

1. Diagnóstico del Programa presupuestario Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp) Nombre del Municipio: Atlixco Ejercicio fiscal: 2024 Nombre del Programa presupuestario: 2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y Austera Clave del Programa presupuestario: 0007 Dependencia o Entidad responsable del Pp: Tesorería Municipal

1.1 Descripción del Problema

Antecedentes y definición del problema

Antecedentes:

La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, establece en su artículo 134 que los recursos deberán administrarse con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados, entre ellos, asegurar la atención de las necesidades de la población de manera equilibrada, integra y conforme a los principios del federalismo y justicia social. Por lo anterior, la planeación y la coordinación entre los distintos órdenes de Gobierno es fundamental para converger las aspiraciones y demandas de los diferentes sectores que brinden soluciones en beneficio de la comunidad. Por lo que es indispensable fortalecer las capacidades institucionales y modelos de gestión para lograr administraciones públicas modernas y eficientes, que sean cercanas a la ciudadanía y que permitan impulsar el desarrollo integral del municipio con lazos debidamente articulados que garanticen la realización de acciones y programas que promueva el fortalecimiento municipal, orientados a mejorar las condiciones de vida de la población

Definición del Problema:

El problema que se identifica corresponde a la ausencia de coordinación financiera de las Unidades Administrativas pertenecientes al Honorable Ayuntamiento, dichas Unidades deben utilizar eficientemente los recursos financieros, humanos y materiales disponibles de manera austera y mesurada, fortaleciendo las finanzas públicas del municipio.

Justificación del Pp

El Programa Presupuestario 2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y Austera (E) pretende a generar una administración pública incluyente, austera con sentido humano, eficiente y atención a la Infraestructura tecnológica del Ayuntamiento para su correcta operación.

Estado actual del problema

A pesar de los grandes avances en la coordinación de las Entidades y Dependencia del Honorable Ayuntamiento para minimizar las fallas en el uso de los recursos públicos de la administración pública, aún persisten fallas ocasiones en el manejo de dichos recursos, lo que es preocupante ya que ocasiona que estos recursos sean mal utilizados afectando principalmente a finanzas pública y por ende a la población del municipio.



1. Diagnóstico del Programa presupuestario

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario:	2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y Austera
Clave del Programa presupuestario:	0007
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

Evolución del problema

Los recursos públicos son por naturaleza limitados para atender la prestación de bienes y servicios que demanda la población condicionados a una mayor cobertura y calidad, lo cual ha obligado a esta administración a adoptar estrategias para cumplir con los criterios de eficiencia, austeridad y honradez, evitando que a estos recursos se le dé un mal uso, también es necesario que la asignación de gasto se realice de manera responsable e informada para promover el desarrollo planificado del municipio, favoreciendo la comunicación con los entre las otras Dependencias y Entidades fomentando la coinversión para la salud y desarrollo de las finanzas del ayuntamiento.

Experiencias de atención

Las Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municípios o Ramo 33 es el mecanismo presupuestario diseñado para transferir a los estados y municípios recursos que les permitan fortalecer su capacidad de respuesta y atender demandas de gobierno en los rubros de: Educación, Salud, Infraestructura básica.

Para el municipio de Atlixco de acuerdo a la Ley de Ingresos 2024, el Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social se tiene un presupuesto de \$103,621,315, y para el Fondo de Aportaciones para el Fortalecimiento de los Municipios y las demarcaciones Territoriales del D.F. se cuenta con un presupuesto de 126,504,975.

1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

Conforme a lo establecido en la Guía para el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (SHCP), así como la Guía para la elaboración de la Matriz de Indicadores para Resultados 2013, la población objetivo se refiere a aquella que un programa tiene planeado o programado atender para cubrir la población potencial y que cumple con los criterios de elegibilidad establecidos en su normatividad.

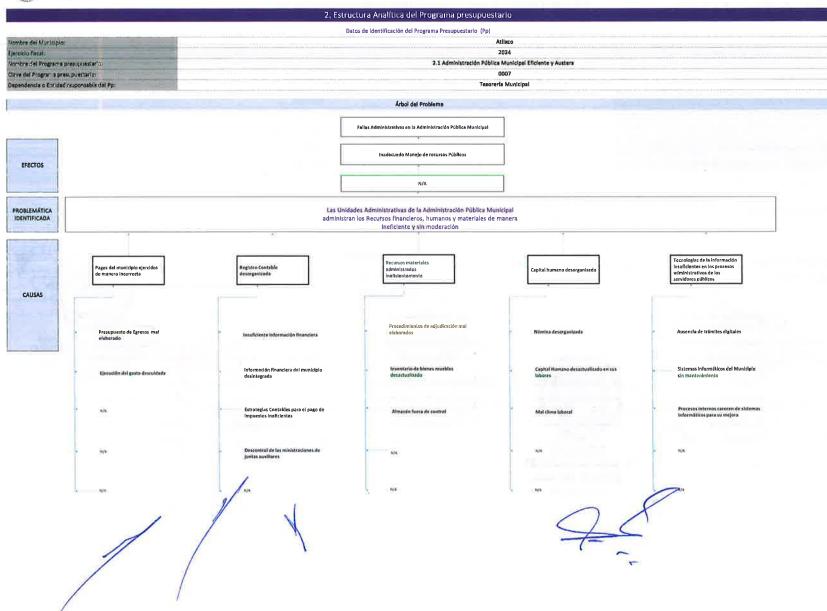
Los criterios de focalización son el conjunto de reglas e instrumentos que permiten identificar a las personas o grupos poblacionales que padecen determinada problemática. Su focalización se realiza por criterios como género, edad, grupo étnico, rural, urbano, localidad, entre otros. Para este programa presupuestario, por su naturaleza, el objetivo de su existencia es por una problemática general en la que se ve afectada toda la población del municipio, sin distinción de género, edad, etnia, orientación sexual.

alectada toda la población del mi	amelpio, and distinction de genero, educa, ethia, orientacion sexual.		
DESCRIPTION OF THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NOT THE PERSON NAMED IN COLUMN TWO IS NAMED IN COLUMN TW	Definición y cuantificación de los co	onceptos poblacion	ales del Pp
Población Potencial	Unidades administrativas y órganos desconcentrados del Municipio de	Cuantificación:	124
	Atlixco	Criterios de Focalización	Dependencias y entidades de la administración Pública

