Fecha de elaboración: 12 de diciembre de 2024



# Ficha Técnica del Programa presupuestario

Diagnóstico del Programa presupuestario  Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)							
Ejercicio fiscal:	2025						
Nombre del Programa presupuestario:	Administración eficiente, transparente, próspera y de resultados						
Clave del Programa presupuestario:	004						
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal						

# 1.1 Descripción del Problema

### Antecedentes y definición del problema

La Tesorería Municipal tiene como principal objetivo ejercer sus funciones de manera equilibrada, eficiente, factible e integral, conforme a lo dispuesto por la ley. Además, debe existir una comunicación continua entre las dependencias, respetando la normatividad y la calendarización de las actividades, conforme a los programas presupuestarios y la Ley de Egresos de la Federación aprobada para el municipio. Por lo tanto, es necesario fortalecer las capacidades de las entidades federativas y del personal encargado del área de Tesorería, considerando los diferentes factores que puedan derivarse del proceso de programación presupuestal y la asignación de los recursos económicos.

Definición del Problema:

El problema identificado corresponde a la ineficiencia en la gestión financiera de la Tesorería Municipal. La utilización de los recursos financieros debe llevarse a cabo de forma austera y mesurada, con el fin de fortalecer las políticas públicas.

#### Justificación del Pp

El objetivo de este programa es generar una administración pública responsable y austera, que regule los lineamientos correspondientes. De esta manera, se llevará a cabo una gestión basada en los principios de austeridad, eficiencia e infraestructura.

#### Estado actual del problema

Los recursos públicos son cada vez más limitados, y la recaudación de impuestos es ineficiente, lo que provoca que la cobertura de la Ley de Egresos sea menor en algunos rubros o programas, o incluso que ciertos programas sean eliminados del presupuesto. Otro aspecto importante es la implementación de la gestión presupuestal, el seguimiento de las actividades de los programas y el monitoreo de su avance.

#### Evolución del problema

Los recursos públicos son por naturaleza limitados para atender la prestación de bienes y servicios que demanda la población condicionados a una mayor cobertura y calidad, lo cual ha obligado a esta administración a adoptar estrategias para cumplir con los criterios de eficiencia, austeridad y honradez, evitando que a estos recursos se le dé un mal uso, también es necesario que la asignación de gasto se realice de manera responsable e informada para promover el desarrollo planificado del municipio, favoreciendo la comunicación entre las Dependencias y Entidades fomentando la coinversión para la salud y desarrollo de las finanzas del ayuntamiento.





### Experiencias de atención

Las Aportaciones Federales para Entidades Federativas y Municipios o Ramo 33 son el mecanismo presupuestario diseñado para transferir a los estados y municipios recursos que les permitan fortalecer su capacidad de respuesta y atender demandas de gobierno en los rubros de: Educación, Salud e Infraestructura básica.

Para el municipio de Atlixco de acuerdo con la Ley de Ingresos 2025, el Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social se asignó un presupuesto total de 112 millones 713 mil 75 pesos.

# 1.2 Metodología para la identificación de la población objetivo y definición de fuentes de información.

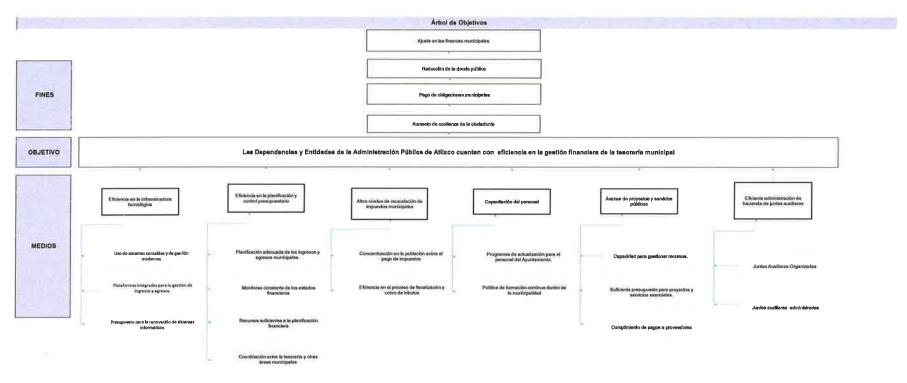
La metodología que se utilizó se basa en el diseño de la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR). A partir de este enfoque se identificó a la población objetivo que corresponde a todos los habitantes del municipio de Atlixco, derivado de la dimensión y capacidad de la Tesorería Municipal. De acuerdo con el último censo por parte de INEGI (2020) Atlixco cuenta con una población de 141,793 habitantes de los cuales corresponde el 52.8 por ciento a mujeres y el 42.7 por ciento son

Población Potencial	Unidades Administrativas y Órganos Desconcentrados del	Cuantificación:	124
	municipio de Atlixco	Criterios de	Dependencias y Entidades de la Administración Pública
	Unidades Administrativas existentes por forma orgánica en el	Cuantificación:	112
Población Objetivo	municipio de Atlixco	Criterios de Focalización	Dependencias y Entidades de la Administración Pública
Población atendida	Unidades Administrativas del municipio de Atlixco con gasto	Cuantificación:	65
(beneficiarios)	presupuestado	Criterios de Focalización	endencias v Entidades de la Administración Pública de A
	cisco García Martínez prero Municipal Elaboró  Ilse Cristina Rodrígi Directora de Planeación V Reviso	dez Cajero dulicas Públicas muciosal	Ariadna Ayala Camarillo Presidenta Municipal Autorizó
	Juan Francisco García Martinez Tesorero Municipal	Heraclio	emandez Remirez
	Trespondent and the contraction of the contraction	02000	TRALINIA MORSESPAL



		2. Estructura Analitica del F	rograma presupuestario		
Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)					
Name and Managing Its			Altheo		
Eje and facels			2025		
No. 16 a Child registration promises provide in			Administración eliciente, transperente, próspera y de	reaultados	
Cleveries Frograms presumeers to be certific.	in mitter		Tecorerie Municipal		
Capacitation introduction papers. Scaling.	<del></del>				
		Árbol del F	Problema		
		Desejuste en las fin	anzas municipales		
		Aumento de la	deuda pública		
are par o		Afresa en el pago de ce	Mgackeine muráchales		
EFECTOS		Párdida de confienz	zz de la ciudadanía		
PROBLEMÁTICA IDENTIFICADA	Las Dependencies y Entid	ades de la Administración Pública de Atlixco (	carecen de eficiencia en la gestión financier.	a de la tesorería municipat	
	1		2		
Deliciencie en la Infraestruc	Deficiencia en la planificación y	Bajos niveles de receudación de	Personal incapacitado	Alreso de proyectos y servicios públicos	Deficiente administración de hacienda de juntas
lecnológ/cai	control presupuestario	impuestes municipales	Polovisi ilicopecado	parco	auxlliares
CAUSAS					
Uso de altisames contribile de administrativos	e y de geellón	Faite de concientisación en la pobleción sobre el pago de imposebbe	No exision programae dia estualizzación para el personal dal Ayuntamiento	Incepeckled pere gestioner rocursos.	Juntas Auxiliares desorganizadas
Inezisionels de platalorm pera la gestión de ingres	nas Infogrades Falta de moritoreo constante de los estados financieros estados financieros	Deficiencia en el proceso de fiscalización y cobro de tributos	Carancia de una política de formación continua dentro de la municipalidad	Insufficients fismoo de gestôn para ol mujeriniserte de bisnos y servicios por parte de las unidades administrats as	Juntas auxiliares mal administradas
Presupuesto limitado para de sistemas infor	a la renoveción . No se esignan recursos sufficientes a la plauficación financiere plauficación financiere.			Ausencia de comprobación en llempo, conforme el proceso establecido	
Los equipos de córreuto n las especificacciones	no cumplies con Felta de coo dinación entre la lescreria y otras áreas municipales			transficiente mantenimiento de bienes muelifica e transibles	
				Fibte de planneactivy y programaction de mainteardiserdos preventivos del punguo vehicular por parte de las drans administrativas	X
			uni		/ps









