



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 1.1 Seguridad Pública con sentido Humanista**  
**Dependencia: Secretaría de Seguridad Pública**

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	N/A	Contribuir a disminuir la incidencia delictiva en el municipio de Atlixco Mediante la implementación de una estrategia integral de Seguridad Pública con sentido Humanista.	Variación porcentual de Incidencia Delictiva municipal	Estadísticas del secretariado del sistema ejecutivo de seguridad pública en cuanto al total de delitos	Los ciudadanos atiendan las recomendaciones de seguridad pública. Las denuncias no incrementan la estadística del secretariado. Se establece correctamente por el secretariado el ambito de competencia de los delitos del fuero común.
Propósito	N/A	Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla cuentan con un modelo de seguridad pública eficiente, eficaz, integral y humanista	Variación porcentual de los Homicidios cometidos en Atlixco	Estadísticas del secretariado del sistema ejecutivo de seguridad pública en cuanto al total de homicidios	Los policías se encuentran en flagrancia de los homicidios y los pueden evitar. El crimen organizado se encuentra en control por parte de las acciones coordinadas en materia de seguridad pública.
1	N/A	Acciones que mejoren la función policial, implementadas	Porcentaje de acciones que mejoren la función policial	Referidas en las actividades	Los elementos aprueben los exámenes de control y confianza
1	1	Realizar 1440 operativos de prevención en seguridad pública en el Municipio	Absoluto	Reporte de operativos y evidencia fotográfica	Se cuenta con el personal y vehículos suficientes para la realización de los operativos
1	2	Dotar 209 policías municipales de equipo para la mejorar el desempeño de sus actividades	Absoluto	Acta entrega de la dotación de uniformes y evidencia fotográfica	Se cuenta con los recursos suficientes para la dotación
1	3	Evaluar 85 policías para establecer su permanencia en la institución de acuerdo a los criterios del Examen de Control de Confianza	Absoluto	Informe de C3	Los elementos aprueben los exámenes de control y confianza
1	4	Capacitar 60 aspirantes a policía municipal en sus diferentes perfiles	Absoluto	Constancia de formación inicial	Los aspirantes aprueban la formación inicial
1	5	Realizar 4 capacitaciones al personal en materia de Seguridad Pública	Absoluto	Copia del las constancias de capacitación al Personal	El personal de Seguridad Pública aprueba las capacitaciones
1	6	Realizar 1 pago a CERESO	Absoluto	Transferencia de Tesorería	La Tesorería Municipal realice los pagos en tiempo y forma
2	N/A	Violencia de género en materia de seguridad pública, atendida	Porcentaje de medidas de protección ejecutadas	Oficios de inicio y término de medidas de protección	Se cuenta con el personal suficiente para cumplir con las visitas
2	1	Atender 147 medidas de protección emitidas por la fiscalía General del Estado en materia de violencia de género (Bajo Demanda)	Absoluto	Oficios de inicio y término de medidas de protección	Se cuenta con el personal suficiente para cumplir con las visitas
2	2	Realizar 12 reportes de la célula del municipio de la comisión de búsqueda de personas.	Absoluto	Reporte de célula de la comisión de búsqueda de personas.	Existen personas desaparecidas en nuestra región
2	3	Realizar 28 pláticas en materia de prevención de la violencia con especial enfoque en la violencia de género	Absoluto	Reporte Fotográfico y oficios de solicitud	Las escuelas solicitan la Plática



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 1.1 Seguridad Pública con sentido Humanista**  
**Dependencia: Secretaría de Seguridad Pública**

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
3	N/A	Acciones que mejoren la movilidad y el tránsito implementadas.	Porcentaje de reportes de las acciones encaminadas a la mejora de la movilidad y el tránsito	Referidas en las actividades	Se cuenta con los recursos necesarios para realizar las acciones encaminadas a la mejora de la movilidad y el tránsito
3	1	Realizar 12 reportes de señalética horizontal y vertical	Absoluto	Reporte de mantenimiento de señalética	Se cuenta con los recursos suficientes para realizar los mantenimientos en señalética
3	2	Realizar 2 reportes de mantenimiento a semáforos para mejorar el estado del mobiliario urbano para el tránsito y evitar accidentes.	Absoluto	Reporte de mantenimiento de semáforos	Se cuenta con los recursos suficientes para realizar los mantenimientos de semáforos
3	3	Realizar 1 reporte de rehabilitación de puntos de semaforización	Absoluto	Reporte de rehabilitación de puntos de semaforización con evidencia fotográfica	Se cuenta con los recursos suficientes para la Rehabilitación e puntos de semaforización
3	4	Realizar 1 reporte de adquisición e instalación de puntos de semaforización	Absoluto	Reporte de rehabilitación de puntos de semaforización con evidencia fotográfica	Se cuenta con los recursos suficientes para la adquisición e instalación de puntos de semaforización
4	N/A	Acciones para disminuir daños ocasionados por fenómenos naturales, implementadas	Porcentaje de acciones para disminuir daños ocasionados por fenómenos naturales, implementadas	Referidas en las actividades	La población atiende a las capacitaciones y brigadas por el área de Protección Civil
4	1	Realizar 192 acciones de verificación establecimientos, escuelas, edificios públicos y espacios con afluencia de personas (eventos masivos), para disminuir daños ocasionados por fenómenos naturales	Absoluto	Reporte de verificación y evidencia fotográfica	Los establecimientos, escuelas, edificios públicos y espacios con afluencia de personas autorizan la verificación de acuerdo a la programación
4	2	Realizar 60 acciones de capacitación en materia de Primeros Auxilios y Mochila de Emergencia en Escuelas, Edificios Públicos, Juntas Auxiliares y colonias del Municipio	Absoluto	Listas de asistencia, constancia de capacitación	La ciudadanía asista a las capacitaciones en materia de Protección Civil
4	3	Realizar 1 sesión del Consejo Municipal de Protección Civil	Absoluto	Acta de sesión firmada	Existe cuórum en el Consejo Municipal de Protección Civil
4	4	Actualizar 1 Atlas de Riesgo Municipal	Absoluto	Atlas de Riesgo Municipal	Se cuenta con los recursos para la realización del Atlas y existe ganador del proceso de adjudicación del mismo
4	5	Atender 4324 acciones de auxilio de emergencias solicitadas (Bajo Demanda)	Absoluto	Reporte de auxilios mensual	Existen llamadas de emergencia
5	N/A	Acciones de prevención social del delito focalizadas en distintos sectores de la población, implementadas	Porcentaje de acciones de prevención social del delito, implementadas	Referidas en las actividades	Los habitantes de las colonias participan en las acciones de prevención social del delito
5	1	Instalar 52 Comités de "Enlace de seguridad" que fomenten la participación ciudadana	Absoluto	Actas de instalación	La población del municipio atiende los Comités de "Enlace de Seguridad"
5	2	Realizar 25 acompañamientos de seguridad ciudadana	Absoluto	Minuta de Acompañamiento	Los ciudadanos asisten a los recorridos
5	3	Difundir 8 campañas que promueva la prevención del delito.	Absoluto	Trípticos de las campañas y evidencia fotográfica	Los ciudadanos atienden las Campañas



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 1.1 Seguridad Pública con sentido Humanista**

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

**Dependencia: Secretaría de Seguridad Pública**

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
5	4	Realizar 36 capacitaciones de prevención y participación ciudadana	Absoluto	Constancias o reconocimientos de capacitación, listas de asistencia y evidencia fotográfica	La ciudadanía asiste a las capacitaciones en materia de prevención y participación ciudadana
6	N/A	Infraestructura tecnológica que apoye la función policial, implementada	Porcentaje de acciones de apoyo tecnológico a la acción policial implementadas	Reporte mensual de C2	Se da mantenimiento a equipo de alarmas inteligentes para su correcto funcionamiento
6	1	Instalar 14 equipos nuevos de monitoreo Punto de Monitoreo Inteligente Cámaras de Videovigilancia (Segunda Etapa)	Absoluto	1 reporte con evidencia fotográfica de la instalación de equipos de monitoreo	Se cuenta con los recursos necesarios para llevar a cabo el proyecto
6	2	Realizar 12 reportes de mantenimiento del sistema de comunicación y control SITE	Absoluto	Reporte de Mantenimiento al SITE	Se cuenta con los recursos necesarios para el mantenimiento preventivo y correctivo al SITE



ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO - PUEBLA  
AUTORIZÓ



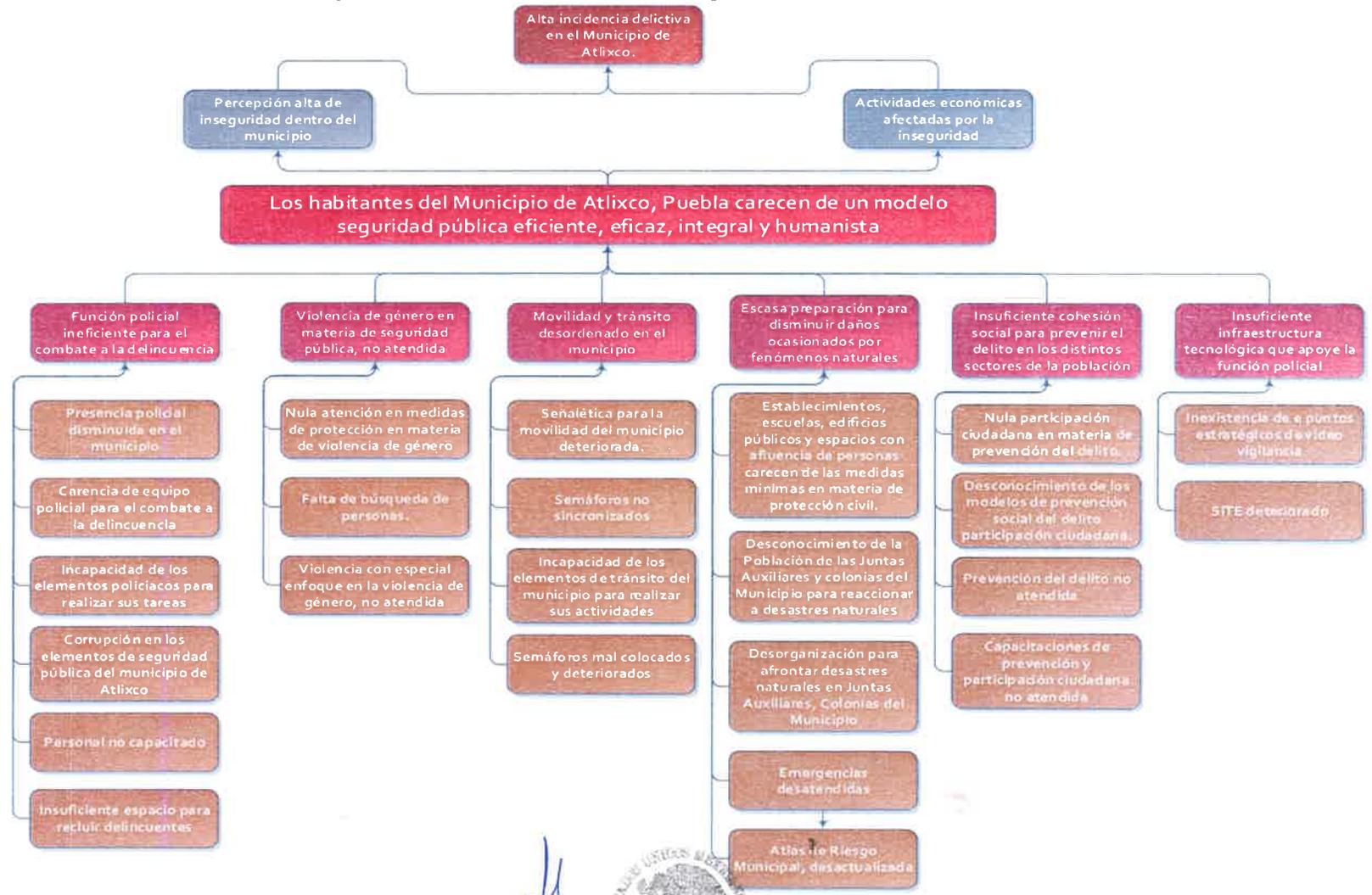
## Árbol de Problemas

### Programa Presupuestario 2023: 1.1 Seguridad Pública con sentido Humanista

#### Dependencia: Secretaría de Seguridad Pública

Fecha de Elaboración  
 27/11/2023

- Efectos 2do nivel
- Efectos 1er nivel
- Problema central
- Causas 1er nivel
- Causas 2do nivel



  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZÓ

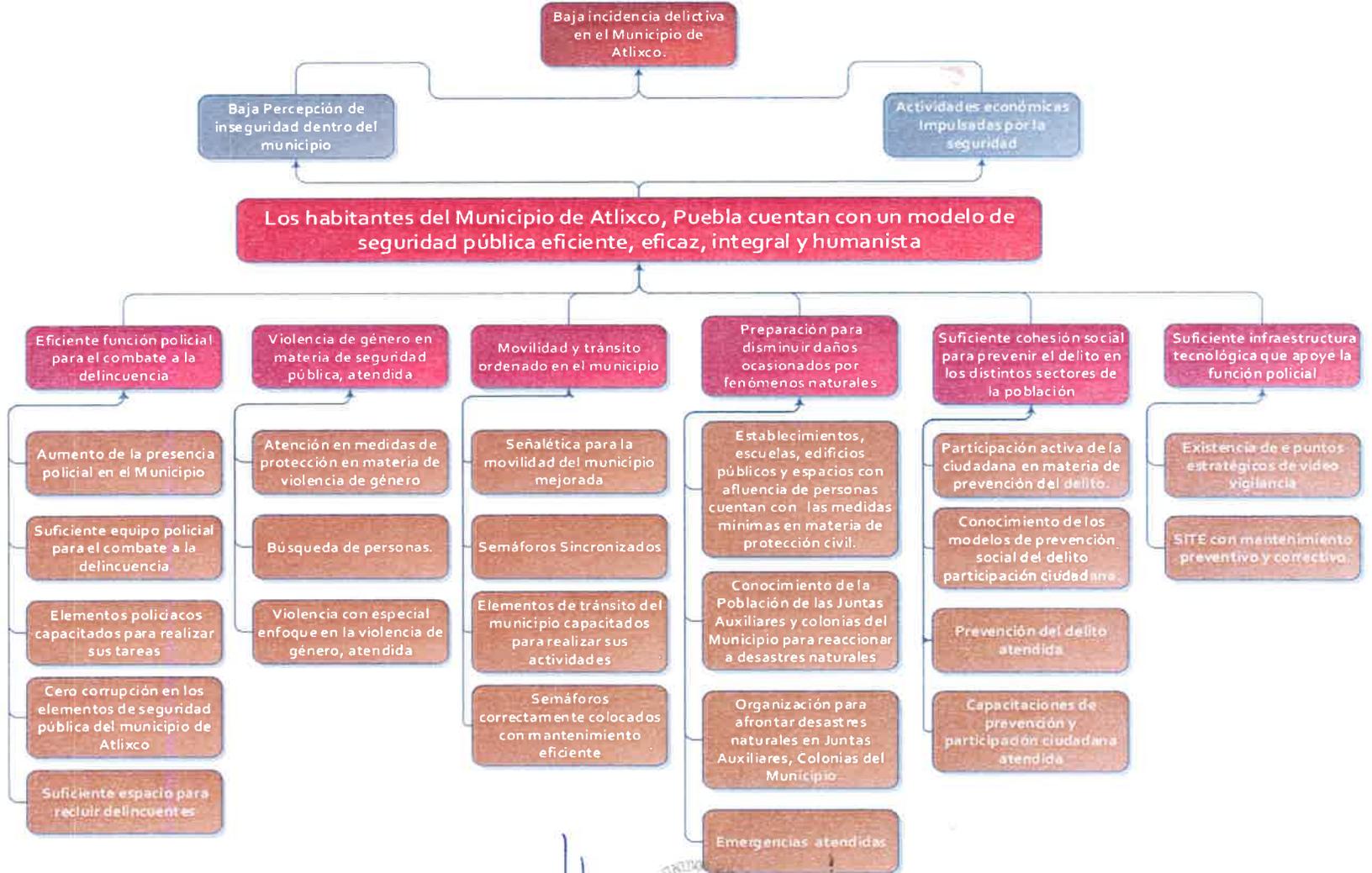
  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
 EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 ATLIXCO, PUEBLA  
 2021-2024

## Árbol de Soluciones

### Programa Presupuestario 2023: 1.1 Seguridad Pública con sentido Humanista

Dependencia: Secretaría de Seguridad Pública

Fecha de Elaboración  
27/11/2023



- Fines Superiores
- Fines 1er nivel
- Solución central
- Medios 1er nivel
- Medios 2do nivel

  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZÓ

  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
 AYUNTAMIENTO MUNICIPAL  
 ATLIXCO, PUEBLA  
 2021-2024



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 1.2 Rendición de cuentas**  
**y combate a la corrupción**  
**Dependencia: Contraloría Municipal**

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	N/A	Contribuir para mitigar actos de corrupción en la Administración pública municipal, mediante la implementación de un modelo de control interno que identifique y resuelva la comisión de responsabilidades administrativas, apegado a la normatividad aplicable.	Porcentaje de auditorías realizadas en el periodo 2021 al 2024.	Reporte de auditorías realizadas Actas de inicio	Las dependencias y entidades proporcionen información en tiempo y forma
Propósito	N/A	Las Unidades Administrativas de la Administración Pública Municipal cuentan con un Sistema de Control Interno suficiente que garantiza la calidad institucional y su óptimo funcionamiento	Porcentaje de avance en la instauración del sistema de control interno institucional SCII	Informe del Sistema de Control Interno Institucional	Los titulares de las dependencias, entidades y unidades administrativas implementan acciones en materia de control interno
1	N/A	Estrategia de evaluación, seguimiento, control y mejora regulatoria de la gestión pública municipal, implementada	Porcentaje de acciones en materia de evaluación, seguimiento, control y mejora regulatoria para el fortalecimiento institucional implementadas	Reporte de acciones en materia de evaluación, seguimiento, control y mejora regulatoria para el fortalecimiento institucional implementadas	Los titulares de las dependencias, entidades y unidades administrativas implementan acciones en materia
1	1	Realizar 2 instrumentos del marco normativo interno y de orden administrativo de la Administración Pública del Municipio.	Absoluto	Instrumentos del marco normativo interno y de orden administrativo	Las dependencias y entidades involucradas aportan información suficiente en tiempo y forma
1	2	Realizar 1 reporte de registro para el control del marco normativo interno de la Administración Pública del Municipio.	Absoluto	Reporte de registro para el control del marco normativo interno	Las dependencias y entidades involucradas aportan información suficiente en tiempo y forma
1	3	Realizar 4 revisiones a los medios de verificación que demuestren el cumplimiento de objetivos y metas de los programas presupuestarios.	Absoluto	Reporte de revisión a los medios de verificación de los programas presupuestarios	Las dependencias y entidades participan en las acciones de evaluación y entregan información en tiempo y forma

8



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 1.2 Rendición de cuentas**  
**y combate a la corrupción**  
**Dependencia: Contraloría Municipal**

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
1	4	Realizar 1 reporte en materia de control interno y administración de riesgos.	Absoluto	Reporte en materia de control interno y administración de riesgos 2023	Los titulares de las dependencias, entidades y unidades administrativas implementan acciones en materia de control interno
1	5	Realizar 1 informe de las acciones del programa de mejora regulatoria.	Absoluto	Informe de las acciones del programa de mejora regulatoria del Municipio de Atlixco	Las dependencias, entidades y unidades administrativas proporcionan información en tiempo y forma
1	6	Elaborar 1 Programa Anual de Evaluación en coordinación con la Tesorería Municipal, Secretaría de Obras y Servicios Públicos y Dirección de Planeación y Políticas Públicas.	Absoluto	Programa Anual de Evaluación	Las dependencias y unidades administrativas proporcionen la información en tiempo y forma
2	N/A	Auditorías a los recursos humanos, materiales y financieros del municipio, ejecutadas	Porcentaje de auditorías ejecutadas	Reporte de las acciones realizadas	Las dependencias y entidades participan en las acciones
2	1	Realizar 6 auditorias internas a dependencias y entidades del municipio	Absoluto	Instrumentos del marco normativo interno y de orden administrativo	Las dependencias y entidades involucradas aportan información suficiente en tiempo y forma
2	2	Realizar 10 mesas de trabajo para coadyuvar en la solventación de observaciones emitidas por la ASF, ASEP y SFP (bajo demanda)	Absoluto	Reporte de registro para el control del marco normativo interno	Las dependencias y entidades involucradas aportan información suficiente en tiempo y forma



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 1.2 Rendición de cuentas**  
**y combate a la corrupción**  
**Dependencia: Contraloría Municipal**

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
2	3	Realizar 100 verificaciones de documentación para la inscripción de proveedores y/o contratistas (bajo demanda)	Absoluto	Reporte de revisión a los medios de verificación de los programas presupuestarios	Las dependencias y entidades participan en las acciones de evaluación y entregan información en tiempo y forma
2	4	Realizar 50 acciones de seguimiento y verificación de obras	Absoluto	Reporte en materia de control interno y administración de riesgos 2023	Los titulares de las dependencias, entidades y unidades administrativas implementan acciones en materia de control interno
2	5	Realizar 50 supervisiones a procesos de adjudicación	Absoluto	Informe de las acciones del programa de mejora regulatoria del Municipio de Atlixco	Las dependencias, entidades y unidades administrativas proporcionan información en tiempo y forma
2	6	Realizar 7 revisiones preventivas a áreas recaudadoras a dependencias y entidades	Absoluto	Programa Anual de Evaluación	Las dependencias y unidades administrativas proporcionan la información en tiempo y forma
3	N/A	Sistema efectivo de recepción de quejas y denuncias, implementado	Porcentaje de denuncias administrativas admitidas (bajo demanda)	Reporte de auditorías realizadas Actas de inicio	Las dependencias y entidades proporcionan la información en tiempo y forma
3	1	Realizar 1 campaña "Evalúa mi servicio"	Absoluto	Reporte de auditorías realizadas Actas de inicio	Las dependencias y entidades proporcionan la información en tiempo y forma



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 1.2 Rendición de cuentas**  
**y combate a la corrupción**  
**Dependencia: Contraloría Municipal**

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
3	2	Realizar 1 capacitación para los servidores públicos, respecto a la Ley General de Responsabilidades Administrativas	Absoluto	Orden de práctica de la revisión preventiva Minuta de trabajo	Las dependencias y entidades proporcionen la información en tiempo y forma
3	3	Realizar 3 acciones de difusión de la Ley General de Responsabilidades Administrativas para servidores Públicos y ciudadanía	Absoluto	Acta de verificación de Obra	Las dependencias y entidades proporcionan la información en tiempo y forma
3	4	Realizar 1 acción, para la captación de denuncias en Juntas Auxiliares	Absoluto	Actas del procedimiento de adjudicación de obra pública	Las dependencias responsables emitan la invitación correspondiente en tiempo y forma
3	5	Realizar 1 informe del estatus de las denuncias administrativas presentadas	Absoluto	Minuta de trabajo	La ASF, ASEP y SFP realizan auditorías al Ayuntamiento
3	6	Atender 60 quejas (Bajo demanda)	Absoluto	Oficio de opinión para la Inscripción al Padrón de Contratistas (positiva/negativa) Check list de revisión	Existan personas físicas y/o morales interesadas en la inscripción al padrón del Ayuntamiento
4	N/A	Procedimientos de responsabilidad administrativa, substanciados	Porcentaje de informes de presunta responsabilidad administrativa admitidos	Informe de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativos admitidos, oficio por el que la Jefatura de Investigación turna el Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa y oficio por el que la Jefatura de Substanciación y Resolución remite el Auto preparatorio.	El Informe de Presunta Responsabilidad Administrativa (IPRA) cumpla con los requisitos que establece el artículo 194 de la Ley General de Responsabilidades Administrativas.



