

AYUNTAMIENTO

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Atlixco

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Seguridad, Certeza y Acceso a la Justicia

Clave del Programa presupuestario:

001

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Sindicatura Municipal, Secretaría de Seguridad Ciudadana y Secretaría de Gobernación

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir con la ciudadanía en formar un tejido social sano, focalizando esfuerzos operativos en zonas de mayor incidencia en faltas administrativas mediante acciones preventivas.	Variación porcentual de infractores sancionados $[(V1/V2)-1] \times 100$	Informe anual de infractores sancionados 2024-2025	La incidencia delictiva disminuye en el municipio de Atlixco
PROPÓSITO	Los ciudadanos de Atlixco de escasos recursos, cuentan con acceso a la justicia a través del acompañamiento jurídico	Porcentaje de acompañamientos jurídicos $(V1/V2) \times 100$	Informe de acompañamientos jurídicos	Los ciudadanos solicitan acompañamiento jurídico
COMPONENTES	1 Asesorías para la atención de faltas administrativas y controversias jurídicas de los ciudadanos, realizadas	Porcentaje de asesorías para la atención de faltas administrativas y controversias jurídicas $(V1/V2) \times 100$	Informe de asesorías para la atención de faltas administrativas y controversias jurídicas	La ciudadanía solicita asesoría jurídica
	2 Acciones de prevención en materia de Seguridad Ciudadana, realizadas	Porcentaje de acciones de prevención en materia de Seguridad Ciudadana $(V1/V2) \times 100$	Informe de las acciones de prevención en materia de Seguridad Ciudadana	La ciudadanía se interesa en la prevención de delitos
	3 Infraestructura tecnológica que apoye la función policial, implementada	Porcentaje de puntos de monitoreo instalados $(V1/V2) \times 100$	Informe de puntos de monitoreo instalados y Diagnóstico del Sistema de Videovigilancia para la Seguridad Ciudadana y Opinión Técnica del C5	Se cuenta con la opinión técnica favorable del C5
	4 Atención de los conflictos sociales, políticos y religiosos, realizados	Porcentaje de atención de conflictos sociales, políticos y religiosos $(V1/V2) \times 100$	Informe sobre los conflictos sociales, políticos y religiosos	Los conflictos sociales, políticos y religiosos disminuyen
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Actualización de reglamentos municipales	Absoluto	Publicación en el Periódico Oficial del Estado de Puebla	El reglamento municipal se autorizó en tiempo y forma
	1.2 Realización de informes de las resoluciones judiciales y/o administrativas	Absoluto	Informe de las resoluciones judiciales y/o administrativas	Las resoluciones judiciales y/o administrativas no están sujetas a litigios en otras instancias externas
	1.3 Realización de informes sobre los predios identificados como propiedad del Ayuntamiento	Absoluto	Informes sobre los predios identificados como propiedad del Ayuntamiento	Todos los inmuebles están identificados
	1.4 Realización de informes sobre el reconocimiento de las vialidades no reconocidas	Absoluto	Informes sobre el reconocimiento de las vialidades no reconocidas	Todas las vialidades están reconocidas
	1.5 Elaboración de informes sobre el reconocimiento de los asentamientos humanos denominados como colonia y/o fraccionamiento	Absoluto	Informes sobre el reconocimiento de los asentamientos humanos denominados como colonia y/o fraccionamiento	Todas las colonias y/o fraccionamientos están reconocidos
	1.6 Impartición de capacitaciones a autoridades auxiliares municipales en materia de solución de controversias vecinales	Absoluto	Reporte de capacitaciones a autoridades auxiliares municipales en materia de solución de controversias vecinales y Lista de asistencia y fotografías	Todas las autoridades auxiliares acuden a la capacitación
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1 Implementación de acciones para la atención, prevención y asistencia de la violencia en contra de la mujer y personas desaparecidas y/o no localizadas	Absoluto	Reporte de acciones para la atención, prevención y asistencia de la violencia en contra de la mujer y personas desaparecidas y/o no localizadas	No se realizan reportes de violencia o desapariciones
	2.2 Realización de acciones para la prevención del delito	Absoluto	Reporte de las acciones para la prevención del delito	La ciudadanía de Atlixco cuenta con una cultura de prevención del delito



Ficha Técnica del Programa Presupuestario
FIN

Reporte:	Cuarto Trimestre
----------	------------------

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir con la ciudadanía en formar un tejido social sano, focalizando esfuerzos operativos en zonas de mayor incidencia en faltas administrativas mediante acciones preventivas.
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Seguridad , Certeza y Acceso a la Justicia
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sindicatura Municipal, Secretaría de Seguridad Ciudadana y Secretaría de Gobernación

Datos de Identificación del Indicador					
	Nombre del indicador:	Variación porcentual de infractores sancionados		Tipo de indicador:	Estratégicos
	Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la variación porcentual de infractores sancionados		Dimensión del indicador:	Eficacia
	Unidad de medida:	Infractores		Unidad Responsable del indicador de FIN:	Sindicatura Municipal
	Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	[(V1/V2)-1] x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Total de infractores sancionados en 2025
				Denominador (Variable 2)	Total de infractores sancionados en 2024
Medios de verificación de las variables					
	Numerador (Variable 1)	Informe anual de infractores sancionados 2024-2025			
	Denominador (Variable 2)	Informe anual de infractores sancionados 2024-2025			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es autoexplicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	1370	2024	Sentido del indicador:	Descendente	Comportamiento del indicador:	Descendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	15 (1%)	15 (1%)	15 (1%)	3%	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

Ficha Técnica del Programa Presupuestario
FIN

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)
Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												1355	1355
Programada (Variable 2)												1370	1370
Cumplimiento del indicador													-1.09
Realizado (Variable 1)												1440	1440
Realizado (Variable 2)												1370	1370
Cumplimiento del indicador													5.11
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		-466.67%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Fin: El incremento de infractores en comparación con el ejercicio 2024 se atribuye, en gran medida, al desconocimiento de la normativa por parte de la ciudadanía. Asimismo, dicho aumento refleja la actuación y observancia del marco jurídico ejercida por la Secretaría de Seguridad Ciudadana del municipio de Atlixco.



Iván Cortés Ambrosio
Síndico Municipal
Elaboró



Juan Francisco García-Martínez
Tesorero Municipal



Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó



Heracleo Hernández Ramírez
Contralor Municipal



Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

Reporte:

Cuarto Trimestre



AYUNTAMIENTO
DE
Atlíxco

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlíxco
Resumen Narrativo de la MIR:	Los ciudadanos de Atlíxco de escasos recursos, cuentan con acceso a la justicia a través del acompañamiento jurídico
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Seguridad , Certeza y Acceso a la Justicia
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Sindicatura Municipal, Secretaría de Seguridad Ciudadana y Secretaría de Gobernación

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acompañamientos jurídicos	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de acompañamientos jurídicos	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acompañamiento jurídico	Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Sindicatura Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) \times 100$	Algoritmo	Número de acompañamientos jurídicos brindados
			Número de acompañamientos jurídicos solicitados

Medios de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Informe de acompañamientos jurídicos
Denominador (Variable 2)	Informe de acompañamientos jurídicos

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es autoexplicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Descendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	35	N/A	N/A	N/A	El indicador es de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

Reporte:

Cuarto Trimestre


 AYUNTAMIENTO
DE
Atlixco

Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												15	15
Programada (Variable 2)												35	35
Cumplimiento del indicador													42.86
Realizado (Variable 1)												0	0
Realizado (Variable 2)												35	35
Cumplimiento del indicador													0.00
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Propósito: La Jefatura de Asistencia Jurídica al Ciudadano brindó atención a un número limitado de solicitantes. Esta circunstancia obedeció no a falta de interés por parte de la unidad administrativa, sino a la reducida demanda ciudadana registrada en dicho periodo. Los usuarios acudieron principalmente con el propósito de recibir asesoría jurídica proporcionada por la sindicatura municipal. A partir de los casos expuestos, se determinó que no resultaba necesario otorgar acompañamiento jurídico adicional.


 Iván Cortés Ambrosio
Sindico Municipal
Elaboró


 Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó


 Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó


 Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal


 Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores
COMPONENTE 1

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Asesorías para la atención de faltas administrativas y controversias jurídicas de los ciudadanos, realizadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Seguridad , Certeza y Acceso a la Justicia
Unidad responsable:	Sindicatura Municipal, Secretaría de Seguridad Ciudadana y Secretaría de Gobernación

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de asesorías para la atención de faltas administrativas y controversias jurídicas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de asesorías para la atención de faltas administrativas y controversias jurídicas		Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Asesoría		Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Sindicatura Municipal
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Asesorías otorgadas
			Denominador (Variable 2)	Asesorías solicitadas

Medio de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Informe de asesorías para la atención de faltas administrativas y controversias jurídicas
Denominador (Variable 2)	Informe de asesorías para la atención de faltas administrativas y controversias jurídicas

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es autoexplicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Semestral		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	150	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	250	N/A	N/A	N/A		

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)						75						75	150
Programada (Variable 2)						75						75	150
Cumplimiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)						144						132	276
Realizado (Variable 2)						144						132	276
Cumplimiento del indicador													100.00%
Parámetros de semafización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Actualización de 4 reglamentos municipales	Reglamento	Progr.		2							2			4
		Real.		0							4	3		7
2.-Realización de 4 informes de las resoluciones judiciales y/o administrativas	Informe	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4
3.-Realización de 4 informes sobre los predios identificados como propiedad del Ayuntamiento	Informe	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4
4.-Realización de 2 informes sobre el reconocimiento de las vialidades no reconocidas	Informe	Progr.				1					1			2
		Real.				0					0			0
5.-Elaboración de 2 informes sobre el reconocimiento de los asentamientos humanos denominados como colonia y/o fraccionamiento	Informe	Progr.					1					1		2
		Real.					0		1					1
6.-Impartición de 2 capacitaciones a autoridades auxiliares municipales en materia de solución de controversias vecinales	Capacitación	Progr.		1				1						2
		Real.		1				0		1				2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Actividad 1: Debido a las condiciones actuales de la normativa municipal de Atlixco, se requiere un proceso integral de actualización constante que responda a las necesidades del municipio. Por tal motivo, en la décima séptima sesión extraordinaria de cabildo, celebrada el 24 de febrero de 2025, se aprobaron por mayoría de votos los dictámenes relativos a la actualización de siete reglamentos municipales, los cuales fueron remitidos al Ejecutivo estatal para su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

Actividad 4: Previo al reconocimiento oficial de una vialidad, debe acreditarse jurídicamente que es de dominio público municipal y cumple con la normativa aplicable. Una vez garantizado este aspecto, se analizan las solicitudes de reconocimiento de vialidades aún no registradas, revisando: Titularidad del terreno, función social de la vialidad, integración al desarrollo urbano, cumplimiento de lineamientos técnicos y legales.

En los casos evaluados, algunas solicitudes no cumplieron los requisitos, por lo que quedaron sujetas a futuras revisiones conforme a la ley.