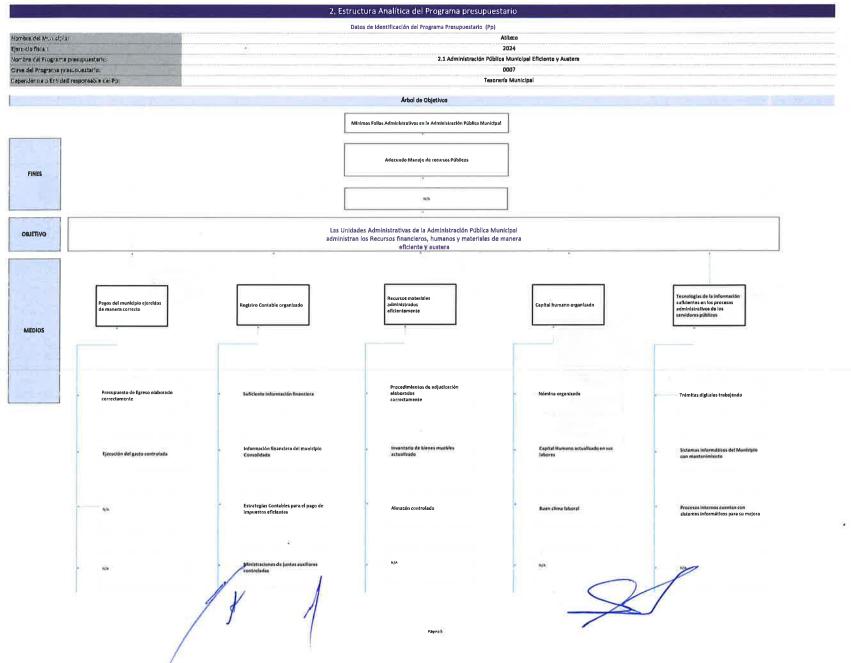


1. Diagnóstico del Programa presupuestario Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp) Nombre del Municipio: Atlixco Ejercicio fiscal: 2024 Nombre del Programa presupuestario: 2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y Austera Clave del Programa presupuestario: 0007 Dependencia o Entidad responsable del Pp: Tesorería Municipal Cuantificación: 113 Unidades administrativas existentes por forma orgánica en el Municipio de Población Objetivo Atlixco Criterios de Dependencias y entidades de la administración Pública Focalización Cuantificación: 65 Población atendida Unidades administrativas del Municipio de Atlixco con gasto (beneficiarios) presupuestado. Criterios de Dependencias y entidades de la administración Pul Focalización Presidente Municipal Suplente A L H. Ayen 130 Met Autotro 1170 Maria Tesorera Municipal AYLENDO PUEBLA. 2021-2024 Contralor M H. AVUNTAMIENTO DE AYLINGO, PINESIA. 2021-2024











	Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)
lambre del Municipia	Atlixo
erciclo flacal:	2024
ombre del Programa presupuestario:	2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y Austera
lave del Programa presupuestario:	0007
ependencia o Entidad responsable del Pp.	Tesoreria Municipal





	Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Atlixco	
Ejercicio fiscal:	2024	
ombre del Programa presupuestario:	2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y Austera	
lave del Programa presupuestario:	9007	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesoreria Municipal	

		Objetivos de Desarrollo So	Objetivos con enfoque de perspectiva de	
	Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos	Metas	género e igualdad
Fin	Contribuir a minimizar las fallas en el uso de los recursos públicos de la administración pública municipal,	11 Cíudades y Comunidades Sostenibles 13 Acción por el Clima	tl.3 De aquí a 2030, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para la planificación y la gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países 11. b De aquí a 2020, aumentar considerablemente el número de ciudades y asentamientos humanos que adoptan e implementan políticas y planes integrados para promover la inclusión, el uso eficiente de los recursos, la mitigación del cambio climático y la adaptación a él y la resillencia ante los desastres, y desarrollar y poner en práctica, en consonancia con el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-2030, la gestión integral de los riesgos de desastre a todos los niveles 13.2 Incorporar medidas relativas al cambio climático en las políticas, estrategias y planes nacionales	Potenciar la igualdad entre mujeres, hombres y personas de la diversidad sexual del Municipio cerrando las brechas históricas de desigualdad con un enfoque de justicia social y humanismo no tolerando cualquier tipo de violencia de género en todas sus modalidades,
Propósito	Las Unidades Administrativas de la Administración Pública Municipal cuentan con una Administración de recursos financieros, humanos y materiales con una aplicación eficiente y austera	11 Ciudades y Comunidades Sostenibles 13 Acción por el Clima	hara la nianticación y nestión eficaces en relación con el 13 De aqui a 2030, avenerar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para la planificación y la gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países lib. De aqui a 2020, aumentar considerablemente el número de ciudades y asentamientos humanos que adoptan e implementan políticas y planes integrados para promover la inclusión, el uso eficiente de los recursos, la mitigación del cambio climático y la adaptación a él y la resiliencia ante los desastres, y desarrollar y poner en práctica, en consonancia con el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-2030, la gestión integral de los riesgos de desastre a todos los niveles 13.2 Incorporar medidas relativas al cambio climático en las políticas, estrategias y planes nacionales 13.b Promover mecanismos para aumentar la capacidad para la planificación y gestión eficaces en relación con el cambio climático en los países menos adelantados y los nequeños Estados insulares en desarrollo haciendo	La población del Municipio de Atlixco contará con instituciones que eviten la discriminación por razones de género en cualquier diversidad.