# 3. Alineación del Programa presupuestario a los Instrumentos de Planeación Estratégica

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Ejercicio fiscal:

Nombre del Programa presupuestario:

Clave del Programa presupuestario:

Clave del Programa presupuestario:

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Tesorería Municipal

	Nilved de chiedre de la Milla	Objetivos	de Desarrollo Sostenible (ODS) Agenda 2030	Objetivos con enfoque de perspectiva de	
	Nivel de objetivo de la MIR	Objetivos	Metas	género e Igualdad	
Fin	Contribuir al mejoramiento de la gestión financiera en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública de Atlixco a través de la planificación y control de los recursos financieros	11 Ciudades y Comunidades Sostenibles	11.3 De aquí a 2030, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para la planificación y la gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países.  11.6 De aquí a 2020, aumentar considerablemente el número de ciudades y asentamientos humanos que adoptan e implementan políticas y planes integrados para promover la inclusión, el uso eficiente de los recursos, la mitigación del cambio climático y la adaptación a el y la resiliencia ante los desastres, y desarrollar y poner en práctica, en consonancia con el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-2030, la gestión integral de los riesgos de desastre a todos los níveles. Cambio climático en las políticas, estrategias y planes nacionales.  13.b Promover mecanismos para aumentar la capacidad para la planificación y gestión eficaces en relación con el cambio climático en los países menos adelantados y los pequeños Estados insulares en desarrollo, haciendo particular hincapié en las mujeres, los jóvenes y las comunidades locales y marginadas	Potenciar la igualdad entre mujeres, hombres y personas de la diversidad sexual del Municipio cerrando las brechas históricas de desigualdad con un enfoque de justicia social y humanismo no tolerando cualquier tipo de violencia de género en todas sus modalidades.	
Propósito	Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública de Atlixco carecen de eficiencia en la gestión financiera, la tesorería municipal cuenta con los recursos suficientes para aprobar la Ley de Egresos	11 Ciudades y Comunidades Sostenibles	11.3 De aquí a 2020, aumentar la urbanización inclusiva y sostenible y la capacidad para la planificación y la gestión participativas, integradas y sostenibles de los asentamientos humanos en todos los países.  11.b De aquí a 2030, aumentar considerablemente el número de ciudades y asentamientos humanos que adoptan e implementan políticas y planes integrados para promover la inclusión, el uso eficiente de los recursos, la mitigación del cambio climático y la adaptación a él y la resiliencia ante los desastres, y desarrollar y poner en práctica, en consonancia con el Marco de Sendai para la Reducción del Riesgo de Desastres 2015-2030, la gestión integral de los riesgos de desastre a todos los niveles. Cambio climático en las políticas, estrategias y planes nacionales.  13.b Promover mecanismos para aumentar la capacidad para la planificación y gestión eficaces en relación con el cambio climático en los países menos adelantados y los pequeños Estados insulares en desarrollo, haciendo particular hincapié en las mujeres, los jóvenes y las comunidades locales y marginadas		



	Alineación al Plan Municipal de Desarrollo
Eje	EJE 2, GOBIERNO RESPONSABLE, OBRAS Y SERVICIOS PÚBLICOS ADMINISTRACIÓN EFICIENTE, TRANSPARENTE, PRÓSPERA Y DE RESULTADOS PROGRAMA 8,
Objetivo	Contribuir al mejoramiento de la gestión financiera de las Dependencias y Entidades a través de la planificación y el control de los recursos financieros fortaleciendo los mecanismos de recaudación fiscal.
Estrategias	Mejorar la gestión financiera de las Dependencias y Entidades de la Administración Pública de Atlixco, a través del correcto manejo de recursos financieros, humanos y materiales disponibles de manera austera.
Líneas de Acción	4.1.1.Fortalecer los mecanismos de recaudación que incrementen los ingresos fiscales del municipio de Atlixco. 4.1.2.Eficientar los servicios que ofrecen las cajas de cobro a los contribuyentes. 4.1.3.Diseñar programas presupuestarios del municipio con base a resultados. 4.1.4.Vigitar el cumplimiento de los giros comerciales y registros de los comerciantes de los mercados municipales. 4.1.5.Mantener en buenas condiciones los mercados del municipio en beneficio de los locatarios. 4.1.6.Mantener en óptimas condiciones del mercado de Santa Rita en favor de los productores. 4.1.7.Vigitar el cumplimiento de la normativa comercial vigente en el municipio, en favor del crecimiento comercial ordenado. 4.1.8.Implementar verificaciones e inspecciones comerciales, aplicando el acta circunstanciada de infracción que contempla la norma vigente. 4.1.9.Actualizar el padrón de comerciantes a través del modelo de recuperación de cartera vencida. 4.1.10.Regularizar a las unidades económicas del municipio de Atlixco. 4.1.11.Elaborar eficientemente los estados financieros del municipio. 4.1.12.Atender las obligaciones fiscales del municipio (agua y luz). 4.1.13.Adquirir bienes, materiales, suministros, y servicios de manera racional, que permita la operatividad del H. Ayuntamiento. 4.1.14.Realizar adjudicaciones de manera transparente y a pegadas a la ley. 4.1.15.Actualizar el inventario de bienes muebles del H. Ayuntamiento a través del programa de desincorporación de bienes muebles, 4.1.16.Aplicar la evaluación del clima laboral al personal de las Unidades Administrativas del municipio a mejorar su desempeño laboral. 4.1.18.Generar acciones en favor de la incorporación de personas con diversidad funcional y grupos vulnerables al interior del H. Ayuntamiento. 4.1.19.Desarrollar herramientas tecnológicas que faciliten a las dependencias y unidades administrativas y a labor.





	Alineación al Plan Estatal de Desarrollo								
Eje	Eje 5,TRANSPARENCIA, PARTICIPACIÓN CIUDADANA Y COMBATE A LA CORRUPCIÓN								
Temática	5.1 Gobierno Innovador								
Objetivo	1,Promover un alto desempeño y un adecuado desarrollo administrativo que contribuyan a la transparencia e innovación institucional,								
Estrategias	1. Optimizar los procesos institucionales a través de mecanismos eficientes y la implementación de soluciones tecnológicas, así como del fortalecimiento del uso de las herramientas digitale								
íneas de Acción	<ol> <li>4. Propiciar la apertura rápida de empresas de bajo riesgo en los municipios del estado, mediante la implementación de programas de Mejora Regulatoria.</li> <li>5. Fortalecer la cobertura administrativa institucional, a través del uso de las Tecnologías de la Información y las Comunicaciones.</li> <li>6. Facilitar el acceso a los trámites y servicios gubernamentales al interior del estado.</li> <li>7. Promover la administración eficiente de los bienes muebles e inmuebles del Gobierno del Estado.</li> <li>8. Potenciar las capacidades técnicas y administrativas de los servidores públicos para mejorar el desempeño de sus funciones.</li> <li>9. Valorizar el servicio público a través de incentivos, mejoras, promociones que mejoren sus condiciones laborales.</li> <li>10. Incrementar el acceso a los servicios gubernamentales y de telecomunicaciones a través de una infraestructura tecnológica que mejore la atención a la población.</li> <li>11. Ampliar la cobertura de transmisión de los sistemas de radio y de televisión del Gobierno del Estado.</li> </ol>								
Indicadores	1. Porcentaje de población de 18 años y más que percibe como frecuente y múy frecuente la corrupción en su entidad federativa								
6	Directors de President Politices  Tesorero Municipal Elaboró  Has Cliston Hodriguez Cajero  Directors de Prenactory Politices  Heracilo Hernandez Ramitez  Contrelor Municipal Autorizó  Ariadna Ayala/Camarillo Presidenta Municipal Autorizó  Contrelor Municipal								
	L DESCRIPTION DESC								
	CONTRACTO MUNICIPAL  ATURITA, FEELA.  C. HARTEST POPULA  CONTRACTOR MUNICIPAL  C. HARTEST POPULA  CONTRACTOR MUNICIPAL  C. HARTEST POPULA  C. HART								