El procedimiento inicia con la presentación de la solicitud de reconocimiento y continúa con la revisión de las escrituras de los predios colindantes, seguida del informe de Catastro sobre posibles afectaciones a propiedad privada; posteriormente se verifica el dominio de las vialidades, de modo que si son privadas se realiza el trámite de donación gratuita ante notario para incorporarlas al dominio público, y si ya son públicas se inicia el procedimiento técnico-administrativo correspondiente. Después, la Secretaría de Infraestructura efectúa el levantamiento topográfico, mientras que la Dirección de Desarrollo Urbano, Ecología y Movilidad emite el dictamen de factibilidad vial y la nomenclatura; enseguida, la Dirección de Tránsito y Vialidad presenta su opinión técnica y la Dirección de Protección Civil determina si existen riesgos. Finalmente, el expediente se remite a la Comisión de Desarrollo Urbano para su aprobación ante el H. Cabildo.

Vialidades en proceso de reconocimiento:

A. Vialidad San Isidro Axocopan

Se integró expediente, pero la notaría condicionó la escritura a la acreditación de propiedad. Ante la falta de respuesta del inspector y del Presidente Auxiliar, el procedimiento no pudo continuar.

B. Seis tramos de vialidades

Calles 9 Sur (entre Manuel Ávila Camacho y 9 Poniente), 7 Sur (entre Manuel Ávila Camacho y 9 Poniente), Calle 3 Sur (entre Manuel Ávila Camacho y 9 Poniente), 3 Sur B (entre Manuel Ávila Camacho y 9 Poniente), Av. Independencia (entre Manuel Ávila Camacho y 9 Poniente), 5 Oriente (entre Blvd. Ferrocarriles y 4 Sur)

Al ser de dominio privado, se inició el procedimiento de donación al Ayuntamiento. Sin embargo, el trámite permanece inconcluso en la Notaría 22 del Distrito Judicial de Puebla, lo que impide dar cumplimiento a lo establecido.

De lo anterior se desprende la complejidad que se suscita en el proceso de reconocimiento de vialidades por lo cual no fue posible cumplir con lo programado.

Actividad 5: El proceso inicia con la solicitud de reconocimiento o regularización del asentamiento, la cual se analiza y se remite a la Dirección de Desarrollo Urbano, Ecología y Movilidad y a la Jefatura de Catastro para conocer su estatus; en caso de que las vialidades no estén reconocidas, se integra el expediente técnico-administrativo correspondiente y se solicita a Obras Públicas el levantamiento topográfico para delimitar el asentamiento irregular; posteriormente, se requiere el dictamen de factibilidad de reconocimiento por la Secretaría de Desarrollo Urbano, Ecología y Movilidad, así como la factibilidad de servicios de agua potable y alcantarillado por SOAPAMA, la factibilidad de alumbrado público y el dictamen de Protección Civil que confirme que el asentamiento no se encuentra en zona de riesgo; finalmente, el expediente técnico-administrativo se envía a la Comisión de Desarrollo Urbano, Obras y Servicios Públicos para su aprobación ante el H. Cabildo.

Se identificó que el asentamiento "La Trapería" es susceptible de regularización. Se inició el procedimiento de reconocimiento de sus vialidades y se avanza en la integración técnica y administrativa del expediente. Actualmente, se está en espera de la factibilidad de agua potable y alcantarillado por SOAPAMA y del dictamen de no riesgos por Protección Civil. Hasta contar con estos documentos, no es posible concluir el procedimiento conforme al Manual de Procedimientos de la Sindicatura Municipal y la normativa aplicable, lo que impide dar cumplimiento al indicador.

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Iván Cortés Ambrosio
Síndico Municipal
Elaboró

Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores
COMPONENTE 2

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlitico
Resumen Narrativo de la MIR:	Acciones de prevención en materia de Seguridad Ciudadana, realizadas
Programa Presupuestario:	Seguridad , Certeza y Acceso a la Justicia
Unidad responsable:	Sindicatura Municipal, Secretaría de Seguridad Ciudadana y Secretaría de Gobernación

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de prevención en materia de Seguridad Ciudadana	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de acciones de prevención en materia de Seguridad Ciudadana	Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Acción	Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Secretaría de Seguridad Ciudadana
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) \times 100$	Algoritmo	Número de acciones realizadas
		Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Número de acciones programadas

Medio de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Informe de las acciones de prevención en materia de Seguridad Ciudadana
Denominador (Variable 2)	Informe de las acciones de prevención en materia de Seguridad Ciudadana

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es autoexplicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular

Metas Anuales

Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	36	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A	

AYUNTAMIENTO
DE

Atlixco

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
Programada (Variable 2)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
Cumplimiento del indicador													100.00

Realizado (Variable 1)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
Realizado (Variable 2)	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
Cumplimiento del indicador													100.00

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100.00%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	---------

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Implementación de 12 acciones para la atención, prevención y asistencia de la violencia en contra de la mujer y personas desaparecidas y/o no localizadas	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.-Realización de 12 acciones para la prevención del delito	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3.-Realización de 12 acciones para mejorar la cultura vial	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Antonio Hernández Pacheco
Secretario de Seguridad Ciudadana
Elaboró SECRETARÍA DE SEGURIDAD CIUDADANA
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
2024/11/05/155/204

Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

PROCESO DE FISCALIZACIÓN

Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
2024/11/05/155/204

Heracio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

CONTRALORÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

PROCESO DE FISCALIZACIÓN

Ariadna Ayala Camacho
Presidenta Municipal
Autorizó
PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
2024/11/05/155/204

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores
COMPONENTE 3

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Infraestructura tecnológica que apoye la función policial, implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Seguridad , Certeza y Acceso a la Justicia
Unidad responsable:	Sindicatura Municipal, Secretaría de Seguridad Ciudadana y Secretaría de Gobernación

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de puntos de monitoreo instalados	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de puntos de monitoreo	Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Punto de monitoreo	Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Secretaría de Seguridad Ciudadana
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) \times 100$	Algoritmo	Número de puntos de monitoreo instalados
			Número de puntos de monitoreo programados

Medio de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Informe de puntos de monitoreo instalados
Denominador (Variable 2)	Diagnóstico del Sistema de Videovigilancia para la Seguridad Ciudadana y Opinión Técnica del C5

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es autoexplicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	439	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular

Metas Anuales

Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	12	20	20	52	N/A
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A	



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Atención de los conflictos sociales, políticos y religiosos, realizados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Seguridad , Certeza y Acceso a la Justicia
Unidad responsable:	Sindicatura Municipal, Secretaría de Seguridad Ciudadana y Secretaría de Gobernación

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de atención de conflictos sociales, políticos y religiosos	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de conflictos sociales, políticos y religiosos atendidos	Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Conflicto	Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Secretaría de Gobernación
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) \times 100$	Algoritmo	Número de conflictos atendidos
		Denominador (Variable 2)	Numero de conflictos registrados

Medio de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Informe sobre los conflictos sociales, políticos y religiosos
Denominador (Variable 2)	Informe sobre los conflictos sociales, políticos y religiosos

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	NA
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es autoexplicativo.	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública.	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño.	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	82	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

Reporte:

Cuarto Trimestre

AYUNTAMIENTO
DE
Atlixco

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)						28			27			27	82
Programada (Variable 2)						28			27			27	82
Cumplimiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)						28			27			27	82
Realizado (Variable 2)						28			27			27	82
Cumplimiento del indicador													100.00

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100.00%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	---------

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de 1 jornada democrática en juntas auxiliares y colonias del municipio	Jornada	Progr.				1								1
		Real.				0				1				1
2.- Realización de 7 capacitaciones dirigidas a autoridades auxiliares para la atención de conflictos	Capacitación	Progr.	1				1	1	1	1	1	1		7
		Real.	1				1	1	0	2	1	1		7
3.- Implementación de 1 mecanismo para fomentar la cultura de la Paz	Mecanismo	Progr.										1		1
		Real.										1		1
4.- Elaboración de 4 informes sobre la identificación de posibles conflictos sociales, políticos y religiosos	Informe	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Pedro López Coatepec
Secretario de Gobernación
Elaboró

SECRETARÍA DE GOBERNACIÓN
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027
PROCESO/INDICADOR



Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

SECRETARÍA MUNICIPAL
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027
PROCESO/INDICADOR



Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027
PROCESO/INDICADOR



Heracleo Hernández Ramírez
Contralor Municipal

SECRETARÍA MUNICIPAL
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027
PROCESO/INDICADOR



Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

SECRETARÍA MUNICIPAL
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027
PROCESO/INDICADOR



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Atlixco

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Obras, Servicios Públicos y Desarrollo Urbano con Sentido Social

Clave del Programa presupuestario:

002

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Secretaría de Infraestructura, Secretaría de Servicios Públicos y Secretaría de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Movilidad

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la disminución de las carencias sociales en el municipio de Atlixco, Puebla a través de la construcción de infraestructura pública	Variación porcentual de ciudadanos en situación de pobreza favorecidos con infraestructura social básica y del sector educativo de la población de Atlixco $[(V1/V2) - 1] \times 100$	Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social emitido por la Secretaría de Bienestar Federal, con relación al año transcurrido. Reporte de acciones del SIFAIS efectuadas por el Ayuntamiento de Atlixco, Puebla.	La Secretaría de Bienestar Federal emite el informe respecto al año transcurrido.
PROPÓSITO	Los ciudadanos del municipio de Atlixco, Puebla con carencias sociales disponen de infraestructura social básica	Variación porcentual de los ciudadanos con carencias debido a la falta de acceso a infraestructuras social básica en la vivienda beneficiados $[(V1/V2) - 1] \times 100$	Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social emitido por la Secretaría de Bienestar Federal, con relación al año transcurrido. Reporte de acciones del SIFAIS efectuadas por el Ayuntamiento de Atlixco, Puebla.	La Secretaría de Bienestar Federal emite el informe respecto al año transcurrido.
COMPONENTES	1 Infraestructura social básica y educativa para abatir el rezago social, ejecutada	Porcentaje de obras de infraestructura social básica y educativa ejecutadas $(V1/V2) \times 100$	Oficios de inicio de obra y/o contrato de obra	Las comunidades cuentan con disponibilidad de terrenos regularizados para realizar obras
	2 Infraestructura en urbanización, movilidad y espacios públicos sustentables para Atlixco, ejecutada	Porcentaje de urbanización promovida por sustentabilidad $(V1/V2) \times 100$	Oficios de inicio de obra y/o contrato de obra	Las obras proyectadas se sustentan y priorizan en los acuerdos establecidos en el Comité de Planeación para el Desarrollo del municipio de Atlixco.
	3 Planeaciones de inversión para el desarrollo social municipal, ejecutadas	Porcentaje de informes sobre las obras financiadas con el FAISMUN $(V1/V2) \times 100$	Informe trimestral del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (SIFAIS)	Existe la información disponible y correspondiente en el Fondo de Infraestructura Social municipal de planeación y procesos
	4 Servicios públicos para el municipio de Atlixco, Puebla, otorgados	Variación porcentual de las acciones realizadas para la mejora de servicios públicos $[(V1/V2) - 1] \times 100$	Informe de acciones realizadas para la mejora de servicios públicos	Los ciudadanos de Atlixco presentan una baja demanda de servicios públicos
	5 Ordenamiento territorial para el municipio de Atlixco, Puebla, realizado	Porcentaje de factibilidad de uso de suelo emitidas $(V1/V2) \times 100$	Informe de factibilidad de uso de suelo emitida	El municipio de Atlixco tiene un correcto ordenamiento territorial
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Ejecución de obras educativas en el municipio de Atlixco, Puebla	Absoluto	Oficios de Inicio de Obra y/o Contrato de Obra	Existe coordinación efectiva con las autoridades educativas para la realización de obras educativas
	1.2 Ejecución de obras de apoyo directo al mejoramiento de la vivienda	Absoluto	Oficios de Inicio de Obra y/o Contrato de Obra	Los recursos están garantizados y liberados en tiempo y forma para la contratación y ejecución de la obra
	1.3 Ejecución de obras de infraestructura social básica (drenaje, agua, alcantarillado y electrificación)	Absoluto	Oficios de Inicio de Obra y/o Contrato de Obra	Las ministraciones llegan en el tiempo estipulado en el calendario del Diario Oficial de la Federación del Fondo 33 para la ejecución de obras de infraestructura social básica
	1.4 Ejecución de acciones de supervisión sobre las obras públicas relacionadas con infraestructura social básica, educativa y mejoramiento de la vivienda	Absoluto	Bitácora de Supervisión	Existen obras públicas relacionadas con infraestructura social básica, educativa y mejoramiento de la vivienda