Pánina 7



	Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)	
Nombre del Municipio:	Atlixea	
Jerdicio fiscal:	2024	
ombre del Programa presupuestario:	2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y Austera	
ave del Programa presupuestario:	0007	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesoreria Municipal	

ependencia o Entidad	esponsable del Pp: Tesorería Municipal
	Alineación al Plan Municipal de Desarrollo
Eje	EJE 2. FINANZAS PÚBLICAS SANAS, GOBIERNO INNOVADOR CON SERVICIOS Y OBRAS PÚBLICAS DE CALIDAD
Objetivo	Contribuir minimizar las fallas administrativas de la Administración Pública Municipal mediante manejo adecuado de los recursos públicos.
Estrategias	Las Unidades Administrativas de la Administración Pública Municipal utilizarán eficientemente los recursos financieros, humanos y materiales disponibles de manera austera y mesurada, fortaleciendo las finanzas públicas del municipal
	2.1.1 Hacer uso racional de los recursos públicos mediante la instauración de controles administrativos del gasto. 2.1.2 Elaborar eficientemente los estados financieros de las finanzas públicas municipales.
	2.1.3 Cumplir con las obligaciones fiscales del municipio.
	2.1.4 Llevar a cabo la adquisición de bienes, materiales, suministros y servicios considerados en el Presupuesto Original Autorizado, a través de la contratación consolidada.
	2.1.5 Administrar y dar mantenimiento a los bienes muebles e inmuebles propiedad del Ayuntamiento.
	2.1.6 Elaborar de forma honesta y transparente los procesos de adjudicación municipales.
	2.1.7 Actualizar el inventario de bienes muebles del ayuntamiento.
Líneas de Acción	2.1.8 Aplicar evaluaciones de desempeño al personal de las Unidades Administrativas del Municipio.
	2.1.9 Otorgar servicios de salud al personal operativo y administrativo del Municiplo.
	2,1,10 Capacitar al personal en áreas específicas para mejorar su desempeño laboral.
	2.1.11 Elaborar y administrar la nómina del personal municipio.
	2.1.12 integrar personas con discapacidad o pertenecientes a grupos vulnerables a las labores del municipio.
	2.1.13 Coadyuvar con las Unidades Administrativas y Dependencias del municipio para administrar y desarrollar herramientas tecnológicas que faciliten su labor.
	2.1.14 Dar soporte técnico computacional a las unidades administrativas del Ayuntamiento.
	2.1.15 Coadyuvar con las Unidades Administrativas para digitalizar los trámites y servicios que otorgan.
	Alineación al Plan Estatal de Desarrollo
Eje	EJO 5.TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN
Temática	5.1 GOBIERNO INNOVADOR
Objetivo	1. Promover un alto desempeño y un adecuado desarrollo administrativo que contribuyan a la transparencia e innovación institucional.
Estrategias	1. Optimizar los procesos institucionales a través de mecanismos eficientes y la implementación de soluciones tecnológicas, así como del fortalecimiento del uso de las herramientas digitales.
	4. Propiciar la apertura rápida de empresas de bajo riesgo en los municipios del estado, mediante la implementación de programas de Mejora Regulatoria.
	5. Fortalecer la cobertura administrativa institucional, a través del uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.

6. Facilitar el acceso a los trámites y servicios gubernamentales al interior del estado. 7. Promover la administración efciente de los bienes muebles e inmuebles del Gobierno del Estado. Líneas de Acción 8. Potenciar las capacidades técnicas y administrativas de los servidores públicos para mejorar el desempeño de sus funciones. 9. Valorizar el servicio público a través de incentivos, mejoras, promociones que mejoren sus condiciones laborales. 10. incrementar el acceso a los servicios gubernamentales y de telecomunicaciones a través de una infraestructura tecnológica que mejore la atención a la 11. Ampliar la cobertura de transmisión de los sistemas de radio y de televisión del Gobierno del Estado. Indicadores 1. Porcentaje de población de 18 años y más que percibe como frecuente y muy frecuente la corrupción en su entidad federativa

Red Hernandez Alvarac

2027 3524

H. SOURCE CONTRACTOR OF THE PROPERTY OF THE PARTY OF THE 9087-0028

Contralor Municipal

Heracilo Hernández Ramírez

Página 8

Juan Prancisco García Martinez Presidente Monicipal Suplente Service (CIPA) H. AVMORRAGENTO CENTUTE OCCURAL AYLESSE PURCLE 2021-2024



4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Satisfact Identificación del Fragramor Françoistano (FP)		
Nombre del Municipio:	Atilxco	
Ejercicio fiscal:	2024	
Nombre del Programa presupuestario:	2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y Austera	
Clave del Programa presupuestario:	0007	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal	

Nivel		Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos	
FIN		Contribuir a minimizar las fallas en el uso de los recursos públicos de la administración pública municipal.	Variación porcentual de presupuesto municipal devengado	Comportamiento presupuestal del sistema contable NSARCII	Las unidades administrativas se apegan a su planeación y devengan sus gasto presupuestado / Se realizan ampliaciones con base a necesidades de gasto	
PROPÓSITO	ě,	Las Unidades Administrativas de la Administración Pública Municipal cuentan con una Administración de recursos financieros, humanos y materiales con una aplicación eficiente y austera.	Porcentaje de devengo del presupuesto anual del municipio.	Comportamiento presupuestal del sistema contable NSARCII	Las unidades administrativas se apegan a su planeación y devengan sus gasto presupuestado	
	1	Orientación a las Unidades administratívas en materia financiera.	Porcentaje de unidades administrativas orientadas.	Informe de la orientación de las unidades administrativas	Las unidades administrativas demandan orlentación	
	2	Registro contable, realizado	Porcentaje de estados financieros emitidos y presentados a la Comisión de Patrimonio y Hacienda Pública del Municipio de Atlixco.	Estados Financieros.	De acuerdo a lo establecido en el calendario de obligaciones de la Audito <mark>r</mark> ia Superior del Estado	
COMPONENTES	3	Recursos materiales, administrados	Porcentaje de recursos materiales, administrados.	Reportes de requisiciones suministradas por el área de Recursos Materiales.	Los proveedores entregan en tiempo y forma la documentación necesario	
	4	Gestión del Capital humano a través de la atención de las necesidades del personal.	Porcentaje de acciones de atención al capital humano	Reporte de las acciones realizadas	El Sistema de pago funciona correctamente.	
A V	5	Atención a la Infraestructura tecnológica del Ayuntamiento para su correcta operación	Porcentaje de reportes de acciones para eficientar la infraestructura tecnológica	Reporte de acciones realizadas para eficientar la infraestructura tecnológica	Se cuenta con la infraestructura tecnológica necesaría	
ACTIVIDADES	1.1	Distribución de 1 triptico informativo sobre el presupuesto de egresos	Sumatoria de tripticos	Reporte de la distrubución del triptico Informativo sobre el presupuesto de egresos	Se presentan las conidiciones sanitarias para la distribución del triptico.	
(COMPONENTE 1)	1.2	Realización de 10 sesiones de asesorías con las unidades administrativas en tema de presupuesto y ejecución del gasto.(bajo demanda)	Sumatoria de Sesiones	Formato de asesoría	Las Unidades Administrativas solicitan asesorías.	
	2.1	Elaboración de 12 Estados Financieros del Municipio.	Sumatoria de estados financieros	Estados Financieros	De acuerdo a lo establecido en el calendario de obligaciones de la Auditoria Superior del Estado	



