



SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2021-2024

Veronica Arellano Rios

- Fines Superiores
- Fines 1er nivel
- Solución central
- Medios 1er nivel
- Medios 2do nivel





SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024

Veronica Arellano

- Efectos 2do nivel
- Efectos 1er nivel
- Problema central
- Causas 1er nivel
- Causas 2do nivel



PROGRAMA PRESUPUESTARIO	PROBLEMAS	SOLUCIONES	NIVEL DE LA MIR	RESÚMEN NARRATIVO
1.5 Administración pública y gobierno democrático	Falta de certeza Jurídica para los habitantes del municipio	Certeza Jurídica para los habitantes del municipio	Fin	Contribuir a garantizar certeza jurídica para el H. Ayuntamiento mediante el registro de los acuerdos y decisiones del Honorable Cabildo, custodiando la documentación relevante para el municipio y otorgando eficientemente los servicios del Registro Civil.
1.5 Administración pública y gobierno democrático	Registro inadecuado de los acuerdos y decisiones del Honorable Cabildo	Registro adecuado de los acuerdos y decisiones del Honorable Cabildo	Fin	Contribuir a garantizar certeza jurídica para el H. Ayuntamiento mediante el registro de los acuerdos y decisiones del Honorable Cabildo, custodiando la documentación relevante para el municipio y otorgando eficientemente los servicios del Registro Civil.
1.5 Administración pública y gobierno democrático	Documentación relevante para el municipio desorganizada	Documentación relevante para el municipio organizada	Fin	Contribuir a garantizar certeza jurídica para el H. Ayuntamiento mediante el registro de los acuerdos y decisiones del Honorable Cabildo, custodiando la documentación relevante para el municipio y otorgando eficientemente los servicios del Registro Civil.
1.5 Administración pública y gobierno democrático	Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla carecen de un Registro Civil eficiente, atención ciudadana de calidad y certeza en el funcionamiento jurídico del Ayuntamiento.	Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla cuentan con un Registro Civil eficiente, atención ciudadana de calidad y certeza en el funcionamiento jurídico del Ayuntamiento.	Propósito	Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla cuentan con un Registro Civil eficiente, atención ciudadana de calidad y certeza en el funcionamiento jurídico del Ayuntamiento.





AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO
2021 - 2024

**DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS CONCENTRADO
PARA LA ELABORACIÓN DE LOS ÁRBOLES DE PROBLEMAS**

Fecha de elaboración:
08/12/2021

1.5 Administración pública y gobierno democrático	Información para la integración de las actas de cabildo desordenada	Información para la integración de las actas de cabildo ordenada	Componente 1	Integración de Actas de Cabildo, Ejecutada
1.5 Administración pública y gobierno democrático	Sesiones de cabildo desorganizadas	Sesiones de cabildo organizadas	Componente 1 - Actividad 1	Realizar 12 sesiones de cabildo ordinarias
1.5 Administración pública y gobierno democrático			Componente 1 - Actividad 2	Realizar 54 sesiones de cabildo Extraordinarias. (Bajo Demanda)
1.5 Administración pública y gobierno democrático	Normatividad derivada de las sesiones de cabildo desconocida	Normatividad derivada de las sesiones de cabildo informada	Componente 1 - Actividad 3	Integrar 4 reportes de la estadística de las sesiones de cabildo
1.5 Administración pública y gobierno democrático	Servicios del Registro Civil alejados de la comunidad	Servicios del Registro Civil otorgados	Componente 2	Servicios de Registro Civil, otorgado
1.5 Administración pública y gobierno democrático	Estado civil de las personas no regularizado	Estado civil de las personas regularizado	Componente 2 - Actividad 1	Realizar 2 campañas para la regularización del estado civil de las personas
1.5 Administración pública y gobierno democrático	Desconocimiento de los trámites del registro civil	Trámites del registro civil difundidos	Componente 2 - Actividad 2	Realizar 4 acciones de difusión de las actividades del Registro Civil y Requisitos necesarios para trámites de rectificación y corrección de Actas
1.5 Administración pública y gobierno democrático	Acervo documental en malas condiciones	Acervo documental en buenas condiciones	Componente 3	Acervo documental, preservado
1.5 Administración pública y gobierno democrático			Componente 3 - Actividad 1	Realizar 4 acciones de Conservación Preventiva del Archivo
1.5 Administración pública y gobierno democrático	Desconocimiento de las unidades administrativas en materia de gestión documental y administración de archivos	Capacitación de las unidades administrativas en materia de gestión documental y administración de archivos	Componente 3 - Actividad 2	Realizar 4 capacitaciones a las unidades administrativas en gestión documental y administración de archivos para la implementación del sistema institucional de archivos
1.5 Administración pública y gobierno democrático	Solicitudes ciudadanas desatendidas	Solicitudes ciudadanas atendidas	Componente 4	Solicitudes ciudadanas, gestionadas.
1.5 Administración pública y gobierno democrático	Solicitudes Ciudadanas mal canalizadas	Solicitudes Ciudadanas canalizadas	Componente 4 - Actividad 1	Canalizar 4400 solicitudes ciudadanas






AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO
2021 - 2024

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS CONCENTRADO
PARA LA ELABORACIÓN DE LOS ÁRBOLES DE PROBLEMAS

Fecha de elaboración:
08/12/2021

1.5 Administración pública y gobierno democrático	Trámites y servicios del ayuntamiento desconocidos por los ciudadanos	Trámites y servicios del ayuntamiento recibidos por los ciudadanos	Componente 4 - Actividad 2	Elaborar 800 constancias de vecindad, identidad, origen, dependencia económica y modo honesto de vivir, solicitadas por los ciudadanos
---	---	--	----------------------------	--