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Atlixco
 Ejercicio fiscal: 2025
 Nombre del Programa presupuestario: Obras, Servicios Públicos y Desarrollo Urbano con Sentido Social
 Clave del Programa presupuestario: 002
 Dependencia o Entidad responsable del Pp: Secretaría de Infraestructura, Secretaría de Servicios Públicos y Secretaría de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Movilidad

Nivel		Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1	Construcción de obras viales que faciliten una movilidad permanente y accesible	Absoluto	Oficios de Inicio de Obra y/o Contrato de Obra	La población y los usuarios afectados están informados y aceptan los desvíos y cierres parciales o rutas alternas durante las obras
	2.2	Rehabilitación de espacios públicos a través de obra pública	Absoluto	Oficios de Inicio de Obra y/o Contrato de Obra	Los espacios públicos se encuentran en buenas condiciones
	2.3	Ejecución de acciones de supervisión sobre las obras públicas en el ámbito de urbanización y espacios públicos	Absoluto	Bitácora de Supervisión	No existen conflictos sociales que impidan el acceso a las obras de supervisión
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1	Elaboración de informes sobre la planificación de proyectos de infraestructura y acciones utilizando financiamiento del Fondo de Infraestructura Social Municipal (FAISMUN)	Absoluto	Informe de los proyectos planeados en el Sistema de Información del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (SIFAIS)	El Sistema de Información del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (SIFAIS) permite llevar a cabo la planeación de los proyectos de Infraestructura Social (SIFAIS)
	3.2	Elaboración de informes sobre los proyectos y acciones que favorezcan el crecimiento del Ayuntamiento	Absoluto	Informe sobre los proyectos y acciones que favorezcan el crecimiento del Ayuntamiento.	Los sistemas de registro y seguimiento de proyectos funcionan correctamente y permiten acceder a la información requerida
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1	Elaboración de informes de acciones integrales para el funcionamiento del relleno sanitario	Absoluto	Informe trimestral de las acciones realizadas	Atlixco cuenta con un área para la creación del relleno sanitario
	4.2	Elaboración de reportes de acciones integrales para brindar el servicio de panteones municipales	Absoluto	Reporte trimestral de las acciones realizadas	Los panteones están en óptimas condiciones para brindar un buen servicio
	4.3	Elaboración de informes de acciones integrales para el buen funcionamiento del alumbrado público	Absoluto	Informe trimestral de las acciones realizadas	Se cuenta con los insumos suficientes para el alumbrado público del municipio
	4.4	Elaboración de informes de acciones integrales para el mejoramiento de imagen urbana del municipio	Absoluto	Informe trimestral de las acciones realizadas	Existe recursos disponibles para el mejoramiento de la imagen urbana
	4.5	Elaboración de reportes de acciones integrales para brindar un eficiente servicio de limpia	Absoluto	Reporte trimestral de las acciones realizadas	Se cuenta con el personal suficiente para realizar barridos de limpieza en el municipio
	4.6	Elaboración de reportes de acciones integrales para brindar el servicio de rastro	Absoluto	Reporte trimestral de las acciones realizadas	El rastro municipal cuenta con los servicios necesarios para brindar un buen servicio



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Atlisco
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Obras, Servicios Públicos y Desarrollo Urbano con Sentido Social
Clave del Programa presupuestario:	002
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría de Infraestructura, Secretaría de Servicios Públicos y Secretaría de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Movilidad

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1 Elaboración de reportes de la emisión de trámites en materia de Desarrollo Urbano	Absoluto	Reportes de la emisión de trámites en materia de Desarrollo Urbano y muestreo	Los contribuyentes cumplen con la normativa aplicable y vigente.
	5.2 Elaboración de lineamientos para emisión de medidas de compensación al deterioro ambiental	Absoluto	Lineamiento publicado en el periódico oficial del estado	Se cuenta con la normativa aplicable y vigente.
	5.3 Realización de levantamientos topográficos catastrales de predios del Ayuntamiento	Absoluto	Plano catastral especificando el levantamiento topográfico realizado	Se cuenta con expedientes completos de levantamientos topográficos

Costo Total del Programa	Aprobado:		Modificado:		Devengado:		Ejercido	
	\$	189,426,203.66	\$	210,674,584.63	\$	199,781,994.34	\$	130,993,011.24
Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	Fuente de Financiamiento							
	1.5 Recursos Federales;	Participaciones	Especificar:	2.1 Recursos Federales;	FORTAMUN	Especificar:	2.1 Recursos Federales;	FISM
	\$	19,736,653.03	\$	61,069,204.06	\$	103,829,963.65	\$	19,799,644.02
	2.1 Recursos Federales;	Otro	Especificar:					
	\$	6,239,119.87	\$	-	\$	-	\$	-

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. Desarrollo social	2.2. Vivienda y servicios a la comunidad	2.2.1 Urbanización	E





Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica del Programa Presupuestario FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la disminución de las carencias sociales en el municipio de Atlixco, Puebla a través de la construcción de infraestructura pública
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Obras, Servicios Públicos y Desarrollo Urbano con Sentido Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría de Infraestructura, Secretaría de Servicios Públicos y Secretaría de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Movilidad

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Variación porcentual de ciudadanos en situación de pobreza favorecidos con infraestructura social básica y del sector educativo de la población de Atlixco			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la variación porcentual de los ciudadanos en situación de pobreza favorecidos con infraestructura social básica y del sector educativo de la población de Atlixco respecto al año anterior inmediato			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Persona			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Secretaría de Infraestructura
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	[(V1/V2) - 1] x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de ciudadanos en situación de pobreza favorecidos con infraestructura social básica y educativa de la población de Atlixco en 2025	
			Denominador (Variable 2)	Número de ciudadanos en situación de pobreza favorecidos con infraestructura social básica y educativa de la población de Atlixco en 2024	
Medios de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social emitido por la Secretaría de Bienestar Federal, con relación al año transcurrido. Reporte de acciones del SIFAIS efectuadas por el Ayuntamiento de Atlixco, Puebla.				
Denominador (Variable 2)	Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social emitido por la Secretaría de Bienestar Federal, con relación al año transcurrido. Reporte de acciones del SIFAIS efectuadas por el Ayuntamiento de Atlixco, Puebla.				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	8743	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	9618	N/A	N/A	N/A	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												9618	9618
Programada (Variable 2)												8743	8743
Cumplimiento del indicador													10.01
Realizado (Variable 1)												10095	10095
Realizado (Variable 2)												8743	8743
Cumplimiento del indicador													15.46
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		154.51%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

FIN: El Fin del programa presupuestario "Obras, Servicios Públicos y Desarrollo Urbano con Sentido Social" superó el 110% de cumplimiento debido a una planeación y ejecución eficientes que permitieron beneficiar a más personas de las previstas, mediante obras de alto impacto social enfocadas a necesidades prioritarias. Esto se logró con acciones integrales que incorporaron varios componentes de infraestructura en un mismo proyecto (pavimentación, drenaje y alumbrado), como la obra de rehabilitación en Calle 5 Norte (entre Av. Hidalgo y Calle 8 Poniente, Col. Centro, Atlixco). El rebase de la meta se encuentra respaldado con evidencia documental (cédulas de información básica y captura del proyecto), y refleja una correcta orientación de recursos hacia la disminución de carencias sociales en el municipio.


 José Gerardo Sánchez Rojas
 Secretario de Infraestructura
 Elaboró


 Alejandro Sosa Hernández
 Director de Planeación y Políticas Públicas
 Revisó


 Ariadna Ayala Camarillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó


 Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal
 TESORERÍA MUNICIPAL


 Heracio Hernández Ramírez
 Contralor Municipal
 CONTRALORÍA MUNICIPAL

M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLIXCO, PUEBLA
 2024-2027
 MAR/27/2024/005

M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLIXCO, PUEBLA
 2024-2027
 MAR/27/2024/005



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Los ciudadanos del municipio de Atlixco, Puebla con carencias sociales disponen de infraestructura social básica
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Obras, Servicios Públicos y Desarrollo Urbano con Sentido Social
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría de Infraestructura, Secretaría de Servicios Públicos y Secretaría de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Movilidad

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Variación porcentual de los ciudadanos con carencias debido a la falta de acceso a infraestructura social básica en la vivienda beneficiados			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de ciudadanos con carencia sociales debido a la falta de acceso a infraestructura social básica beneficiados			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Persona			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Secretaría de Infraestructura
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	[(V1/V2) -1] x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de ciudadanos con carencias debido a la falta de acceso a la infraestructura social básica en la vivienda beneficiados en 2025	
			Denominador (Variable 2)	Número de ciudadanos con carencias debido a la falta de acceso a la infraestructura social básica en la vivienda beneficiados en 2024	
Medios de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social emitido por la Secretaría de Bienestar Federal, con relación al año transcurrido. Reporte de acciones del SIFAIS efectuadas por el Ayuntamiento de Atlixco, Puebla.				
Denominador (Variable 2)	Informe anual sobre la situación de pobreza y rezago social emitido por la Secretaría de Bienestar Federal, con relación al año transcurrido. Reporte de acciones del SIFAIS efectuadas por el Ayuntamiento de Atlixco, Puebla.				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es autoexplicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	8675	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	9976	N/A	N/A	N/A	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



AYUNTAMIENTO
DE

Atlixco

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

PROPÓSITO

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												9976	9976
Programada (Variable 2)												8675	8675
Cumplimiento del indicador													15.00
Realizado (Variable 1)												10095	10095
Realizado (Variable 2)												8675	8675
Cumplimiento del indicador													16.37
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		109.15%
Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación													


José Gerardo Sánchez Rojas
Secretario de Infraestructura
Elaboró


Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó


Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizo


Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal


Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:

Atlixco

Resumen Narrativo de la MIR:

Infraestructura social básica y educativa para abatir el rezago social, ejecutada

Datos de Identificación del Programa Institucional

Programa Presupuestario:

Obras, Servicios Públicos y Desarrollo Urbano con Sentido Social

Unidad responsable:

Secretaría de Infraestructura, Secretaría de Servicios Públicos y Secretaría de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Movilidad

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:

Porcentaje de obras de infraestructura social básica y educativa ejecutadas

Tipo de indicador:

Gestión

Descripción ¿qué mide el indicador?