# 4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Ficha Técnica del Programa presupuestario

lombre del Municipio:	Allixco
jercicio fiscal:	2025
mbre del Programa presupuestario:	Administración eficiente, transparente, próspera y de resultados
ive del Programa presupuestario:	.004
ependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

Nivel		Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos	
FIN		Contribuir al mejoramiento de la gestión financiera en las Dependencias y Entidades de la Administración Pública de Atlixco a través de la planificación y control de los recursos financieros	Porcentaje del aumento del presupuesto municipal (V1/V2)x100	Acta de cabildo de la aprobación del proyecto de egresos	Se aprueba la ley de egrasos	
PROPOSITO		Las Dependencias y Entidades de la Administración Pública de Atlixco carecan de eficiencia en la gestión financiera, la tesorería municipal cuenta con los recursos suficientes para aprobar la Ley de Egresos	Porcentaje del aumento de recaudación fiscal (V1/V2)x100	Reporte de ingresos fiscales	Los ciudadanos pagan en tiempo sus servicios	
To the second	1	Renovación y/o actualización de la infraestructura tecnológica del Ayuntamiento, otorgado	Porcentaje de renovación y/o actualización la infraestructura tecnológica del Ayuntamiento. (V1/V2)X100	Informe de renovación y/o actuelización de la infraestructura tecnológica del Ayuntamiento semestral	Se cuenta con los sistemas tecnológicos más recientes	
	2	Mejoramiento de la planificación y control de los recursos financieros, ejecutados	Porcentaje de ejecución presupuestaria conforme a lo programado (V1/V2)X100	Informe de ejecución presupuestaria.	Las áreas gastan de manera programada	
COMPONENTES	3	Mejoramiento de la recaudación municipal respecto al ejercicio anterior, incrementado	Porcentaje del aumento en la recaudación de ingresos fiscales (V1/V2)X100	Reporte de ingresos fiscales	Los ciudadanos pagan en tiempo aus servicios	
	4	Capacitaciones al personal del Ayuntamiento, realizadas	Porcentaje de personal capacitado (V1/V2)X100	Registros de capacitaciones y certificados.	Loe trabajadores del Ayuntamiento se interesan por las capacitaciones	
	6	Suministro para bienes, servicios y arrendamientos, otorgados	Porcentaje de bienes, servicios y arrendemientos suministrados. (V1/V2)X100	Reportes de requisiciones suministradas.	Las áreas suben con tiempo sus requisiciones para ser suministradas	
	8	Ministración de recursos a las 11 Juntas Auxiliares, otorgados	Porcentaje de ministraciones de recursos otorgados (V1/V2)X100	Reporte de entrega de recursos	Les juntes suxiliares cuentan con participaciones	
	1.1	Realización de reportes de mantenimientos correctivos y preventivos, realizados a equipos informáticos	Absoluto	Reporte de los mantenimientos correctivos y preventivos, realizados a equipos informáticos	Los servicios funcionen en óptimas condiciones	
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.2	Realización de reportes de actualizaciones a sistemas informáticos	Absoluto	Reporte de actualizaciones a sistemas Informáticos	Existen sistemas sotualizados	







		·			
	1,3	Realización de reportes de los servicios implementados para la infraestructura tecnológica del Ayuntamiento	Absoluto	Reporte de los servicios implementados para l infraestructura tecnológica del Ayuntamiento	a Le Infraestructure tecnológica cubre las necesidades del Ayuntamiento
	2.1	Realización de un programa anual de desincorporación de bienes muebles	Absoluto	Acta de Cabildo	Se aprueba el programa
	2.2	Realización de capacitaciones a enlaces en materia presupuestal	Absoluto	Reporte del personal capacitado expedido por la institución capacitadora	La institución capacitadora cuenta con los temas de interés de la Secretaría
	2.3	Realización de capacitación de enlaces en materia de comprobación de gastos	Absoluto	Reporte del personal capacitado expedido por la institución capacitadora	La institución capacitadora cuenta con los temas de interés de la Secretaria
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.4	Publicación del Plan Municipal de Desarrollo	Absoluto	Pian Municipal de Desarrollo Publicado en Periódico Oficial del Estado	El Periódico del Oficial del Estado Pública en tiempo
	2.5	Creación del Lineamiento para la modificación de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública del Municipio de Atlixco, Puebla	Absoluto	Publicación en la gaceta municipal de los Lineamientos para la modificación de los Programas Presupuestarios de la Administración Pública	La Secretaría del Ayuntamiento Pública en tiempo
	2.6	Actualización del Reglamento de Planeación del Municipio de Atlixco, Puebla	Absoluto	Publicación en el Periódico Oficial del Estado del Reglamento de Planeación del Municipio de Allixco, Puebla	El Periódico del Oficial del Estado Pública en tiempo
	2.7	Celebración de Sesiones Ordinarias del COPLADEMUN	Absoluto	Actas de Sesión Ordinarias	Los presidentes auxiliares e inspectores asisten a las sesiones
	3.1	Emisión de estados analíticos de ingresos del ejercicio anterior y ejercicio actual	Absoluto	Estados analíticos de ingresos	Cumpilmiento en los registros contables
P THE	3.2	Elaboración de reportes de recaudación	Absoluto	Reporte mensual de ingresos	Los ciudadanos pagan en tiempo sus servicios
	3.3	Realización de notificaciones de adeudo a contribuyentes	Absoluto	Reporte de notificaciones realizadas	Los ciudadanos pagan en tiempo sus servicios
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.4	Realización de regulaciones de unidades económicas dentro del municipio	Absoluto	Reportes de las unidades económicas regularizadas	Los comerciantes participan
	3.5	Realización de operativos de regulación de espectáculos públicos	Absoluto	Reportes de los espectáculos públicos regulados	Se realizan espectáculos públicos
	3.6	Realización de acciones de mantenimiento que favorezcan la comercialización de productos y gastronomía de los mercados	Absoluto	Reportes de las acciones de mantenimiento que favorezcan la comercialización de productos y gastronomía de los mercados	Los comerciantes participan
	3.7	Realización de acciones de mantenimiento y difusión que favorezcan la comercialización de productos de la Plazuela del Productor	Absoluto	Reportes de los acciones de mantenimiento y difusión que favorezca la comercialización de productos de la plazuela del productor	Los comerciantes participan
	4.1	Elaboración del programa anual de capacitaciones	Absoluto	Programa anual	Los trabajadores del Ayuntamiento se interesan por las capacitaciones