Verónica Arellano Flores
Secretaría del Ayuntamiento


SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
Programa Presupuestario: 1.5 Administración pública y gobierno democrático
Secretaría del Ayuntamiento

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	N/A	Contribuir a garantizar certeza jurídica para el H. Ayuntamiento mediante el registro de los acuerdos y decisiones del Honorable Cabildo, custodiando la documentación relevante para el municipio y otorgando eficientemente los servicios del Registro Civil.	Porcentaje de sesiones de cabildo ejecutadas	Reporte de Actas de Cabildo realizadas, Actas de Cabildo elaboradas y firmadas	Existen Puntos de Acuerdo, Informes y/o Dictámenes para Sesionar
Propósito	N/A	Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla cuentan con un Registro Civil eficiente, atención ciudadana de calidad y certeza en el funcionamiento jurídico del Ayuntamiento.	Porcentaje de trámites de la Secretaría del Ayuntamiento transparentados en el sitio WEB del Ayuntamiento	Reporte de trámites publicados, evidencia fotográfica	Existen trámites para publicar en el portal Web del Ayuntamiento
1	N/A	Integración de Actas de Cabildo, Ejecutada	Porcentaje de Actas de Cabildo digitalizadas	Reporte de Actas de Cabildo realizadas, Actas de Cabildo firmadas y digitalizadas	Existen Actas de Cabildo para digitalizar
1	1	Realizar 12 sesiones de cabildo ordinarias	Absoluto	Reporte de Sesiones de Cabildo realizadas, actas elaboradas y firmadas	Existen Puntos de Acuerdo, Informes y/o Dictámenes para Sesionar
1	2	Realizar 54 sesiones de cabildo Extraordinarias.(Bajo Demanda)	Absoluto	Reporte de Sesiones de Cabildo extraordinarias realizadas, actas elaboradas y firmadas	Existen Puntos de Acuerdo, Informes y/o Dictámenes para Sesionar
1	3	Integrar 4 reportes de la estadística de las sesiones de cabildo	Porcentaje de reportes realizados	Reportes de la estadística de las sesiones de cabildo	Se realizaron Sesiones de Cabildo
2	N/A	Servicios de Registro Civil, otorgado	Porcentaje de servicios de registro civil, otorgados	Reporte de servicios otorgados	Existe interés por parte de la ciudadanía para solicitar servicios en el Registro Civil.

[Handwritten signature]



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
Programa Presupuestario: 1.5 Administración pública y gobierno democrático
Secretaría del Ayuntamiento

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
2	1	Realizar 2 campañas para la regularización del estado civil de las personas	Porcentaje de campañas para la regularización del estado civil de las personas realizadas	Reporte de acciones de difusión realizadas, evidencia fotográfica, convocatorias.	Existe interés de los ciudadanos para regularizar su estado civil.
2	2	Realizar 4 acciones de difusión de las actividades del Registro Civil y Requisitos necesarios para trámites de rectificación y corrección de Actas	Porcentaje de acciones de difusión de las actividades del Registro Civil y Requisitos necesarios para trámites de rectificación y corrección de Actas realizadas	Reporte de acciones de difusión realizadas, evidencia fotográfica, convocatorias.	Existen acciones del Registro Civil para difundir
3	N/A	Acervo documental, preservado	Porcentaje de acciones de conservación preventiva realizadas	Minutas de mesas de trabajo para acordar y reportar acciones preventivas	El archivo municipal cuenta con documentos para su conservación
3	1	Realizar 4 acciones de Conservación Preventiva del Archivo	Porcentaje de acciones de conservación preventiva realizadas	Minutas de mesas de trabajo para acordar y reportar acciones preventivas	El archivo municipal cuenta con documentos para su conservación
3	2	Realizar 4 capacitaciones a las unidades administrativas en gestión documental y administración de archivos para la implementación del sistema institucional de archivos	Porcentaje de capacitaciones a las unidades administrativas en gestión documental y administración de archivos realizadas	Reporte de capacitaciones, con evidencia fotográfica, convocatoria y lista de asistencia	Las servidores públicos de las unidades administrativas participan en el proceso de capacitación
4	N/A	Solicitudes ciudadanas, gestionadas.	Porcentaje de solicitudes ciudadanas gestionadas	Reporte mensual de solicitudes ciudadanas canalizadas	Los ciudadanos presentan solicitudes de apoyos y/o servicios
4	1	Canalizar 4400 solicitudes ciudadanas	Porcentaje de solicitudes ciudadanas canalizadas	Reporte mensual de solicitudes ciudadanas canalizadas	Los ciudadanos presentan solicitudes de apoyos y/o servicios



AYUNTAMIENTO DE
ATLIXCO
2021-2024

MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS
Programa Presupuestario: 1.5 Administración pública y gobierno democrático
Secretaría del Ayuntamiento

Fecha de elaboración:
08/12/2021

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
4	2	Elaborar 800 constancias de vecindad, identidad, origen, dependencia económica y modo honesto de vivir, solicitadas por los ciudadanos	Porcentaje de constancias realizadas	Reporte mensual de constancias realizadas	Se reciben solicitudes de constancias

Verónica Arellano Ríos
Secretaría del Ayuntamiento

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2021-2024