Mide el porcentaje de obras de infraestructura social básica y educativa ejecutadas

Dimensión del indicador:

Eficiencia

Unidad de medida:

Obra

Unidad Responsable del indicador del Componente 1:

Secretaría de Infraestructura

Método de cálculo o Fórmula del Indicador:

 $(V1/V2) \times 100$

Algoritmo

Numerador (Variable 1)

Denominador (Variable 2)

Número de obras de infraestructura realizadas

Número de obras de infraestructura programadas

Medio de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)

Oficios de Inicio de Obra y/o Contrato de Obra

Denominador (Variable 2)

Oficios de Inicio de Obra y/o Contrato de Obra

Características del indicador

Claridad

Relevancia

Economía

Monitoreable

Adecuado

Aporte marginal

X

X

X

X

X

N/A

Justificación del cumplimiento de las características CREMAA

El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es autoexplicativo

El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.

El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.

La fuente de información es pública

La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño

N/A

Determinación de Metas

Línea base

Valor

Año

Periodicidad:

Mensual

45

2024

Sentido del indicador:

Descendente

Comportamiento del indicador:

Regular

Metas Anuales

Ejercicio fiscal:

2025

2026

2027

Acumulada

Observaciones y/o comentarios

Programada

25

N/A

N/A

N/A

N/A

Realizada

N/A

N/A

N/A

N/A



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)				1	4	4	7	6	3				25
Programada (Variable 2)				1	4	4	7	6	3				25
Cumplimiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)				2	2		8	5	4	1		3	25
Realizado (Variable 2)				1	4	4	7	6	3	0			25
Cumplimiento del indicador													100.00
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del Indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Ejecución de 5 obras educativas en el municipio de Atlixco, Puebla	Obra	Progr.			1	1	1	1	1					5
		Real.			1			1						2
2.-Ejecución de 16 obras de apoyo directo al mejoramiento de la vivienda	Obra	Progr.				3	3	4	3	3				16
		Real.						7	4	3				14
3.-Ejecución de 9 obras de infraestructura social básica (drenaje, agua, alcantarillado y electrificación)	Obra	Progr.						2	2				5	9
		Real.			1	2			1	1	1		3	9
4.-Ejecución de 25 acciones de supervisión sobre las obras públicas relacionadas con infraestructura social básica, educativa, y mejoramiento de la vivienda	Acción	Progr.			1	4	4	7	6	3				25
		Real.			2	2		8	5	4	1		3	25

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Actividad 1: La Actividad 1 (Ejecución de obras educativas) presentó un cumplimiento inferior a la meta porque, aunque existió planeación inicial, las obras educativas no fueron priorizadas ni aprobadas en sesiones de COPLADEMUN por las autoridades auxiliares (inspectores y presidentes auxiliares) que representan las demandas comunitarias. Dado que el Ayuntamiento, a través de la Secretaría de Infraestructura, solo puede ejecutar obras previamente priorizadas y validadas en COPLADEMUN conforme a los principios de legalidad, participación social y transparencia, la falta de priorización limitó la programación y ejecución en el rubro educativo. Aunque FAISMUN contempla la infraestructura educativa como prioritaria dentro del Catálogo FAIS, la selección final de proyectos depende del proceso participativo municipal, el cual se enfocó en otros rubros considerados más urgentes.

Actividad 2: En relación con la Actividad 2 del Componente 1, se hace constar que únicamente fue posible ejercer un monto total de \$6,251,812.48, lo cual se materializó en la formalización y ejecución de 14 contratos. Lo anterior obedece a que, si bien inicialmente se contaba con una asignación presupuestal mayor para dicha actividad, durante el proceso de programación, priorización y adecuación presupuestaria fue necesario reorientar parcialmente los recursos hacia la atención de diversas obras de infraestructura que, por su urgencia técnica y prioridad operativa, incidían de manera directa en la continuidad de los servicios públicos, la seguridad vial y la mejora de las condiciones urbanas del municipio.

La reorientación presupuestaria se efectuó con el propósito de fortalecer la ejecución de intervenciones en rubros prioritarios, con base en criterios técnicos tales como necesidad operativa, funcionalidad y vida útil de la infraestructura existente, mitigación de riesgos, atención de afectaciones y beneficio social directo. Bajo dicho enfoque, el recurso fue destinado, entre otras acciones, a la ejecución de las siguientes obras:

- "REHABILITACIÓN DE PAVIMENTACIÓN CON CONCRETO HIDRÁULICO Y REDES HIDROSANITARIAS EN CALLE 5 NORTE ENTRE AV. HIDALGO Y CALLE 8 PONIENTE LA COLONIA CENTRO, EN EL MUNICIPIO DE ATLIXCO, PUEBLA."
- "REHABILITACIÓN DE RED DE DRENAJE SANITARIO EN CALLE CALETA, ENTRE CALLE AGUSTÍN DE ITURBIDE Y CALLE TILANCINGO, JUNTA AUXILIAR DE SAN DIEGO ACAPULCO, MUNICIPIO DE ATLIXCO, PUEBLA."

Adicionalmente, se realizaron adecuaciones para la ejecución de obras en el rubro de vialidad, orientadas a mejorar las condiciones de movilidad, fortalecer la seguridad del tránsito y conservar la infraestructura urbana, atendiendo requerimientos prioritarios identificados durante el ejercicio.

Derivado de lo anterior, la reasignación de recursos incidió directamente en la capacidad de alcanzar la meta originalmente programada para la Actividad 2 del Componente 1, toda vez que el monto efectivamente ejercido resultó inferior al previsto inicialmente para lograr el cumplimiento total de los parámetros establecidos. En consecuencia, no fue posible alcanzar la meta programada, debido a que el recurso fue redistribuido a fin de asegurar la atención y ejecución de obras consideradas prioritarias dentro del ejercicio fiscal.

Asimismo, para efectos de trazabilidad, control, transparencia y comprobación del gasto, se anexan los trasposos presupuestarios correspondientes, mismos que constituyen evidencia documental del destino y aplicación del recurso reorientado, acreditando que la ejecución financiera se realizó conforme a las determinaciones administrativas y criterios técnicos adoptados para atender las necesidades de infraestructura del Municipio.

En suma, el cumplimiento parcial de la meta asociada a la Actividad 2 del Componente 1 obedece a un proceso de adecuación presupuestaria debidamente justificado, mediante el cual se privilegió la atención de obras prioritarias en materia de redes hidrosanitarias, pavimentación y vialidad, garantizando la atención de necesidades urgentes y el aprovechamiento efectivo del recurso ejercido por \$6,251,812.48.

Jose Gerardo Sánchez Rojas
Secretario de Infraestructura y
Educativa

ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA
GOBIERNO DEL ESTADO
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y EDUCATIVA
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA
GOBIERNO DEL ESTADO
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
SECRETARÍA DE INFRAESTRUCTURA Y EDUCATIVA
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA
GOBIERNO DEL ESTADO
PRESIDENCIA MUNICIPAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA
GOBIERNO DEL ESTADO
TESORERÍA MUNICIPAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE PUEBLA
GOBIERNO DEL ESTADO
CONTRALORIA MUNICIPAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Infraestructura en urbanización, movilidad y espacios públicos sustentables para Atlixco, ejecutada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Obras, Servicios Públicos y Desarrollo Urbano con Sentido Social
Unidad responsable:	Secretaría de Infraestructura, Secretaría de Servicios Públicos y Secretaría de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Movilidad

Datos de Identificación del Indicador

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de urbanización promovida por sustentabilidad			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de urbanización promovida por sustentabilidad			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Obra			Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:	Secretaría de Infraestructura
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de obras de urbanización y espacios públicos realizados	
			Denominador (Variable 2)	Número de obras de urbanización y espacios públicos programados	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Oficios de Inicio de Obra y/o Contrato de Obra				
Denominador (Variable 2)	Oficios de Inicio de Obra y/o Contrato de Obra				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	76	2024	Sentido del indicador:	Descendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	55	N/A	N/A	N/A	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)				5	5	7	5	5		1	8	19	55
Programada (Variable 2)				5	5	7	5	5		1	8	19	55
Cumplimiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)				5	6	1	4	10	2	4	4	17	53
Realizado (Variable 2)				5	5	7	5	5		1	8	19	55
Cumplimiento del indicador													96.36
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		96.36%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Construcción de 47 obras viales que faciliten una movilidad permanente y accesible	Obra vial	Progr.			5	5	5	5	5		1	8	13	47
		Real.			5	6	1	4	10	2	3	2	15	48
2.-Rehabilitación de 8 espacios públicos a través de obra pública	Espacio público	Progr.					2						6	8
		Real.									1	2	3	6
3.-Ejecución de 55 acciones de supervisión sobre las obras públicas en el ámbito de urbanización y espacios públicos	Acción	Progr.			5	5	7	5	5		1	8	19	55
		Real.			5	6	1	4	10	2	4	4	17	53



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Actividad 2: En diciembre, dentro del Componente 2, Actividad 2, se programó iniciar 5 obras de rehabilitación y construcción de espacios públicos con recursos FORTAMUN; sin embargo, solo se inició 3, quedando 2 pendientes, por un monto total de \$2,044,176.86: (1) oficinas administrativas para la Secretaría de Servicios Públicos y (2) oficinas administrativas para la Dirección de Tránsito y Vialidad, ambas en la Fracción Primera del Rancho de Tizayuca.

La falta de inicio se debió a que fue necesario destinar recursos a ampliaciones presupuestales (aditivas) de obras ya iniciadas, indispensables para su correcta conclusión, por un total de \$2,085,405.56 (cancha pública en Valle Real; puente alcantarilla Tenexztepec-La Soledad; pavimentación en Río Sonora y Revolución; y tanque público y sistema de agua entubada en San Alfonso). Esto redujo la disponibilidad del fondo y se priorizó la terminación adecuada de obras en proceso bajo criterios de eficiencia y responsabilidad del gasto. Por ello, las 2 obras no iniciadas se reprogramaron para 2026. La variación del cumplimiento se atribuye a causas técnico-financieras justificadas, no a falta de planeación o control.