25



4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Ejercicio fiscal:	2024
Nombre del Programa presupuestario;	2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y Austera
Clave del Programa presupuestario:	0007
Dependencia o Entidad responsable del Pp.	Tesorcrie Municipal

ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.2	Integración de 1 Cuenta Pública	Sumatoria de cuentas públicas	Cuenta Pública y recibo de acuse de la Auditoria Superior del Estado	*El Cabildo aprueba la Cuenta Pública. *Se cuenta con los elementos necesarios para la integración de la Cuenta Pública. *Se cuenta con los elementos necesarios para la integración de la Cuenta Pública.
	2.3	Realización de 12 cálculos de impuestos concernientes a la Administración Pública Municipal (Retenciones de ISR, ISPT).	Sumatoria de cálculo	Línea de captura y declaración de impuestos del mes inmediato anterior	La página del SAT funciona correctamente.
	2.4	Realización de 12 entregas de recursos a las Juntas Auxiliares del Municipio.	Sumatoria de entregas	Recibos de entrega de recursos,	El Presidente Auxiliar acude a la entrega del recurso
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Gestión de 200 procedimientos de adjudicación (bajo demanda).	Sumatoria de procedimientos	Reporte de procedimientos de adjudicación ejecutados, contrato y muestreo de procedimientos	Las unidades administrativas emiten sus solicitudes en tiempo y forma.
	3.2	Realización de 88 mantenimientos y/o reparaciones a bienes muebles e inmuebles del H. Ayuntamiento de Atlixco (Bajo demanda)	Sumatoria de mantenimientos y/o reparaciones	Solicitud de Mantenimiento y/o Reparación	Las unidades administrativas coadyuvan con la identificación de bienes.
	3.3	Realización de 12 reportes de inventarios de almacén.	Sumatoria de reportes	Reporte de inventario de almacén	El sistema de inventario funciona correctamente.
	4.1	Elaborar 25 nóminas del Municipio de Atlixco.	Sumatoria de nóminas	Oficio de solicitud de dispersión de nômina	El sistema de nómina funciona correctamente.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.2	Elaboración de 1 Plan Anual de Capacitación.	Sumatoria de planes	Plan Anual de Capacitación	Existen necesidades de capacitación en la unidades administrativas.
	4.3	Elaboración de 1 evaluación del clima laboral del personal.	Sumatoria de evaluaciones	Reporte ejecutivo de la evaluación de clima laboral al personal.	El personal participa en la evaluación.
	5.1	Realización de 12 reportes de los mantenimientos preventivos y/o correctivos realizados a equipos informaticos	Sumatoria de reportes	Reporte de mantenimientos preventivos y/o correctivos realizados a equipos informaticos, y muestreo del sistema Service Desk	Se cuenta con insumos para mantenimientos.
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.2	Béalización de 4 reportes de actualizaciones a sistemas informáticos	Sumatoria de reportes	Reporte de actualizaciones a sistemas informáticos	Existen solicitudes para nuevos sistemas Informáticos.



4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) Nombre del Municipio: Ejercicio fiscal: 2024 Nombre del Programa presupuestario: 2 1 Administración Pública Municipal Eficiente y Austera Clave del Programa presupuestario: Dependencia o Entidad responsable del Pp: Tesorería Municipal Reportes de los servicios Realización de 2 reportes de los servicios implementados para la Se cuenta con renovaciones y/o solicitudes de 5.3 Sumatoria de reportes implementados para la infraestructura infraestructura tecnológica del H. Ayuntamiento. servicios digitales tecnológica del H. Ayuntamiento. Aprobado: Modificado: Devengado: Ejercido Costo Total del Programa 328,973,765.05 Fuente de Financiamiento Especificar: Especificar: Especificar: Especificar: Participacione 1.1 Recursos Fiscales: 1.5 Recursos Federales; 2.1 Recursos Federales; **FORTAMUN** 1.1 Recursos Fiscales; Monto Específico (de la 62,918,484.40 \$ 222,141,509.24 \$ 43,913,771.41 Fuente de Financiamiento) Clasificación Funcional y Programática Clasificación Administrativa Programa presupuestario Finalidad Subfunción Función (letra mayúscula) 3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL No aplies 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 1.5. Asuntos financieros y 1. Gobierno 1.5.1 Asuntos Financieros 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL hacendarios 3.1.1.1.0 Gobjerno Municipal Hernández Alvaras lise Cristina Rodriguez Cajero Juan Francisco Garefa Martinez Tesprera Municipal Directora de Plantación y Políticas Públicas Presidente Municipal Suplente Laboro indición de Plateación H. AYUNTAMICTA'S OUNE OF A MISSAL y politicas pliqueus Aftikis 1999; 202 302 R. ATEMPATER CHASH TO ATEMPATE PARTY ATEMPATER PARTY ATEMPATER Heracllo Hernández Rámírez H. AYUNTAMIENTE DE Contralor Municipal Revision 1202 Parts ATLINED, PUEDIA. A MORE TABLES OF THE STEPPINGS 2021-2024 ATRICO, PUBLA TESOMERIA h, ayuntamento de ATTIMOG, PUEBLA

	AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO
, T.	ATLIXCO

Ficha	Tácnica	اما	Programa	DEACHIN	uestaric
16110	I ECITICA	ucı	FIURIGIII	DICOUD	ucstalle

Reporte:

Mayo

na Tecnica dei Programa p

FIN

Nombre del Municipio:	Atilxco										
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a minimizar las fallas en el uso de los recursos públicos de la administración pública municipal.										
		Datos de I	dentificación del Programa I	nstitucional							
Programa Presupuestario:	2,1 Administración Pública Municipal Eficiente y Austera										
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesoreria Municipal										
		Dat	os de Identificación del Indic	ador							
Nombre del Indicador:	Variación porcent	ual de presupuesto municipal devengado		Tipo de indicador:		Estratégicos					
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la Variación por	centual de presupuesto municipal devenga	ido	Dimensión del indicador:		Eficacia					
Unidad de medida:		Pesos		Unidad Responsable del Indicador de FIN:							
étodo de cálculo o Fórmula del	{(V1/V2)-1*100	Algo	ritmo (Variable 1)	Presupuesto devengado 2024							
Indicador:	((* 11 * 2) * 1 * 100			Presupuesto devengado 2021							
				ción de las variables							
umerador (Variable 1)			Comportamiento presupuesta	il del sistema contable NSARCII							
enominador (Variable 2)	Comportamiento presupuestal del sistema contable NSARCII										
2 3 50 9402 0	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal					
Características del indicador	X	x	X	×	X	N/A					
ustificación del cumplimiento • las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A					



Ficha Técnica	del	Programa	presupuestario
		FIN	

				Determinació	n de Metas		
	Valor Año Periodicidad:		Anual				
Línea base	N/A	N/A Sent		Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
				Metas Ar	ıvales	***	
Ejercicio fiscal:	2022	2023		2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	N/A	N/A	\$	680,979,362.43	N/A	El Indicador es de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A			N/A	Timolcador es de nueva creación	

Programación de Metas subanuales													
Metas		1er Trimestre		2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trim	Meta Anual (acumulada)		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	HILLINGS-DECOMPANION TO SE
Programada (A)												\$ 680,979,362.43	\$ 680,979,362.43
Realizada (B)			i i										
Avance %= [(A)/ (B)]*100													
Avance %= [(A)/ (B)]*100			Avance										
Parámetros de semaforización	Annue	Aceptable	80 -90% y 110%-	En riesgo	Avance	Crítico					Cumplin	niento del indicador	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Ilse Cristura Redrigues Cajero
Directora de Plankación y Políticas Públicas
Reviso

Heractio Hernández Rémirez
Contralor Municipal

Juan Francisco García Martinez
Presidente Múnicipal Suplente
Autorizó
N. AYERT DEMONITORIUMAL

ATTOCA, PAREL COST- NOA Teropería

Ayuntarormo de

Ayunco, puebla

2521-2024

TESORERÍA H. AYUNTAMIENTO DE ATLINCO, PUEBLA. 2021-2024

(44)	AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO
Thomas of the same	AILIACO

icha	Técnica	del	Programa	presupuestario
		PR	OPÓSIT	0

Reporte:	Mavo
(reporter)	

	Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Las Unidades Administrativas de la Administración Pública Municipal cuentan con una Administración de recursos financieros, humanos y materiales con una aplicación eficiente y austera.
	Datos de Identificación del Programa Institucional
Programa Presupuestario:	2.1 Administración Pública Municipal Eficiente y Austera
Dependençia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

		Manager State Control of the Control	CONTRACTOR OF THE PARTY.	TAXABLE TO THE PARTY OF THE PAR	
Nombre del Indicador:	Porcentaje de devengo del presup	uesto anual del municipio		Tipo de Indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de devengo del presupuesto	anual del municipio contra el aprobado		Dimensión del Indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Pesos	Peson			Tesorería Municipal
Método de cálculo o Fórmula del	(V1/V2)*100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Total del presupuesto devengado con base al a	aprobado
indicador:	(4,142) 100	Algorithio	Denominador (Variable 2)	Total presupuesto aprobado	1 h 3 h
			Medios de verif	cación de las variables	
umerador (Variable 1)			Comportamiento presupue	estal del sistema contable NSARCII	
1 1 44 111 01			F	and deleteran accepts NCARCO	

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	х	х	X	x	X	N/A
stificación del cumplimiento de las racterísticas CREMAA	EL INDICADOR ES CLARÓ EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.		LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A

			Determinació	on de Metas		
	Valor	Afto	Periodicidad:		Anual	
Línea base	N/A	N/A	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
			Metas A	muales		
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumulada (metas de la Administración)	Observaci	anes y/o comentarios
Programada	N/A	N/A	\$ 628,640,260,00	N/A	Elipdicados	es de pueva creación
Realizada	N/A	N/A		N/A	El marcado.	es de ideva creación



Ficha	Técnica	del	Programa	presupuestario
		PR	OPÓSIT	0

Reporte:	Mayo

						Programación de	Metas subanua	es											
Metas		1er Trimestre	9		2do Trimestre			3ro Trimestre	•		4to Trime	Meta Anual							
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul Ago		Sep	Oct	Nov Dic		(acumulada)						
Programada (A)																	\$628,640,260.00	\$628,640,260.00	
Realizada (B)																			
Avance %= [(A)/ (B)]*100																			
arámetros de semaforización	Arrest 94-1105	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En rlesgo	Ayence HEDWay HIZON	Crílico					Cumplimi	ento del Indicador							
	AVISSIVA	arada yana da araba d	M.	manelis Alvariaci reta veriricipo		arrenerada V Porton Regional	Rodrigues Calerio action y Politipis Pr Revisio 3 Page 18 Page	20000			Juan Bresi H. AV	Francisco García Marthez Gente Municipal Suplente Autorizó Millos Service Servición ATEMBRO PREDITA 2824-2824	NSPAL Doublel						