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 1.2 Rendición de cuentas**  
**y combate a la corrupción**  
**Dependencia: Contraloría Municipal**

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
4	1	Realizar 1 informe al Sistema Estatal Anticorrupción del estatus de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa	Absoluto	Informe al Sistema Estatal Anticorrupción del estatus de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa, presentado mediante oficio.	El Sistema Estatal Anticorrupción solicita el informe del estatus de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa.
4	2	Actualizar 3 Políticas de Integridad Institucional	Absoluto	Reporte de las acciones realizadas para incentivar la presentación de las Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses de Modificación del año 2024.	Se cuenta con los recursos financieros suficientes para realizar las acciones.
4	3	Realizar 1 reporte de las acciones para incentivar la presentación de las Declaraciones de Situación Patrimonial y de Intereses de Modificación	Absoluto	Informe de cumplimiento del Programa Anual de Trabajo aprobado por el Comité de Ética y de Conducta.	Se cuenta con los recursos financieros suficientes para realizar las acciones
4	4	Elaborar 1 Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética e Integridad	Absoluto	Informe de cumplimiento del Programa Anual de Trabajo aprobado por el Comité de Ética y de Conducta.	Se cuenta con los recursos financieros suficientes para realizar las acciones

ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
AUTORIZÓ

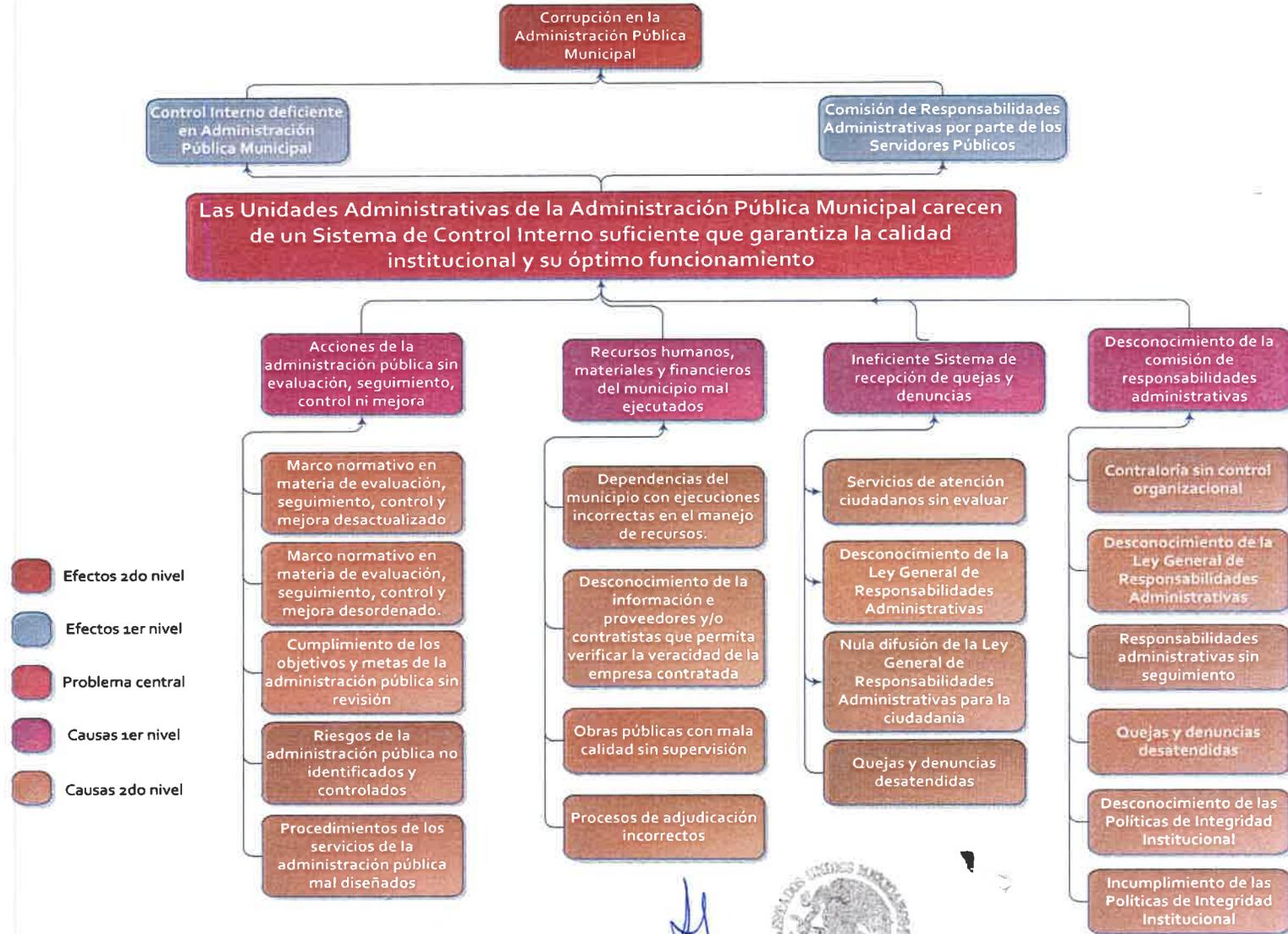


# Árbol de Problemas

## Programa Presupuestario 2023: 1.2 Rendición de cuentas y combate a la corrupción

### Dependencia: Contraloría Municipal

Fecha de Elaboración  
27/11/2023



- Efectos 2do nivel
- Efectos 1er nivel
- Problema central
- Causas 1er nivel
- Causas 2do nivel

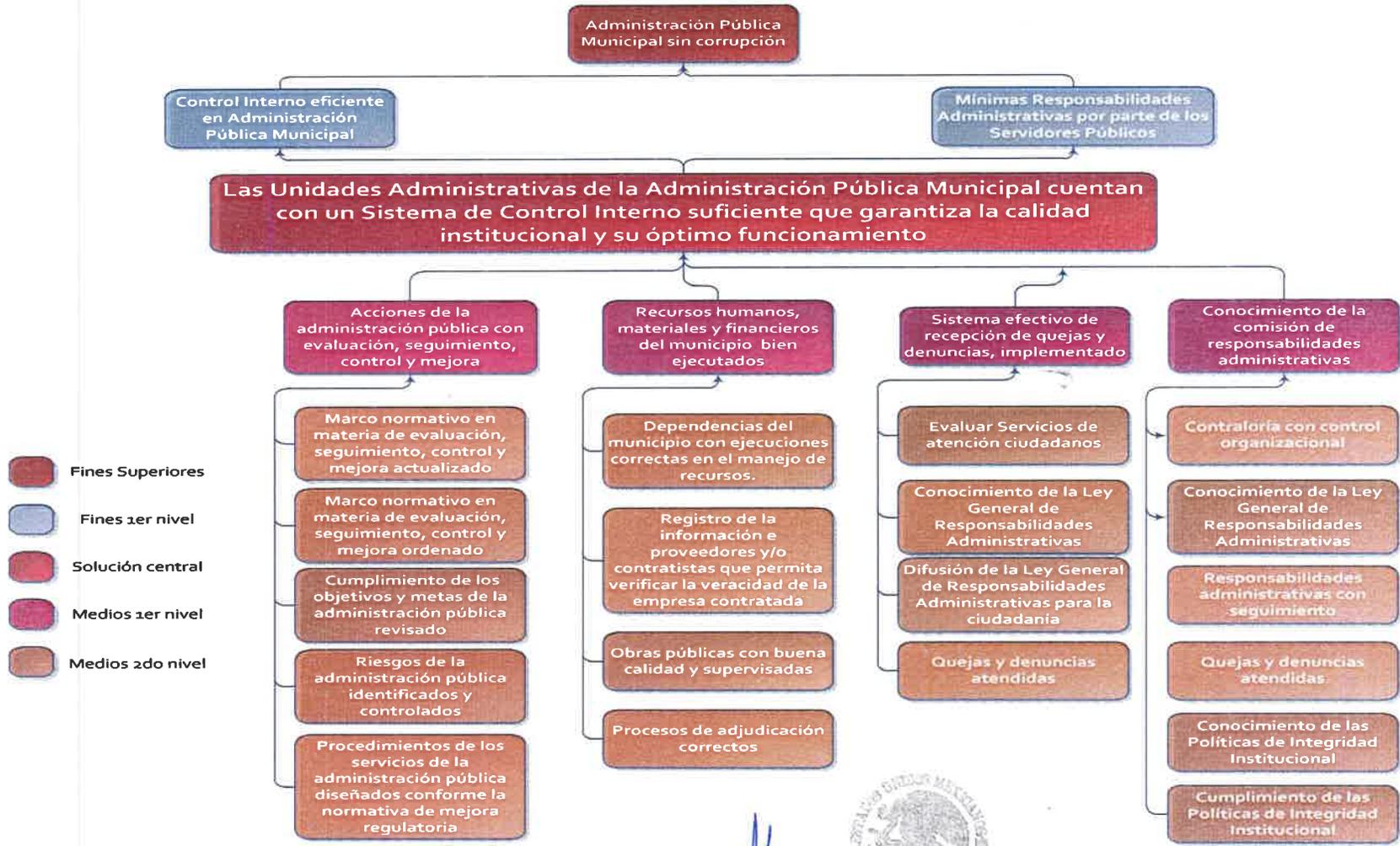
  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 ATLIXCO, PUEBLA

# Árbol de Soluciones

## Programa Presupuestario 2023: 1.2 Rendición de cuentas y combate a la corrupción

### Dependencia: Contraloría Municipal

Fecha de Elaboración  
27/11/2023



- Fines Superiores
- Fines 1er nivel
- Solución central
- Medios 1er nivel
- Medios 2do nivel

  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZO Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
 EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 ATLIXCO, PUEBLA  
 2021-2024



## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### Programa Presupuestario 2023: 1.3 Alta dirección y gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información (P)

Fecha de Elaboración  
28/11/2022

#### Presidencia Municipal

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	N/A	Contribuir a la generación de políticas públicas efectivas para el municipio de Atlixco mediante la implementación de un gobierno de gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información	Porcentaje de cumplimiento del Plan Municipal de Desarrollo.	Reporte de evaluación de cumplimiento de las líneas de acción del Plan Municipal de Desarrollo	Las Unidades Administrativas cumplen con las líneas de acción propuestas en el Plan Municipal de Desarrollo
Propósito	N/A	Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla cuentan con un gobierno eficiente, humanista y al servicio de gente	Porcentaje de peticiones ciudadanas que llegan de manera oficial al Ayuntamiento, atendidas	Informe anual de peticiones ciudadanas, atendidas	Las Unidades Administrativas dan la atención requerida a las peticiones ciudadanas
1	N/A	Campañas de la Administración Pública Municipal, difundidas	Porcentaje de campañas difundidas	Reporte de de campañas difundidas	Los medios de comunicación socializan en tiempo y forma las campañas
1	1	Realizar 17 campañas de difusión externa	Absoluto	Reporte de las campañas de difusión en los medios de comunicación	Los medios de difusión externa cumplen con lo establecido en los contratos
1	2	Generar 12 campañas digitales para redes sociales	Absoluto	Reporte con capturas de pantalla de las campañas de difusión digitales.	La población de atlixco accede a las campañas digitales de comunicación.



## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### Programa Presupuestario 2023: 1.3 Alta dirección y gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información (P)

Fecha de Elaboración  
28/11/2022

#### Presidencia Municipal

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
2	N/A	Planeación estratégica de políticas públicas, direccionada	Porcentaje de programas presupuestarios evaluados para el seguimiento del PMD	Evaluación de Impacto de programas presupuestarios	Las Unidades Administrativas atienden las recomendaciones de impacto.
2	1	Ejecutar 1 proceso de Programación para la elaboración del Presupuesto de Egresos del ejercicio fiscal 2023	Absoluto	Programas presupuestarios aprobados por cabildo para el ejercicio fiscal 2024	La Tesorería Municipal genera los techos presupuestarios en tiempo y forma.
2	2	Elaborar 1 Informe de Gobierno para el H. Ayuntamiento de Atlixco Puebla.	Absoluto	Informe anual de gobierno	Las Unidades Administrativas entregan en tiempo y forma la información de sus logros.
2	3	Elaborar 1 evaluación del Plan Municipal de Desarrollo	Absoluto	Reporte de la Evaluación de Programas Presupuestarios	Las Unidades Administrativas entregan en tiempo y forma la información para la evaluación de sus líneas de acción.
3	N/A	Eventos de Presidencia, organizados	Porcentaje de acciones realizadas de logística en la organización corresponsable de eventos	Reporte con evidencia fotográfica de los eventos realizados	La población asiste a los eventos



## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### Programa Presupuestario 2023: 1.3 Alta dirección y gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información (P)

Fecha de Elaboración  
28/11/2022

#### Presidencia Municipal

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
3	1	Organizar 173 eventos (Bajo demanda)	Absoluto	Reporte con evidencia fotográfica de los eventos realizados	Los proveedores de los montajes entregan las solicitudes en tiempo y forma
3	2	Realizar 45 requisiciones para los eventos de la presidencia (Bajo demanda)	Absoluto	Reporte con evidencia fotográfica de los eventos realizados	La Tesorería Municipal entrega en tiempo y forma los bienes y servicios
4	N/A	Normativa de transparencia para la publicación de Información Pública, cumplida.	Porcentaje de cargas supervisadas de transparencia publicadas en SIPOT	Reporte de la revisión de las obligaciones por unidad administrativa y evidencia de la publicación en SIPOT (muestreo en capturas de pantalla)	Las Unidades Administrativas del Municipio de Atlixco cumplen con la carga de las obligaciones en sus respectivos usuarios del portal SIPOT
4	1	Elaborar 1 tabla de aplicabilidad actualizada para las obligaciones de transparencia .	Absoluto	Tabla de aplicabilidad aprobada por el Comité de Transparencia	Las Unidades Administrativas del Municipio de Atlixco cumplen las obligaciones
4	2	Realizar 4 verificaciones de información por parte de las Unidades Administrativas del municipio establecidas en la tabla de aplicabilidad.	Absoluto	Reporte de la revisión de las obligaciones por unidad administrativa	Las Unidades Administrativas del Municipio de Atlixco cargan las obligaciones en sus respectivos usuarios del portal SIPOT correctamente



AYUNTAMIENTO DE  
**ATLIXCO**  
2021 - 2024

## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### Programa Presupuestario 2023: 1.3 Alta dirección y gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información (P)

Fecha de Elaboración  
28/11/2022

#### Presidencia Municipal

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
5	N/A	Reuniones de Gabinete, ejecutadas	Porcentaje de reuniones de gabinete ejecutadas	Informe mensual de peticiones ciudadanas (formatos de atención ciudadana y reporte fotográfico)	La población emite peticiones ciudadanas procedentes al ámbito de las competencias municipales.
5	1	Tramitar 228 solicitudes ciudadanas de apoyo económico o en especie (Bajo demanda)	Absoluto	Oficios de autorización de apoyos económicos o en especie	La población emite peticiones ciudadanas procedentes al ámbito de las competencias municipales.
5	2	Realizar 12 reuniones de gabinete (Bajo Demanda)	Absoluto	Informe mensual de canalización de peticiones	Se generan reuniones de Gabinete

  
ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
AUTORIZO

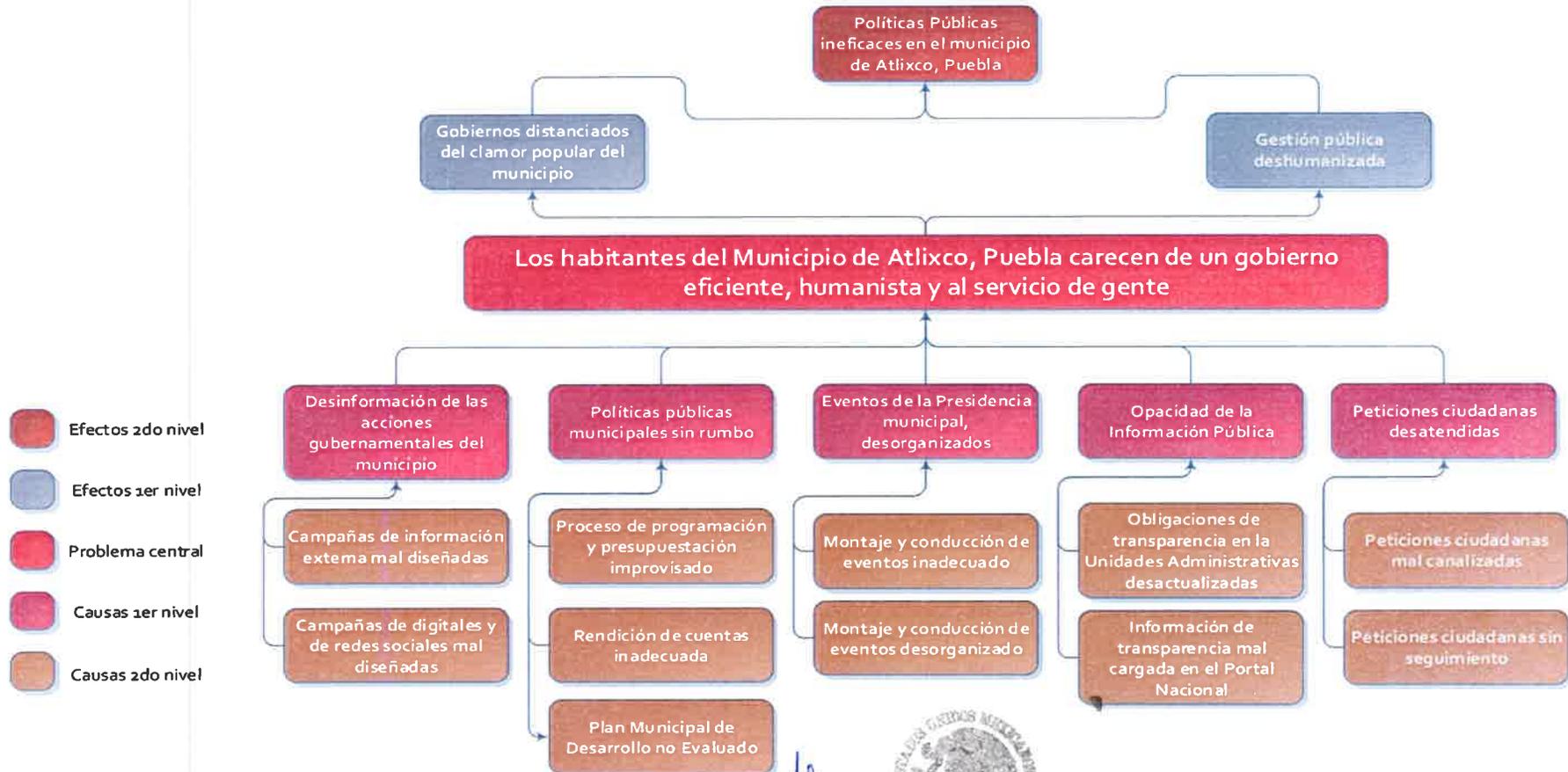


# Árbol de problemas

## Programa Presupuestario 2023: 1.3 Alta dirección y gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información (P)

Fecha de Elaboración  
28/11/2022

### Presidencia Municipal



- Efectos 2do nivel
- Efectos 1er nivel
- Problema central
- Causas 1er nivel
- Causas 2do nivel

  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZO

## Árbol de soluciones

### Programa Presupuestario 2023: 1.3 Alta dirección y gestión social con una perspectiva humanista y con acceso a la información (P)

Fecha de Elaboración  
28/11/2022

#### Presidencia Municipal



- Fines Superiores
- Fines 1er nivel
- Solución central
- Medios 1er nivel
- Medios 2do nivel

  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZÓ



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2024: 1.4 Gobierno humanista**  
**con legalidad y cercanía social**