José Gerardo Sánchez Rojas
 Secretario de Infraestructura
 Elaboró

GOBIERNO MUNICIPAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027


Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal
 GOBIERNO MUNICIPAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027


Alejandro Sosa Hernández
 Director de Planeación y Políticas Públicas
 Revisó

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
 POLÍTICAS PÚBLICAS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027


Heraclio Hernández Ramírez
 Contralor Municipal

CONTRALORIA MUNICIPAL
 GOBIERNO MUNICIPAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027


Ariadna Ayala Camarillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó

PRESENCIA MUNICIPAL
 GOBIERNO MUNICIPAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores
COMPONENTE 3

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Planeaciones de inversión para el desarrollo social municipal, ejecutadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Obras, Servicios Públicos y Desarrollo Urbano con Sentido Social
Unidad responsable:	Secretaría de Infraestructura, Secretaría de Servicios Públicos y Secretaría de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Movilidad

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de informes sobre las obras financiadas con el FAISMUN	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de informes sobre las obras financiadas con el FAISMUN	Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Informe	Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Secretaría de Infraestructura
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) \times 100$	Algoritmo	Informe de los proyectos financiados en el sistema SIFAIS
		Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Informe de los proyectos capturados en el sistema SIFAIS

Medio de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Informe trimestral del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (SIFAIS)
Denominador (Variable 2)	Informe trimestral del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (SIFAIS)

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es autoexplicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	4	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	4	N/A	N/A	N/A	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

AYUNTAMIENTO
DE

Atlixco

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)			1			1			1			1	4
Programada (Variable 2)			1			1			1			1	4
Cumplimiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)			0	1		0	1		1			1	4
Realizado (Variable 2)			0	1		0	1		1			1	4
Cumplimiento del indicador													100.00
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Elaboración de 4 informes sobre la planificación de proyectos de infraestructura y acciones utilizando financiamiento del Fondo de Infraestructura Social Municipal (FAISMUN)	Informe	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		0	1		0	1		1			1	4
2.-Elaboración de 4 informes sobre los proyectos y acciones que favorezcan el crecimiento del Ayuntamiento	Informe	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.	1	0			1			1			1	4

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


 José Gerardo Sánchez Rojas
 Secretario de Infraestructura
 Elaboró


 Alejandro Sosa Hernández
 Director de Planeación y Políticas Públicas
 Revisó


 Ariadna Ayala Camarillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó


 Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal


 Heraclio Hernández Ramírez
 Contralor Municipal



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Servicios públicos para el municipio de Atlixco, Puebla, otorgados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Obras, Servicios Públicos y Desarrollo Urbano con Sentido Social
Unidad responsable:	Secretaría de Infraestructura, Secretaría de Servicios Públicos y Secretaría de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Movilidad

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Variación porcentual de las acciones realizadas para la mejora de servicios públicos	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide las variación porcentual de las acciones realizadas para la mejora de servicios públicos.	Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Acción	Unidad Responsable del Indicador del Componente 4:	Secretaría de Servicios Públicos
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$[(V1/V2) - 1] \times 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)
			Denominador (Variable 2)
			Acciones realizadas en 2025
			Acciones realizadas en 2024

Medio de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Informe de acciones realizadas para la mejora de servicios públicos
Denominador (Variable 2)	Informe de acciones realizadas para la mejora de servicios públicos

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es autoexplicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Semestral		
	2421	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	2,476	N/A	N/A	N/A	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)						1238						1238	2476
Programada (Variable 2)						1210						1211	2421
Cumplimiento del indicador													2.27

Realizado (Variable 1)						1239						1273	2512
Realizado (Variable 2)						1210						1211	2421
Cumplimiento del indicador													3.76

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	165.45%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	---------

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Elaboración de 4 informes de acciones integrales para el funcionamiento del relleno sanitario	Informe	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4
2.-Elaboración de 4 reportes de acciones integrales para brindar el servicio de panteones municipales	Reporte	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4
3.-Elaboración de 4 informes de acciones integrales para el buen funcionamiento del alumbrado público	Informe	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4
4.-Elaboración de 4 informes de acciones integrales para el mejoramiento de imagen urbana del municipio	Informe	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

5.-Elaboración de 4 reportes de acciones integrales para brindar un eficiente servicio de limpia	Reporte	Progr.			1			1			1			1	4
		Real.			1			1			1			1	4
6.-Elaboración de 4 reportes de acciones integrales para brindar el servicio de rastro	Reporte	Progr.			1			1			1			1	4
		Real.			1			1			1			1	4

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Componente 4: La meta programa fue de 2,476 acciones de las cuales realmente ejecutadas fueron 2,513 acciones, contando un incremento de 37 acciones, lo cual representa un incremento en la productividad y en la capacidad operativa de la Secretaría de Servicios Públicos. El rebase de la meta establecida se justifica con base en los siguientes factores:

1. Atención a demandas ciudadanas extraordinarias: Durante el periodo evaluado se recibieron solicitudes adicionales por parte de la ciudadanía, mismas que requirieron atención inmediata para garantizar condiciones adecuadas de salubridad, seguridad e imagen urbana.
2. Incremento en la carga operativa de las jefaturas: Las jefaturas de Limpia, Imagen Urbana y Alumbrado Público, principalmente, registraron un aumento en las acciones derivadas de trabajos correctivos, preventivos y de mantenimiento no previstos inicialmente.
3. Optimización de recursos humanos y materiales: Se implementaron estrategias de organización y coordinación interinstitucional que permitieron un mejor aprovechamiento de los recursos disponibles, lo cual hizo posible la ejecución de un mayor número de acciones sin afectar la calidad del servicio.
4. Compromiso institucional y eficiencia operativa: El personal adscrito a las distintas jefaturas mostró un alto nivel de compromiso, responsabilidad y disposición, permitiendo atender de manera oportuna situaciones emergentes y reforzar los servicios públicos municipales.
5. Eventos y actividades especiales: La realización de eventos cívicos, culturales y de concentración ciudadana generó la necesidad de acciones adicionales en materia de limpia, alumbrado, imagen urbana y disposición final de residuos.
6. Autorización por parte de Tesorería Municipal de varias ampliaciones presupuestales con un monto total aproximado de \$7,304,749.70.

Jerar Castro López
Secretario de Servicios Públicos
Elaboró

Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal



Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Ordenamiento territorial para el municipio de Atlixco, Puebla, realizado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Obras, Servicios Públicos y Desarrollo Urbano con Sentido Social
Unidad responsable:	Secretaría de Infraestructura, Secretaría de Servicios Públicos y Secretaría de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Movilidad

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de factibilidad de uso de suelo emitidas	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de factibilidad de uso de suelo emitidas	Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Factibilidad de uso de suelo	Unidad Responsable del indicador del Componente 5:	Secretaría de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Movilidad
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) \times 100$	Algoritmo	Factibilidad de uso de suelo emitidas
		Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Factibilidad de uso de suelo solicitadas

Medio de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Informe de factibilidad de uso de suelo emitida
Denominador (Variable 2)	Informe de factibilidad de uso de suelo emitida

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es autoexplicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Semestral		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	200	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores COMPONENTE 5

Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)						100						100	200
Programada (Variable 2)						100						100	200
Cumplimiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)						21						87	108
Realizado (Variable 2)						21						87	108
Cumplimiento del indicador													100.00
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Elaboración de 4 reportes de la emisión de trámites en materia de Desarrollo Urbano	Reporte	Progr.	1				1			1			1	4
		Real.	1				1			1			1	4
2.-Elaboración de 1 lineamiento para emisión de medidas de compensación al deterioro ambiental	Lineamiento	Progr.											1	1
		Real.											0	0
3.Realización de 12 levantamientos topográficos catastrales de predios del Ayuntamiento	Levantamiento topográfico	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Actividad 2: Con motivo de las observaciones emitidas por la Dirección de Evaluación, Seguimiento, Control y Mejora Regulatoria, mediante el Oficio CM/DESCMR/JMR/081/2025, recibido el 27 de noviembre de 2025, a través del cual se instruye la realización de un análisis exhaustivo para la emisión de los lineamientos correspondientes, y en atención al volumen y complejidad de la información que debe ser valorada, el documento se encuentra actualmente en etapa de revisión y análisis, para que posteriormente en el supuesto de su procedencia sea sometido para su aprobación ante el Honorable Cabildo y turnado para su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

Juan Yosheir Godos Hernández
Secretario de Desarrollo Urbano, Medio Ambiente y Movilidad

Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal
CONTRALORIA MUNICIPAL

SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO,
MEDIO AMBIENTE Y MOVILIDAD
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

RESERVENA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Atlixco
 Ejercicio fiscal: 2025
 Nombre del Programa presupuestario: Administración Pública, Gobierno con Sentido Humano y Acceso a la Información
 Clave del Programa presupuestario: 003
 Dependencia o Entidad responsable del Pp: Presidencia Municipal y Secretaría del Ayuntamiento

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir a la implementación de una administración pública eficiente a través de la atención eficaz de las peticiones ciudadanas	Porcentaje de peticiones ciudadanas de apoyo atendidas (V1/V2) x 100	Informe de las peticiones ciudadanas atendidas	La ciudadanía solicita peticiones de apoyo
PROPÓSITO	Los Atlixquenses, obtienen una mejor gestión administrativa y de los servicios ofrecidos	Porcentaje de solicitudes de trámite canalizadas (V1/V2) x 100	Informe de solicitudes de trámite canalizadas	Se brindan los trámites requeridos a la población
COMPONENTES	1 Campañas de difusión en los medios de comunicación, realizadas	Porcentaje de campañas de difusión en los medios de comunicación (V1/V2) x 100	Reporte de campañas difundidas en los medios de comunicación	Los medios de difusión externos socializan en tiempo y forma
	2 Reuniones con las dependencias o unidades administrativas, realizadas	Porcentaje de reuniones con las dependencias o unidades administrativas (V1/V2) x 100	Informe de las reuniones con las dependencias o unidades administrativas	No existen conflictos o solicitudes que requieran una reunión con las dependencias o unidades administrativas
	3 Normativa de transparencia para la publicación de información pública, cumplida	Porcentaje de obligaciones de transparencia publicadas en SIPO (V1/V2) x 100	Reporte de verificación de la publicación por unidad administrativa y evidencia de la publicación en SIPO	Existen solicitudes de acceso a la información por parte de la ciudadanía
	4 Gestión de información relativa al Acervo documental, realizado	Porcentaje de verificaciones realizadas al Acervo documental (V1/V2) x 100	Informe de verificaciones realizadas a las áreas o dependencias	La infraestructura del acervo documental cuenta con la condiciones para preservar los archivos del municipio
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Realización de campañas de difusión externas	Absoluto	Reporte de campañas difundidas con los medios de comunicación contratados	Los medios de difusión externa cumplen con lo establecido en los contratos
	1.2 Realización de campañas de difusión en las redes sociales del Ayuntamiento de Atlixco	Absoluto	Reporte de campañas en redes sociales del Ayuntamiento de Atlixco	La población de Atlixco accede a las campañas digitales de comunicación
	1.3 Elaboración de reportes de la organización de eventos	Absoluto	Reporte con evidencia fotográfica de los eventos realizados	La ciudadanía acude a los eventos realizados
	1.4 Realización de adquisiciones para los eventos de Presidencia	Absoluto	Reporte de adquisiciones para los eventos de la Presidencia	Los proveedores surten en tiempo y forma



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Atlitico
 Ejercicio fiscal: 2025
 Nombre del Programa presupuestario: Administración Pública, Gobierno con Sentido Humano y Acceso a la Información
 Clave del Programa presupuestario: 003
 Dependencia o Entidad responsable del Pp: Presidencia Municipal y Secretaría del Ayuntamiento

