



4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	1.6 Estado de derecho y certeza para la ciudadanía
Clave del Programa presupuestario:	0006
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sindicatura Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la defensa de los intereses jurídicos del Ayuntamiento en riesgo mediante la representación Jurídica.	Porcentaje de reportes de requerimiento judiciales y/o administrativos en los que Ayuntamiento es parte	Reportes de requerimientos judiciales y/o administrativos en los que el Ayuntamiento es parte	Se cuenta con la información completa y correcta por parte de las unidades administrativas
PROPÓSITO	La Sindicatura Municipal salvaguarda los Intereses jurídicos del Ayuntamiento a través del acompañamiento Jurídico eficiente	Porcentaje de resoluciones favorables del Ayuntamiento.	Reporte y resoluciones favorables	Se cuenta con actos jurídicos para atender
COMPONENTES	1 Regularización de bienes de dominio público y privado del Municipio para brindar certeza jurídica.	Porcentaje de expedientes integrados sobre futuras vialidades y donaciones a favor del municipio.	Expedientes de regularización de bienes de dominio público y privado del Municipio para brindar certeza jurídica.	Se cuentan con la voluntad de los ciudadanos para el reconocimiento de la vialidad y las donaciones
	2 Regularización de asentamientos humanos y substanciación de los medios de impugnación interpuestos por los ciudadanos.	Porcentaje de expedientes integrados sobre asentamientos humanos y recursos de inconformidad.	Expediente de regularización de asentamientos humanos y substanciación de los medios de impugnación interpuestos por los ciudadanos.	Los ciudadanos presentan recursos de inconformidad, los fraccionadores cumplan con los requisitos y los asentamientos humanos cuentan con el número de habitantes
	3 Promoción de la solución de conflictos entre particulares a través de la mediación.	Porcentaje de actividades de promoción de la solución de conflictos a través de la mediación	Reporte de actividades de promoción de la solución de conflictos a través de la mediación	Existen conflictos que atender y las autoridades auxiliares acuden a la capacitación
	4 Actualización de la Reglamentación Municipal	Porcentaje de reglamentos actualizados	Reglamentos Publicados en el Periódico Oficial del Estado	La Secretaría de Gobernación del estado de Puebla, aprueba la publicación de los reglamentos
	5 Atención a los procedimientos judiciales y/o administrativos promovidos en contra del Ayuntamiento.	Porcentaje de acciones para la atención a los procedimientos en materia laboral	Reportes de acciones para la atención a los procedimientos judiciales y/o administrativos en contra del Ayuntamiento	Se cuenta con procedimientos de carácter laboral para atender
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Gestión de reconocimiento de 10 futuras vialidades. (Bajo Demanda)	Sumatoria de reconocimientos	Acta de Sesión de Cabildo	Se cuenta con la voluntad de los ciudadanos para el reconocimiento de la vialidad
	1.2 Gestión de 1 escritura de donación a favor del ayuntamiento (Bajo Demanda)	Sumatoria de escrituras	La escritura del Bien Inmueble	Se cuenta con la voluntad del propietario para realizar la donación al Ayuntamiento



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	1.6 Estado de derecho y certeza para la ciudadanía
Clave del Programa presupuestario:	0006
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sindicatura Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Realización de 1 acción para la municipalización de fraccionamientos (Bajo Demanda)	Sumatoria de acciones	Informe de 1 acción para la municipalización de fraccionamientos (Bajo Demanda)	Los fraccionadores cumplen con los requisitos en la normatividad aplicable
	2.2	Ejecución de 10 expedientes de recursos de inconformidad contra actos emanados de las autoridades municipales (Bajo Demanda)	Sumatoria de expedientes	Reporte de los recursos de inconformidad resueltos y la resolución	Los ciudadanos presentan recursos de inconformidad procedentes
	2.3	Elaboración de 1 reconocimiento de una colonia.	Sumatoria de reconocimientos	Acta de Sesión de Cabildo	El asentamiento humano cuenta con el número de habitantes para ser reconocido como colonia
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Elaboración de 250 sesiones de mediación para la solución de conflictos (Bajo Demanda)	Sumatoria de sesiones	Reportes de sesiones de mediación para la solución de conflictos	Existen conflictos entre particulares que atender
	3.2	Elaboración de 24 capacitaciones en materia de solución de conflictos a autoridades municipales.	Sumatoria capacitaciones	Reporte de capacitaciones en materia de solución de conflictos a autoridades municipales y listas de asistencia	Las Autoridades Auxiliares acuden a los cursos de capacitación
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Elaboración 5 Dictámenes para la actualización de reglamentos	Sumatoria de dictámenes	Acta de la sesión de cabildo	El cabildo aprueba la actualización del Reglamento
	4.2	Elaboración de 5 difusiones a actualizaciones de reglamentos	Sumatoria de difusiones	Reglamentos Publicados en el Periódico Oficial del Estado	La Secretaría de Gobernación del estado de Puebla, aprueba la publicación de los reglamentos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Realización de 11 reportes de seguimiento a los procedimientos de carácter laboral. (Bajo demanda)	Sumatoria de reportes	Reporte del seguimiento a los procedimientos de carácter laboral	Se cuenta con procedimientos de carácter laboral para atender
	5.2	Conclusión de 3 resoluciones de carácter laboral a través de convenio o cumplimiento total del laudo. (Bajo Demanda)	Sumatoria de acuerdos	Acuerdo de archivo del expediente concluido	El tribunal dicte el laudo y la parte actora celebre convenio con el ayuntamiento

	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
Costo Total del Programa	\$ 9,426,005.42	\$ -	\$ -	\$ -



4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	1.6 Estado de derecho y certeza para la ciudadanía
Clave del Programa presupuestario:	0006
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sindicatura Municipal

Fuente de Financiamiento			
1.5 Recursos Federales;	Participaciones	Especificar:	Especificar:
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	\$	9,426,005.42	\$

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (línea materializada)
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1. Gobierno	1.3. Coordinación de la política de gobierno	1.3.5 Asuntos Jurídicos	No aplica

Eloy Tullés Aguilón  
Síndico Municipal  
MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO DE  
ATLIXCO, PUEBLA  
2024

Itzel Hernández Alvarado  
Tesorera Municipal  
TESORERÍA  
AYUNTAMIENTO DE  
ATLIXCO, PUEBLA  
2024

Ilse Cristina Rodríguez Cojero  
Directora de Planeación y Políticas Públicas  
Revisó  
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN  
Y POLÍTICAS PÚBLICAS  
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
ATLIXCO, PUEBLA  
2024

Heraclio Hernández Ramírez  
Contralor Municipal  
CONTRALORÍA MUNICIPAL  
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
ATLIXCO, PUEBLA  
2024

José Francisco García Martínez  
Presidente Municipal Suplente  
Autorizó  
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
ATLIXCO, PUEBLA  
2024