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

**Dependencia: Secretaría de Gobernación**

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	N/A	Contribuir a generar una Gobernabilidad y Gobernanza efectiva con sentido humano mediante el ejercicio de mecanismos que permitan inclusión de los diversos actores de la sociedad de Atlixco Puebla	Porcentaje de Conflictos Sociales Resueltos	Minutas de trabajo e Informe de Resultados	Los conflictos no exceden las atribuciones de la Secretaría de Gobernación
Propósito	N/A	Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla cuentan con mecanismos de participación social incluyente y humanista en atención a sus respectivos intereses	Porcentaje de mesas de trabajo para la solución de problemas en juntas auxiliares realizadas	Minutas de trabajo y Reporte de Resultados	Existen recursos suficientes para la resolución de los conflictos en las inspectorías
1	N/A	Vinculación entre el gobierno y la sociedad civil, ejecutada	Porcentaje de reuniones de vinculación con la Sociedad Civil	Listas de asistencia o minutas de trabajo de las reuniones de vinculación	La Sociedad civil participa en las reuniones de vinculación
1	1	Realizar 14 reuniones de vinculación social con líderes del comercio municipal o transportistas (Bajo demanda)	Absoluto	Listas de asistencia o minutas de trabajo de las reuniones de vinculación con comerciantes o transportistas	Los comerciantes o transportistas participan en las reuniones de vinculación
1	2	Realizar 3 reuniones de vinculación entre asociaciones religiosas y autoridades del gobierno municipal (Bajo demanda)	Absoluto	Listas de asistencia o minutas de trabajo de las reuniones de vinculación con asociaciones religiosas	Las asociaciones religiosas participan en las reuniones de vinculación
1	3	Realizar 6 reuniones de vinculación con asociaciones civiles u organizaciones políticas (Bajo demanda)	Absoluto	Listas de asistencia o minutas de trabajo de las reuniones de vinculación con asociaciones civiles u organizaciones políticas	Las asociaciones civiles u organizaciones políticas participan en las reuniones de vinculación



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2024: 1.4 Gobierno humanista**  
**con legalidad y cercanía social**

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

**Dependencia: Secretaría de Gobernación**

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
1	4	Realizar 20 mesas de trabajo con áreas del Ayuntamiento para la solución de conflictos sociales y políticos (Bajo demanda)	Absoluto	Minutas de las mesas de trabajo y reporte fotográfico	Existen conflictos sociales para atender e identificar
2	N/A	Autoridades Auxiliares para promover un gobierno humano y disminuir los conflictos sociales, capacitadas	Porcentaje de capacitaciones dirigidas a Autoridades Auxiliares para promover un gobierno humano	Reporte de la capacitación y lista de asistencia	Las autoridades auxiliares asisten a la capacitación
2	1	Realizar 10 capacitaciones dirigidas a Autoridades Auxiliares para promover un gobierno humano	Absoluto	Reporte de la capacitación y lista de asistencia	Las autoridades auxiliares asisten a la capacitación
2	2	Realizar 89 mesas de trabajo con actores sociales o políticos para la identificación de posibles conflictos en Juntas Auxiliares o Inspectorías de Municipio	Absoluto	Minutas de trabajo con las Autoridades Auxiliares	Las autoridades auxiliares cumplen con los compromisos pactados
2	3	Realizar 1 evento para fortalecer el vínculo entre autoridades auxiliares y Presidenta Municipal	Absoluto	Lista Asistencia y Reporte Fotográfico	Las autoridades auxiliares asisten al Evento
2	4	Publicar 1 reglamento de inspectores auxiliares de la Administración Pública Municipal	Absoluto	Reglamento de inspectores auxiliares de la Administración Pública Municipal. publicado en el Periodico Oficial del Estado	Se cuenta con la Aprobación de la Secretaría de Gobernación del Estado



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2024: 1.4 Gobierno humanista**  
**con legalidad y cercanía social**

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

**Dependencia: Secretaría de Gobernación**

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
2	5	Realizar 12 talleres de reconstrucción del tejido social en colonias y juntas auxiliares del municipio	Absoluto	Listas de asistencia a los talleres y Reporte Fotográfico	Los habitantes de las Juntas Auxiliares asisten a los talleres de reconstrucción del Tejido Social.
2	6	Realizar 1 evento para para llevar a cabo el sorteo del Servicio Militar Nacional para el municipio de Atlixco	Absoluto	Reporte Fotográfico del Evento	Las Autoridades Militares colaboran con el Evento

ILSE CRISTINA RODRIGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA

AUTORIZO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
M. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA

**Árbol de problemas**  
**Programa Presupuestario 2024: 1.4 Gobierno humanista**  
**con legalidad y cercanía social**  
**Dependencia: Secretaría de Gobernación**

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

-  Efectos 2do nivel
-  Efectos 1er nivel
-  Problema central
-  Causas 1er nivel
-  Causas 2do nivel

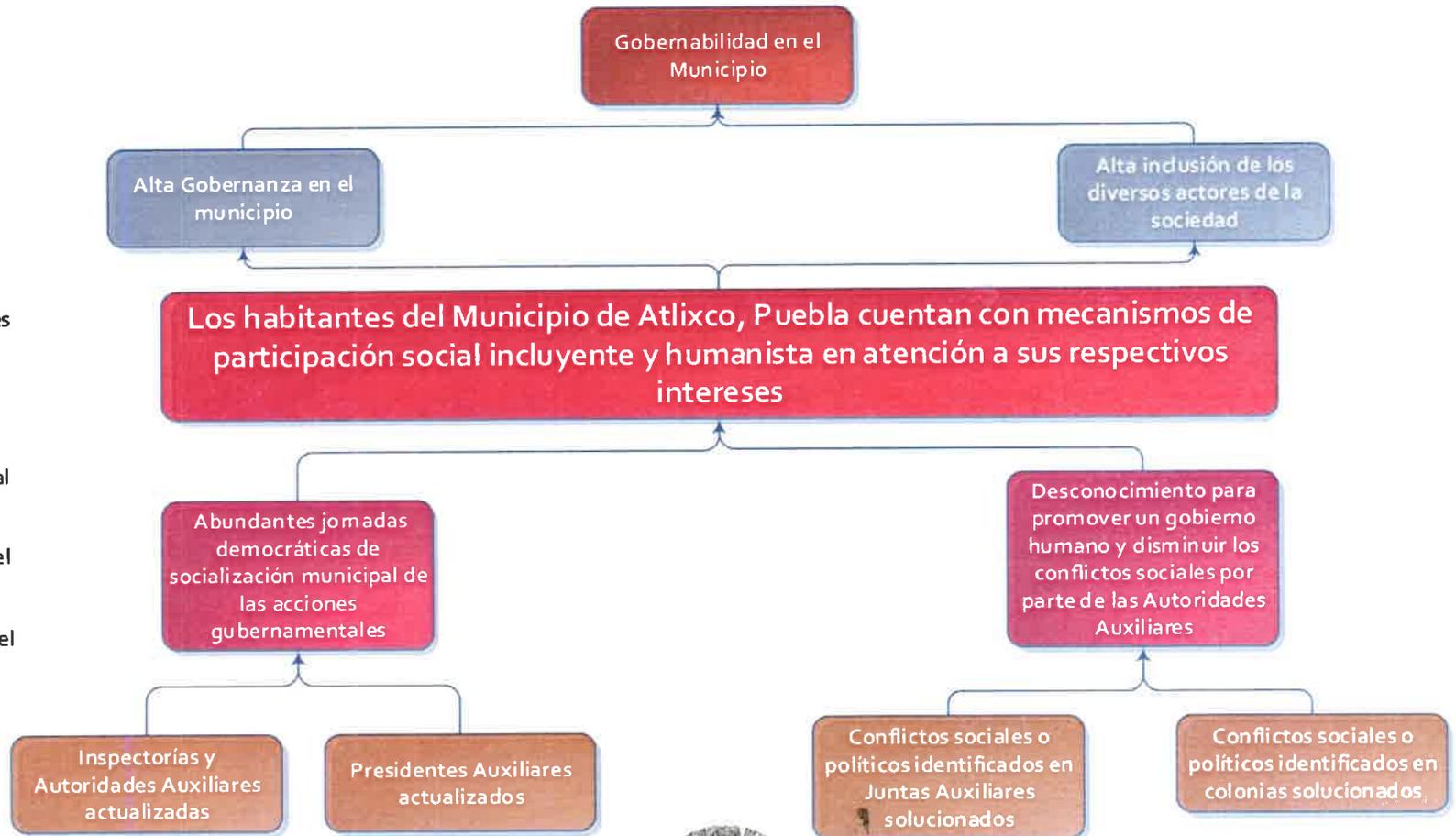


  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZO  


**Árbol de soluciones**  
**Programa Presupuestario 2024: 1.4 Gobierno humanista**  
**con legalidad y cercanía social**  
**Dependencia: Secretaría de Gobernación**

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

- Fines Superiores
- Fines 1er nivel
- Solución central
- Medios 1er nivel
- Medios 2do nivel



  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZO



## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### Programa Presupuestario 2023: Administración Pública y Gobierno Democrático

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

#### Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	N/A	Contribuir a garantizar certeza jurídica para el H. Ayuntamiento mediante el registro de los acuerdos y decisiones del Honorable Cabildo, custodiando la documentación relevante para el municipio y otorgando eficientemente los servicios del Registro Civil.	Porcentaje de sesiones de cabildo ejecutadas	Reporte de Actas de Cabildo realizadas, Actas de Cabildo elaboradas y firmadas	Existen Puntos de Acuerdo, Informes y/o Dictámenes para Sesionar
Propósito	N/A	Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla cuentan con un Registro Civil eficiente, atención ciudadana de calidad y certeza en el funcionamiento jurídico del Ayuntamiento.	Porcentaje de trámites de la Secretaría del Ayuntamiento transparentados en el sitio WEB del Ayuntamiento	Reporte de trámites publicados, evidencia fotográfica .	Existen trámites para publicar en el portal Web del Ayuntamiento
1	N/A	Sesiones de cabido, ejecutadas	Porcentaje de Actas de Cabildo Ordinarias Integradas	Reporte de Actas de Cabildo realizadas, Actas de Cabildo firmadas y digitalizadas	Existen Actas de Cabildo para digitalizar
1	1	Realizar 12 sesiones de cabildo ordinarias	Absoluto	Reporte de Sesiones de Cabildo realizadas, actas elaboradas y firmadas	Existen Puntos de Acuerdo, Informes y/o Dictámenes para Sesionar
1	2	Realizar 50 sesiones de cabildo Extraordinarias.(Bajo Demanda)	Absoluto	Reporte de Sesiones de Cabildo extraordinarias realizadas, actas elaboradas y firmadas	Existen Puntos de Acuerdo, Informes y/o Dictámenes para Sesionar
1	3	Integrar 4 reportes de la estadística de las sesiones de cabido para su debido control	Absoluto	Reportes de la estadística de las sesiones de cabido	Se realizaron Sesiones de Cabildo
2	N/A	Requerimientos Judiciales en que la Administración Pública Municipal es parte, atendidos	Porcentaje de atención de los Requerimientos Judiciales de los que la Administración Pública Municipal es parte	Requerimientos atendidos	Se presentan requerimientos judiciales a la Administración Pública Municipal



## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### Programa Presupuestario 2023: Administración Pública y Gobierno Democrático

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

#### Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
2	1	Atender 12 requerimientos judiciales en los que la Administración Pública Municipal es Parte (Bajo Demanda)	Absoluto	Requerimientos atendidos	Se presentan requerimientos judiciales a la Administración Pública Municipal
2	2	Realizar 4 reportes de requerimientos judiciales realizados	Absoluto	Reporte de requerimientos judiciales realizados	Se cuenta con un registro de requerimientos judiciales
3	N/A	Servicios de Registro Civil, otorgados	Porcentaje de servicios de registro civil, otorgados	Reporte de servicios otorgados	Existe interés por parte de la ciudadanía para solicitar servicios en el Registro Civil.
3	1	Realizar 2 campañas para la regularización del estado civil de las personas	Absoluto	Reporte de acciones de difusión realizadas, evidencia fotográfica y convocatorias.	Existe interés de los ciudadanos para regularizar su estado civil.
3	2	Realizar 1 acción de empastado de libros del registro civil	Absoluto	Informe con evidencia fotográfica de los libros empastados	Existen libros a empastar
4	N/A	Acervo documental, preservado	Porcentaje de acciones de conservación preventiva realizadas	Minutas de mesas de trabajo para acordar y reportar acciones preventivas	El archivo municipal cuenta con documentos para su conservación
4	1	Realizar 4 capacitaciones a las unidades administrativas en gestión documental y administración de archivos para la implementación del sistema institucional de archivos	Absoluto	Reporte de capacitaciones, con evidencia fotográfica, convocatoria y lista de asistencia	Las servidores públicos de las unidades administrativas participan en el proceso de capacitación



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: Administración Pública**  
**y Gobierno Democrático**

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

**Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento**

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
4	2	Realizar 3 acciones de difusión del acervo documental del Archivo del Municipio de Atlixco para su cuidado	Absoluto	Reporte de acciones de difusión realizadas, evidencia fotográfica y convocatorias.	Existe interés por parte de la ciudadanía en conocer el acervo documental del Municipio de Atlixco
5	N/A	Solicitudes ciudadanas, gestionadas.	Porcentaje de solicitudes ciudadanas canalizadas	Reporte mensual de solicitudes ciudadanas canalizadas con muestreo	Los ciudadanos presentan solicitudes de apoyos y/o servicios
5	1	Certificar 2400 expedientes de los documentos oficiales de la Administración Pública Municipal. (Bajo Demanda)	Absoluto	Reporte de Certificaciones-Libro de Certificaciones	Las Dependencias de la Administración solicitan certificación de documentos que obran en los archivos de trámite
5	2	Elaborar 1800 constancias de vecindad, identidad, origen, dependencia económica y modo honesto de vivir, solicitadas por los ciudadanos (Bajo Demanda)	Absoluto	Reporte mensual de constancias realizadas con muestreo de pagos	Los ciudadanos presentan solicitudes de apoyos y/o servicios
5	3	Canalizar 4400 solicitudes ciudadanas. (Bajo Demanda)	Absoluto	Reporte mensual de solicitudes ciudadanas canalizadas con muestreo	Los ciudadanos presentan solicitudes de apoyos y/o servicios

ILSE CRISTINA RODRIGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA

AUTORIZÓ  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
R. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
ATLIXCO, PUEBLA  
2021-2024

# Árbol de Problemas

## Programa Presupuestario 2023: Administración Pública y Gobierno Democrático

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

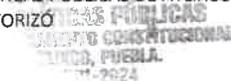
Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento



- Efectos 2do nivel
- Efectos 1er nivel
- Problema central
- Causas 1er nivel
- Causas 2do nivel



ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
AUTORIZO

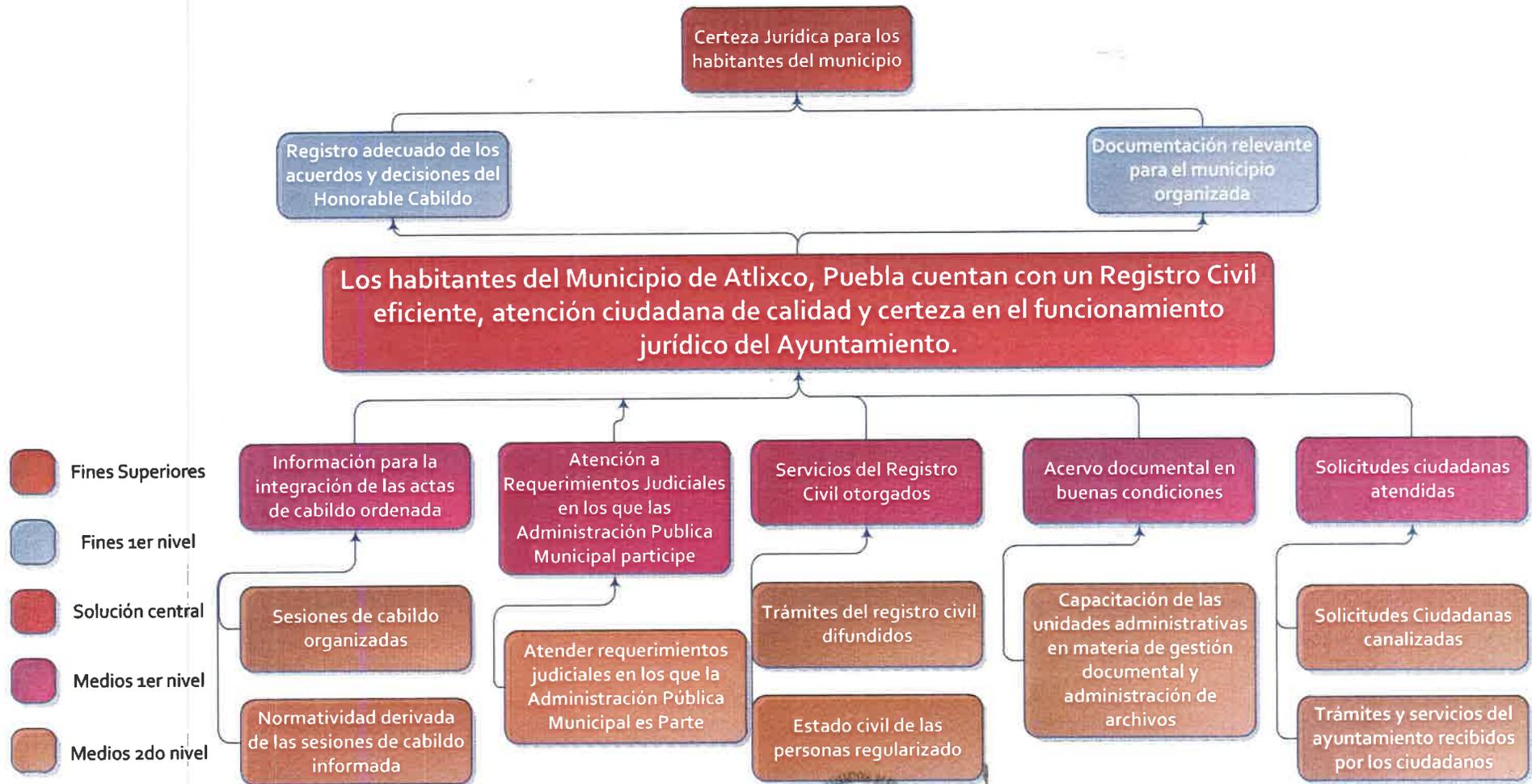


# Árbol de Problemas

## Programa Presupuestario 2023: Administración Pública y Gobierno Democrático

Fecha de Elaboración  
27/11/2023

Dependencia: Secretaría del Ayuntamiento



ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
AUTORIZÓ

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
POLÍTICAS PÚBLICAS  
CONSTITUCIONAL  
PUEBLA



## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### Programa Presupuestario 2023: 1.6 Estado de derecho y certeza para la ciudadanía

Fecha de Elaboración  
28/11/2022

### Dependencia: Sindicatura Municipal

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	N/A	Contribuir a salvaguardar los intereses jurídicos de la Administración Pública Municipal mediante la representación Jurídica eficiente de los litigios en los que el Ayuntamiento es parte.	Porcentaje de atención de los Requerimientos Judiciales en los que el Ayuntamiento es parte.	Reporte de acciones procesales	El Sistema Judicial tiene cero tolerancia a la corrupción
Propósito	N/A	El H. Ayuntamiento de Atlixco, Puebla cuenta con una representación Jurídica eficiente.	Porcentaje de resoluciones favorables del Ayuntamiento.	Reporte de resoluciones favorables	Se cuenta con actos jurídicos para atender
1	N/A	Bienes inmuebles propiedad del ayuntamiento, regularizados	Porcentaje de Bienes inmuebles propiedad del ayuntamiento, regularizados	Expedientes de de bienes Muebles regularizados	Se cuenta con los elementos suficientes para regularizar los bienes inmuebles
1	1	Integrar 32 expedientes para la obtención del título de propiedad original de bienes inmuebles propiedad del ayuntamiento	Absoluto	Expedientes de de bienes Muebles regularizados	Se cuenta con los elementos suficientes para regularizar los bienes inmuebles
1	2	Tramitar 24 copias certificadas de los documentos que acrediten la propiedad de los bienes inmuebles del ayuntamiento	Absoluto	Copias certificadas de los documentos documentos que acrediten la propiedad de los bienes inmuebles del ayuntamiento	Se cuenta con el recurso financiero para la expedición de las copias certificadas
1	3	Tramitar 2 escrituras de donación de vialidades a favor del ayuntamiento	Absoluto	Escrituras de las vialidades donadas	Se cuenta con donaciones de vialidades a favor del ayuntamiento
2	N/A	Servicios de la Sindicatura municipal, proporcionados	Porcentaje de Servicios de la Sindicatura municipal, proporcionados	Resoluciones de los recursos de incoformidad	Los ciudadanos acuden a la sindicatura a manifestar sus recursos de incoformidad
2	1	Integrar 1 expediente para la municipalización de fraccionamientos (Bajo Demanda)	Absoluto	Expediente de municipalización integrado	Los fraccionamientos cumplen con los requisitos para municipalizarse
2	2	Resolver 10 recursos de incoformidad contra actos demandados de las autoridades municipales (Bajo Demanda)	Absoluto	Expediente de recurso de incoformidad	Los ciudadanos presentan recursos de incoformidad procedentes
3	N/A	Solución de conflictos vecinales, realizada	Porcentaje de conflictos vecinales solucionados	Acta de comparecencia de las Sesiones de mediación	Existen conflictos que atender
3	1	Realizar 500 Sesiones de mediación para la solución de conflictos (Bajo Demanda)	Absoluto	Acta de comparecencia de las Sesiones de mediación	Existen conflictos que atender
3	2	Realizar 12 capacitaciones a inspectores y autoridades municipales en materia de solución de conflictos	Absoluto	Listas de asistencia, evidencia Fotográfica y constancia	Las Autoridades Auxiliares acuden a los cursos de capacitación
4	N/A	Reglamentación Municipal, actualizada	Porcentaje de reglamentos actualizados	Reglamentos Publicados	La Secretaría de Gobernación del estado de Puebla, aprueba la publicación de los reglamentos
4	1	Elaborar 5 Dictámenes para la actualización de reglamentos	Absoluto	Dictamen de aprobación de cabildo	El cabildo aprueba la actualización del Reglamento
4	2	Realizar 5 difusiones a actualizaciones de reglamentos	Absoluto	Reglamentos Publicados	La Secretaría de Gobernación del estado de Puebla, aprueba la publicación de los reglamentos



## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS Programa Presupuestario 2023: 1.6 Estado de derecho y certeza para la ciudadanía

Fecha de Elaboración  
28/11/2022

### Dependencia: Sindicatura Municipal

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
4	3	Realizar 1 capacitación a los tres turnos que conforman el juzgado calificador en materia de reglamentación Municipal.	Absoluto	Listas de asistencia, evidencia Fotográfica y constancia	Los titulares de turno de los Juzgados Calificadores aprueban los cursos
5	N/A	Laudos Laborales, Concluidos	Porcentaje de laudos, concluidos	Laudos o resolución del mismo	Se llegan a acuerdos o sentencias en el año fiscal
5	1	Concluir 3 resoluciones de carácter administrativo y/o judicial (Bajo demanda)	Absoluto	Laudos o resolución del mismo	Se llegan a acuerdos o sentencias en el año fiscal
5	2	Negociar 3 resoluciones de carácter laboral para disminuir el monto de sentencia del laudo (Bajo Demanda)	Absoluto	Laudos o resolución del mismo	Se llegan a acuerdos o sentencias en el año fiscal

ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
AUTORIZÓ

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
R. ATIXCO, PUEBLA

# Árbol de problemas

## Programa Presupuestario 2023: 1.6 Estado de derecho y certeza para la ciudadanía

### Dependencia: Sindicatura Municipal

Fecha de Elaboración  
28/11/2022



ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA



## Árbol de soluciones

### Programa Presupuestario 2023: 1.6 Estado de derecho y certeza para la ciudadanía

#### Dependencia: Sindicatura Municipal

Fecha de Elaboración  
28/11/2022



ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
AUTORIZÓ

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
ATLIXCO, PUEBLA



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.1 Administración Pública**  
**Municipal Eficiente y Austera**  
**Dependencia: Tesorería Municipal**

Fecha de Elaboración  
28/11/2022

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	N/A	Contribuir a minimizar las fallas administrativas de la Administración Pública Municipal mediante el manejo adecuado de los recursos públicos.	Barómetro de Información Presupuestal Municipal.	Barómetro de Información Presupuestal 2024, emitido por el Instituto Mexicano de Competitividad (IMCO).	El Instituto Mexicano de Competitividad (IMCO) evalúa y emite resultados del Barómetro de Información Presupuestal Municipal en tiempo y forma.
Propósito	N/A	Las Unidades Administrativas de la Administración Pública Municipal cuentan con una Administración de recursos financieros, humanos y materiales con una aplicación eficiente y austera.	Porcentaje de devengo del presupuesto anual del municipio.	Reporte de egresos del sistema NSARC II	Las unidades administrativas de la Tesorería Municipal realizan acciones en favor de la administración de recursos.
1	N/A	Unidades administrativas orientadas.	Porcentaje de unidades administrativas orientadas.	Informe de la orientación a cada unidad administrativa	Las unidades administrativas demandan orientación
1	1	Realizar 2 documentos en apoyo al control del gasto.	Indicador absoluto.	Documentos notificados	Se identifican fallas en la ejecución del gasto.
1	2	Realizar 20 sesiones de asesorías con las unidades administrativas en tema de presupuesto y ejecución del gasto.(bajo demanda)	Indicador absoluto	Evidencia fotográfica y formatos de asesoría.	Las unidades administrativas solicitan asesorías.
2	N/A	Registro contable, Realizado .	Porcentaje de estados financieros emitidos y presentados a la Comisión de Patrimonio y Hacienda Pública del Municipio de Atlixco.	Dictamen de Presentación de los Estados Financieros.	La Comisión aprueba el Dictamen de presentación de los Estados Financieros.
2	1	Elaborar 12 Estados Financieros del Municipio.	Absoluto	Dictamen de Presentación de los Estados Financieros.	*La Comisión aprueba el Dictamen de presentación de los Estados Financieros
2	2	Integrar 1 Cuenta Pública .	Absoluto	Cuenta Pública y recibo de acuse de la Auditoría Superior del Estado	*El Cabildo aprueba la Cuenta Pública. *Se cuenta con los elementos necesarios para la integración de la Cuenta Pública.



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.1 Administración Pública**  
**Municipal Eficiente y Austera**  
**Dependencia: Tesorería Municipal**

Fecha de Elaboración  
28/11/2022

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
2	3	Realizar 12 cálculos de impuestos concernientes a la Administración Pública Municipal (Retenciones de ISR, ISPT).	Absoluto	Línea de captura y declaración de impuestos.	La página del SAT funciona correctamente.
2	4	Realizar 12 entregas de recursos a las Juntas Auxiliares del Municipio.	Absoluto	Recibos de entrega de recursos.	La Tesorería autoriza la entrega de recursos.
3	N/A	Recursos materiales, administrados.	Porcentaje de recursos materiales, administrados.	Reportes de requisiciones suministradas por el área de Recursos Materiales.	Se cuentan con proveedores con actividades económicas afines a las necesidades del ayuntamiento.
3	1	Gestionar 200 procedimientos de adjudicación (bajo demanda).	Indicador absoluto	Reporte de procedimientos de adjudicación ejecutados, contrato y muestreo de procedimientos	Las unidades administrativas emiten sus solicitudes en tiempo y forma.
3	2	Realizar 1 proceso de levantamiento físico del inventario de bienes muebles del Municipio de Atlixco.	Indicador absoluto	Acta circunstanciada	Las unidades administrativas cooperan con la identificación de bienes.
3	3	Realizar 12 reportes de inventarios de almacén.	Indicador absoluto	Reporte de inventario de almacén	El sistema de inventario funciona correctamente.
4	N/A	Capital humano, administrado	Porcentaje de pagos de nómina, elaborados.	Reporte de nómina	El Sistema de pago funciona correctamente.
4	1	Elaborar 25 nóminas del Municipio de Atlixco.	Indicador absoluto	Oficio de solicitud de dispersión de nómina	El sistema de nómina funciona correctamente.



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.1 Administración Pública**  
**Municipal Eficiente y Austera**  
**Dependencia: Tesorería Municipal**

Fecha de Elaboración  
28/11/2022

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
4	2	Elaborar 1 Plan Anual de Capacitación.	Indicador absoluto	Plan Anual de Capacitación	Existen necesidades de capacitación en la unidades administrativas
4	3	Elaborar 1 evaluación del clima laboral del personal.	Indicador absoluto	Reporte ejecutivo de la evaluación de clima laboral al personal.	El personal contesta la evaluación.
5	N/A	Tecnologías de la información para eficientar la Infraestructura tecnológica del Ayuntamiento de Atlixco.	Porcentaje de acciones para eficientar la infraestructura tecnológica.	Reporte de acciones realizadas para eficientar la infraestructura tecnológica	Las unidades administrativas emiten solicitudes claras que contribuyen a la mejora de la infraestructura tecnológica.
5	1	Realizar 1000 mantenimientos preventivos y/o correctivos a equipos informáticos (Bajo demanda)	Indicador absoluto	Reporte de mantenimientos realizados.	Se cuenta con insumos para mantenimientos.
5	2	Actualizar 10 sistemas informáticos (Bajo demanda)	Indicador absoluto	Oficios, correos electrónicos Institucionales, minutas de reunión, manuales de usuario.	Existen solicitudes para nuevos sistemas informáticos
5	3	Proveer 7 servicios para la infraestructura tecnológica del H. Ayuntamiento (Bajo demanda)	Indicador absoluto	Documento que acredite la renovación y/o solicitud de servicios digitales para el H. Ayuntamiento.	Se cuenta con renovaciones y/o solicitudes de servicios digitales

ILSE CRISTINA RODRIGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
AUTORIZÓ

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
ATLIXCO, PUEBLA  
2021-2024

## Árbol de problemas

### Programa Presupuestario 2023: 2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y Austera

Dependencia: Tesorería Municipal

Fecha de Elaboración  
28/11/2022



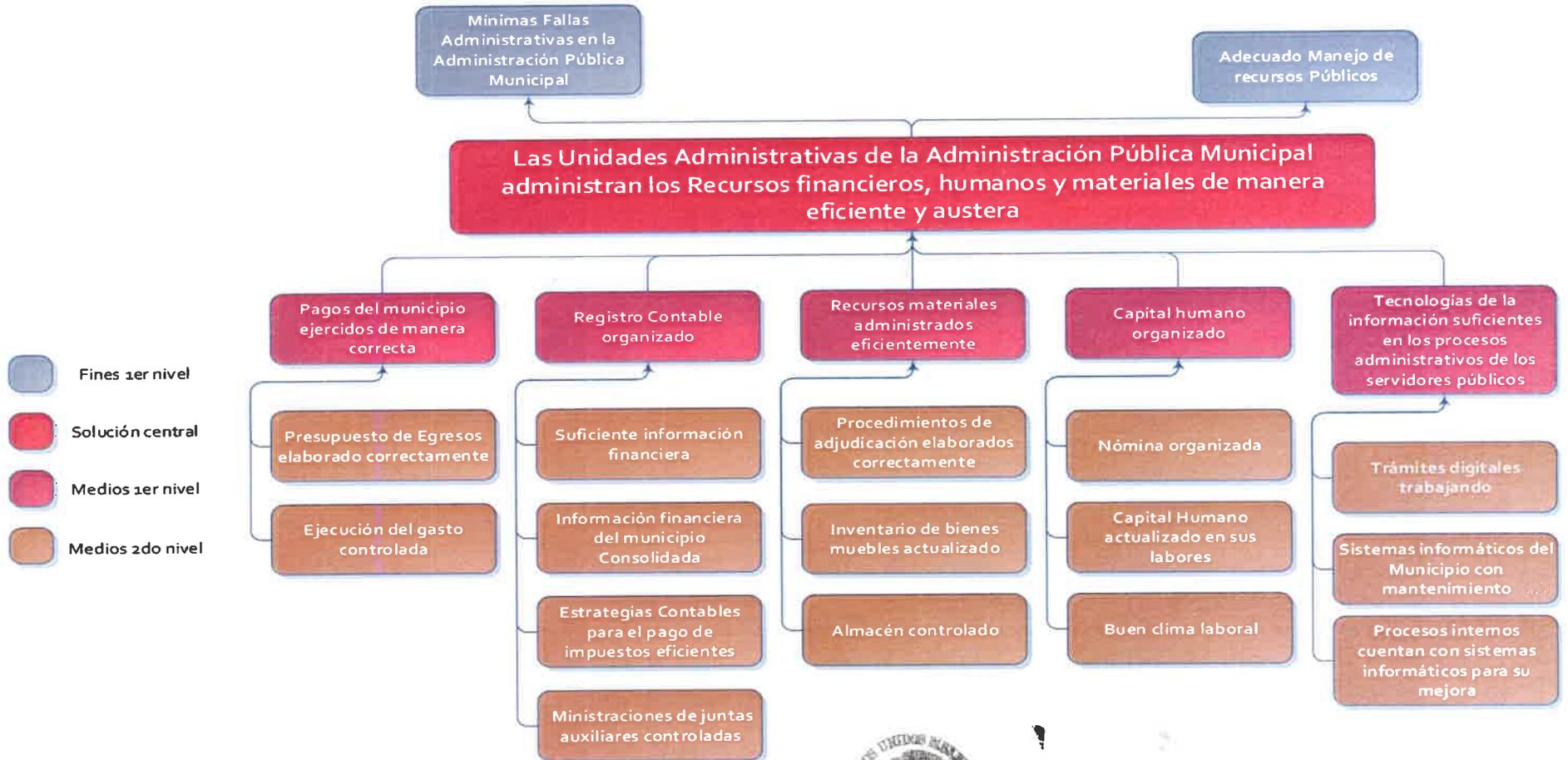
  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZO  
  
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 ATLIXCO, PUEBLA  
 2021-2024

## Árbol de soluciones

### Programa Presupuestario 2023: 2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y Austera

Dependencia: Tesorería Municipal

Fecha de Elaboración  
28/11/2022



- Fines 1er nivel
- Solución central
- Medios 1er nivel
- Medios 2do nivel

  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZO



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.2 Recaudación eficiente**  
**Dependencia: Tesorería Municipal**

Fecha de elaboración  
28/12/2022

Comp.	Acta.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	N/A	Contribuir con la recaudación eficiente del municipio de Atlixco Mediante la elaboración de un esquema de tributación municipal humanista que considere las condiciones socioeconómicas de los contribuyentes.	Variación porcentual del total de ingresos del municipio respecto al ejercicio fiscal 2021	Reporte de ingreso anual acumulado	La información real se tendrá conforme al calendario establecido por la Auditoría Superior del Estado
Propósito	N/A	Las Unidades Administrativas de la Administración Pública Municipal recaudadoras cuentan con sistemas de recaudación eficiente.	Variación porcentual de los ingresos fiscales del municipio respecto al ejercicio fiscal 2021.	Reporte de ingreso anual acumulado propio del municipio	La información real se tendrá conforme al calendario establecido por la Auditoría Superior del Estado
1	N/A	Sistema de cobro municipal actualizado.	Porcentaje de cortes de caja, realizados.	Informe mensual de acciones de recaudación y arqueos de caja	Se presentan las condiciones climatológicas necesarias
1	1	Elaborar 12 reportes de formas Valoradas	Indicador absoluto	Reporte mensual de Ingresos	Se presentan las condiciones necesarias
1	2	Elaborar 12 reportes de recaudación	Indicador absoluto	Arqueo mensual de cajas	Se presentan las condiciones necesarias
1	3	Realizar 12 arqueos de cajas	Indicador absoluto	Arqueo mensual de cajas	Se presentan las condiciones necesarias
2	N/A	Sistema de catastro, eficientado.	Porcentaje de zonas catastrales actualizadas	Reporte de zonas catastrales actualizadas	La ciudadanía solicita el servicio de actualización



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.2 Recaudación eficiente**  
**Dependencia: Tesorería Municipal**

Fecha de elaboración  
28/12/2022

Comp.	Acta.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
2	1	Realizar 248 cobros al ISABI (Bajo demanda).	Indicador absoluto	Formatos de traslados de dominio, listado de formatos	Los ciudadanos presentan solicitudes de cobro al ISABI.
2	2	Actualizar 1 zona de valor catastral (Bajo Demanda)	Indicador absoluto	Avalúos catastrales por zona y reporte de la zona catastral	Se cuenta con los insumos necesarios para la actualización.
2	3	Realizar 1 actualización de zona cartográfica	Indicador absoluto	Reporte y muestreo de la actualización de la zona cartografica	Se cuenta con los insumos necesarios para la actualización.
3	N/A	Acciones para la regulación de las unidades económicas comerciales.	Porcentaje de acciones para la regularización de las unidades económicas comerciales, realizadas	Reporte de las acciones realizadas	La ciudadanía colabora en las acciones para la regularización de las unidades económicas comerciales
3	1	Realizar 12 operativos de verificación a comercios con venta de bebidas alcohólicas	Indicador absoluto	Reporte de los operativos de verificación a comercios con venta de bebidas alcohólicas	Los comercios colaboran con los operativos.
3	2	Realizar 4 operativos de verificación y regulación de espectáculos públicos	Indicador absoluto	Reporte de los operativos de verificación y regulación de espectáculos públicos	Se realizan espectáculos públicos
3	3	Realizar 2 operativos de regulación a comercios de alto impacto	Indicador absoluto	Reporte de los operativos de regulación a comercios de alto impacto	Existen comercios de alto impacto.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.2 Recaudación eficiente**  
**Dependencia: Tesorería Municipal**

Fecha de elaboración  
28/12/2022

Comp.	Acta.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
3	4	Realizar 2 acciones de verificación a comercios en cumplimiento a la ley general del tabaco y su reglamento	Indicador absoluto	Reporte de acciones de mantenimiento y equipamiento para el funcionamiento de la Dirección	Los comercios colaboran.
3	5	Realizar 2 acciones en cumplimiento a la ley general de salud	Indicador absoluto	Reporte de acción en cumplimiento a la ley general de salud	Existe disponibilidad del Centro de Salud para proporcionar las platicas de manejo de alimento
4	N/A	Acciones de mantenimiento que favorecen la comercialización de los productos y gastronomía de los mercados	Porcentaje de mantenimientos que favorezcan la comercialización de los productos y gastronomía de los mercados, realizadas.	Reporte de acciones de mantenimiento que favorecen la comercialización de los productos y gastronomía de los mercados	Los comerciantes muestran interés para la realización de las acciones.
4	1	Realizar 9 acciones de mercados saludables	Indicador absoluto	Reporte de desazolves de los mercados	Los locatarios participan en la actividad.
4	2	Realizar 1 acción para la actualización y credencialización de los comerciantes de los mercados	Indicador absoluto	Reporte de la acción de señaletica completa, para identificación de puestos, información a visitantes y rutas de evacuación de los mercados	Los comerciantes participan en el desempeño de la actividad
4	3	Realizar 6 acciones de mantenimiento y equipamiento para el buen funcionamiento en los mercados	Indicador absoluto	Reporte de acciones de mantenimiento y equipamiento para el buen funcionamiento en los mercados	Los comerciantes participan en el desempeño de la actividad
5	N/A	Acciones de mantenimiento y difusión que favorezcan la comercialización de los productos en la plazuela del productor	Porcentaje de acciones de mantenimiento y difusión de los productos que se comercializan en la plazuela	Reporte de acciones mantenimiento y difusión que favorezcan la comercialización de los productos en la plazuela del productor	Se presentan las condiciones climatológicas necesarias

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.2 Recaudación eficiente**  
**Dependencia: Tesorería Municipal**

Fecha de elaboración  
28/12/2022

Comp.	Acta.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
5	1	Realizar 4 acciones de promoción y regulación para venta por temporada en Plazuela Santa Rita	Indicador absoluto	Reporte de acciones promoción y regulación para la venta por temporada en Plazuela Santa Rita	Se cuenta con el apoyo de los comerciantes para generar promoción
5	2	Realizar 1 acción de mantenimiento mayor en la Plazuela Santa Rita	Indicador absoluto	Reporte de acciones de mantenimiento mayor en la Plazuela Santa Rita	Se presentan las condiciones climatológicas necesarias
5	3	Realizar 12 acciones saludables en la Plazuela Santa Rita	Indicador absoluto	Reporte de acciones saludables en la Plazuela Santa Rita	Se cuentan con los insumos necesarios
5	4	Realizar 4 acciones de equipamiento y mantenimiento en las oficinas, áreas verdes y naves de venta en general, de la Plazuela Santa Rita	Indicador absoluto	Reporte de acciones de equipamiento y mantenimiento en las oficinas, áreas verdes y naves de venta en general, de la Plazuela Santa Rita	Se cuentan con los insumos necesarios

  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZÓ Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
  
 AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA  
 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN  
 2022

## Árbol de problemas

### Programa Presupuestario 2023: 2.2 Recaudación eficiente

#### Dependencia: Tesorería Municipal

Fecha de elaboración  
28/12/2022



ILSE CRISTINA RODRIGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA

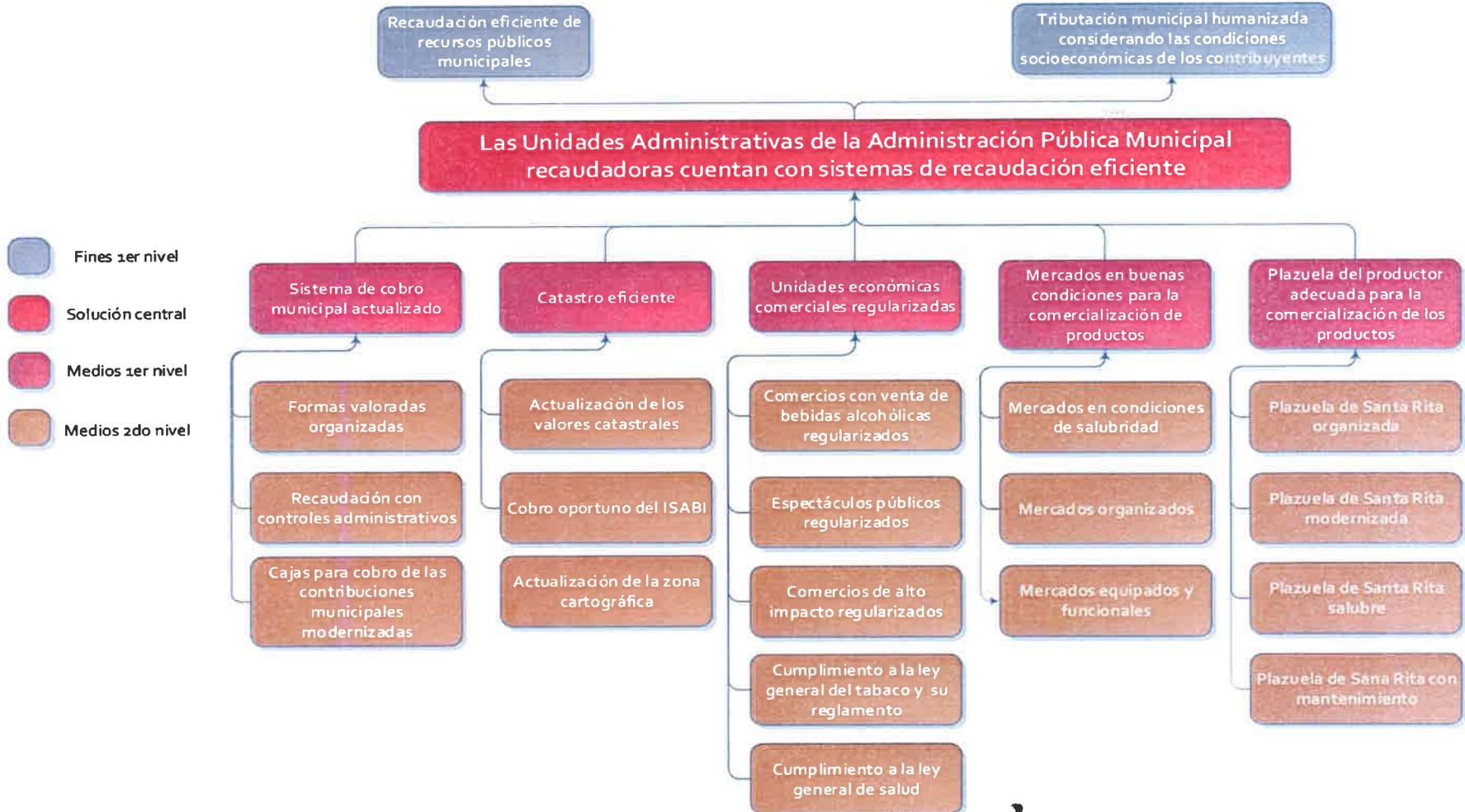
AUTORIZÓ  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
E. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
ATLIXCO, PUEBLA  
2021-2024