A S

ffing





Fecha de elaboración: 12 de diciembre de 2024

ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.2	Elaboración de la evaluación del clima laboral	Absoluto	Informe de resultados de la evaluación al clima laboral	El clima laboral es idóneo
	4.3	Realización de reportes de la verificación de los movimientos del personal	Absoluto	Reporte de movimientos de personal	El personal del syuntamiento se mantiene activo
	5.1	Realización de reportes de la atención a las requisiciones de las unidades administrativas	Absoluto	Reportes de requisiciones suministrada	Las áreas solicitan en tiempo bienes, servicios y arrendamientos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.2	Realización de mantenimiento y/o reparaciones a bienes muebles e inmuebles del H. Ayuntamiento	Absoluto	Reporte de mantenimiento y/o reparaciones a bienes muebles e inmuebles del H. Ayuntamiento	Los bienes muebles e inmuebles se encuentran en un estado óptimo
	5.3	Realización de reportes de atención a solicitudes de mantenimiento al parque vehicular	Absoluto	Reporte de atención a solicitudes de mantenimiento al parque vehícular	El parque vehicular recibe solicitudes de mantenimiento
	6.1	Ministración de recursos a Santa Lucia Cosamaloapan	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las juntas auxillares cuentan con participaciones
	6.2	Ministración de recursos a Santo Domingo Atoyatempan	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las juntas auxiliares cuentan con participaciones
	6.3	Ministración de recursos a San Diego Acapulco	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las juntas auxiliares cuentan con participaciones
	6.4	Ministración de recursos a San Jerónimo Coyula	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Les juntes auxillares cuentan con participaciones
	6.5	Ministración de recursos a San Juan Ocotepec	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las juntas auxiliares cuentan con participaciones
ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	6.6	Ministración de recursos a Trinidad Tepango	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las juntas auxillares cuentsn con participaciones
	6.7	Ministración de recursos a La Magdalena Axocopan	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las juntas auxillares cuentan con participaciones
	6.8	Ministración de recursos a San Miguel Ayala	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las juntas auxillares cuentan con participaciones
	6,9	Ministración de recursos a San Jerónimo Caleras	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Les juntas auxiliares cuentan con participaciones
	6.1	Ministración de recursos a Metepec	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Les juntes auxiliares cuentan con participaciones
	6.11	Ministración de recursos a San Pedro Benito Juárez	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las juntas auxillares cuentan con participaciones

AS

frez



Fecha de elaboración: 12 de diciembre de 2024

Costo Total del		Aprobado:		Modificado:			Devengado:			Ejercido	
Programa	\$	338,745,545.04	\$		\$			\$			
			- 2	Ri	ente de Financian	niento		The State of			
	1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:		Participaciones	Especificar:	1.5 Recursos Federales	FORTAMUN	Especificar:			Especificar:
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	\$	65,519,863,96	\$	J	231,355,871,03	\$		41,869,810.05	\$		
OF THE VOL	7 . 2						Clasificación F	uncional y Progra	mática		Tr. II
		Clasificación Administr			Finalic	lad	Función	Subfunc	lón	Programa pre (letra ma	
		3.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO 3.1.0.0 SECTOR PUBLICO NO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL 3.1.1.10 Gobierno Mon	PINANCIPAL  MUNICIPAL  CIDBLE	(D)	1. Gobie		tos financieros y cendarios	1.5.1 Asuntos Fi	nancieros	E	
Juan Francisca Ga Tosorei Mar Elaboro	TOO M	Use Cristine Rodrigue Orestora de Hapochilonia Per V Post e Forma H. AVANA		Ariadia, Prostati Ariadia	Edinarilio urilicipal	-46		a Martiner, spot		UNIDOS	
a mero	HEAL EXCLUSION  MENTS OF THE COMMENT  MINISTER STREET  MI	£1.50 = 1		EL PATERTIPAN	iena hodericióna. Pero chectorologo Lega posera. Lega delega Propositiones	M.	13, 1986	101000, PEDELL 2020-7227	S LL EFES	RALECÍA MUNICEPA CRESTA ESCATA COMESO, PRIMA ESCA-CICT COMESO, PRIMA ESCA-CICT COMESO, PRIMA COMESO,	



## FIN

	Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)									
Nombre del Municipio:				Atlixed						
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al mejoramiento de la gestión	financiera en las Depende	ncias y Entida	ades de la Admin	istración Pública de Atlixco a tra	avés de la planificación y con	trol de los recursos financieros			
	and the second	Datos de Identifi	cación de	l Programa	Institucional					
Programa Presupuestario:		Admir	istración Efic	iente, Transpare	nte, Próspera y de Resultados					
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal									
Datos de Identificación del Indicador										
Nombre del indicador:	Porcentaje del aumento del presupuesto municipal Tipo de indicador: Estratégicos					stratégicos				
Descripción ¿qué mide el indicador?	Presupuestto				Dimensión del indicador:	Eficiencia				
Unidad de medida:	Pr	esupuesto			Unidad Responsable del Dirección de Egresos indicador de FIN:					
Método de cálculo o	(V1/√2)x100	4	4	Numerador (Variable 1)	Presupuesto aprobado del 20	025				
Fórmula del Indicador:	(V 1/V2)X100	Algori	tmo	Denominador (Variable 2)	Presupuesto aprobado del 20	026				
			ledios de	verificación	de las variables					
Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)		Ac	ta de cabildo ta de cabildo	de la aprobación de la aprobación	del proyecto de egresos del proyecto de egresos					
	Claridad					A.J	1			
Características del Indicador	Claridad	Relevancia X	ECO	nomía X	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal			
maioudoi	^			^	X X N/A					









## FIN

		Ficha Técnica de	Seguimiento de Indica	adores (FTSI)		
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo	Intermacion del factor	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Determinación de Metas												
	Valor	Año	Periodicidad:		Anual							
Línea base	\$ 136,578,751.00	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente						
			Metas Anu	ales								
Ejercicio fiscal:	2025			Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o	comentarios						
Programada	\$ 136,578,751.00											
Realizada					Indicador de nueva creación							

					Programa	ición de Me	etas suban	uales	Market L				and the same
Metas		1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta Anual
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	(acumulada)
Programada (A)	1												1
Realizada (B)													
Avance %= [(A)/ (B)]*100													
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y	En riesgo	Avance <80% y	Crítico					Cumplimiento	del indicador	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Juan Francisco Garcia Martinea Tesorero Municipal Elaboró Bireción de Planeación V Políticas Póblicas

H. A like Cristing Rodriguez Cajero
Directora del Espanol Politicas Públicas
S. Reviso

COLUMN DESCRIPTION OF THE STREET PRODUCTS OF

ONINO

Ariadna Ayela Camarillo Presidenta Municipal Autorizo

G. Den Temberon Conscional Principa, Possia Englescat

20020197035FT04808

Juan Francisco Garcia Martines Tesorero Municipal





CENTRALENÍA MINISCEPAL

C. EXPERIMENTO COMPANIA

STATUTO

C. CONTRALENT

C. CONTR



# **PROPÓSITO**

		Fich	a Técnica	de Seguin	niento de Indicad	ores (FTSI)		
Nombre del Municipio:					Atlixco			
Resumen Narrativo de la MIR:	Las Dependencias y Entidades de la Adm	inistración Públ	ica de Atlixco c	arecen de efici	encia en la gestión finar	nciera, la tesorería municipal cu	enta con los recursos suficient	es para aprobar la Ley de Egresos
		Dat	os de Iden	tificación	del Programa Ins	stitucional		
Programa Presupuestario:			Α	dministración	Eficiente, Transparente,	Próspera y de Resultados		
Dependencia o Entidad responsable del Po:					Tesorería Munici	pal		
		1 50 W	Datos o	le Identific	ación del Indica	dor		
Nombre del indicador:	Variación porce	entual del aumer	nto de recaudad	ción fiscal		Tipo de indicador:	Es	tratégicos
Descripción ¿qué mide el Indicador?	Mide el	porcentaje de r	ecaudación fiso	al		Dimensión del indicador:	E	ficiencia
Unidad de medida:		Recaudación	n fiscal			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:		ón de Ingresos
Método de cálculo o	W44 NO. 400				Numerador (Variable 1)	Total de ingresos fiscales 20	025	
Fórmula del Indicador:	(V1/V2)x100		Algo	ritmo	Denominador (Variable 2)	Total de ingresos fiscales 20	026	
				Medios	de verificación d			
Numerador (Variable 1)					Reporte de ingresos f			
Denominador (Variable 2)					Reporte de ingresos f	iscales		
Características del	Claridad	Relev	ancia		Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
indicador	X		(		X	X	Х	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo	información del factor				La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Je for