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1 Realización de reuniones de seguimiento y control a las dependencias y entidades sobre los acuerdos generados	Absoluto	Minutas de trabajo	No existen conflictos o solicitudes que requieran una reunión con las dependencias o unidades administrativas
	2.2 Realización de reuniones de trabajo con dependencias y/o unidades administrativas	Absoluto	Minutas de trabajo	Las dependencias y/o unidades administrativas acuden a reuniones de trabajo
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1 Realización de verificaciones de información en SIPOT	Absoluto	Reporte de verificación de la publicación por unidad administrativa y evidencia de la publicación en SIPOT	Existencia de un marco normativo claro
	3.2 Realización de reportes de atención a solicitudes de acceso a la información	Absoluto	Reporte de notificación de respuesta a solicitudes de acceso a la información	Se atienden todas las solicitudes de acceso a la información
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1 Elaboración de reportes de los servicios de registro civil.	Absoluto	Reporte de servicios otorgados	La ciudadanía presenta solicitudes de servicios de registro civil
	4.2 Elaboración de campañas para la regularización del estado civil de las personas.	Absoluto	Informe de las campañas para la regularización del estado civil de las personas.	Se cuenta con la participación ciudadana en las campañas
	4.3 Realización de reportes de sesiones de Cabildo ordinarias y extraordinarias	Absoluto	Reporte de sesiones de cabildo ordinarias y extraordinarias	Se cuenta con Quorum legal para realizar la sesión de cabildo
	4.4 Elaboración de capacitaciones a las unidades administrativas en gestión documental y administración de archivos	Absoluto	Reporte de capacitaciones a las unidades administrativas en gestión documental y administración de archivos para la implementación del sistema institucional de archivos	Se imparten todos los temas referente a la gestión documental
	4.5 Elaboración de acciones de difusión del acervo histórico del archivo del municipio de Atlitico	Absoluto	Reporte de acciones de difusión del acervo histórico del archivo del municipio de Atlitico	Se cuenta con condiciones que no ponen en riesgo la conservación del archivo
	4.6 Participación en capacitaciones para el personal de archivo de concentración e histórico	Absoluto	Reporte de las capacitaciones para el personal del archivo de concentración e histórico	Se imparten todos los temas referente a la concentración del archivo

AYUNTAMIENTO
DE

Atlixco

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Atlixco
 Ejercicio fiscal: 2025
 Nombre del Programa presupuestario: Administración Pública, Gobierno con Sentido Humano y Acceso a la Información
 Clave del Programa presupuestario: 003
 Dependencia o Entidad responsable del Pp: Presidencia Municipal y Secretaría del Ayuntamiento

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
4.7	Realización de reportes de las solicitudes administrativas y ciudadanas turnada a las áreas correspondientes	Absoluto	Reporte de las solicitudes administrativas y ciudadanas turnadas a las áreas correspondientes	Se da seguimiento a las solicitudes administrativas y ciudadanas turnadas a las áreas correspondientes
4.8	Elaboración de reportes de asesorías jurídicas a las unidades administrativas relativas a requerimientos judiciales en los que la Administración Pública Municipal es parte	Absoluto	Reporte de asesorías jurídicas de las unidades administrativas relativas a los requerimientos judiciales en los que la Administración es parte	No existen demandas o conflictos que requieran asesorías jurídicas
4.9	Elaboración de reportes de acciones de gestión documental	Absoluto	Reporte de acciones de gestión documental	Se cuenta con la infraestructura tecnológica que respalda los archivos documentales

Costo Total del Programa	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
\$	23,214,922.20	\$ 25,503,531.06	\$ 22,881,171.39	\$ 21,165,889.20
Fuente de Financiamiento				
1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	Participaciones	Especificar:
\$	24,203,531.06	\$ 1,300,000.00	\$ -	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 GOBIERNO MUNICIPAL	1. Gobierno	1.3. Coordinación de la política de gobierno	1.3.2 Política Interior	O

Verónica Arellano Ríos
Secretaría del Ayuntamiento
Elaboró

Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Elaboró

Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal
Autorizó

Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal
Autorizó

SECRETARÍA DEL AYUNTAMIENTO
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

TESORERÍA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

CONTRALORIA MUNICIPAL
AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027



Reporte:

Cuartro Trimeste

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir a la implementación de una administración pública eficiente a través de la atención eficaz de las peticiones ciudadanas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Administración Pública, Gobierno con Sentido Humano y Acceso a la Información
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal y Secretaría del Ayuntamiento

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de peticiones ciudadanas de apoyo atendidas			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de peticiones ciudadanas de apoyo atendidas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Petición			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Secretaría del Ayuntamiento
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de peticiones ciudadanas de apoyo atendidas	
			Denominador (Variable 2)	Número de peticiones ciudadanas de apoyo recibidas	
Medios de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Informe de las peticiones ciudadanas atendidas				
Denominador (Variable 2)	Informe de las peticiones ciudadanas atendidas				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	856	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	500	N/A	N/A	N/A	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A	N/A	



Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica del Programa Presupuestario FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)						500							500
Programada (Variable 2)						500							500
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)						474						288	762
Realizada (Variable 2)						665						97	762
Comportamiento del indicador													100.00
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación





Reporte:

Cuartro Trimeste

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Los Atlixquenses, obtienen una mejor gestión administrativa y de los servicios ofrecidos
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Administración Pública, Gobierno con Sentido Humano y Acceso a la Información
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Presidencia Municipal y Secretaría del Ayuntamiento

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Porcentaje de solicitudes de trámite canalizadas		Tipo de indicador:
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de solicitudes canalizadas		Dimensión del indicador:
Unidad de medida:	Solicitud de trámite		Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Número de solicitudes de trámite canalizadas
			Número de solicitudes de trámite recibidas

Medios de verificación de las variables	
Numerador (Variable 1)	Informe de solicitudes de trámite canalizadas
Denominador (Variable 2)	Informe de solicitudes de trámite canalizadas

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	3700	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

PROPÓSITO

Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												3700	3700
Programada (Variable 2)												3700	3700
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)												2597	2597
Realizado (Variable 2)												2597	2597
Comportamiento del indicador													100.00
Parámetros de semafización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación





Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlíxco
Resumen Narrativo de la MIR:	Campañas de difusión en los medios de comunicación, realizadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Administración Pública, Gobierno con Sentido Humano y Acceso a la Información
Unidad responsable:	Presidencia Municipal y Secretaría del Ayuntamiento

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de campañas de difusión en los medios de comunicación	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de campañas de difusión en los medios de comunicación	Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Campaña	Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Comunicación Social
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) \times 100$	Algoritmo	Número de campañas realizadas
		Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Número de campañas programadas

Medio de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Reporte de campañas difundidas en los medios de comunicación
Denominador (Variable 2)	Reporte de campañas difundidas en los medios de comunicación

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO, DERIVADO DE QUE EXPRESA LA MEDICIÓN DE LA POSICIÓN DE LA ENTIDAD FEDERATIVA EN CUANTO LA PERCEPCIÓN DEL ESTADO DE DERECHO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL OBJETIVO, EL CUAL MIDE EL FACTOR DE EFICACIA.	EL INDICADOR SE REFIERE A LA CONSTRUCCIÓN Y SEGUIMIENTO TÉCNICO-LEGISLATIVO, POR LO CUAL EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	EL INDICADOR SOLO MIDE GRADO DE ADHESIÓN AL ESTADO DE DERECHO

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	12	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Programada (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Comportamiento del indicador													100.00

Realizado (Variable 1)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Realizado (Variable 2)	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
Comportamiento del indicador													100.00

Parámetros de semaforización	Menor a 88%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100.00%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	---------

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de 12 campañas de difusión externas	Campaña	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.- Realización de 12 campañas de difusión en las redes sociales del Ayuntamiento de Atlixco	Campaña	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3.-Elaboración de 9 reportes de organización de eventos	Reporte	Progr.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
		Real.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
4.-Realización de 56 adquisiciones para los eventos de Presidencia	Adquisición	Progr.	2	3	3	3	6	6	6	6	5	5	5	56
		Real.	0	2	3	1	5	7	2	5	16	5	0	53

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Elaboró


Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó


Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó


Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal


Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Reuniones con las dependencias o unidades administrativas, realizadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Administración Pública, Gobierno con Sentido Humano y Acceso a la Información
Unidad responsable:	Presidencia Municipal y Secretaría del Ayuntamiento

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de reuniones con las dependencias o unidades administrativas	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de las reuniones con las dependencias o unidades administrativas	Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Reunión	Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:	Secretaría Técnica
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	$(V1/V2) \times 100$	Numerador (Variable 1)	Número de reuniones con las dependencias o unidades administrativas realizadas
		Denominador (Variable 2)	Número de reuniones con las dependencias o unidades administrativas programadas

Medio de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Informe de las reuniones con las dependencias o unidades administrativas
Denominador (Variable 2)	Informe de las reuniones con las dependencias o unidades administrativas

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO, DERIVADO DE QUE EXPRESA LA MEDICIÓN DE LA POSICIÓN DE LA ENTIDAD FEDERATIVA EN CUANTO LA PERCEPCIÓN DEL ESTADO DE DERECHO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL OBJETIVO, EL CUAL MIDE EL FACTOR DE EFICACIA.	EL INDICADOR SE REFIERE A LA CONSTRUCCIÓN Y SEGUIMIENTO TÉCNICO-LEGISLATIVO, POR LO CUAL EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	9	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

AYUNTAMIENTO
DE

Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)				1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
Programada (Variable 2)				1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
Comportamiento del indicador													100.00

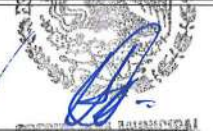
Realizado (Variable 1)				2	0	2	3	0	0	0	1	1	9
Realizado (Variable 2)				1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
Comportamiento del indicador													100.00

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100.00%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	---------

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de 12 reuniones de seguimiento y control a las dependencias y entidades sobre los acuerdos generados	Reunión	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	0	2	0	2	0	2	3	0	0	1	2	12
2.- Realización de 9 reuniones de trabajo con dependencias y/o unidades administrativas	Reunión	Progr.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
		Real.	0	0	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Elaboró


Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó


Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó


Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal


Heracio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
SECRETARÍA DE ECONOMÍA
SUBSECRETARÍA DE FISCALÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE ASESORIA FISCAL
DIRECCIÓN DE ASesoría FISCAL A LOS MUNICIPIOS
ATLACO, PUEBLA
2024-2027

GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
SECRETARÍA DE ECONOMÍA
SUBSECRETARÍA DE FISCALÍA
DIRECCIÓN GENERAL DE ASESORIA FISCAL
DIRECCIÓN DE ASesoría FISCAL A LOS MUNICIPIOS
ATLACO, PUEBLA
2024-2027

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Normativa de transparencia para la publicación de información pública, cumplida
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Administración Pública, Gobierno con Sentido Humano y Acceso a la Información
Unidad responsable:	Presidencia Municipal y Secretaría del Ayuntamiento