## Árbol de soluciones

### Programa Presupuestario 2023: 2.2 Recaudación eficiente

#### Dependencia: Tesorería Municipal

Fecha de elaboración  
28/12/2022



  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZÓ



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.3 Obras Publicas de Calidad**  
**Dependencia: Secretaría de Obra y Servicios Públicos**

Fecha de elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	N/A	Contribuir a disminuir las carencias sociales del municipio de Atlixco, Puebla mediante la creación de Infraestructura Social Básica.	Porcentaje de personas beneficiadas con carencias sociales de la población de Atlixco.	Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social emitido por la Secretaría de Bienestar Federal, respecto al año caído Reporte de acciones de la MIDS realizadas por el Municipio	La Secretaría de Bienestar Federal emite informe respecto al año caído
Propósito	N/A	Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla en condiciones de marginación cuentan con infraestructura pública de calidad.	Porcentaje de personas beneficiadas con carencia por acceso a los servicios básicos en la vivienda.	Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social emitido por la Secretaría de Bienestar Federal, respecto al año caído Reporte de acciones de la MIDS realizadas por el Municipio	La Secretaría de Bienestar Federal emite informe respecto al año caído
1	N/A	Infraestructura y servicios básicos para abatir la pobreza y rezago social, otorgados.	Porcentaje de acciones de infraestructura social básica realizadas	Oficios de Inicio de Obra y/o Contrato de Obra	Las obras proyectadas se priorizan en el COPLADEMUN
1	1	Iniciar 8 obras educativas en el municipio de Atlixco	Indicador absoluto	Oficios de Inicio de Obra y/o Contrato de Obra	Las ministraciones llegan en el tiempo estipulado en el calendario del Diario Oficial de la Federación del Fondo 33
1	2	Iniciar 10 acciones de apoyo directo a viviendas	Indicador absoluto	Oficios de Inicio de Obra y/o Contrato de Obra	Las ministraciones llegan en el tiempo estipulado en el calendario del Diario Oficial de la Federación del Fondo 33
1	3	Iniciar 15 obras de infraestructura social básica (drenaje, agua, alcantarillado, electrificación)	Indicador absoluto	Oficios de Inicio de Obra y/o Contrato de Obra y/o Convenio	Las ministraciones llegan en el tiempo estipulado en el calendario del Diario Oficial de la Federación del Fondo 33
1	4	Realizar 33 acciones de supervisión de las obras publicas en materia de infraestructura social básica (Bajo demanda)	Indicador absoluto	Bitácora de Supervisión	Las ministraciones llegan en el tiempo estipulado en el calendario del Diario Oficial de la Federación del Fondo 33
2	N/A	Infraestructura en Urbanización y Movilidad sustentable para Atlixco, ejecutada	Porcentaje de urbanización con sustentabilidad impulsada	Oficios de Inicio de Obra y/o Contrato de Obra	Las acciones de urbanización se sustentan en los acuerdos establecidos al interior del Comité de Planeación para el Desarrollo del Municipio de Atlixco.
2	1	Iniciar 66 obras viales que permitan una movilidad accesible y perdurable	Indicador absoluto	Oficios de Inicio de Obra y/o Contrato de Obra	Las ministraciones llegan en el tiempo estipulado en el calendario del Diario Oficial de la Nación del Fondo 35
2	2	Mejorar 8 espacios públicos mediante la ejecución de obra pública	Indicador absoluto	Suficiencia presupuestal y / o Contrato de Obra	Las ministraciones llegan en el tiempo estipulado en el calendario del Diario Oficial de la Nación del Fondo 35
2	3	Gestionar 24 pagos para cubrir las obligaciones financieras a cargo de la Secretaría de Obras y Servicios Públicos	Indicador absoluto	Reportes de pagos realizados	Se realizan los pagos correspondientes para cubrir las obligaciones financieras
2	4	Promover 4 convenios de colaboración con los gobiernos federales y estatales (bajo demanda)	Indicador absoluto	Convenio de colaboración con los gobiernos federales y estatales	El gobierno federal y estatal colabora para la celebración de convenios con el municipio
2	5	Realizar 60 acciones de supervisión de las obras publicas en materia de Urbanización (Bajo demanda)	Indicador absoluto	Bitácora de Supervisión	Las ministraciones llegan en el tiempo estipulado en el calendario del Diario Oficial de la Federación del Fondo 33
3	N/A	Planeaciones de inversión para el desarrollo social del Municipio de Atlixco, ejecutadas.	Porcentaje de obras del fondo de aportaciones para la infraestructura social básica municipal.	Informe trimestral de la planeación de proyectos en la plataforma Matriz de Inversión para el Desarrollo Social	Existe la información disponible y correspondiente en el Fondo de infraestructura social Municipal de planeación y procesos.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.3 Obras Publicas de Calidad**  
**Dependencia: Secretaría de Obra y Servicios Públicos**

Fecha de elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
3	1	Realizar 4 informes de planeación de proyectos de obras y acciones con recursos del Fondo de infraestructura social Municipal. (FISMDF)	Indicador absoluto	Informe de los proyectos planeados en la plataforma MIDS (Matriz de inversión para el Desarrollo Social)	Existe la correcta funcionalidad de la Matriz de Inversión para el Desarrollo Social, para la planeación de los proyectos de infraestructura social básica.
3	2	Realizar 4 informes de los proyectos y acciones que contribuyan al desarrollo del Municipio.	Indicador absoluto	Informe del registro de peticiones de la ciudadanía y oficios de solicitud	Contar con la solvencia económica para la atención de las peticiones
4	N/A	Mecanismos de participación social para mejorar las necesidades básicas de vivienda, implementados	Porcentaje de acciones realizadas para mejorar las necesidades básicas de vivienda y de servicios municipales realizadas.	Acuses de entrega de Actas de comités, actas de sesiones, convocatorias.	La ciudadanía y los sectores público, privado, social y académico participan activamente en la implementación de los mecanismos implementados.
4	1	Conformar 90 comités de obra y de la Contraloría Social. Bajo demanda.	Indicador absoluto	Actas de comités de obras públicas.	Los recursos adicionales federales y/o estatales ingresen al ayuntamiento.
4	2	Organizar 4 sesiones del Comité de Planeación para el Desarrollo Municipal (COPLADEMUN), para análisis, selección, seguimiento y evaluación de acciones y obras.	Indicador absoluto	Actas y reporte de la Sesión de COPLADEMUN.	Los invitados participan activamente en las sesiones.

ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA

AUTORIZO

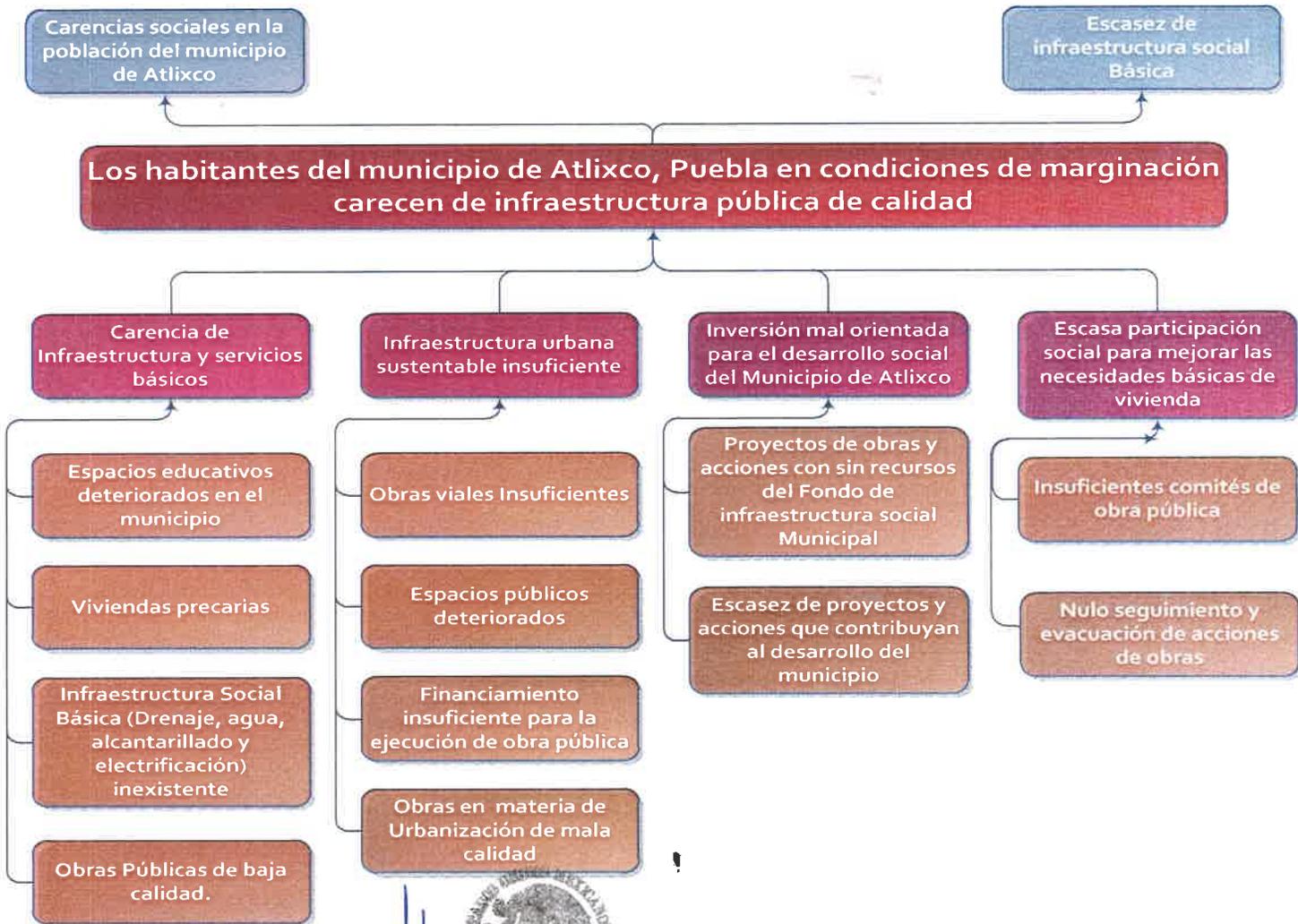
SECRETARÍA DE OBRAS PÚBLICAS  
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
ATLIXCO, PUEBLA  
2021-2024

## Árbol de Problemas

### Programa Presupuestario 2023: 2.3 Obras Publicas de Calidad

Dependencia: Secretaría de Obra y Servicios Públicos

Fecha de elaboración  
27/11/2023



- Efectos 2do nivel
- Efectos 1er nivel
- Problema central
- Causas 1er nivel
- Causas 2do nivel

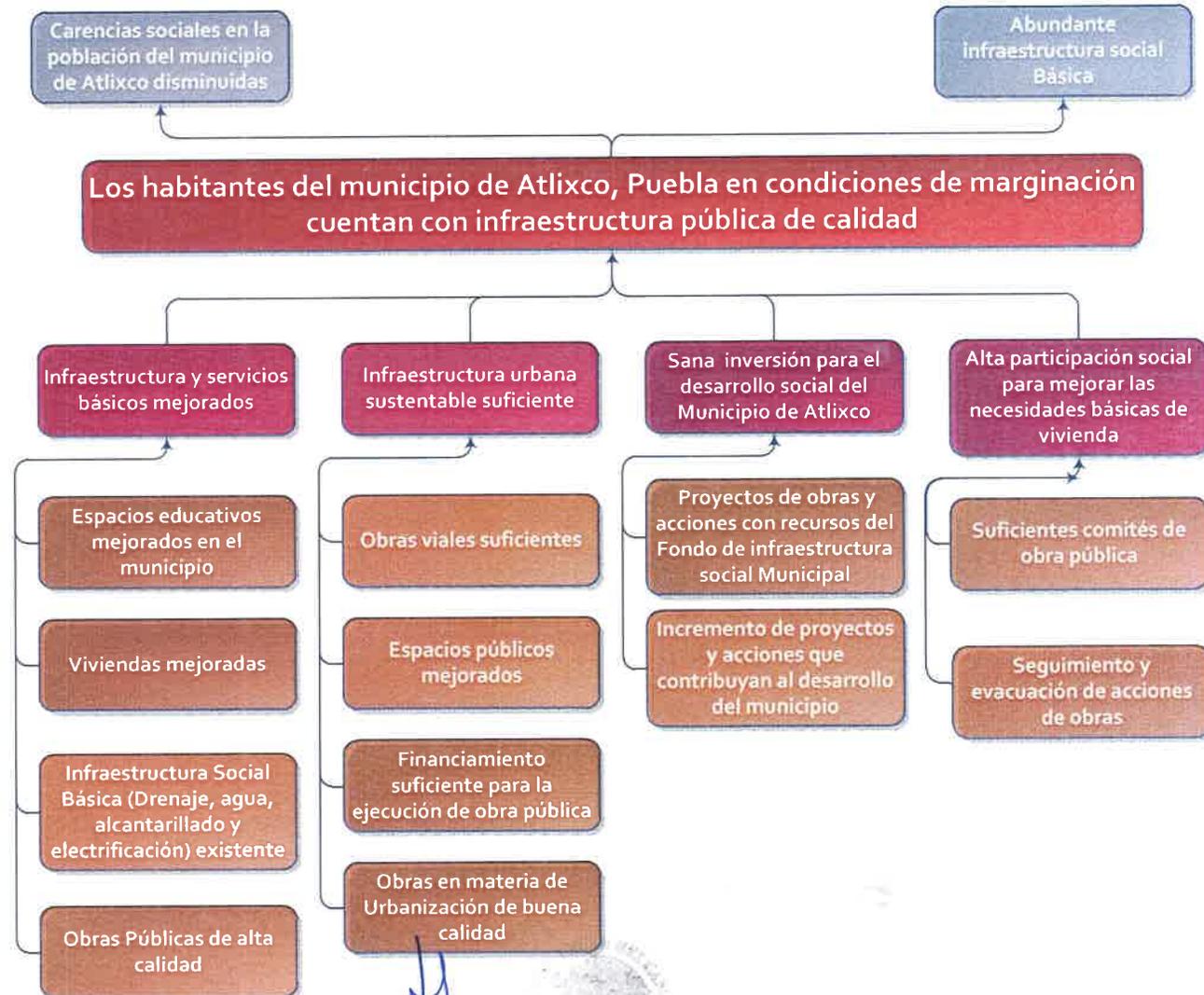

  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZO  
 POLÍTICAS PÚBLICAS  
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 ATLIXCO, PUEBLA  
 2021, 2024

## Árbol de Soluciones

### Programa Presupuestario 2023: 2.3 Obras Publicas de Calidad

Dependencia: Secretaría de Obra y Servicios Públicos

Fecha de elaboración  
27/11/2023



- Fines 1er nivel
- Solución central
- Medios 1er nivel
- Medios 2do nivel

ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
AUTORIZÓ





**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.4 Servicios Públicos de Calidad**  
**Dependencia: Dirección de Servicios Públicos**

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	N/A	Contribuir a mejorar las condiciones de la ciudad de Atlixco mediante la mejora de la operatividad de los servicios públicos	Variación porcentual anual del promedio de recolección de residuos sólidos	Informe anual de acciones realizadas para recoger las toneladas recolectadas.	Los municipios anexos al convenio generan las toneladas necesarias de recolección
Propósito	N/A	Los habitantes del municipio de Atlixco, Puebla en condiciones de marginación cuentan con servicios públicos de calidad que contribuyan a la mejora de la imagen urbana y los espacios públicos de convivencia social	Tiempo de utilidad de la celda del relleno sanitario del municipio.	Informe anual de actividades realizadas para ampliar la vida útil de la celda y reporte fotográfico	El cumplimiento de la normativa vigente aplicable permite la operación del relleno sanitario
COMPONENTE 1	N/A	Servicio de Relleno sanitario para el Municipio de Atlixco, otorgado	Porcentaje de acciones para otorgar el servicio de relleno sanitario	Reporte mensual de toneladas ingresadas en la Jefatura Relleno Sanitario	El cumplimiento de la normativa vigente aplicable permite la operación del relleno sanitario
Componente 1	1	Gestionar 4 mantenimientos preventivos y correctivos para la maquinaria de operación y báscula de pesaje del relleno sanitario	Absoluto	Reporte de los mantenimientos preventivos y correctivos para la maquinaria de operación y báscula de pesaje del relleno sanitario	Se presenta inflación económica en el país
Componente 1	2	Realizar 12 Reportes mensuales de toneladas ingresadas en Relleno sanitario	Absoluto	Reporte mensual de toneladas ingresadas al Relleno Sanitario	El cumplimiento de la normativa vigente aplicable permite la operación del relleno sanitario
COMPONENTE 2	N/A	Servicios de los Panteones Municipales, mejorados	Porcentaje de acciones realizadas para la mejora de los panteones municipales	Reporte mensual de acciones realizadas	Se presentan condiciones sanitarias necesarias para la operación del panteón
Componente 2	1	Ejecutar 12 reportes sobre el programa integral de identificación de fosas de los panteones municipales para su regularización	Absoluto	Reporte mensual de actividades realizadas para la identificación de fosas de los panteones municipales para su regularización	Se presentan condiciones sanitarias necesarias en la operación del panteón



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.4 Servicios Públicos de Calidad**  
**Dependencia: Dirección de Servicios Públicos**

Fecha de elaboración  
28/12/2022

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Componente 2	2	Realizar 36 acciones de mantenimiento y rehabilitación de los panteones municipales para su dignificación (Bajo Demanda)	Absoluto	Reporte mensual de actividades realizadas para el mantenimiento y rehabilitación de los panteones municipales para su dignificación	Se cuenta con los insumos suficientes para realizar las acciones de mantenimiento y rehabilitación
Componente 2	3	Realizar 7 actividades de temporada fomentando el rescate de las tradiciones y la cultura	Absoluto	Reporte de actividades realizadas de temporada fomentando el rescate de las tradiciones y la cultura	Se cuenta con los insumos suficientes para realizar las acciones de rescate de las tradiciones y la cultura
COMPONENTE 3	N/A	Servicio de Alumbrado público para el Municipio de Atlixco, Atendidos	Porcentaje de acciones de alumbrado, atendidas	Reporte de acciones de Alumbrado público para el Municipio de Atlixco	Se presentan abastecimiento para el alumbrado público del municipio
Componente 3	1	Ejecutar 12 reportes sobre los mantenimientos correctivos del servicio de alumbrado público.	Absoluto	Reportes de mantenimiento correctivo del servicio de alumbrado público	Se cuenta con los insumos para realizar el mantenimiento correctivo de las luminarias
Componente 3	2	Efectuar 12 reportes sobre la instalación del servicio de alumbrado público.	Absoluto	Reporte de la instalación del servicio de alumbrado público.	Se cuenta con los insumos para realizar la instalación del servicio de alumbrado público
Componente 3	3	Gestionar 1 entrega de equipo de seguridad y protección para el personal del alumbrado Público	Absoluto	Reporte de adquisición de la herramienta menor y kit de seguridad para los trabajos de mantenimiento de luminarias	Los proveedores de los kits entregan en tiempo y forma el material



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.4 Servicios Públicos de Calidad**  
**Dependencia: Dirección de Servicios Públicos**