## **PROPÓSITO**

						PROPOS	SITU						
				Fich	na Técnica	de Seguimier	to de Indica	dores (FTSI)					
	1					Determinaciór	de Metas			-			-
	V	alor	A	ño	1	Periodicidad:	do motas			Anual			
Línea base	\$	660,238,646	20	25	Sentido	o del indicador:		Ascendente		Con	nportamiento del indicador:	A	scendente
						Metas An	uales						110.200
Ejercicio fiscal:	2	025						Acumulada le la Administrac	ión)		Observacione	s y/o comen	tarios
Programada	\$ 6	660,238,646.00									Indiandes de	e nueva creac	ián
Realizada											maicador de	: nueva creac	aon
					Progra	mación de Me	tae euhanus	alos	2 ,000 m				
		4 71 44							100		41		
Metas		1er Trimestre			2do Trimestre			Bro Trimestre			4to Trimestre		Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	(doumaida)
Programada (A)	1	1											1
Realizada (B)											1		
Avance %= [(A)/ (B)]*100													
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico					Cumplimiento d	del indicador	
Explicaciones y causas de la programación	s variaciones	al incumplimie	nto de la			Chilmo.	<u> </u>		Quin.	DOS MIC	UNIDO8	M.E.	
duant rancisco Gercia Mart Tesorero Municipal Elaboro	Ilse Cristina Redriquez Calaro Tesorero Municipal Elaboro  Ilse Cristina Redriquez Calaro Dice con de Trylaez (n. ) Fosbasa Fablicas						DECIMAL.			4 PETAS.	1000	angez Ramirez Muviagel	
7090	reeds messelp	AL SI	31.3521							ER TO COMOTY E. UICO, PETELLI ESCOLOSION		ERHOEFAL	
	PERSONAL DESCRIPTION OF THE PROPERTY OF THE PERSONAL PROPERTY OF THE PE					A CHEST CHARLES AND					E. Anternative to Atlanta, Par Book-400 Cookeres a		

Observaciones y/o comentarios

Indicador de nueva creación



Ejercicio fiscal:

Programada Realizada 2025

2

# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

## **COMPONENTE 1**

		Ficha	Técnica de	Seguimier	ito de Ind	icadores (F	TSI)			
Nombre del Municipio:						Atlixco				
Resumen Narrativo de la MIR:			Renova	ción y/o actual	zación de la	infraestructura i	tecnológica del Ayuntamiento,	otorgado		
		Datos	s de Identifi	cación del	Program	a Institucio	onal	1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 - 1 -		
Programa Presupuestario:				Administr		e, transparente Tesorería Munic	, próspera y de resultados			
Unidad responsable:							cipai			
			Datos de	Identificac	ión del In	dicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de renovacio	ón y/o actualiza	ción la infraestr	uctura tecnológ	gica del Ayun	tamiento.	Tipo de indicador:	Ges	tión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la renovación	y actualización	la infraestructui	ra tecnológica	del Ayuntami	ento.	Dimensión del indicador:	Efic	acia	
Unidad de medida:		Infraes	tructura tecnoló	gica			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Jefatura de Soporte Técnico		
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(V1/V2)X100			Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Renovación y/o actua	lización la infraestructura tec	nológica programada	
Metodo de Calculo o i officia del malcaco.		(* 17 * 2 / 7 * 100				Denominador (Variable 2)		alización la infraestructura te	ecnológica realizada	
							le las variables			
Numerador (Variable 1) Denominador(Variable 2)							raestructura tecnológica progra fraestructura tecnológica realiz			
Denominador(variable 2)			mor	me de renovac	ion y/o actua	iizacion de la ii	iliaesii uctora techologica realiz	zada		
Características del indicador	Claridad		Relev		Eco	nomía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal	
	Х		>	<b>(</b>		X	X	X	N/A	
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro clasificación cuantitat auto explicativo	iva y es	El indicador información relevante d narra	n del factor el resumen	apropi representa	cador es ado y no costo para su stión.	y no La fuente de información indicador es consistente o para su es pública y la meta está orientada N/A			
			Dotormin	ación de N	letee			2 1 1 2 2 2 2 2 2		
	M. H.									
Línea base	Valor	Ai	no	Р	eriodicidad:			Semestral		
EITOU DUGO	2	20	25		l indicador:		Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular	
				Metas An	uales					

Acumulada

LOSE CORRESPONDED



# Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### **COMPONENTE 1**

Matos	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta
Metas Programada	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
Programada						1		, , , , , , , , , , , , , , , , , , , ,				1	2
Realizada													
Avance %= [(A)/ (B)]*100									_				

Parámetros de s	semaforización		90-110%	Aceptable	80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	<80% y >120%	Crítico					Cumplimiento	del indicador	,
		14.5			- P		Activida	des	21 700			44		444	
December Namedica	Nombre del		1er Trimestre				2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta
Resumen Narrativo	indicador		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
1 Realización de 12															
reportes de		Progr	1	1 1	1 1	1	1	1	1	1 1	1	1	1	1	12

Resumen Narrativo	indicador		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
Realización de 12     reportes de     mantenimientos     correctivos y	Absoluto	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
preventivos, realizados a equipos informáticos		Real.													0
2Realización de 4 reportes de	Absoluto	Progr.			1			1			1			1	4
actualizaciones a sistemas informáticos	Absoluto	Real.													0
3Realización de 2 reportes de los servicios implementados para la	Absoluto	Progr.						1						1	2
infraestructura tecnológica del	Absoluto	Real.													0

Ayuntamiento Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación Jump Francisco Garcia Martinez Tesorero Municipal Elaboro Juan Francisco Garcia Martinez Tesorero Municipal Descript of the captor Political Researches

Y POLITICAL TORRESTORE

N. AYUMTAUREMED CC. Autorizó esa sacemental TREBUTE OF LAND SE TRESTRUM MUNICIPAL CONTEGEORÍA MOMESPAL WILLIAM STREET, STREET II. HYDREAMIENTO COMETTRUCTERIA ATLACOR, PRENIA 2024-2027 C. COCHRECTO UNICHT CONC. COLUMN PRESENT. COLUMN PRESENT. UNINCONCUMENT. THE STATE OF THE PARTY OF THE PARTY.



## **COMPONENTE 2**

		Ficha	Técnica de Seguimie	ento de Indic	adores (FTS	51)								
Nombre del Municipio:	Resumen Narrativo de la MIR:  Mejoramiento de la planificación y control de los recursos financieros, ejecutados													
Resumen Narrativo de la MIR:			Mejoramiento	de la planificación	n y control de los	recursos financieros, ejecutad	os							
		Datos	s de Identificación de	el Programa	Instituciona									
Programa Presupuestario:			Admin			Próspera y de Resultados								
Unidad responsable:					esorería Municip	al								
			Datos de Identifica	ción del Indi	cador			The second second						
Nombre del indicador:	Porcentaje	de ejecución	presupuestaria conforme a l	o programado		Tipo de indicador:	Ges	tión						
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide	la ejecución p	resupuestaria conforme a lo ¡	olaneado		Dimensión del indicador:	1	acia						
Unidad de medida:		Ejed	cución presupuestaria			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Dirección de Egresos y Dire Políticas Públicas	cción de Planeación y						
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(V1/V2)x100		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Eje	cución presupuestaria plane	ada						
					Denominador (Variable 2)		cución presupuestarla realiza	ada						
						las variables								
Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)					cución presupues cución presupues									
Denominador (Variable 2)				iniorme de eje	cucion presupues	staria realizada								
Características del indicador	Claridad		Relevancia		nomía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal						
	Х		Х		X	X	Х	N/A						
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro clasificación cuantitat autoexplicativo	va y es	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	no representa	es apropiado y a costo para su stión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A						
			D-4- wasing a side of a	Mada										
			Determinación de											
Línea base	Valor	A	ño	Periodicidad:			Semestral							
Lilled Dase	1	20	25 Sentid	o del indicador:		Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular						
			Metas A	nuales										
Ejercicio fiscal:	2025					Acumulada	Observaciones y	lo comentarios						
Programada Realizada	1		,/				Indicador de nu	eva creación						



