1	Publicación en la página Oficial del Ayuntamiento y oficio de remisión a los integrantes del Cabildo Municipal.	0
			R													0		
3	Aprobar el Programa Anual de Trabajo (PAT) 2026 y de sus Indicadores.	Contar con un instrumento de gestión que contenga las actividades organizadas y cronogramadas que el Comité debe realizar para alcanzar sus objetivos en el ejercicio fiscal 2026.	P		1											1	PAT e Indicadores.	0
			R													0		
4	Emitir informes de avance de cumplimiento cuatrimestral del PAT.	Reportar el nivel de avance cuatrimestral del cumplimiento del PAT.	P				1				1				1	3	Informe Cuatrimestral de actividades.	0
			R													0		
5	Aprobar el Informe Anual de Actividades 2026.	Medir el nivel de cumplimiento del PAT del ejercicio fiscal 2026.	P												1	1	Informe Anual de Actividades del ejercicio fiscal 2026.	0
			R													0		

COMITÉ DE ÉTICA Y CONDUCTA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE ATLIXCO, PUEBLA, 2024-2027

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2026

No.	Descripción de actividad	Objetivo	Programado													Total	Medio de Verificación	Porcentaje de Avance/ Cumplimiento
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
6	Actualizar el Código de Ética y Conducta.	Garantizar que el Código de Ética y Conducta refleje los principios, valores y obligaciones actuales del servicio público, de conformidad con las reformas a la Ley General de Responsabilidades Administrativas.	P							1						1	Código de Ética y Conducta	0
			R													0		
7	Realizar 2 publicaciones del Código de Ética y Conducta en página oficial del Ayuntamiento y el SOAPAMA.	Difusión externa del Código de Ética y Conducta actualizado.	P							1						1	Evidencia de publicación	0
			R													0		
8	Emitir un reconocimiento a las mejores propuestas para integrar el PAT 2026.	Reconocer la participación de las personas servidoras públicas en la Encuesta Anual 2025.	P			1										1	Oficio de reconocimiento	0
			R													0		
9	Gestionar la publicación del Protocolo de Gestión de Dilemas Éticos y del Protocolo para la Prevención y Atención de Violencia Laboral, en la Gaceta Municipal.	Publicitar en un medio oficial el Protocolo de Gestión de Dilemas Éticos y del Protocolo para la Prevención y Atención de Violencia Laboral.	P			1										1	Publicación en la Gaceta Municipal	0
			R													0		
10	Difundir el Protocolo de Gestión de Dilemas Éticos.	Socializar el Protocolo de Gestión de Dilemas Éticos entre las personas servidoras públicas.	P				1									1	Oficio de evidencia de la difusión.	0
			R													0		

COMITÉ DE ÉTICA Y CONDUCTA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE ATLIXCO, PUEBLA, 2024-2027

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2026

No.	Descripción de actividad	Objetivo	Programado												Total	Medio de Verificación	Porcentaje de Avance Cumplimiento
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov			
11	Difundir el Protocolo para la Prevención y Atención de Violencia Laboral	Socializar el Protocolo para la Prevención y Atención de Violencia Laboral entre las personas servidoras públicas.	P				1								1	Oficio de evidencia de la difusión.	0
			R												0		
12	Promover los días 9 de cada mes el Día de la Integridad.	Difusión mensual del Día de la Integridad, en la que se compartan los principios, valores o reglas de integridad del servicio público.	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Flyers del Día de la Integridad.	0
			R												0		
13	Difundir mensualmente el “Calendario de Valores”.	Promover y difundir de manera mensual un valor establecido en el Código de Ética y Conducta.	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Calendarios de Valores	0
			R												0		
14	Promover la Campaña ¡UNETE! los días 25 de cada mes.	Generar conciencia respecto a la violencia contra mujeres y niñas.	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		11	Oficios de promoción.	0
			R												0		
15	Difundir mensualmente las Reglas de Integridad	Promover las pautas que las personas servidoras públicas deben observar en la actuación pública según su empleo, cargo o comisión.	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	Flyer informativo	0
			R												0		

COMITÉ DE ÉTICA Y CONDUCTA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE ATLIXCO, PUEBLA, 2024-2027

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2026

No.	Descripción de actividad	Objetivo	Programado												Total	Medio de Verificación	Porcentaje de Avance Cumplimiento	
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov				Dic
16	Impartir o gestionar una capacitación en materia de ética e integridad pública.	Difundir y exteriorizar el contenido del Código de Ética y Conducta y del Protocolo de Gestión de Dilemas Éticos.	P			1										1	Reporte de Capacitación.	0
			R													0		
17	Impartir o gestionar una capacitación en materia de Acoso y Hostigamiento laboral.	Brindar capacitación y sensibilización a las personas servidoras públicas, en materia de violencia laboral.	P						1							1	Reporte de Capacitación.	0
			R													0		
18	Impartir o gestionar una capacitación en materia de conflicto de intereses.	Brindar a las personas servidoras públicas herramientas de actuación ante un conflicto de intereses.	P								1					1	Reporte de Capacitación.	0
			R													0		
19	Impartir o gestionar una capacitación en materia de responsabilidades administrativas.	Capacitar y sensibilizar a las personas servidoras públicas, sobre las responsabilidades administrativas que prevé la Ley General de Responsabilidades Administrativas.	P				1									1	Reporte de Capacitación.	0
			R													0		
20	Impartir capacitación integral respecto a la actualización del Código de Ética y Conducta.	Socializar las actualizaciones del Código de Ética y Conducta, en las áreas de la Administración Pública Municipal.	P							1						1	Reporte integral de capacitación.	0
			R													0		