ATLIXCO

Reporte: Mayo

				COMPO	NENTE 1						
		Fic	ha Técnica (de Seguimi	ento de Inc	licadores (F	TSI)				
Nombre del Municipio:						Atlixco					
Resumen Narrativo de la MIR:	Orientación a las Unidades administrativas en materia financiera.										
			Datos d	e Identificación	del Programa In:	titucional					
Programa Presupuestario:					2 1 Administració	n Pública Municipal	Eficiente y Austera				
Unidad responsable:						Tesoreria Municipal					
I STATE OF THE PARTY OF THE PAR			0	atos de Identific	cación del Indica	dor					
Nombre del Indicador:		Porcentaje de	unidades administrativ	vas orientadas			Tipo de Indicador:	Gestión	n		
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el	porcentaje de unidad	les administrativas orier	ntadas contra las prog	ramadas		Dimensión del índicador:	Eficaci			
Unidad de medida:		Unidad Administrativa	9			Unidad Responsable del Indicador del Componente 1:	Dirección de Egresos				
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	9	(V1/V2)*100 Algon					Nú	mero de Unidades Administrativas orientadas			
Metodo de calculo o Formula del Indicador:		(1),14,155				Denominador (Variable 2)	Número de Unidades Administrativas programado				
						de verificación de las					
Numerador (Variable 1)						entación de las unidas					
Numerador (Variable 2)					Informe de la or	entación de las unidas	des administrativas				
Características del Indicador	Claridad		Relavancia		Economía		Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal		
	X		,	ĸ		х	X	x	N/A		
stificación del cumplimiento de les ceracterísticas CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CUANTITATIVA Y ES AUTOEX		EL INDICADOR INFORMACIÓN RELEVANTE D NARRA	N DEL FACTOR DEL RESUMEN	EL INDICADOR ES APROPIADO NO REPRESENTA COSTO PARA S GESTIÓN.		LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO			
		_		Determina	ción de Metas						
	Valor	,	Mo		Periodicidad			Anual			
Linea base	10	2	023	Set	ntido del Indicador		Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Regular		
		H S L		Metas	s Anuales						
Ejercicio fiscal:	2022	2	023	2	024		Acumulada	Observaciones y/o	comentarios		
Programada	N/A		10		10		N/A	N/A			
	N/A 10 10 N/A N/A										



	- / ·				1 D I
ricna	recnica	ae	Seguimiento	ae	indicadores

Mayo

Reporte:

COMPONENTE 1

					Programación de	Metas subanua	les						
Metas		1er Trimestr	e	2do Trimestre				3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
Programada												10	10
Realizada													
Avance %													
Parámetros de semaforización	A 100	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Avance <00% y a 120%	Crítico					Cumplimiento	del Indicado	or .

						Activ	vldades							
Resumen Narrativo Nombre del Indicador		1er Trimestre		2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre				
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada	
l ₋ - Distribución de 1 riplico informativo	Sumatoria de	Progr.	~		1									1
sobre el presupuesto de egresos		Real.												
Realización de 10		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1		10
on las unidades administrativas en lema de presupuesto y gecución del jasto (bajo demanda)	Sumatoria de Sesiones	Real							21		r	O NIĐO.		

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimientode la programación

Ilsé Cristipé Redriguer Calero

Directora de Definación y Públicas

Republicas

Republicas

A VILLA PARTICIDADE

Republicas

Republ

	ATLIXCO
Table of	

Ficha	Técnica de Seguimiento de Indicadores
	COMPONENTE 2

Reporte:	Mayo
----------	------

And the law of the law				CO	MPONEN	NTE 2								
			Fic.	ha Técnica	a de Seguim	iento de Ind	licadores (I	TTSI)						
Nombre del Municipio:							Atlixco							
Resumen Narrativo de la MIR:						Regi	stro contable, rea	ilizado						
				Datos	de Identificación	del Programa In.	stitucional							
Programa Presupuestario:						2_1 Administració	ón Pública Municipal							
Unidad responsable:							Tesoreria Municipa	·						
os de Identificación del Indicador									<u> </u>					
Nombre del Indicedor:	Parcen	toje de estados financ	ieros emitidos y presente	idos a la Comisión de	Patrimonio y Hacienda	Públice del Municipia	de Allixeo		Tipo de Indicador:		Gest	ión		
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el po	rcentaje de estados fii	nancieros emitidos y pres	entados a la Comisión	in de Palrimonio y Hacid	enda Pública del Munici	pio de Atlixco	Dimen	sión del indicador:		Efica	ıcla		
Unidad de medida:				Estados Financieros	s			Unidad Responsable	e del Indicador del Componente 2:		Dirección de (Contabilidad	ontabilidad	
TO heavy to School College of the Walkers Hand							Numeredor	Núm		ncieros presentados a	la Comisión de Patrim	onio y Hacienda Púl	blica	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:			(V1/V2)*100			Algoritmo	(Variable 1) Denominador				Inancieros a elaborar			
						Medio	(Vertable 2) de verificación de las	variables		manimo de Literos	mancetors casons			
Numerador (Variable 1)						1,100,000	Estados Financieros							
Numerador (Variable 2)							Estados Financieros							
		Claridad		Rele	evancia	Eco	nomía	Monito	reable	Ade	cuado	Aporte marginal		
Características del Indicador		×			x		x	×			x	N/A		
stificación del cumplimiento de las características CREMAA ,	BS características EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASII CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICA			INFORMACIÓ RELEVANTE	R PROPORCIONA ÓN DEL FACTOR DEL RESUMEN RATIVO.	NO REPRESENTA	ES APROPIADO Y COSTO PARA SU TIÓN,	LA FUENTE DE IN PÚBL		INDICADOR ES C META ESTA C	UCCIÓN DEL ONSISTENTE Y LA DRIENTADA AL MPEÑO	N	I/A	
aw - C v - C - C		/alor	A	No.	Determina	ición de Metas Periodicidad:				Mensual	-7			
Línea base		11	20	22	Se	entido del Indicador:		Ascendente	2 1	Comportamien	to del Indicador:	Re	gular	
Name and Parks					Mota	s Anuales			_					
Ejercicio fiscal:		2022	20	23	III ON THE	024		Acumulada			Observaciones y	o comentarios		
Programada		12	1	5		12		N/A						
Realizada		11		.0		12		N/A			N/	A		
				P	rogramación d	e Metas suban	uales							
Metas		1er Trimestr	.0		2do Trimestro	9		3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta	
Meras	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumula	
Programads	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
Realizada														
Avance %				34										
Parâmetros de semaforización	Alloga.	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Andres HERV V ATRON	Crítico		.1	0		Cumplimi			
1 /								X		1				