### **COMPONENTE 2**

						COM	IPONENTE	2							
		7 -				Program	ación de M	letas subanı	ıales				-VI - A		
Me	tas			1er Trimestre			2do Trimestr			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic 1	acumulad 1
Progra Reali														1	7
								1 1							
Avance %=	(A)/ (B)]"100				<u> </u>			11							l:
Parámetros de	semaforizació	n	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico					Cumplimiento	o del indicado	r
							Activida	ades					No. of the last		E
Resumen Narrativo	Nombre del			Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre	- B)	Meta
- Realización de 1 programa	indicador		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	acumulada
nual de desincorporación de	Absoluto	Progr.									1				1
enes muebles		Real.													0
-Realización de 4	Ab 1 1-	Progr.			1		(	1			1			1	4
apacitaciones a enlaces en nateria presupuestal	Absoluto	Real													0
Realización de 4		Dense			1			1			1			1	4
apacitaciones enlaces en	Absoluto	Progr.			<u> </u>	-									4
nateria de comprobación de pastos		Real.													0
-Publicación del Plan	Ab 1.4-	Progr.						1							1
funicipal de Desarrollo	Absoluto	Real													0
5Creación de 1 Lineamiento para la modificación de los Programas Presupuestarios	Absoluto	Progr.				1									1)
le la Administración Pública del Municipio de Atlixco, Puebla		Real.													0
i Actualización de 1 Reglamento de Planeación del	Absoluto	Progr.							1						1
funicipio de Atlixco, Puebla	Absoluto	Real													0
Celebración de 4 Sesiones		Progr.			1			1			1			1	4
Ordinarias del COPLADEMUN	Absoluto	Real	_	Orders W	5		080	TIMO A.							0
		Кеп		Sales and			₹ €3								
Explicaciones y car			al incumplimie	nto de la	a s		8 98				- NOTIFIE	No.	THE UNI	008 4/10	
	program	mación			開車		4.3	AN MAN NA			( DIN DOC	4C-	A COLOR	The Car	
		3 例形		A COLUMN	T. W		/ //	The state of the			X	ME.	5	19 550	
the		<b>完</b> 組布			100	11		1		1			- 2		
Juan Francisco Tescrero	Garcia Martinez	201	llac Directora	Cristina Rodrigue de Fierbassin (200	z Cajero Nices Rúblicos:	1/	Ariadna Ayala Presidenta Mo	/amantilo micipal		Juan Prancisco Gar	cia Martinez		Horaollo Harney	daz Ramirez	
Ela	Garola Mintinez Municipal poró	A Control	V E	OLTICAS FE	HANGARGANIA		li Michiga	IN LIGHTCOM		Tesorero Mun	cipal		Continuence	orleidot.	
				MAMMENTS BOR		/2	是物質的	MINISTER OF STATE OF			Salar De		-499	Ac.	
	viesdrema es		0.0			C	6117.8	DOM, FORMA DOM: ELLO			TERRESE SA CAN	125244	Contralor	a municipal	
3	. Hetertembereto C Adendeo, P 2024-8:	WEED, R.	W.				das to	OF STATEMENT			ANOTOMOMETE DE CON ANTANDO, POR STANS-PRO	Vering SEQ	CL COMMISSION COMMISSI	PO GONSTITUTORICO B. PRESMA SARSES	
	nngrower/Ace	MINIOS									23927/139/8			EBNIERT.	
											1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	0.00			



#### **COMPONENTE 3**

Ficha Tecnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)												
Nombre del Municiplo:				Atlixco								
Resumen Narrativo de la MIR:		Mejoramiento (	de la recaudació	n municipal respe	cto al ejercicio anterior, increme	entado						
	Datos	s de Identificación del										
Programa Presupuestario:		Adm	ninistración Eficie		, Próspera y de resultados		*					
Unidad responsable:				Tesorería Munic	cipal							
	Ten Catherine	Datos de Identificac	ión del Indi	cador								
Nombre del indicador:	Porcentaje del aumer	nto en la recaudación de ingres	os fiscales		Tipo de indicador:		Gestión					
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje	e de recaudación de ingresos fi	scales		Dimensión del Indicador:	E	Eficacia					
Unidad de medida:		Ingresos fiscales			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:		n de Ingresos					
	(1/48/0)::400			Numerador (Variable 1)								
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)x100		Algoritmo	Denominador (Variable 2)	Re	ecaudación de ingresos fisca	les 2024					
			Medio de v	erificación d	e las variables							
Numerador (Variable 1)			Repo	rte de ingresos fis	cales 2025							
Denominador (Variable 2)			Repo	rte de ingresos fis	cales 2024							
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Eco	nomía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal					
Caracteristicas del Indicador	X	x		X	x	x	N/A					
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	no represent	es apropiado y a costo para su stión.	La construcción del							
		Determinación de Ma	400									
		Determinación de Me	tas									

	Valor	Año	Periodicidad:		Compated		
	Valor	Allo	Periodicidad:		Semestral		
Línea base	\$ 131,354,267.00	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente	
			Metas Anuales	The second second second			
Ejercicio fiscal:	2024	2025		Acumulada	Observacione	s y/o comentarios	
Programada	\$131,354,267	\$ // 136,578,75	1				
Realizada							



LUBRET/HERMINARES



ENAZYASOM MAGS

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

### **COMPONENTE 3**

				Program	ación de M	etas subanı	uales						
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre				4to Trimestre		Meta acumulada
MACAS	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	- Wieta acumulada
Programada							1						1
Realizada													
Avance %= [(A)/ (B)]*100													

Parámetros de se	emaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Avance <88% y >120%	Crítico		Cumplimiento del Indica	ador
			pro like			Activida	des			
Besumen Negative	Nombre del	1er	Trimestre			2do Trimestre		3ro Trimestre	4to Trimestre	Mote noum

				- 1 de			Activid	ades				y X			
Resumen Narrativo	Nombre del			r Trimestre			2do Trimestro			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada
Kesulleli Hallativo	Indicador		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Wola acumulada
Emisión de 3 estados analíticos de ingresos del ejercicio anterior y	Absoluto	Progr.				1			1			1			3
ejercicio actual	Absoluto	Real.													0
2Elaboración de 12 reportes de	Absoluto	Progr.	1	1	1	1	_ 1	1	1	1	1	1	1	-1	12
recaudación	7 1000.010	Real.													0
Realización de 2 notificaciones de adeudo a contribuyentes	Absoluto	Progr.						1						1	2
ac accord a contribution to	Absoluto	Real.													0
Realización de 12 regulaciones le unidades económicas dentro del nunicipio	Absoluto	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
	Absoluto	Real.													0
5Realización de 4 operativos de regulación de espectáculos	Absoluto	Progr.			1			1			1			1	4
públicos	Absoluto	Real.													0
6Realización de 12 acciones de mantenimiento que favorezcan la	Absoluto	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1 _	1	1	12
antenimiento que favorezcan la mercialización de productos y stronomía de los mercados	Absoluto	Real.													0
- Realización de 12 acciones de antenimiento y difusión que	Absoluto	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
favorezcan la comercialización de productos de la Plazuela del Productor	Absoluto	Real.													0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la progra rancisco Garcia Martino Tesorero Municipal Tesororo Municipal PRESIDENCIA MARKICIPAL Y POLITICAS H. ATEMPRICATES ELECTRICAL PROPERTY AND ADDRESS OF THE PARTY A THE SPECIAL MANAGEMENT ALL REFERE ESONIETA MICHESPAL AND MAKES THE COMMITTEE STATE OF THE STATE O CITATE E CHÍA MENACSPAL HAR HYME STATES O. PROGRAMMENTO CONSTITUTION CAPA DELECTOR POSSELLA. SECONOMIA L. LIGHENSTHIN GAUSTITECHNAL EMERICA, PRESIA ESSA-1087 THE SHOW THE SHOW THE