COMITÉ DE ÉTICA Y CONDUCTA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE ATLIXCO, PUEBLA, 2024-2027

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2026

No.	Descripción de actividad	Objetivo	Programado												Total	Medio de Verificación	Porcentaje de Avance/ Cumplimiento	
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov				Dic
21	Impartir o gestionar una capacitación en materia de anticorrupción.	Generar acciones preventivas en materia de combate a la corrupción en el marco del "Día Internacional contra la corrupción".	P												1	1	Reporte de Capacitación.	0
			R													0		
22	Participar en cursos en línea ofertados por diferentes Entes Públicos.	Profesionalizar a las personas servidoras públicas en ejes transversales del servicio público, a través de los medios de capacitación que ofrecen entes públicos externos.	P			1		1		1		1		1		5	Oficios de convocatorias a los cursos ofertados y constancias de participación.	0
			R													0		
23	Solicitar que se integren capacitaciones en materia de Ética y Anticorrupción en el Programa Anual de Capacitación.	Que el Programa Anual de Capacitación 2027 contemple capacitaciones en materia de ética e integridad, para el desarrollo profesional y ético de las personas servidoras públicas.	P											1		1	Oficio de solicitud y Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (DNC)	0
			R													0		
24	Dar seguimiento mensual a las denuncias.	Dar seguimiento a las denuncias recepcionadas a través de las Líneas de Denuncias del Comité.	P		1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	2	12	Actas Circunstanciadas levantadas dentro de los primeros cinco días hábiles del mes.	0
			R													0		
25	Realizar la estadística de denuncias y sanciones por infracciones al Código de Ética y Conducta, correspondiente al ejercicio fiscal anterior.	Conocer el comportamiento de las áreas, respecto a su índice de denuncias y sanciones, para generar las acciones preventivas correspondientes.	P		1											1	Informe de Denuncias y Sanciones	0
			R													0		

COMITÉ DE ÉTICA Y CONDUCTA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE ATLIXCO, PUEBLA, 2024-2027

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2026

No.	Descripción de actividad	Objetivo	Programado												Total	Medio de Verificación	Porcentaje de Avance Cumplimiento	
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov				Dic
26	Realizar una acción preventiva en las áreas con mayor índice de denuncias y sanciones.	Dirigir una actividad a las áreas con mayor índice de denuncias y sanciones impuestas, como mecanismo para prevenir la comisión de faltas administrativas y hechos de corrupción.	P			1										1	Acción preventiva realizada.	0
			R													0		
27	Promover la conmemoración del “Día Internacional de la mujer”.	Concientizar a las personas servidoras públicas sobre la importancia de hacer conciencia sobre la importancia de empoderar a las mujeres en todos los entornos y proteger sus derechos.	P			1										1	Oficio de promoción.	0
			R													0		
28	Promover la conmemoración del “Día de la Cero Discriminación”.	Que las personas servidoras públicas promuevan al interior y exterior el respeto a las preferencias de cada individuo.	P			1										1	Oficio de promoción.	0
			R													0		
29	Promover la conmemoración del “Día Mundial de Concienciación sobre el Autismo”.	Sensibilizar a las personas servidoras públicas del trastorno del espectro autista.	P				1									1	Oficio de promoción.	0
			R													0		
30	Promover la conmemoración del “Día Internacional de la Juventud”.	Dignificar el papel importante de la Juventud en el ámbito laboral y social, gestionando acciones para el libre desarrollo de su personalidad.	P									1				1	Oficio de promoción.	0
			R													0		

COMITÉ DE ÉTICA Y CONDUCTA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE ATLIXCO, PUEBLA, 2024-2027

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2026

No.	Descripción de actividad	Objetivo	Programado													Total	Medio de Verificación	Porcentaje de Avance Cumplimiento
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic			
31	Promover la conmemoración del “Día Internacional de los Pueblos Indígenas”.	Resaltar la importancia de los Pueblos Originarios y celebrar la diversidad cultural.	P									1				1	Oficio de promoción.	0
			R													0		
32	Promover la conmemoración del "Día Internacional de la lucha contra el cáncer de mama".	Incrementar la conciencia de las personas servidoras públicas, en temas que son de relevancia social.	P											1		1	Oficio de promoción.	0
			R													0		
33	Promover la conmemoración del "Día Internacional de la Eliminación de la Violencia contra la Mujer".	Promover la protección de los derechos de las mujeres y la lucha contra toda forma de violencia en contra de las mujeres.	P												1	1	Oficio de promoción.	0
			R													0		
34	Difusión del Código de Ética y Conducta actualizado.	Difundir interna y externamente la actualización del Código de Ética y Conducta, a través de carteles colocados en las áreas.	P										1			1	Oficio de entrega de carteles.	
			R													0		
35	Difusión de las Líneas de Denuncia.	Difundir interna y externamente las líneas de denuncia habilitadas por el Comité, a través de carteles colocados en las áreas.	P										1			1	Oficio de entrega de carteles.	
			R													0		