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

							Acti	dades							
Resumen Narrativo	Nombre del			ler Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta
	indicador		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulad
- Elaboración de 12 Stados Financieros del	Sumatoria de estados	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Aunicipio.		Real.													
Integración de 1	Sumatoria de	Progr.				1									1
Cuenta Pública cuentas públio	cuentas públicas	Real,													+
3 Realización de 12 cálculos de impuestos concernientes a la	Sumatoria de	Prugr	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
dministración Pública funicipal (Retenciones e ISR, ISPT).	cálculo	Real													
- Realización de 12 ntregas de recursos a	Sumatoria de	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
s Juntas Auxiliares del Iunicipio,	entregas	Real.										9	C UNIDOS A		

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimientode la programación

Tescretia R. Ayesta Serie de Ayesta, Pueria. 2021-2021



S. AYUNTAMIENTO DE 3707 ed., **PU 314** 1-**2024**

lle Ctistina Rodríguez Cajero Directora de Planazton y Politicas Públicas Reviso

ass.

Heracilo Hernández Ramírez Contralor Municipal

Juan Francisco Garcia Martinez PRPZEndente Monicipal Suplente, Automo
H. AVUN FALLENCE PRODUCTION ALLENCE PRODUCTION ALL

2021-2026

CONTRALCATE AND ACCORD ALTER OF DESIGNATION



Reporte:	Mayo
----------	------

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

			cha Técnica de Seguir	mento de me				
Nombre del Municipio:					Atilixco			
Resumen Narrativo de la MIR:					materiales, admir	nistrados.		
			Datos de Identificació					
Programa Presupuestario:				2.1 Administració	n Publica Municipal E	ficiente y Austera		
Unidad responsable:					Tesoreria Municipal			
s de Identificación del Indicador								
Nambre del Indisadori		Porcentaje de ren	nrtes de recursos materiales, administrado	s.		Tipo de Indicador:	Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el Po	rcentaje de reportes de	e recursos materiales suministrados contra	los programados		Dimensión del indicador:	Eficacla	
Unidad de medida:			Reporte			Unidad Responsable del Indicador del Componente 3:	Dirección de Recurs	os Materiales
		() (O) (O)		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Núm	ero de reportes de requisiciones suministrades	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(\1\\2)*100		Algoritmo	Denominador (Variable 2)	Nún	ero de reportes de requisiciones programadas	
				Medio	se verificación de las v	variables		
Numerador (Variable 1)				Reportes de requisiciones	suministradas por ei di	rea de Recursos Materiales		
Numerador (Variable 2)				Reportes de requisiciones	suministradas por el á	rea de Recursos Materiales		
	Clarided		Relevancia Economís			Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
Características del Indicador	X		X		x	X	×	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLA CLASIFICACIÓN CUANTI AUTOEXPLICAT	TATIVA Y ES	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTO RELEVANTE DEL RESUME NARRATIVO.			LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A
			Determ	inación de Metas				
	Valor		Afia	Periodicidad			Mensual	
Linea base	12		2022	Sentido del Indicador		Ascendente	Comportamiento del Indicador:	Regular
	-		M	etas Anuales		المستقد المستقد		
Ejercicio fiscel:	2022		2023	2024		Acumulada	Observaciones y/o o	omentarios
Programada	12		12	12		N/A	N/A	
Realizada	12		12			N/A		



<80% y



En riesgo

AYUNTAMIENTO DE

ATLIXCO

Parámetros de semaforización

Aceptable

ATLDICO, PUEBLA. 2021-2024

20-110%

80 - 90% y

110%-120%

Metas		1er Trimestre	•		2do Trimestre			3ro Trimestre			Meta		
INCLES	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulad
Programada	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizada													
Avance %													1

Crítico

Reporte:

Mayo

Cumplimiento del

indicador

							Acti	vidades							
Resumen Narrativo	Nombre del		1	ler Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta
Resulten Harrativo	indicador		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
- Gestión de 200 rocedimientos de	Sumatoria de	Progr,	70	11	11	12	12	12	12	12	12	12	12	12	200
djudicación (bajo emanda)	procedimientos	Real													
Realización de 88 nantenimientos y/o aparaciones a bienes	Sumatoria de mantenimientos	Progr.					11	11	11	11	11	11	11	11	88
uebles e inmuebles el H. Ayuntamiento de tlixco (Bajo demanda)	y/o reparaciones	Real.													
- Realización de 12 portes de inventarios	Sumatoria de	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1'	1	1	12
almacén.	reportes	Real.											Oct Obtion	Charles	

Iban Granelsco Garcia Martinez Maria HeAddote Municipal Suplente Communication of Management Autorizo Suplement Autorizo Suple V PALITALS PÉRAS.

4 REMARKA PERA Heraclio Hernández Ramirez Contralor Municipal CONTRACT W. AYUNTAMIENTO DE



	Fic	ha Técnica de Seguim	iento de In	dicadores (FTSI)					
Nombre del Municipio:				Atlixco						
Resumen Narrativo de la MIR:		Gestión del Cap	ital humano a tri	ivés de la atenció	in de las necesidades del personal.					
		Datos de Identíficación	del Programa In	stitucional						
Programa Presupuestario:			2.1 Administraci	ón Pública Municipal	Eficiente y Austera					
Unidad responsable;				Tesoresia Municipa	16					
		Datos de Identifi	cación del Indica	dor						
Nombre del Indicador:	Parcentaje de s	ecciones de atención al capital humano			Tipo de Indicadors	Gest	tión			
Descripción ¿qué míde el Indicador?	Mide el Porcentaje de acciones de	atención al capital humano realizado contra l	o programado		Dimensión del Indicador:	Efic	acia			
Unidad de medida:		Accdn			Unidad Responsable del Indicador del Componente 4:	Dirección de Rec	ursos Humanos			
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/v2)*100		Algoritmo	Numeredor (Veriable 1)	Número	de acciones de atención al capital humano o	realizado			
Wetodo de Calculo o Formula del malcador.	(7,72, 155		Auguntino	Denominador (Variable 2)	Número de	e acciones de atención al capital humano pr	ogramado			
			Medio	de verificación de la	r de las variables					
Numerador (Variable 1)			Rep	orte de las acciones re	alizadas					
Numerador (Variable 2)			Rep	orte de las acciones re	alizadas					
Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Eco	nomía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal			
Coracteristicas del maicador	x	x		x	X	x	N/A			
stificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ESAUTOEXPLICATIVO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.			LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A			