Página 2



- SEST - 1000			COMPO	NENTE 4					
		Ficha Té	cnica de Se	guimiento	de Indicad	ores (FTSI)			
Nombre del Municipio:						Atlixco			
Resumen Narrativo de la MIR:				С	apacitaciones a	i personal del Ayu	untamiento, realizadas		
	1 to 2 to 1	Datos d	e Identifica	ción del Pr	ograma Ins	titucional			
Programa Presupuestario:				Admir	nistración Eficier		Próspera y de Resultados		
Unidad responsable:						Tesoreria Munic	араі		
		D D	atos de Ide	entificación	del Indica	lor	والمتناط فأناس		
Nombre del indicador:		Porcent	aje de personal	capacitado			Tipo de indicador:	Ge	stión
Descripción ¿qué mlde el indicador?		Mide	el personal ca	pacitado			Dimensión del indicador:	Efi	cacia
Unidad de medida:			Capacitación	n			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Dirección de Re	cursos Humanos
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(V1/V2)x100			Algoritmo	Numerador (Variable 1)	,	Personal capacitado	
metodo de calculo o Formula del Indicador.		(* 1/*2)x100			Algoritmo	Denominador (Variable 2)		Personal total del Ayuntamier	ito
					Medio de v	erificación de	e las variables		
Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)						de capacitaciones rsonal del Ayunta			
Dationimizati (Variable 2)									
Características del indicador	Claridad			/ancia		nomía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	Х			X		X	Х	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es clarc clasificación cuantitat auto explicativo	iva y es	informació relevante d	proporciona n del factor lel resumen ativo.	no representa	es apropiado y a costo para su stión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	NIA
			Deterr	ninación de	Metas				
	Valor	Ai			Periodicidad:			Trimestral	
Línea base	4	20			del indicador:		Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
The state of the s			N	letas Anual	es	No. of London			
Ejercicio fiscal:	2025					/	Acumulada	Observaciones	y/o comentarios
Programada Realizada	4							Indicador de r	ueva creación
									X



#### **COMPONENTE 4**

Metas		1er Trimestre	•	2do Trimestre			3ro Trimestre				4to Trimestre		Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada			1			1			1			1	4
Realizada													
Avance %= [(A)/ (B)]*100													
Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico					Cumplimiento	o del indicado	or

							Actividade	s								
Resumen Narrativo	Nombre del		1er	Trimestre			2do Trimestre	9		3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada	
Resulter Narrativo	Indicador		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta acumulada	
1 Elaboración de 1 programa	Absoluto	Progr.		1											1	
anual de capacitaciones	Absoluto	Real.													0	
2Elaboración de 1 evaluación del clima laboral	Absoluto		Progr.						1							1
		Real.													0	
3Realización de 12 reportes de		Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12	
la verificación de los movimientos del personal	Absoluto Rea	Real.		rnoù											0	

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación Juan Francisco Garcia Martin Tesorem Municipal V POLITIKAT TURLICAS H. ATURTAMENT MERCENT CON TRANSCRIPT £327 A PRINCESS CONTRACTOR AND ADDRESS OF THE PROPERTY OF THE PROPE CONTRALOMÍA MODEICEPAA MEDINESEA MEDICEPAN THE STATE OF C. CTEMASCOMO GERSTMICORNA EMISSES, PRESED. 1984-1987 WELL THE THE PARTY OF THE PARTY ANTICAL PRODUCTIONS STREET, PRODUCTIONS COMMITTEE STATE OF THE STATE OF 11327/EZEVTEMONO 1200 AND THE STREET

Comportamiento del

indicador:



Línea base

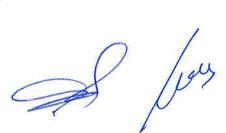
12

2025

## Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

## **COMPONENTE 5**

	F	icha Técnica de Segu	imiento de l	ndicadores (F1	rsi)		
Nombre del Municipio:				Atlixco			
Resumen Narrativo de la MIR:		s	Suministro para b	ienes, servicios y am	rendamientos, otorgados		
		Datos de Identificació	n del Progra	ıma İnstitucior	nal		
Programa Presupuestario:		Ad	ministración Efici	ente, Transparente,	Próspera y de Resultados		
Unidad responsable:				Tesoreria Munici	pal		
		Datos de Identi	ficación del	Indicador			THE REPORT OF THE PARTY OF THE
Nombre del Indicador:	Porcentaje de biene	s, servicios y arrendamientos s	suministrados.		Tipo de indicador:	G	estión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Bienes, servi	icios y arrendamientos suminis	trados	Dimensión del indicador:	E	ficacia	
Unidad de medida:		Suministros			Unidad Responsable del indicador del Componente 5:	Dirección de R	ecursos Materiales
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2)x100		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Bienes,	servicios y arrendamientos p	rogramados
motodo do calcalo o Formala dos maioados.	(t • <u></u>			Denominador (Variable 2)		s, servicios y arrendamientos	otorgadas
				verificación de			
Numerador (Variable 1)				es de requisiciones p			
Denominador (Variable 2)			Repo	rtes de requisiciones	otorgadas		
Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Ec	onomía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
ouractoristicas del maiodas.	X	X		Х	X	Х	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo	El indicador proporciona Información del factor relevante del resumen narrativo.	actor   El Indicador es apropiado y no   La fuente de información   indicador es consistente				N/A
	No. of Concession, Name of Street, or other	Determinación d	e Metas	INI	IE AND THE REST		
Alex	Valor A	ño	Periodicidad:			Mensual	



Ascendente



Ascendente

Sentido del indicador:



### **COMPONENTE 5**

120		Metas Anuales		
Ejercicio fiscal:	2025		Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	12			Indicador de nueva creación
Realizada				Indicador de nueva creación

					Programación	de Metas suba	nuales	25-1-5			W 20		
Metas	1er Trimestre				2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		Meta acumulada
Metas	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	INIGIA ACUITICIAGA
Programada	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizada													
Avance %= [(A)/ (B)]*100													

Parámetros de semaforización	Avance 90-110%	Aceptable	Avance 80 - 90% y 110%- 120%	En riesgo	Avance <80% y >120%	Crítico	Cumplimiento del indicador

100		-					A	ctividades							
Resumen Narrativo	Nombre del		1er	Trimestre			2do Trimestro	9	3	ro Trimestre			4to Trimestre	)	Meta acumulada
Resumen Narrativo	Indicador		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Weta acumulada
1,- Realización de 12 reportes de la atención a las requisiciones de	Absoluto	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
las unidades administrativas	Absoluto	Real.													0
2Realización de 12 reportes del mantenimiento y/o	Absoluto	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
reparaciones a bienes muebles e inmuebles del H. Ayuntamiento	Absoluto	Real													0
3Realización de 12 reportes de atención a	Absoluto	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
solicitudes de mantenimiento al parque vehicular		Real.			ande v.										0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

THE REPORT OF THE PARTY OF THE

G. FITGS APPRECIATE COMMUNICATION OF COLUMN ASSESSMENT OF COLUMN ASSESSM

THE STATE OF THE SECOND 
Juan Francisco Garcia Martinez Tesorero Municipal Elaboró

llae Cristina Roserguez Cajero Directora de Planoación y Políticas Públicas Roylicas

A DANTAGER PROTE

PRESIDENTA MUNICIPAL

CREINFRIE SERVEN

10/2417/05/0773/000

Juan Francisco García Martinaz Tesorero Municipal

Harrieria Bertatara.