COMITÉ DE ÉTICA Y CONDUCTA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE ATLIXCO, PUEBLA, 2024-2027

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2026

No.	Descripción de actividad	Objetivo	Programado												Total	Medio de Verificación	Porcentaje de Avance/ Cumplimiento
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
36	Difusión del Código de Ética y Conducta actualizado.	Difundir interna y externamente la actualización del Código de Ética y Conducta, a través de banners colocados en las dependencias.	P									1				1	Oficio de entrega de banner.
			R													0	
37	Realizar la actividad didáctica "Dados de la Integridad".	Que las personas servidoras públicas participen en actividades interactivas de difusión de los principios que rigen el servicio público.	P				1									1	Bitácora de puntaje y evidencia fotográfica.
			R													0	
38	Realizar la actividad didáctica "adivina que soy".	Que las personas servidoras públicas participen en actividades interactivas de difusión de los valores que rigen el servicio público.	P						1							1	Bitácora de puntaje y evidencia fotográfica.
			R													0	
39	Realizar la actividad didáctica "Lotería de reglas de integridad".	Que las personas servidoras públicas participen en actividades interactivas de difusión de las reglas de integridad del servicio público.	P								1					1	Bitácora de puntaje y evidencia fotográfica.
			R													0	
40	Realizar la actividad didáctica "Círculo disciplinario".	Que las personas servidoras públicas participen en actividades interactivas de los elementos positivos y negativos del servicio público.	P									1				1	Bitácora de puntaje y evidencia fotográfica.
			R													0	

COMITÉ DE ÉTICA Y CONDUCTA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE ATLIXCO, PUEBLA, 2024-2027

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2026

No.	Descripción de actividad	Objetivo	Programado												Total	Medio de Verificación	Porcentaje de Avance/ Cumplimiento
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic		
41	Minuto Ético	Realizar una actividad reflexiva breve destinada a promover el trabajo en equipo entre las personas servidoras públicas.	P			1				1				1		3	Oficios de designación de la actividad reflexiva.
			R													0	
42	Actividad de integración "Juego de Roles"	Realizar una actividad interpretativa de simulación ante dilemas éticos.	P				1				1				1	3	Oficios de designación del escenario a simular.
			R													0	
43	Continuar con la actividad "Evalúa mi servicio".	Recordarles a las áreas que brindan atención directa al público, que mantengan visibles los personificadores con el código QR para la evaluación de su servicio.	P	1												1	Oficio recordatorio.
			R													0	
44	Emitir un informe anual de los resultados obtenidos en la actividad "Evalúa mi servicio".	Conocer el grado de percepción de la ciudadanía en los trámites y servicios prestados.	P												1	1	Informe anual de resultados.
			R													0	
45	Elaborar una Cartilla Anticorrupción.	Difundir a las personas servidoras públicas los diferentes tipos de responsabilidad a las que pueden ser sujetas.	P										1			1	Lista de entrega de la cartilla.
			R													0	

COMITÉ DE ÉTICA Y CONDUCTA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA MUNICIPAL DE ATLIXCO, PUEBLA, 2024-2027

PROGRAMA ANUAL DE TRABAJO 2026

No.	Descripción de actividad	Objetivo	Programado													Total	Medio de Verificación	Porcentaje de Avance/ Cumplimiento	
				Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic				
46	Realizar visita de verificación.	Verificar el cumplimiento de las actividades implementadas dentro del PAT.	P										1			1	Acta de la visita de verificación.	0	
			R													0			
47	Realizar jornada de 09 días de activismo por la Integridad.	Realizar nueve actividades en pro de la integridad, en el marco del "Día Internacional contra la corrupción".	P												9	9	Evidencia de las actividades desarrolladas.	0	
			R													0			
48	Emitir Recomendaciones No Vinculantes.	Prevenir la comisión de Faltas Administrativas Graves y No Graves.	P						1							1	2	2 Reportes Semestrales de las Recomendaciones No Vinculantes realizadas.	0
			R													0			
49	Levantar de manera anual una Encuesta.	Verificar el conocimiento y percepción del Código de Ética y Conducta, entre las personas servidoras públicas.	P											1		1	Informe de resultados	0	
			R													0			
50	Entrega del "Distitntivo Pro Ética".	Reconocer la participación de las áreas que promuevan acciones en pro de la cultura de la ética e integridad.	P												1	1	Evidencia de la entrega del Reconocimiento.	0	
			R													0			