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
COMPONENTE 4	N/A	Servicios de Imagen Urbana para el Municipio de Atlixco, otorgados	Variación porcentual de servicios de imagen urbana ejecutados	Reporte mensual de mantenimientos Imagen Urbana para el Municipio de Atlixco	Se cuenta con los suministros suficientes para realizar los mantenimientos
Componente 4	1	Realizar 820 mantenimientos en áreas verdes, parques y jardines ( Bajo Demanda)	Absoluto	Reporte mensual de mantenimientos en áreas verdes, parques y jardines	Se cuenta con los insumos para realizar los mantenimientos de áreas verdes, parques y jardines.
Componente 4	2	Realizar 520 acciones de reparación y mantenimiento en vialidades del municipio (Bajo Demanda)	Absoluto	Reporte mensual de reparación y mantenimiento en vialidades del municipio	Se cuenta con los insumos para realizar la reparación y mantenimiento en vialidades del municipio
Componente 4	3	Realizar 220 mantenimientos a inmuebles propiedad del ayuntamiento de Atlixco (Bajo Demanda)	Absoluto	Reporte mensual de mantenimientos a inmuebles propiedad del ayuntamiento de Atlixco	Se cuenta con los insumos para realizar los mantenimientos a inmuebles propiedad del ayuntamiento de Atlixco
COMPONENTE 5	N/A	Servicio de limpia, ejecutado	Porcentaje de acciones del servicio de limpia ejecutadas	Reporte de servicios de limpia ejecutados	El cumplimiento de la normativa vigente aplicable permite la operación del relleno sanitario
Componente 5	1	Brindar 372 servicios de recolección y disposición de residuos sólidos urbanos en el municipio	Absoluto	Reporte de recolección y disposición de residuos sólidos urbanos en el municipio	El cumplimiento de la normativa vigente aplicable permite la operación del relleno sanitario
Componente 5	2	Realizar 432 servicios de barrido en el polígono del Centro Histórico	Absoluto	Reporte de servicios de barrido en el polígono del Centro Histórico	El cumplimiento de la normativa vigente aplicable permite la operación del relleno sanitario



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.4 Servicios Públicos de Calidad**  
**Dependencia: Dirección de Servicios Públicos**

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
COMPONENTE 6	N/A	Acciones para contribuir al mejoramiento del rastro municipal, implementadas	Porcentaje de acciones realizadas para el mejoramiento del rastro municipal	Reporte mensual de mantenimientos	El cumplimiento de la normativa vigente aplicable permite la operación del rastro municipal
componente 6	1	Realizar 12 mantenimientos de las diferentes maquinarias para el funcionamiento del rastro municipal.	Absoluto	Reporte mensual de mantenimientos de las diferentes maquinarias para el funcionamiento del rastro municipal.,	El cumplimiento de la normativa vigente aplicable permite la operación del rastro municipal
componente 6	2	Gestionar 12 inspecciones sanitarias externas a establecimientos y/o negocios que comercialicen productos cárnicos	Absoluto	Reportes de inspecciones	Mejorar la higiene sanitaria en los establecimientos
componente 6	3	Gestionar 2 capacitaciones para personal del rastro municipal sobre el proceso sanitario de la carne	Absoluto	Reporte de capacitación para personal y Médico Veterinario Zootecnista del rastro municipal sobre el proceso sanitario de la carne	Se cuenta con la institución que capacita en la materia necesaria

ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
AUTORIZO

SECRETARÍA DE PLANEACIÓN  
POLÍTICAS PÚBLICAS  
H. AYUNTAMIENTO GOBIERNO MUNICIPAL  
ATLIXCO, PUEBLA  
2021-2024



## Árbol de Problemas

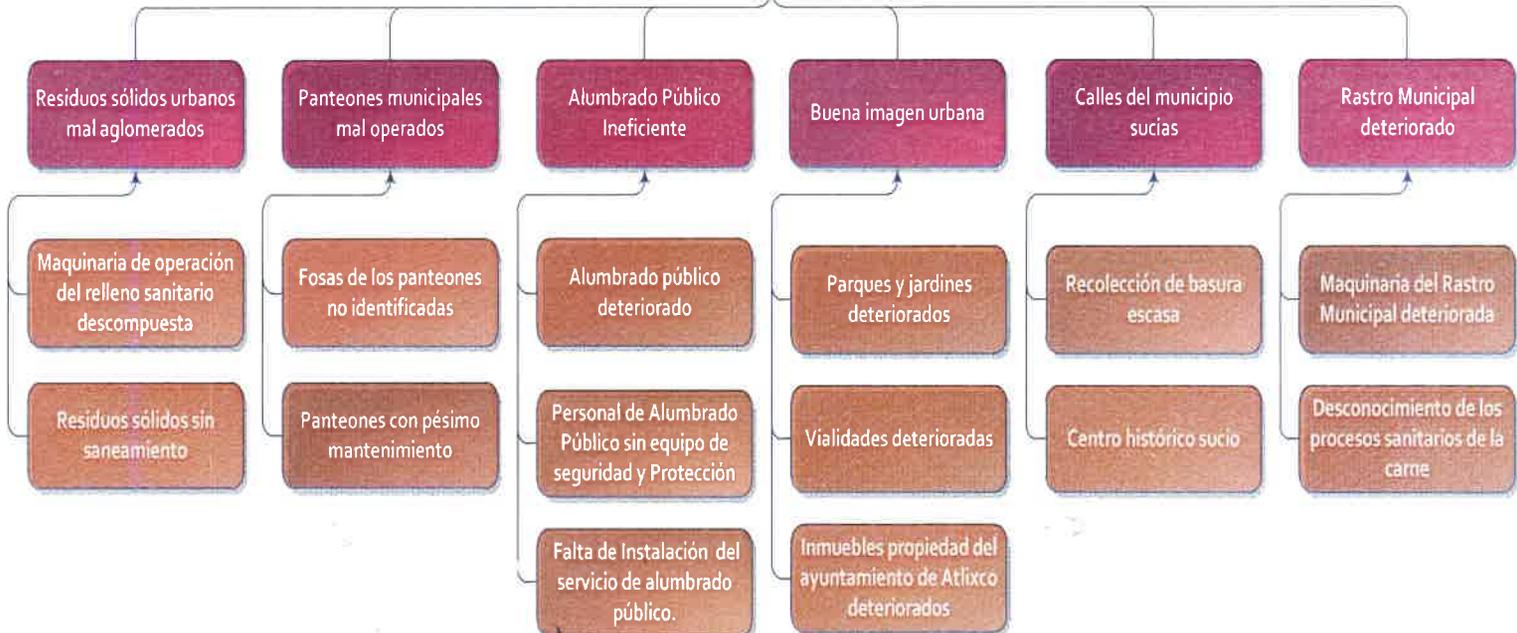
### Programa Presupuestario 2023: 2.4 Servicios Públicos de Calidad

#### Dependencia: Dirección de Servicios Públicos

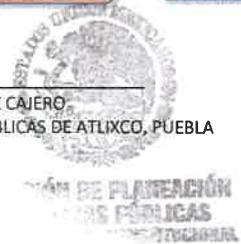


**Los habitantes del municipio de Atlixco, Puebla en condiciones de marginación carecen de servicios públicos de calidad que contribuyan a la mejora de la imagen urbana y los espacios públicos de convivencia social**

- Efectos 1er nivel
- Problema central
- Causas 1er nivel
- Causas 2do nivel



ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
AUTORIZÓ





**Árbol de Soluciones**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.4 Servicios Públicos de Calidad**  
**Dependencia: Dirección de Servicios Públicos**

-  Fines 1er nivel
-  Solución central
-  Medios 1er nivel
-  Medios 2do nivel



ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
AUTORIZÓ





**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.5 Desarrollo Urbano Sustentable**  
**Medio Ambiente y Movilidad**

Fecha de elaboración  
27/12/2022

**Dependencia: Secretaría Desarrollo Urbano Medio Ambiente y Movilidad**

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	N/A	Contribuir a mejorar el ordenamiento territorial y urbano del municipio mediante la instauración de políticas urbanas que efficienten el uso del territorio con un enfoque sostenible y ecológico	Porcentaje de viviendas regularizadas en el municipio	Reporte licencias de construcción obra menor y mayor emitidas, alineamientos, números oficiales y procedimientos administrativos Constancia de Preexistencia,	La documentación que los ciudadanos otorgan para el trámite está completa
Propósito	N/A	Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla cuentan con ordenamiento territorial urbano eficiente y sostenible	Variación porcentual de viviendas regularizadas	Reporte licencias de construcción de obra mayor y menor, preexistencias, terminaciones de obra parciales y totales y procedimientos Administrativos	Los ciudadanos realizan sus trámites en tiempo y forma
1	N/A	Trámites de desarrollo urbano para el ordenamiento territorial, emitidos	Porcentaje de trámites en materia de Desarrollo Urbano emitidos	Reporte de trámites en materia de Desarrollo Urbano y una cuarta parte de cada actividad relativa al componente 1,	La ciudadanía cumple con los requisitos de trámites y servicio de la Secretaría de Desarrollo Urbano
1	1	Emitir 1200 constancias de alineamiento y número oficial (Bajo Demanda)	Indicadores Absolutos	Reporte y una cuarta parte de muestreo de las constancias de alineamiento y número oficial	Los contribuyentes cumplen con los requisitos y realizan el pago del trámite.
1	2	Emitir 400 licencias de construcción (Bajo Demanda)	Indicadores Absolutos	Reporte y una cuarta parte de muestreo de las licencias de construcción o regularización de obra.	Los contribuyentes cumplen con los requisitos y realizan el pago del trámite.
1	3	Emitir 500 constancias de uso de suelo (Bajo Demanda)	Indicadores Absolutos	Reporte y una cuarta parte de muestreo de las constancias, factibilidad y licencias de uso de suelo	Los trámites cumplen con la tabla de compatibilidades de usos y destinos del suelo con base a la normativa aplicable y vigente.
1	4	Emitir 100 permisos de segregación, división, lotificación o fusión de predios (Bajo Demanda)	Indicadores Absolutos	Reporte y una cuarta parte de muestreo de los permisos de segregación, división, lotificación o fusión de predios	Los trámites cumplen con la tabla de compatibilidades de usos y destinos del suelo con base a la normativa aplicable y vigente.

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.5 Desarrollo Urbano Sustentable**  
**Medio Ambiente y Movilidad**

Fecha de elaboración:  
27/12/2022

**Dependencia: Secretaría Desarrollo Urbano Medio Ambiente y Movilidad**

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
1	5	Integrar 1 Programa Municipal de Desarrollo Urbano para su respectiva gestión ante la Secretaría de Medio Ambiente, Desarrollo Sustentable y ordenamiento Territorial del Estado de Puebla	Indicadores Absolutos	Gestión del Programa Municipal de Desarrollo Urbano	Se gestiona el Programa Municipal de Desarrollo Urbano
2	N/A	Impacto ambiental, disminuido	Porcentaje de acciones que mitiguen el impacto ambiental de construcción ejecutadas	Reporte de acciones que mitiguen el impacto ambiental de construcción ejecutadas y una cuarta parte de muestreo de la actividad 2	Se cuenta con la colaboración de la ciudadanía para ejecutar las acciones
2	1	Ejecutar 1 programa de Reforestación para el Municipio de Atlixco (Atlixco Verde)	Absolutos	Programa y reporte de acciones de reforestación urbana en calles y espacios públicos	Se presentan las condiciones climáticas favorables para realizar la reforestación.
2	2	Emitir 120 oficios de medidas de mitigación de riesgo ambiental de construcción (Bajo Demanda)	Absolutos	Listado de mitigaciones emitidas y la cuarta parte del muestreo de oficios	El contribuyente concluye su tramite de licencia de obra mayor y paga su medida de mitigación
2	3	Elaborar 1 Programa de Ordenamiento Ecológico.	Absolutos	Programa de ordenamiento ecológico publicado en el POE	La federación y el estado autorizan el Programa de ordenamiento ecológico y los municipios participan en la creación.
2	4	Gestionar 1 convenio de colaboración para protección al catálogo de inmuebles protegidos por INAH	Absolutos	Convenio de colaboración	Mayor protección a los inmuebles protegidos por el INAH
2	5	Realizar 10 inspecciones del cumplimiento a la normativa en materia de medio ambiente	Absolutos	Reporte de las inspecciones del cumplimiento a la normativa en materia de medio ambiente	Mejoramiento en el medio ambiente





**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 2.5 Desarrollo Urbano Sustentable**  
**Medio Ambiente y Movilidad**

Fecha de elaboración  
27/12/2022

**Dependencia: Secretaría Desarrollo Urbano Medio Ambiente y Movilidad**

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
3	N/A	Movilidad urbana, mejorada.	Porcentaje de acciones para la mejora de la movilidad urbana	Reporte de las acciones para la mejora de la movilidad urbana	Los ciudadanos solicitan reconocimientos de vialidades del municipio.
3	1	Elaborar 1 estudio de cruce seguro para la mejora de la movilidad en el municipio	Absolutos	Reporte de estudio sobre la mejora de la movilidad en el municipio	Realizar acciones para mejorar la movilidad
3	2	Elaborar 2 dictámenes para el reconocimiento de vialidades del municipio en conjunto con la Sindicatura Municipal (Bajo Demanda)	Absolutos	Dictamen vial para el reconocimiento de vialidades del municipio en coadyuvancia con la Sindicatura Municipal	Los ciudadanos solicitan reconocimientos de vialidades del municipio

ILSE CRISTINA RODRIGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
AUTORIZO

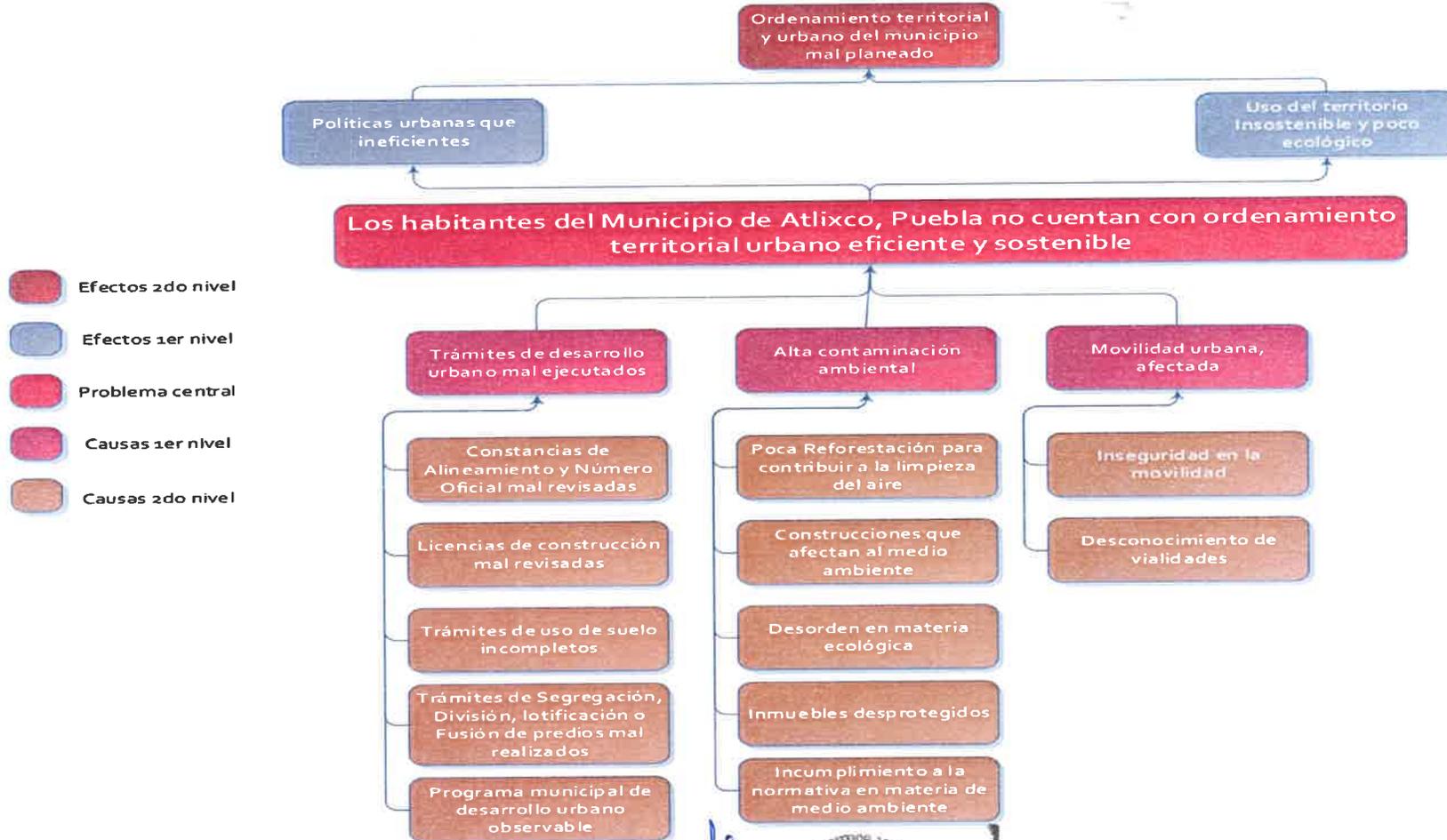


## Árbol de problemas

### Programa Presupuestario 2023: 2.5 Desarrollo Urbano Sustentable Medio Ambiente y Movilidad

**Dependencia: Secretaría Desarrollo Urbano Medio Ambiente y Movilidad**

Fecha de elaboración  
27/12/2022



  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZÓ

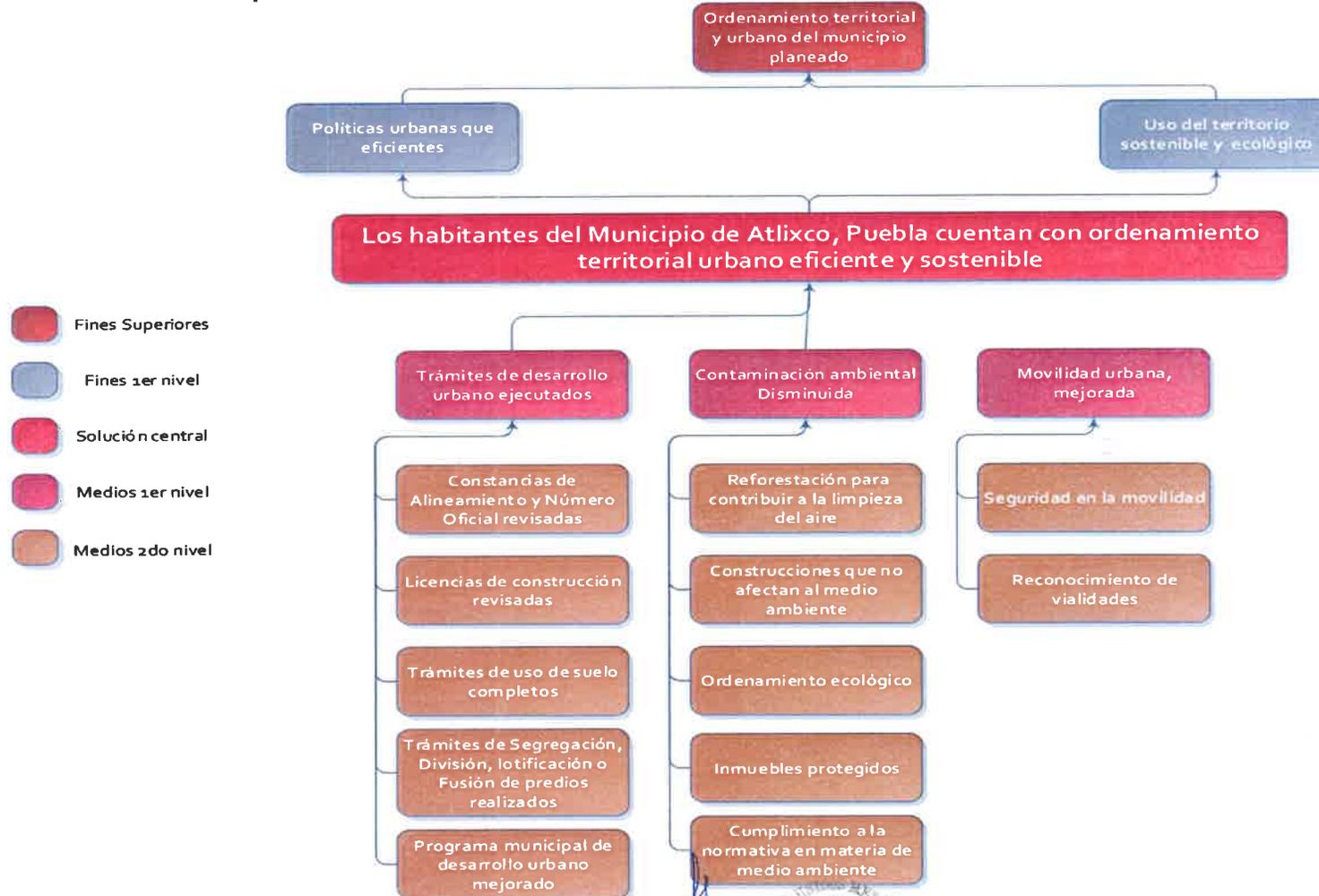


## Árbol de soluciones

### Programa Presupuestario 2023: 2.5 Desarrollo Urbano Sustentable Medio Ambiente y Movilidad

**Dependencia: Secretaría Desarrollo Urbano Medio Ambiente y Movilidad**

Fecha de elaboración  
27/12/2022



- Fines Superiores
- Fines 1er nivel
- Solución central
- Medios 1er nivel
- Medios 2do nivel

ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
AUTORIZÓ



## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### Programa Presupuestario 2023: 3.1 Desarrollo Económico, Turístico y Agropecuario