DAILOS MA

A PROGRAMMENT CONSTITUTION OF THE SECOND 
CONTRALEDÍA MENECIPA:

A. EVENDMENTE GREATMELL CONTROLS CONTRO

Página 2



## **COMPONENTE 6**

		CIMPONENTE										
F	icha Técni	ca de Seguimiento de	Indicadores	(FTSI)								
		Ministración de recursos a las 11 Juntas Auxiliares, otorgados										
	Datos de lo	dentificación del Prod	rama Instituc	cional			- Jan 11, 2, 2					
				Tesoreria Munic	ipal							
	Date	s de Identificación d	el Indicador	-	The Park State							
					Tipo de indicador:	estión						
Porce	entaje de las mi	nistraciones otorgadas a las ju	ntas auxiliar		Dimensión del Indicador:	: Eficacia						
		Ministraciones										
	(V1/V2)×100		Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Ministraciones programadas							
	(* 17 * 2)*******		Algerialie	Denominador (Variable 2)	Ministraciones otorgadas							
			T TOPOITO OF	a chiroga de reco	100 Diorgades							
Claridad		Relevancia	Economia		Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal					
Х		Х	X		X	Х	N/A					
El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo		El Indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El Indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.		La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A					
the second second	Deter	minación de Metas	A Louisian		3.5	A STATE OF THE STATE OF						
Valor	A	ño	Periodicidad:			Trimestral						
12	12 20		do del Indicador:		Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente					
		Metas Anuales										
			Acumulada				Observaciones y/o comentarios					
2025					Acumulada	Observaciones	s y/o comentarios					
	Claridad X El indicador es clar clasificación cuantita auto explicativ	Datos de lo  Datos de lo  Porcentaje de las mi  (V1/V2)×100  Claridad  X  El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo  Deter	Datos de Identificación del Prog Adr  Datos de Identificación del Prog Adr  Datos de Identificación del Porcentaje de ministraciones de recursos otor Porcentaje de las ministraciones otorgadas a las ju  Ministraciones  (V1/V2)×100  Claridad Relevancia X X  El Indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo  Determinación del factor relevante del resumen narrativo.  Determinación de Metas  Valor Año  12 2025 Sentic	Porcentaje de las ministraciones de recursos otorgados  Porcentaje de las ministraciones otorgadas a las juntas auxiliar  Ministraciones  (V1/V2)x100  Medio de verente de las ministraciones de recursos otorgados  Porcentaje de las ministraciones otorgadas a las juntas auxiliar  Ministraciones  (V1/V2)x100  Medio de verente de Reporte de Re	Ficha Tècnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)  Atlixco  Ministración de recursos a las 11 Jun  Datos de Identificación del Programa Institucional Administración Eficiente, Transparente, Tesorería Munic  Datos de Identificación del Indicador  Porcentaje de ministraciones de recursos otorgados  Porcentaje de las ministraciones otorgadas a las juntas auxiliar  Ministraciones  Medio de verificación del Reporte de entrega de recursos reporte de entrega de recursos recursos considerados de indicador (Variable 2)  El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo  Determinación de Metas  Valor  Año  Periodicidad:  12  2025  Sentido del Indicador:	Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)  Allixco  Ministración de recursos a las 11 Juntas Auxillares, otorgados  Datos de Identificación del Programa Institucional  Administración Eficiente, Transparente, Próspera y de Resultados  Tesorería Municipal  Datos de Identificación del Indicador  Porcentaje de ministraciones de recursos otorgados  Porcentaje de las ministraciones otorgadas a las juntas auxiliar  Dimensión del Indicador:  Ministraciones  Unidad Responsable del Indicador del Componente  8:  Medio de verificación de las variables  Reporte de entrega de recurso programadas  Reporte de entrega de recurso otorgados  Claridad  Relevancia  X  X  X  X  El Indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo  auto explicativo  Determinación de Metas  Valor  Ano  Periodicidad:  12 2025  Sentido del Indicador:  Administración de Institución a las variables  Reporte de entrega de recurso otorgados  La fuente de información es pública  Ascendente	Atlixco  Ministración de recursos a las 11 Juntas Auxiliares, otorgados  Datos de Identificación del Programa Institucional Administración de Indicador  Tesorería Municipal  Datos de Identificación del Indicador  Porcentaje de ministraciones otorgados  Porcentaje de las ministraciones otorgadas a las juntas auxiliar  Ministraciones  Ministraciones  Ministraciones  Ministraciones  Medio de verificación de las variables  Reporte de entrega de recurso programadas  Reporte de entrega de recurso pr					

July (w)



#### **COMPONENTE 6**

Metas	1er Trimestre			gramación de Metas subanuales  2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Meta acumulad
Programada			1			1			1			1	4
Realizada						T.							
Avance %= [(A)/ (B)]^100													

Avance 80 - 90% y Crítico Cumplimiento del Indicador Parámetros de semaforización Aceptable En riesgo <80% y 90-110% 110%- 120%

				-1		Ac	tividades								
Resumen Narrativo	Nombre del Indicador	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulad	
			Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	I meta acumidiat
1-Ministración de 12 recursos a Santa Lucia Cosamaloapan	Ministración	Progr.			1			1			1			1	4
		Real.													0
2-Ministración de 12 recursos a Santo Domingo Atoyatempan  Ministra	Ministración	Progr.			1			1			1			1	4
		Real.													0
3-Ministración de 12 recursos a San Diego Minis Acapulco	Ministración	Progr.			1			1			1			1	4
	Ministracion	Real.	li .										5		0
4-Ministración de 12 recursos a San Jerónimo Coyula  Ministración de 12 recursos a San Jerónimo	Ministración	Progr.	D.		1			1			1		i	1	4
		Real.													0
5-Ministración de 12 recursos a San Juan Ocotepec Minis	Ministración	Progr.			1			111			1			1	4
		Real.													0
	Ministración	Progr.			1			1			1			1	4
6-Ministración de 12 recursos a Trinidad Tepango		Real.													0
7-Ministración de 12 recursos a La Magdalena	Ministración	Progr.			1			1 -			1			1	4
Axocopan		Real.													0
8-Ministración de 12 recursos a San Miguel Ayala	Ministración	Progr.			1			1			11			1	4
		Real.													0
9-Ministración de 12 recursos a San Jerónimo Caleras Mir	Ministración	Progr.			1			1			1			1	4
		Real.													0
	Ministración	Progr.			1			1			1			1	4
10-MinIstración de 12 recursos a Metepec		Real.													0
1-Ministración de 12 recursos a San Pedro Benito	Ministración	Progr.		NUDOS MED.	1			1			1			1	4
luárez	Ministracion	Real.	8	P. College			UNITA	Car.							0

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Juan Francisco García Martinez Tesorero Municipal; Elaboró

N AVUNTABLETTO CONSTITUCIONAL NELIZED, POERA.

FERRICA MUNICIPAL

E WE THE CONTRACTOR MARKATTING ATTOMOSTS

TEHOMERÍA METORINAN

CONTRALONIA HORNOSPASI

UNIDOS MED

A PROPERTY SCHOOL OF THE PARTY SCHOOL OF THE P 

LISTED STATES OF THE STATES OF

MATERIAL DESCRIPTIONS AND ASSESSED. 113/127/200/70/0000

THE MEMORY