			Determinación de Metas			
	Valor	Afto	Periodicided:		Mensuai	
Linea base	N/A	N/A	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
			Metas Anuales			
Ejercicio fiscal:	2022	2023	2024	Acumuleda	Observaciones y/o	omentarios
Programada	N/A	N/A	27	N/A	21/2	
Realizada	N/A	N/A		N/A	N/A	





editory a silen

120%

Metas		1er Trimest	re	2do Trimestre				3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
Programada	2	3	2	2	2	3	2	2	2	2	2	3	27
Realizada	7.												1
Avance %													

indicador

							Activ	ridades						100	
Resumen Narrativo	Nombre del		1	er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta
	indicador	L.,	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
i- Elaborar 25 ómlnas del Municipio	Sumatoria de	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	3	25
le Atlixco.	nominas	Real.											-		
Elaboración de 1 Pan Anual de		Progr.		1											1
Capacitación.	planes	Real.													
- Elaboración de 1	Sumatoria de	Progr.						1							1
boral del personal.	evaluaciones	Real	· ·										UNIDOS	¥	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimientode la programación Guan Francisco García Martínez

Presidente Municipal Suplente GIDAL H. AYUN HAMANAYAY COMSTETNISHONAL ATLEBOO PURSEA. 2821-2624 Y PRINTERS PUBLICA RESEARCH CONSTRUCTOR STATE OF THE A Tesorería Heracijo Hernández Ramírez Contralor Municipal M. AVERTALLERYO DE ATTROCO, PURELA CONTRACT 2021-2026 of total and a state of N. AYUNTAMEETTO DE ATEMOR, POEBLA 2021-2024

	AYUNTAMIENTO DE ATLIXCO
Parada and	AILINGO

Reporte:	Mayo
----------	------

THE RESERVE THE PARTY OF THE PA		Fic	ha Técnica (de Seguim	iento de In	dicadores (F	TSI)				
Nombre del Municipio:						Atlixco					
Resumen Narrativo de la MIR:		Atención a la Infraestructura tecnológica del Ayuntamiento para su correcta operación									
			Datos d	e Identificación	del Programa In	stitucional		W-1 - 17 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1			
Programa Presupuestario:						n Pública Municipal I	Eficiente y Austera				
Unidad responsable:											
				atos de Identifi	cución del Indica	idor/					
Nombre del Indicador:	Porcei	ntaje de reportes de a	cciones para eficientar i	Tipo de Indicador:	Gestió	n					
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de repo	Mide el porcentaje de reportes de acciones para eficientar la Infraestructura tecnológica realizadas contra las programadas						Eficaci	ia		
Unidad de medida:			Reporte		*		Unidad Responsable del Indicador del Componente 5:				
		(V1√2)*100			Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de reportes de acciones realizadas para eficientar la infraestructura tecnolo				
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(41/42/100	August		Alguntino	Denominador Número de reportes o		e acciones programadas para eficientar la infraestructura tecnológica			
					Medio	de verificación de las	variables				
Numerador (Variable 1)				Rep	oorte de acciones real	zadas para eficientar la	infraestructura tecnológica				
Numeredor (Variable 2)				Rep	oorte de acciones real	zadas para eficientar la	infraestructura tecnológica				
	Claridad		Relev	Refevencia Economía			Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal		
Carecterísticas del indicador	×		,			x	X	x	N/A		
ustificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO				OR NO REPRESENTA COSTO PARA		LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A		
				Determina	ción de Metas			The state of the s			
1	Valor		Mo		Periodicidad	:		Trimestrei			
Linea hase											

			Determinación de Metas			
	Valor	Año	Periodicidad:		Trimestrel	
Linea base	N/A	N/A	Sentido del Indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regula
			Metas Anuales			
Ejercicio fiscal:	2022	2029	2024	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	N/A	N/A	4	N/A	El indicador es de nueva creac	
Realizada	N/A	N/A		N/A	El maleador es de	, acta cicación





Mayo

Reporte:

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

CO	B 41			N 17	_	
	D/I	-	M F	PU 1		-

Metas	1er Trimestre				2do Trimestre 3ro Trimestre						Meta		
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
Programada			1			1			1			1	4
Realizada													
Avance %													

Parámetros de	semaforización		Monte Marifold	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Avenue «Mark y Maps»	Crítico					Cumplimiento del indicador				
					J. 10 1		Activ	idades							W= 1- *		
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador			1e	er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta	
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada		
Realizar 12 reportes e los mantenímientos	Sumatoría de	Progr	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12		

1. Realizar 12 reportes de los mantenimientos preventivos y/o correctivos realizados a equipos informaticos	Sumatoria de	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	reportes	Real,													1
2 Realizar 4 reportes de actualizaciones a	Progr.			1			1			1			1	4	
sistemas informáticos	reportes	Real													
Realizar 2 reportes de los servicios implementados para la	Sumatoria de	Progr.						1						1	2
infraestructura tecnológica del H. Ayuntamiento		Real.											30 Minu		

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimientode la programación

M. AYUNTABBERYO DE ATUNCO, DUFELA. 2021-2024

Ilse Cristina Rodríguez Cajero Directora de Planeación y Políticas Públicas Reviso

Plate Francisco Garcia Martinez

R. Bresidente Municipal Suplente

Autorizo

Al I

Heraclio Hernández Ramírez Contralor Municipal

a community

ATLENCO, PUEMA. 2021-2026

Página 25