Fecha de elaboración  
27/11/2023

#### Dependencia: Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	N/A	Contribuir a la mejora de la productividad económica del municipio de Atlixco mediante la implementación de apoyos al campo, creación de eventos que incentiven el turismo en el municipio y desarrollo de las actividades económicas que generen empleo.	Variación porcentual de la producción bruta total del municipio	Estadísticas del censo económico de INEGI quinquenal	Las condiciones macroeconómicas se mantienen estables
Propósito	N/A	Las empresas del municipio de Atlixco, Puebla cuentan con apoyos para la mejora de su productividad.	Variación porcentual del número de unidades económicas del municipio.	Estadísticas del censo económico de INEGI, reporte de unidades económicas apoyadas y de manera supletoria el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUÉ)	El número de empresas del municipio se mantiene estable
1	N/A	Técnicas de producción agrícola alternas, implementadas	Variación porcentual de acciones realizadas en técnicas de producción agrícola alterna	Reporte de Técnicas de producción agrícola alternas, implementadas	Los productores del municipio participan en las acciones implementadas
1	1	Otorgar 1 apoyo de equipo menor a pequeños productores.	Absoluto	Reporte del apoyo de equipo menor a pequeños productores y listas de beneficiarios.	Los productores del municipio participan en los apoyos otorgados
1	2	Realizar 25 talleres de innovación agroecológicas	Absoluto	Reporte de 24 talleres de innovación agroecológicas y listas de asistencia	Los productores del municipio participan en los talleres impartidos
1	3	Realizar 1 maratón de campo limpio	Absoluto	Reporte del maratón de campo limpio y listas de asistencia	Los productores del municipio participan en el cuidado del suelo, agua y aire.
1	4	Gestionar 1 convenio de colaboración con una institución académica o de investigación	Absoluto	Acuse de los Oficios de gestión ante el Gobierno Federal y Estatal	Los productores solicitan apoyos de los Gobiernos Federal y Estatal
1	5	Realizar 2 gestiones ante el Gobierno Federal y Estatal para tramitar apoyos en beneficio de los productores del municipio.	Absoluto	Reporte de la acción para vincular a los productores agropecuarios del municipio con instituciones financieras de desarrollo para la obtención de créditos	Las instituciones financieras generan las condiciones para otorgar créditos a los productores agropecuarios



## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### Programa Presupuestario 2023: 3.1 Desarrollo Económico, Turístico y Agropecuario

Fecha de elaboración  
27/11/2023

**Dependencia: Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo**

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
2	N/A	Acciones que mejoran la producción pecuaria, implementadas	Variación porcentual de localidades atendidas con acciones que mejoran la producción pecuaria	Reporte de las acciones que mejoran la producción pecuaria	Los productores del municipio participan en las acciones implementadas
2	1	Realizar 6 jornadas de desparasitación	Absoluto	Reporte de jornadas de desparasitación, vitaminación y vacunación y listas de participantes	Los productores pecuarios participan en las jornadas de desparasitación
2	2	Implementar 1 proyecto de producción de huevo en localidades del municipio de la zona oriente	Absoluto	Proyecto, reporte de implementación del proyecto y listas de beneficiarios	Las productoras de la zona oriente del municipio participan en la implementación del proyecto
2	3	Realizar 1 acción de incubación de huevo de las localidades de la zona oriente del municipio	Absoluto	Reporte de acción de mejoramiento genético en ovinos y lista de beneficiarios	Los productores pecuarios aceptan el mejoramiento genético
2	4	Realizar 1 acción de mejoramiento genético en cerdos	Absoluto	Realizar un reporte sobre el mejoramiento genético en cerdos	Los productores del municipio se interesan sobre el mejoramiento gnetico en cerdos
3	N/A	Acciones que apoyan a los negocios de reciente creación, realizadas	Variación porcentual de los beneficiarios de las acciones que apoyan a los negocios de reciente creación	Reporte de las Acciones que apoyan a los negocios de reciente creación, realizadas	Los emprendedores participan en las acciones de la Incubadora Municipal de Negocios
3	1	Realizar 1 Feria del Emprendedor	Absoluto	Reporte de la feria del Emprendedor	Los emprendedores promueven sus productos y servicios en la Feria Anual del Emprendedor.
3	2	Apoyar 2 grupos de emprendedores en la incubación de su empresa	Absoluto	Reporte sobre la entrega de apoyo a emprendedores	Apoyo a emprendedores en la creación de su empresa

## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### Programa Presupuestario 2023: 3.1 Desarrollo Económico, Turístico y Agropecuario

Fecha de elaboración  
27/11/2023

**Dependencia: Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo**

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
3	3	Realizar 2 acciones para reuniones de networking y generar un ecosistema que permita la sinergia entre empresarios, universidades, gobierno y emprendedores	Absoluto	Reporte acciones para las reuniones de networking y generar un ecosistema que permita la sinergia entre empresarios, universidades, gobierno y emprendedores	Los emprendedores participan en las reuniones de networking.
3	4	Realizar 9 capacitaciones dirigidas a comerciantes, microempresarios, emprendedores y público en general	Absoluto	Reporte de capacitaciones dirigidas a comerciantes, microempresarios y emprendedores.	La comerciantes, microempresarios, emprendedores y publico en general participan en las capacitaciones
3	5	Realizar 1 acción para la promoción y difusión del programa "Abre tu negocio en 7 días"	Absoluto	Reporte de la acción de difusión y promoción para la obtención de Cédula de Empadronamiento.	Los empresarios se interesan en cumplir la normativa municipal
3	6	Realizar 1 convenio de colaboración con alguna dependencia de Gobierno Estatal o Federal, iniciativa privada o Asociación Civil (Bajo Demanda)	Absoluto	Convenio de colaboración	Mejores apoyos en materia de cooperación
4	N/A	Acciones para incrementar la llegada de personas que visitan el municipio, realizadas	Variación porcentual de las acciones para incrementar las personas que visitan el Municipio	Reporte de las Acciones para incrementar la llegada de personas que visitan el municipio	Las personas se interesan en visitar el Municipio de Atlixco Pueblo Mágico
4	1	Realizar 10 acciones de promoción y difusión de temporadas turísticas	Absoluto	Reporte de acciones de promoción y difusión de temporadas y productos turísticos, a través de medios tradicionales, electrónicos y kioskos turísticos digitales y la operación de los mismos.	Los atractivos turísticos cuentan con las condiciones necesarias para su visita.
4	2	Realizar 4 acciones de consolidación y creación de nuevos eventos turístico - culturales	Absoluto	Reporte de los eventos de mayor impacto turístico cultural.	Las personas se interesan en asistir a los eventos que se realizan en el municipio.

## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### Programa Presupuestario 2023: 3.1 Desarrollo Económico, Turístico y Agropecuario

Fecha de elaboración  
27/11/2023

#### Dependencia: Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
4	3	Realizar 13 eventos tradicionales de mayor impacto turístico cultural	Absoluto	Reporte de los eventos de mayor impacto turístico cultural.	Las personas se interesan en asistir a los eventos que se realizan en el municipio.
4	4	Realizar 1 gestión para la realización del Desfile de Reyes 2024	Absoluto	Acuse del oficio de Gestión para la realización del Desfile de Reyes 2024.	Se presenta la participación de la ciudadanía en el evento.
4	5	Realizar 4 acciones de promoción y difusión en eventos turísticos nacionales e internacionales	Absoluto	Reporte de las acciones de promoción y difusión en eventos turísticos nacionales e internacionales	Se realizan los eventos turísticos nacionales e internacionales
4	6	Realizar 5 certificaciones de prestadores de servicios turísticos para la obtención de un distintivo	Absoluto	Reporte de las capacitaciones para prestadores de servicios turísticos para mejorar la calidad del servicio, y lista de asistencia.	Los prestadores de servicio turístico desean profesionalizarse
5	N/A	Actividades para el impulso del desarrollo cultural en el municipio, realizadas	Variación porcentual de localidades atendidas con actividades para el impulso del desarrollo cultural	Reporte de la Actividades para el impulso del desarrollo cultural en el municipio	El público en general participa en las actividades culturales y artísticas
5	1	Realizar 22 actividades culturales con presentación de artistas locales y foraneos para impulsar el desarrollo artístico-cultural del municipio	Absoluto	Reporte de las actividades culturales con presentación de artistas locales y foraneos para impulsar el desarrollo artístico-cultural del municipio	El público en general participa en las actividades culturales y artísticas
5	2	Realizar 15 acciones para la impartición de talleres fijos e itinerantes en las juntas auxiliares y la Casa de Cultura del municipio	Absoluto	Reporte de los talleres fijos e itinerantes en las juntas auxiliares, colonias y las Casas de Cultura del municipio, y listas de asistencia	Los ciudadanos participan de manera activa en los talleres fijos o itinerantes
5	3	Realizar 12 acciones para la reapertura y continuidad en los Museos y Galería Municipal de Atlixco	Absoluto	Reporte de las acciones para la reapertura y continuidad en los Museos y Galería Municipal de Atlixco.	Los ciudadanos desean conocer las exposiciones de los Museos y la Galería Municipal.

  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA

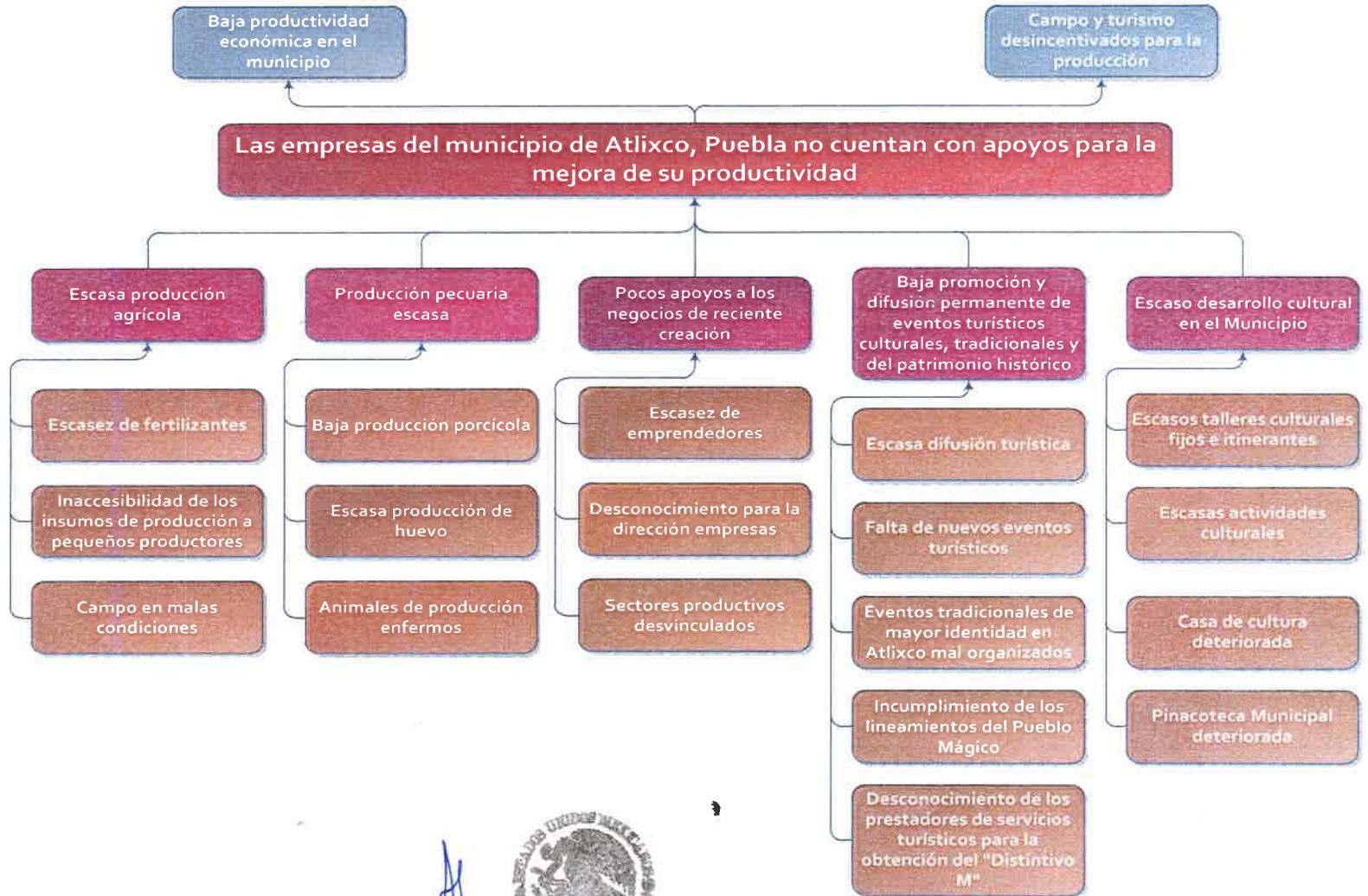
  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
 Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 ATLIXCO, PUEBLA

# Árbol de Problemas

## Programa Presupuestario 2023: 3.1 Desarrollo Económico, Turístico y Agropecuario

Fecha de elaboración  
27/11/2023

Dependencia: Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo



- Fines 1er nivel
- Solución central
- Medios 1er nivel
- Medios 2do nivel

ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
AUTORIZACIÓN PÚBLICA  
M. AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA

# Árbol de Soluciones

## Programa Presupuestario 2023: 3.1 Desarrollo Económico, Turístico y Agropecuario

Fecha de elaboración  
27/11/2023

Dependencia: Secretaría de Desarrollo Económico y Turismo



-  Efectos 1er nivel
-  Problema central
-  Causas 1er nivel
-  Causas 2do nivel

ILSE CRISTINA RODRIGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
AUTORIZÓ

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 4.1 Bienestar incluyente para el Desarrollo de Atlixco**  
**Dependencia: Secretaría de Bienestar**

Fecha de elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	N/A	Contribuir a disminuir la pobreza y marginación mediante la implementación de Políticas Públicas que permitan superar las carencias más sensibles de la población.	Porcentaje de personas beneficiadas con carencias sociales de la población de Atlixco.	Reporte de beneficiarios con el análisis del cumplimiento del Indicador, Informes anuales sobre la situación de pobreza y rezago social emitidos por la Secretaría de Bienestar Federal, y muestreo.	Participación de la población sobre los Programas de la Secretaría de Bienestar Municipal
Propósito	N/A	Los habitantes del municipio de Atlixco, Puebla en situación de pobreza y marginación cuentan con apoyos para superar su condición.	Porcentaje de las personas beneficiadas en pobreza extrema.	Reporte de beneficiarios con el análisis del cumplimiento del Indicador, Informes anuales sobre pobreza extrema emitidos por la Secretaría de Bienestar Federal, y muestreo.	Participación de la población sobre los Programas de la Secretaría de Bienestar Municipal
1	N/A	Brecha de desigualdad de género, atendida	Porcentaje de acciones en materia de equidad de género realizadas	Reporte de las acciones de manera mensual.	La ciudadanía se interesa en los temas de género
1	1	Realizar 52 acciones en materia de perspectiva de género	Absoluto	Reporte de las acciones de manera mensual.	La ciudadanía se interesa en los temas de género
1	2	Realizar 7 talleres de autoempleo de mujeres vulnerables	Absoluto	Reporte de las acciones de manera mensual.	Las mujeres vulnerables Participan en los talleres
1	3	Realizar 30 acciones para prevenir la violencia de género	Absoluto	Reporte de las acciones de manera mensual.	La ciudadanía asiste a los eventos y pláticas impartidos
1	4	Realizar 12 capacitaciones en materia de perspectiva de género para la Administración Pública Municipal	Absoluto	Reporte de la capacitación y listas de asistencia de manera mensual.	Los servidores públicos se concientizan sobre perspectiva de género
1	5	Elaborar 1 protocolo de Atención Integral Contra la Violencia de género en coordinación con la Secretaría de Seguridad Pública	Absoluto	Reporte de Atención contra la violencia de género	Se realiza el protocolo contra la violencia de género
2	N/A	Acciones en favor al deporte, educación y juventud implementadas	Porcentaje de acciones en favor del deporte, la educación y juventud implementadas	Reporte de las acciones realizadas mensualmente	La ciudadanía asiste a las actividades propuestas en materia de deporte, juventud y educación.
2	1	Realizar 10 informes de la operación de los Centros de Iniciación Deportiva Municipales	Absoluto	Reporte de las acciones realizadas mensualmente	Los deportistas asisten a los centros de iniciación
2	2	Realizar 7 eventos masivos deportivos	Absoluto	Reporte de los eventos masivos.	Los ciudadanos asisten a los eventos masivos deportivos
2	3	Entrega de 10 becas deportivas	Absoluto	Reporte de entrega de las becas deportivas	Existen deportistas de alto rendimiento
2	4	Entregar 1500 Kits educativos para estudiantes de educación básica	Absoluto	Reporte de la entrega de kits	Se cuenta con inflación en los precios de los insumos para los kits
2	5	Realizar 5 Actividades enfocadas a la Juventud	Absoluto	Reporte de las actividades enfocadas a la juventud	Los jóvenes se interesan en las actividades propuestas
3	N/A	Apoyo al migrante, gestionado	Porcentaje de asesorías a ciudadanos realizados en materia de migración	Reporte mensual con lista de asistencia	Los migrantes requieren las asesorías en materia de migración
3	1	Realizar 3 Jornadas de atención y asesoría a ciudadanos en materia de migración	Absoluto	Reporte de las Jornadas de atención y asesoría a ciudadanos en materia de migración	Los ciudadanos asisten a las jornadas

## MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS

### Programa Presupuestario 2023: 4.1 Bienestar incluyente para el Desarrollo de Atlixco

#### Dependencia: Secretaría de Bienestar

Fecha de elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
3	2	Brindar 255 asesorías a Ciudadanos en materia de migración (Bajo Demanda)	Absoluto	Reporte de asesorías a Ciudadanos en materia de migración con lista de asistencia	Los migrantes requieren las asesorías
3	3	Realizar 6 pláticas en instituciones educativas en materia de migración	Absoluto	Reporte de pláticas en instituciones educativas en materia de migración con lista de asistencia	Las instituciones solicitan las pláticas
3	4	Realizar 4 capacitaciones a ciudadanos para trámite de visa americana	Absoluto	Reporte de las capacitaciones y lista de asistencia	Los migrantes requieren las capacitaciones
4	N/A	Servicios destinados al bienestar de la fauna doméstica, otorgados	Porcentaje de campañas de concientización de "No al maltrato animal" ejecutadas	Reporte mensual con lista de asistencia	Los ciudadanos asisten a las campañas de concientización
4	1	Realizar 3 campañas de esterilización canina y felina	Absoluto	Reporte de las Campañas de esterilización canina y felina y lista de beneficiarios	Los ciudadanos asisten a esterilizar a sus mascotas
4	2	Realizar 3 campañas de concientización no al maltrato animal	Absoluto	Reporte de las campañas de concientización "No al maltrato animal" y lista de asistencia	Los ciudadanos asisten a las campañas de concientización
4	3	Realizar 500 consultas veterinarias (Bajo demanda)	Absoluto	Reporte de las Consultas veterinarias gratuitas y lista de beneficiarios	Los beneficiarios requieren la consulta veterinaria.
4	4	Realizar 3 ferias de adopción de peros y gatos	Absoluto	Reporte de Ferias de adopción canina	La ciudadanía este interesada en la adopción canina
4	5	Realizar 1 "Carrera del perro"	Absoluto	Reporte de la carrera del perro.	Existe participación de la ciudadanía en la carrera
5	N/A	Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal Administrada	Porcentaje de abastecimientos de la Tienda de abasto popular ejecutados	Reporte anual de abastecimiento de la Tienda de abasto popular y farmacia municipal	Se cuenta con demanda de productos de la Tienda de abasto popular y farmacia municipal
5	1	Realizar 24 abastecimientos de productos básicos para el funcionamiento de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal. (Bajo demanda)	Absoluto	Reporte de abastecimientos de productos básicos para el funcionamiento de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal	Se cuenta con demanda de productos básicos de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal
5	2	Elaborar 12 reportes de almacén de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal	Absoluto	Reportes del almacén de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal	Mejor manejo de los insumos en la el almacen de la Tienda de Abasto Ppular y Farmacia Municipal
5	3	Establecer 1 "Unidad Móvil de Tienda de Abasto Popular"	Absoluto	Informe sobre la "Unidad Movil de Tienda de Abasto Popular"	Los ciudadanos se benefician con la Unidad Movil de Tienda de Abasto Popular
6	N/A	Cultura de la lectura, Fomentada	Porcentaje de campañas de fomento a la lectura realizadas	Reporte anual de campañas de fomento a la lectura realizadas	Se cuenta con participación ciudadana en el fomento a la lectura realizadas
6	1	Realizar 1 feria Municipal del libro	Absoluto	Informe la feria Municipal del libro	Se cuenta con participación de la ciudadanía

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 4.1 Bienestar incluyente para el Desarrollo de Atlixco**  
**Dependencia: Secretaría de Bienestar**

Fecha de elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
6	2	Realizar 5 talleres de educación extracurricular	Absoluto	Informe de los talleres de educación extracurricular	Que sea de interes para la ciudadanía
6	3	Realizar 9 campañas de Fomento a la lectura	Absoluto	Reporte del taller de verano "Mis vacaciones en la biblioteca" y listas de asistencia	Se cuenta con participación ciudadana

  
 ILSE CRISTINA RODRIGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZO



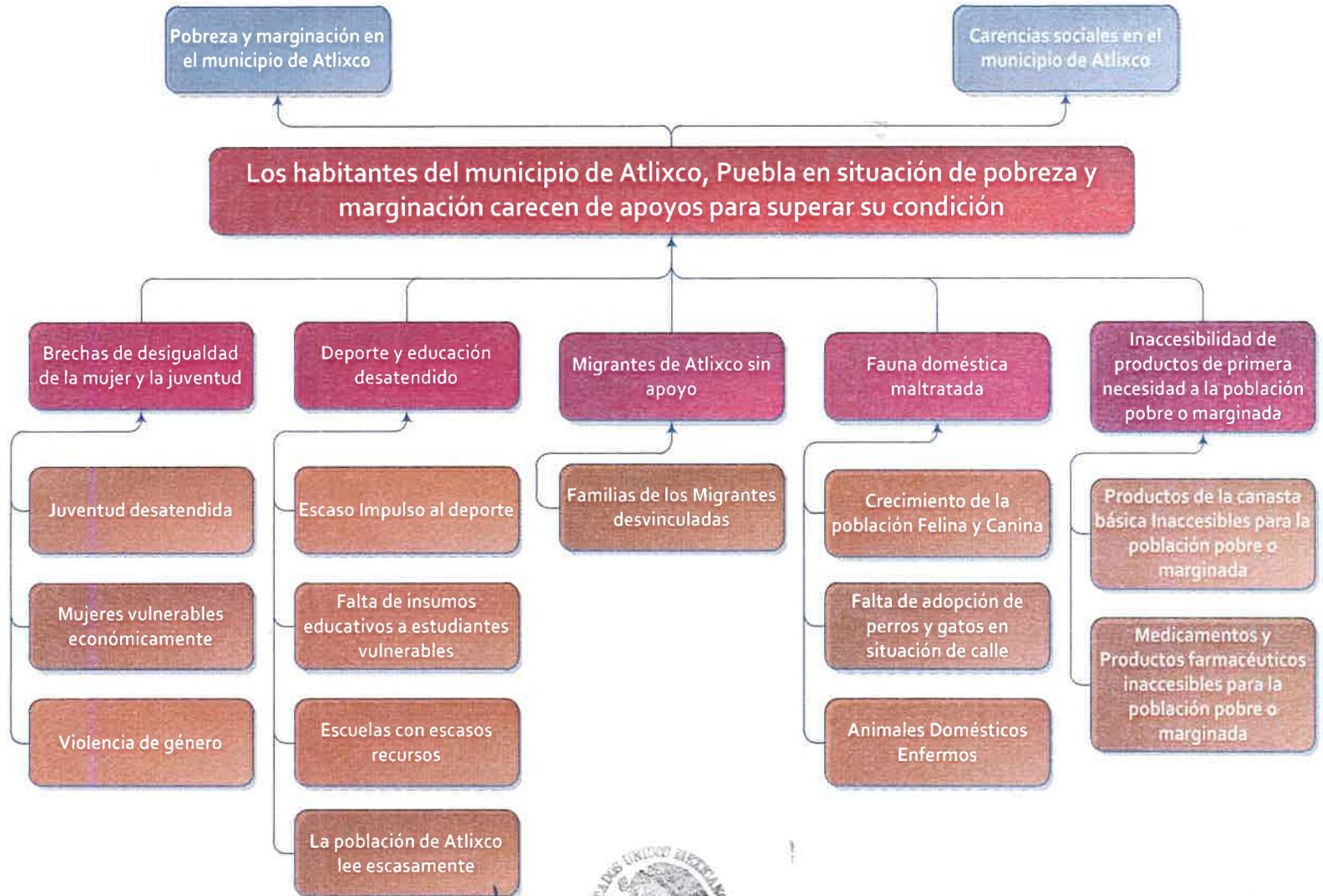
## Árbol de Problemas

### Programa Presupuestario 2023: 4.1 Bienestar incluyente para el Desarrollo de Atlixco

Dependencia: Secretaría de Bienestar

Fecha de elaboración  
27/11/2023

- Efectos 1er nivel
- Problema central
- Causas 1er nivel
- Causas 2do nivel



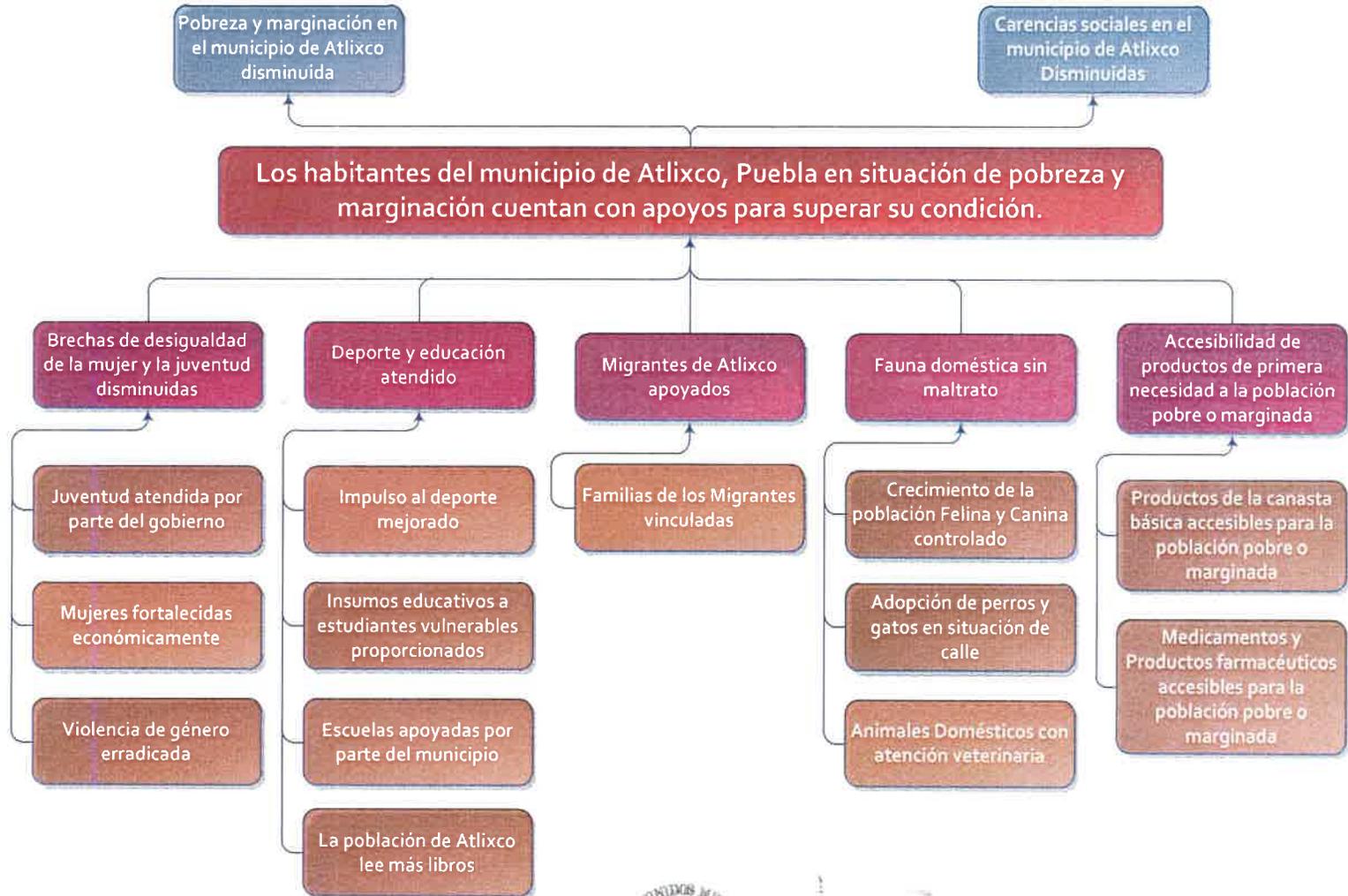
  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZO Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 ATLIXCO, PUEBLA.  
 2021-2024

## Árbol de soluciones

### Programa Presupuestario 2023: 4.1 Bienestar incluyente para el Desarrollo de Atlixco

Dependencia: Secretaría de Bienestar

Fecha de elaboración  
27/11/2023



- Fines 1er nivel
- Solución central
- Medios 1er nivel
- Medios 2do nivel

  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZO

  
 SECRETARÍA DE BIENESTAR  
 AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO, PUEBLA  
 2023

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 4.2 Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense**  
**Dependencia: DIF-CRI**

Fecha de elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
Fin	N/A	Contribuir a superar las carencias de los grupos vulnerables del municipio mediante la entrega de apoyos que atiendan sus necesidades básicas.	Porcentaje de población por carencia por acceso a la alimentación nutritiva y de calidad	Informe Anual sobre la situación de pobreza y rezago social de las Entidades, Municipios y demarcaciones territoriales del país. (Fuente Secretaría de Bienestar Federal <a href="https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/698124/21_019_PUE_Atlixco.pdf">https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/698124/21_019_PUE_Atlixco.pdf</a> ) y padrones de beneficiarios	La población se mantiene conforme a las proyecciones de CONAPO
Propósito	N/A	Los habitantes del Municipio de Atlixco, Puebla pertenecientes a grupos vulnerables cuentan con apoyos que contribuyan a elevar su nivel de vida.	Porcentaje de las personas en pobreza extrema.	Informe Anual sobre la situación de pobreza y rezago social de las Entidades, Municipios y demarcaciones territoriales del país. (Fuente Secretaría de Bienestar Federal <a href="https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/698124/21_019_PUE_Atlixco.pdf">https://www.gob.mx/cms/uploads/attachment/file/698124/21_019_PUE_Atlixco.pdf</a> ) y padrones de beneficiarios	La población de pobreza se mantiene estable a lo largo del año
1	N/A	Terapias para personas con discapacidad, proporcionadas	Promedio de Terapias proporcionadas	Reporte de terapias integrales a personas con discapacidad	Los beneficiarios asisten a las terapias integrales a personas con discapacidad (Desastres naturales, de enfermedad o interés)
1	1	Brindar 12000 terapias integrales a personas con discapacidad	Absoluto	Reporte de terapias integrales a personas con discapacidad	Los beneficiarios asisten a las terapias integrales a personas con discapacidad (Desastres naturales, de enfermedad o interés)
1	2	Realizar 25 pláticas informativas para crear una cultura de prevención hacia las lesiones incapacitantes	Absoluto	Reporte de las pláticas informativas para crear una cultura de prevención hacia las lesiones incapacitantes	Los beneficiarios muestran interés por la información proporcionada
1	3	Realizar 160 sesiones de activación para adultos mayores	Absoluto	Reporte de sesiones de activación para adultos mayores	Los adultos mayores participan en las activaciones físicas



**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 4.2 Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense**  
**Dependencia: DIF-CRI**

Fecha de elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
2	N/A	Población vulnerable del municipio de Atlixco, alimentada	Porcentaje de entrega de apoyos alimentarios proporcionados por (SDIF) a grupos vulnerables	Reporte trimestral de las entregas	El estado cumple con la entrega de los apoyos alimentarios puntualmente
2	1	Realizar 4 entregas de apoyos alimentarios a grupos vulnerables (apoyos alimentarios enviados por el SEDIF)(Bajo demanda)	Absoluto	Formato de Salida Bodega Regional a Municipio	El estado cumple con la entrega de los apoyos alimentarios puntualmente
2	2	Brindar 4 entregas de desayunos escolares, en modalidades fría y/o caliente. (apoyos alimentarios enviados por el SEDIF)(Bajo Demanda).	Absoluto	Formato de Salida Bodega Regional a Centro Alimentario	El estado cumple con la entrega de los apoyos alimentarios puntualmente
2	3	Realizar 220 entregas de comidas para adultos mayores de escasos recursos (Bajo Demanda)	Absoluto	Listas de asistencia considerando los días que asiste.	Los adultos mayores asisten a recibir su apoyo alimentario
2	4	Elaborar 12 oficios para gestionar los pagos de los servicios para el funcionamiento de los Centros de Asistencia Infantil Comunitarios (CAIC's)	Absoluto	Oficios de gestión	La Tesorería Municipal realiza los pagos
3	N/A	Protección integral de los derechos de las familias del municipio de Atlixco, proporcionada	Porcentaje de difusión de los derechos de las familias del municipio de Atlixco	Listas de asistencia de las pláticas y evidencia Fotográfica	Se cuenta con la participación de las Instituciones Educativas y población en general

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 4.2 Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense**  
**Dependencia: DIF-CRI**

Fecha de elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
3	1	Realizar 36 pláticas para la difusión de derechos de niñas, niños y adolescentes en el municipio de Atlixco	Absoluto	Listas de asistencia de las pláticas y evidencia Fotográfica	Se cuenta con la participación de las Instituciones Educativas
3	2	Realizar 1626 asesorías jurídicas a personas del municipio de Atlixco. (Bajo Demanda)	Absoluto	Listas de registro de solicitantes	Los beneficiarios solicitan las asesorías jurídicas
3	3	Presentar 24 denuncias y/o acompañamientos por algún hecho constitutivo como delito ante la autoridad competente (bajo demanda)	Absoluto	Reporte de las denuncias y/o acompañamientos por algún hecho constitutivo como delito ante la autoridad competente	Existen casos de violencia y denuncian ante el DIF Municipal
3	4	Gestionar 12 abastecimiento del centro de asistencia social, con la finalidad de resguardar a víctimas de violencia (Bajo Demanda)	Absoluto	Oficio de abastecimiento	La Tesorería Municipal atiende la solicitud de abastecimiento
4	N/A	Asesoría psicológica, brindada	Porcentaje de asesorías psicológicas brindadas	Listas de asistencia a asesorías psicológicas	La ciudadanía solicita las asesorías psicológicas
4	1	Realizar 60 pláticas para prevenir problemas de salud mental	Absoluto	Evidencia fotográfica y listas de asistencia	Se cuenta con la participación de la población en general

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 4.2 Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense**  
**Dependencia: DIF-CRI**

Fecha de elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
4	2	Realizar 1400 asesorías psicológicas (Bajo Demanda)	Absoluto	Listas de asistencia a asesorías psicológicas	La ciudadanía solicita las asesorías psicológicas
4	3	Realizar 3 jornadas de "El valor eres tu" para fomentar y rescatar el sistema de valores	Absoluto	Listas de asistencia y evidencia fotográfica	La población participa en las jornadas "el valor eres tu"
5	N/A	Grupos vulnerables del municipio de Atlixco, atendidos	Porcentaje de acciones de atención a grupos vulnerables	Lista de beneficiarios y reporte de acciones	La población participa en las acciones de Atención a Grupos vulnerables del municipio de Atlixco
5	1	Impartir 6 talleres a personas con discapacidad y/o personas en situación de vulnerabilidad	Absoluto	Reporte de talleres y lista de asistencia	La población participa en los talleres
5	2	Realizar 6 actividades de inclusión al sector laboral de personas en situación de vulnerabilidad	Absoluto	Reporte de actividades de inclusión al sector laboral	Los beneficiarios cumplen con los requisitos necesarios para la inclusión en el sector laboral
5	3	Otorgar 220 apoyos a personas vulnerables del municipio (Bajo Demanda)	Absoluto	Lista de beneficiarios y reporte de apoyos a personas vulnerables del municipio	Los beneficiarios cumplen con los requisitos necesarios para la entrega del apoyo

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 4.2 Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense**  
**Dependencia: DIF-CRI**

Fecha de elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
6	N/A	Eventos en los que el DIF-CRI es parte, organizados	Porcentaje de eventos organizadas por el DIF/CRI	Reporte del evento para el fortalecimiento del vínculo Familiar	La población del municipio de Atlixco acude a los eventos organizados
6	1	Realizar 36 jornadas integrales con los servicios proporcionados por el DIF-CRI	Absoluto	Reporte de jornadas integrales con los servicios proporcionados por el DIF-CRI	La población del municipio de Atlixco acude a las jornadas.
6	2	Realizar 3 eventos para el fortalecimiento del vínculo Familiar	Absoluto	Reporte del evento para el fortalecimiento del vínculo Familiar	La población del municipio de Atlixco acude a los eventos organizados
6	3	Realizar 2 reuniones de trabajo de la delegación 21 del DIF Estatal	Absoluto	Reporte de la reunión de trabajo de la delegación 21 del DIF Estatal	La delegación 21 del DIF Estatal convoca a los municipios que la integran
7	N/A	Atención de salud en primer nivel, otorgada	Porcentaje de acciones para la atención de la salud en primer nivel	Reportes de las acciones para la atención de la salud en primer nivel.	La ciudadanía solicita los servicios de salud de primer nivel
7	1	Realizar 36 campañas de salud para la atención del primer nivel (Bajo demanda)	Absoluto	Reportes de la campañas de salud para la atención del primer nivel y listas de atención al Público	La ciudadanía asiste a las campañas de salud

**MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS**  
**Programa Presupuestario 2023: 4.2 Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense**  
**Dependencia: DIF-CRI**

Fecha de elaboración  
27/11/2023

Comp.	Act.	Resumen narrativo/Descripción	Indicador	Medios de verificación	Supuestos
7	2	Realizar 36 pláticas para prevenir las enfermedades crónico degenerativas	Absoluto	Reporte de pláticas para prevenir las enfermedades crónico degenerativas y listas de asistencia	La ciudadanía se interesa por las pláticas para prevenir las enfermedades crónico degenerativas
7	3	Realizar 10 pláticas de prevención del embarazo en adolescentes del Municipio	Absoluto	Reporte de pláticas de prevención del embarazo en adolescentes del Municipio y listas de asistencia	Las escuelas acceden a recibir las pláticas de prevención del embarazo en adolescentes
7	4	Realizar 360 consultas dentales (Bajo demanda)	Absoluto	Reportes de consultas dentales y listas de atención al Público	La ciudadanía se interesa por recibir consultas dentales
7	5	Habilitar 1 unidad móvil de consulta general, dental y de planificación familiar	Absoluto	Reporte de Reacondicionamiento de la unidad móvil	Se presenta un siniestro a la Unidad Movil
7	6	Generar 1 convenio con instituciones del gobierno federal, estatal y/o de la sociedad civil (Bajo demanda)	Absoluto	Informe de la creación de los consultorios para la atención de segundo nivel a la población Atlixquense.	Se cuentan con las autorizaciones administrativas para el funcionamiento de los consultorios


  
 ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZO POLÍTICAS PÚBLICAS  
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
 ATLIXCO, PUEBLA  
 2023

# Árbol de Problemas

## Programa Presupuestario 2023: 4.2 Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense

### Dependencia: DIF-CRI

Fecha de elaboración  
27/11/2023



- Efectos 1er nivel
- Problema central
- Causas 1er nivel
- Causas 2do nivel

ILSE CRISTINA RODRÍGUEZ CAJERO  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
AUTORIZÓ



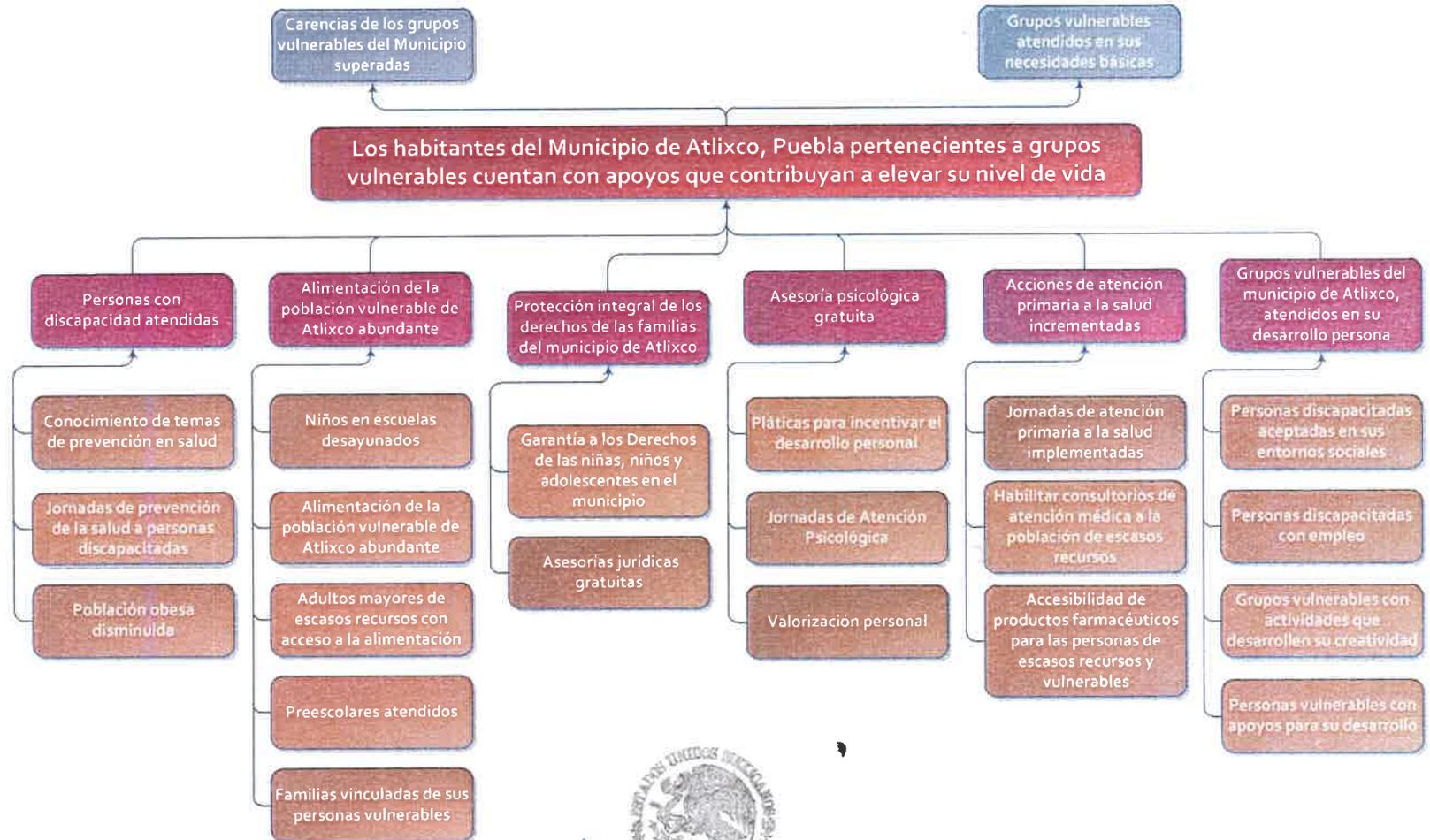
## Árbol de Soluciones

### Programa Presupuestario 2023: 4.2 Desarrollo Integral para la Familia Atlixquense

Dependencia: DIF-CRI

Fecha de elaboración  
27/11/2023

- Fines 1er nivel
- Solución central
- Medios 1er nivel
- Medios 2do nivel



  
 ILSE CRISTINA RODRIGUEZ CAJERO  
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS DE ATLIXCO, PUEBLA  
 AUTORIZO