Datos de Identificación del Indicador

	Nombre del indicador:	Porcentaje de obligaciones de transparencia publicadas en SIPOT			Tipo de indicador:	Gestión
	Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de obligaciones de transparencia publicadas en SIPOT			Dimensión del indicador:	Eficiencia
	Unidad de medida:	Obligación			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Unidad de Transparencia
	Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Total de obligaciones de transparencia publicadas en SIPOT	
				Denominador (Variable 2)	Total de obligaciones de transparencia establecidas en la ley	
	Medio de verificación de las variables					
	Numerador (Variable 1)	Reporte de verificación de la publicación por unidad administrativa y evidencia de la publicación en SIPOT				
	Denominador (Variable 2)	Reporte de verificación de la publicación por unidad administrativa y evidencia de la publicación en SIPOT				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO, DERIVADO DE QUE EXPRESA LA MEDICIÓN DE LA POSICIÓN DE LA ENTIDAD FEDERATIVA EN CUANTO LA PERCEPCIÓN DEL ESTADO DE DERECHO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL OBJETIVO, EL CUAL MIDE EL FACTOR DE EFICACIA.	EL INDICADOR SE REFIERE A LA CONSTRUCCIÓN Y SEGUIMIENTO TÉCNICO-LEGISLATIVO, POR LO CUAL EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	EL INDICADOR SOLO MIDE GRADO DE ADHESIÓN AL ESTADO DE DERECHO

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	428	2024	Sentido del indicador:	Descendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	294	N/A	N/A	N/A	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores
COMPONENTE 3

Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)						98			98			98	294
Programada (Variable 2)						98			98			98	294
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)						98			98			98	294
Programada (Variable 2)						98			98			98	294
Comportamiento del indicador													100.00
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de 4 verificaciones de información en SIPOT	Verificación	Progr.	1			1			1			1		4
		Real.	1			1			1			1		4
2.- Realización de 9 reportes de atención a solicitudes de acceso a la información	Reporte	Progr.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	9
		Real.			1	1	1	1	1	1	1	1	1	9

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Elaboró



Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó



Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó



Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal



Heracleo Hernández Ramírez
Contralor Municipal



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Gestión de información relativa al Acervo documental, realizado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Administración Pública, Gobierno con Sentido Humano y Acceso a la Información
Unidad responsable:	Presidencia Municipal y Secretaría del Ayuntamiento

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de verificaciones realizadas al Acervo documental	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de verificaciones realizadas al Acervo documental	Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Verificación	Unidad Responsable del Indicador del Componente 4:	Secretaría del Ayuntamiento
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$(V1/V2) \times 100$	Algoritmo	Número de verificaciones realizadas
		Numerador (Variable 1) Denominador (Variable 2)	Número de verificaciones programadas

Medio de verificación de las variables

Numerador (Variable 1)	Informe de verificaciones realizadas a las áreas o dependencias
Denominador (Variable 2)	Informe de verificaciones realizadas a las áreas o dependencias

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	x
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO, DERIVADO DE QUE EXPRESA LA MEDICIÓN DE LA POSICIÓN DE LA ENTIDAD FEDERATIVA EN CUANTO LA PERCEPCIÓN DEL ESTADO DE DERECHO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL OBJETIVO, EL CUAL MIDE EL FACTOR DE EFICACIA.	EL INDICADOR SE REFIERE A LA CONSTRUCCIÓN Y SEGUIMIENTO TÉCNICO-LEGISLATIVO, POR LO CUAL EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	EL INDICADOR SOLO MIDE GRADO DE ADHESIÓN AL ESTADO DE DERECHO

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	3	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)						1			1			1	3
Programada (Variable 2)						1			1			1	3
Comportamiento del indicador													100.00

Realizado (Variable 1)						1			0			2	3
Realizado (Variable 2)						1			1			1	3
Comportamiento del indicador													100.00

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100.00%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	---------

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Elaboración de 12 reportes de los servicios de registro civil	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.- Elaboración de 3 campañas para la regularización del estado civil de las personas	Campaña	Progr.	2						1					3
		Real.	2						0				1	3
3.- Realización de 12 reportes de sesiones de Cabildo ordinarias y extraordinarias	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
4.- Elaboración de 6 capacitaciones a las unidades administrativas en gestión documental y administración de archivos	Capacitación	Progr.		1		1	1			1		1	1	6
		Real.		0		1	0			0			5	6
5.- Elaboración de 6 acciones de difusión del acervo histórico del archivo del municipio de Atlíxco	Acción	Progr.	1	1			1			1		1	1	6
		Real.	1	1			0			1		1	2	6
6.- Participación en 2 capacitaciones para el personal de archivo de concentración e histórico	Capacitación	Progr.	1									1		2
		Real.							1	1		0		2
7.- Realización de 12 reportes de las solicitudes administrativas y ciudadanas turnada a las áreas correspondientes	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

AYUNTAMIENTO
DE

Atlixco

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Atlixco

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Administración Eficiente, Transparente, Próspera y de Resultados

Clave del Programa presupuestario:

004

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Tesorería Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al mejoramiento de la gestión financiera en las dependencias de la Administración Pública de Atlixco a través de la planificación y control de los recursos financieros	Variación porcentual del presupuesto de egresos aprobado del municipio $[(V1/V2)-1] \times 100$	Proyecto del Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2025 y 2026 y las Actas de sesión de Cabildo en las que se aprueban los proyectos.	Se aprueba el proyecto de Presupuesto de Egresos del municipio
PROPÓSITO	La Administración Pública del Municipio de Atlixco cuenta con un incremento en la recaudación de ingresos fiscales.	Variación porcentual del total de ingresos fiscales del municipio $[(V1/V2)-1] \times 100$	Ley de Ingresos del municipio de Atlixco, para el Ejercicio Fiscal 2025 y 2024 y el Informe de recaudación fiscal del 2024 y 2025	Se aprueba la Ley de Ingresos del municipio
COMPONENTES	1 Renovación y/o actualización de la infraestructura tecnológica del Ayuntamiento, otorgada	Porcentaje de mantenimientos de la infraestructura tecnológica $(V1/V2) \times 100$	Informe de mantenimientos otorgados a la infraestructura tecnológica	La infraestructura tecnológica está en óptimas condiciones
	2 Mejoramiento de la planificación y control de los recursos financieros, ejecutado	Porcentaje de instrumentos de planeación emitidos $(V1/V2) \times 100$	Instrumentos de Planeación (Programas Presupuestarios y Plan Municipal de Desarrollo)	Se aprueban los programas presupuestarios y el Plan Municipal de Desarrollo
	3 Mejoramiento de la recaudación municipal respecto al ejercicio anterior, implementado	Porcentaje de mecanismos para el mejoramiento de la recaudación fiscal $(V1/V2) \times 100$	Informe de los mecanismos para el mejoramiento de la recaudación fiscal	Los ciudadanos pagan en tiempo sus servicios
	4 Personas servidoras públicas del Ayuntamiento, capacitadas	Porcentaje de personas servidoras públicas capacitadas $(V1/V2) \times 100$	Reporte de personas servidoras públicas capacitadas	Los trabajadores del Ayuntamiento adquieren los conocimientos de las capacitaciones
	5 Bienes, servicios y arrendamientos, suministrados	Porcentaje de bienes, servicios y arrendamientos suministrados $(V1/V2) \times 100$	Informe de las requisiciones para inicio de procedimiento de adjudicación, oficio de solicitud y suficiencia presupuestal e Informe de las requisiciones para inicio de procedimiento de adjudicación solicitadas y requisiciones	Los proveedores cuentan con los bienes y servicios solicitados
	6 Proceso de ministración de los recursos de las Juntas Auxiliares, mejorado	Porcentaje de instrumentos del ejercicio y control de las ministraciones emitidos $(V1/V2) \times 100$	Instrumento para el ejercicio y control de las ministraciones de las Juntas Auxiliares	Las Juntas Auxiliares cuentan con participaciones
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Realización de reportes de mantenimientos correctivos y preventivos, realizados a equipos informáticos	Absoluto	Reporte de los mantenimientos correctivos y preventivos, realizados a equipos informáticos	Los equipos de cómputo se encuentran en buen estado
	1.2 Realización de reportes de actualizaciones a sistemas informáticos	Absoluto	Reporte de actualizaciones a sistemas informáticos	Se cuenta con la última actualización del sistema operativo
	1.3 Realización de reportes de los servicios implementados para la infraestructura tecnológica del Ayuntamiento	Absoluto	Reporte de los servicios implementados para la infraestructura tecnológica del Ayuntamiento	No existen solicitudes de mantenimiento para la infraestructura tecnológica
	2.1 Realización de un programa anual de desincorporación de bienes muebles	Absoluto	Acta de Cabildo y el Programa Anual de desincorporación de bienes muebles	Se aprueba el programa anual de desincorporación de bienes muebles

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Atlíxco

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Administración Eficiente, Transparente, Próspera y de Resultados

Clave del Programa presupuestario:

004

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Tesorería Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.2 Realización de capacitaciones a enlaces en materia presupuestal	Absoluto	Reporte de capacitación	Los enlaces asisten a las capacitaciones de materia presupuestal
	2.3 Realización de capacitación a enlaces en materia de comprobación de gastos	Absoluto	Reporte de capacitación	Los enlaces asisten a las capacitaciones de comprobación de gastos
	2.4 Publicación del Plan Municipal de Desarrollo	Absoluto	Plan Municipal de Desarrollo Publicado en Periódico Oficial del Estado	El Periódico Oficial del Estado publica en tiempo el Plan Municipal de Desarrollo
	2.7 Celebración de Sesiones Ordinarias del COPLADEMUN	Absoluto	Actas de Sesión Ordinarias	Los presidentes auxiliares e inspectores asisten a las sesiones
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1 Emisión de estados analíticos de ingresos del ejercicio anterior y ejercicio actual	Absoluto	Estados analítico de ingresos del mes actual respecto al ejercicio fiscal 2024	Existe un cumplimiento en los registros contables
	3.2 Elaboración de reportes de recaudación	Absoluto	Reporte mensual de ingresos	Los ciudadanos pagan en tiempo sus servicios
	3.3 Realización de notificaciones de adeudo a contribuyentes	Absoluto	Reporte de notificaciones realizadas	No existen deudores
	3.4 Realización de regulaciones de unidades económicas dentro del municipio	Absoluto	Reportes de las unidades económicas regularizadas	Existe una regulación en las unidades económicas del municipio
	3.5 Realización de operativos de regulación de espectáculos públicos	Absoluto	Las unidades económicas cuentan	Se realizan operativos de regulación
	3.6 Realización de acciones de mantenimiento que favorezcan la comercialización de productos y gastronomía de los mercados	Absoluto	Reportes de las acciones de mantenimiento que favorezcan la comercialización de productos y gastronomía de los mercados	Las unidades económicas cuentan con los permisos y las carpetas de protección civil
	3.7 Realización de acciones de mantenimiento y difusión que favorezcan la comercialización de productos de la Plazuela del Productor	Absoluto	Reportes de las acciones de mantenimiento y difusión que favorezcan la comercialización de productos de la plazuela del productor	Los comerciantes participan en las actividades de mantenimiento en la Plazuela del Productor
	4.1 Elaboración del programa anual de capacitaciones	Absoluto	Programa anual	El personal del Ayuntamiento se interesa por las capacitaciones



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Atlixco

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Administración Eficiente, Transparente, Próspera y de Resultados

Clave del Programa presupuestario:

004

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Tesorería Municipal

Nivel		Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.2	Elaboración de la evaluación del clima laboral	Absoluto	Informe de resultados de la evaluación al clima laboral	El clima laboral es idóneo
	4.3	Realización de reportes de la verificación de los movimientos del personal	Absoluto	Reporte de movimientos de personal	El personal del Ayuntamiento se mantiene activo
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1	Realización de reportes de la atención a las requisiciones de las unidades administrativas	Absoluto	Reportes de requisiciones suministradas	Se cuenta con un patrón de proveedores
	5.2	Realización de mantenimiento y/o reparaciones a bienes muebles e inmuebles del H. Ayuntamiento	Absoluto	Reporte de mantenimiento y/o reparaciones a bienes muebles e inmuebles del H. Ayuntamiento	Los bienes muebles e inmuebles se encuentran en estado óptimo
	5.3	Realización de reportes de atención a solicitudes de mantenimiento al parque vehicular	Absoluto	Reporte de atención a solicitudes de mantenimiento al parque vehicular	Los vehículos se encuentran en óptimas condiciones
ACTIVIDADES (COMPONENTE 6)	6.1	Ministración de recursos a Santa Lucia Cosamaloapan	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las Juntas Auxiliares cuentan con participaciones
	6.2	Ministración de recursos a Santo Domingo Atoyatempan	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las Juntas Auxiliares cuentan con participaciones
	6.3	Ministración de recursos a San Diego Acapulco	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las Juntas Auxiliares cuentan con participaciones
	6.4	Ministración de recursos a San Jerónimo Coyula	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las Juntas Auxiliares cuentan con participaciones
	6.5	Ministración de recursos a San Juan Ocotepc	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las Juntas Auxiliares cuentan con participaciones
	6.6	Ministración de recursos a Trinidad Tepango	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las Juntas Auxiliares cuentan con participaciones
	6.7	Ministración de recursos a La Magdalena Axocopan	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las Juntas Auxiliares cuentan con participaciones

AYUNTAMIENTO
DE
Atlixco

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Atlixco
Ejercicio fiscal: 2025
Nombre del Programa presupuestario: Administración Eficiente, Transparente, Próspera y de Resultados
Clave del Programa presupuestario: 004
Dependencia o Entidad responsable del Pp: Tesorería Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
6.8	Ministración de recursos a San Miguel Ayala	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las Juntas Auxiliares cuentan con participaciones
6.9	Ministración de recursos a San Jerónimo Caleras	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las Juntas Auxiliares cuentan con participaciones
6.10	Ministración de recursos a Metepec	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las Juntas Auxiliares cuentan con participaciones
6.11	Ministración de recursos a San Pedro Benito Juárez	Absoluto	Reporte de entrega de recurso	Las Juntas Auxiliares cuentan con participaciones

Costo Total del Programa	Aprobado:		Modificado:		Devengado:		Ejercido			
	\$	338,745,545.04	\$	407,976,404.33	\$	314,646,787.74	\$	310,041,530.98		
	Fuente de Financiamiento									
	1.1 Recursos Fiscales;	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	Participaciones	Especificar:	2.1 Recursos Federales;	FORTAMUN	Especificar:	1.7 Otros Recursos de Libre Disposición.	Especificar:
Monto Especifico (de la Fuente de Financiamiento)	\$	102,586,096.16	\$	263,065,808.15	\$	42,321,486.71	\$	3,013.31		

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0.0 SECTOR PUBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PUBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	1. Gobierno	1.5. Asuntos financieros y hacendarios	1.5.1 Asuntos Financieros	E

Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal
Elaboró

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

100627/000/TM/003

Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

100627/000/TM/003

Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
POLÍTICAS PÚBLICAS
EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

Página 4

Heracio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

100627/000/TM/003

Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027



Ficha Técnica del Programa Presupuestario FIN

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al mejoramiento de la gestión financiera en las dependencias de la Administración Pública de Atlixco a través de la planificación y control de los recursos financieros
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Administración Eficiente, Transparente, Próspera y de Resultados
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Variación porcentual del presupuesto de egresos aprobado del municipio			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la variación porcentual del presupuesto de egresos aprobado del municipio			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Presupuesto			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Dirección de Egresos
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	[(V1/V2)-1] x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Presupuesto aprobado para el ejercicio fiscal 2026	
			Denominador (Variable 2)	Presupuesto aprobado del ejercicio fiscal 2025	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Proyecto del Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2025 y 2026 y las Actas de sesión de Cabildo en las que se aprueban los proyectos				
Denominador (Variable 2)	Proyecto del Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2025 y 2026 y las Actas de sesión de Cabildo en las que se aprueban los proyectos				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	\$ 660,238,646.00	2025	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2026	2027	N/A	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	\$ 693,250,578	N/A	N/A	N/A	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

FIN

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												\$ 693,250,578	\$ 693,250,578
Programada (Variable 2)												\$ 660,238,646	\$ 660,238,646
Comportamiento del indicador													5.00
Realizado (Variable 1)												\$ 669,485,971	\$ 669,485,971
Realizado (Variable 2)												\$ 660,238,646	\$ 660,238,646
Comportamiento del indicador													1.40
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		28.01%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Fin: En relación con el Presupuesto aprobado para el ejercicio fiscal 2025, por un monto de \$660,238,646.00 (seiscientos sesenta millones doscientos treinta y ocho mil seiscientos cuarenta y seis pesos 00/100 M.N.), y el correspondiente al ejercicio fiscal 2026, por un monto de \$669,485,971.00 (seiscientos sesenta y nueve millones cuatrocientos ochenta y cinco mil novecientos setenta y un pesos 00/100 M.N.), se obtuvo un porcentaje de cumplimiento del 28.01%.

Este resultado obedece a que, a finales de 2024, se presentó el Plan Nacional Hídrico 2024-2030, con una inversión estimada de veinte mil millones de pesos, destinado a la recuperación de las redes de aguas nacionales. Para ello, se implementó la estrategia de canalizar recursos del Fondo de Aportaciones para la Infraestructura Social (FAISMUN) de 2025, provenientes de municipios, estados y la federación, con el objetivo de realizar obras de infraestructura en todo el país.

La Secretaría de Planeación, Finanzas y Administración del Gobierno del Estado notificó a los Gobiernos Municipales el calendario mensual de ministraciones del FAISMUN para el ejercicio fiscal 2025, por un monto de \$103,727,779.00 (ciento tres millones setecientos veintisiete mil setecientos setenta y nueve pesos 00/100 M.N.), lo que generó un ajuste negativo entre lo solicitado y lo aprobado, equivalente a \$8,985,296.00 (ocho millones novecientos ochenta y cinco mil doscientos noventa y seis pesos 00/100 M.N.), lo cual impidió alcanzar la meta establecida.


Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal
 Elaboró

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027
 160257/000/00000


Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal
 Aprobó

160257/000/00000


Alejandro Sosa Hernández
 Director de Planeación y Políticas Públicas
 Revisó

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
 POLÍTICAS PÚBLICAS
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027
 162427/000/00000


Heraclio Hernández Ramírez
 Contralor Municipal

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027
 160257/000/00000


Ariadna Ayala Camacho
 Presidenta Municipal
 Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027
 160257/000/00000



Ficha Técnica del Programa presupuestario
PROPÓSITO

Reporte:	Cuarto Trimestre
----------	------------------

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)		
Nombre del Municipio:	Atlixco	
Resumen Narrativo de la MIR:	La Administración Pública del Municipio de Atlixco cuenta con un incremento en la recaudación de ingresos fiscales.	
Datos de Identificación del Programa Institucional		
Programa Presupuestario:	Administración Eficiente, Transparente, Próspera y de Resultados	
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Tesorería Municipal	

Datos de Identificación del Indicador					
	Nombre del indicador:	Variación porcentual del total de ingresos fiscales del municipio		Tipo de indicador:	Estratégicos
	Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la variación porcentual de los ingresos fiscales		Dimensión del indicador:	Eficacia
	Unidad de medida:	Ingreso fiscal		Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Dirección de Ingresos
	Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	[(V1/V2)-1] x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Total de ingresos fiscales 2025
				Denominador (Variable 2)	Total de ingresos fiscales 2024
		Medios de verificación de las variables			
	Numerador (Variable 1)	Ley de Ingresos del municipio de Atlixco, para el Ejercicio Fiscal 2025 y 2024 y el Informe de recaudación fiscal del 2024 y 2025			
	Denominador (Variable 2)	Ley de Ingresos del municipio de Atlixco, para el Ejercicio Fiscal 2025 y 2024 y el Informe de recaudación fiscal del 2024 y 2025			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	\$ 144,679,694	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2027	N/A	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	\$ 146,045,481.47	N/A	N/A	N/A	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Ficha Técnica del Programa presupuestario

PROPÓSITO

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												\$ 146,045,481.47	\$ 146,045,481.47
Programada (Variable 2)												\$ 144,679,693.96	\$ 144,679,693.96
Comportamiento del indicador													0.94
Realizado (Variable 1)												\$ 165,546,138.00	\$ 165,546,138.00
Realizado (Variable 2)												\$ 144,679,693.96	\$ 144,679,693.96
Comportamiento del indicador													14.42
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		1527.80%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Propósito: Debido a las notificaciones realizadas en las diferentes colonias del Municipio de Atlixco, así como a la apertura de dos puntos de cobro estratégicamente ubicados, se logró fortalecer el proceso de recaudación del impuesto predial.

Los puntos de cobro habilitados fueron:

•Caja Alberca Municipal Carmen Serdán, con domicilio en Calle Insurgentes número 2501, Colonia La Carolina.

•Caja Mercados, con domicilio en Calle 7 Sur número 701, Colonia Álvaro Obregón.

La instalación de estas cajas de cobro permitió acercar los servicios a la ciudadanía, facilitando el cumplimiento de sus obligaciones fiscales y reduciendo los tiempos de traslado y espera. Asimismo, las notificaciones previas en las colonias generaron mayor conciencia entre los contribuyentes sobre la importancia del pago oportuno del predial, lo que incentivó la participación y aumentó la captación de recursos.

Como resultado de estas acciones, se registró un incremento significativo en los ingresos por concepto de predial, superando lo originalmente presupuestado.



Juan Francisco García Martínez

Tesorero Municipal

Elaboró

ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

642027/REG/INT/003



Juan Francisco García Martínez

Tesorero Municipal

ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

642027/REG/INT/003



Alejandro Sosa Hernández

Director de Planeación y Políticas Públicas

Revisó

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
POLÍTICAS PÚBLICAS
M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

642027/REG/INT/003



Heraclio Hernández Ramírez

Controlador Municipal

ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

642027/REG/INT/003



Ariadna Ayala Camarillo

Presidenta Municipal

Autorizó

ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

642027/REG/INT/003

**Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores
COMPONENTE 1**

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Renovación y/o actualización de la infraestructura tecnológica del Ayuntamiento, otorgada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Administración Eficiente, Transparente, Próspera y de Resultados
Unidad responsable:	Tesorería Municipal

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de mantenimientos de la infraestructura tecnológica			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de mantenimientos de la infraestructura tecnológica			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Mantenimiento			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Jefatura de Tecnologías de la Información y Gobierno Digital
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de mantenimientos de la infraestructura tecnológica otorgados	
			Denominador (Variable 2)	Número de mantenimientos de la infraestructura tecnológica solicitados	
		Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Informe de mantenimientos otorgados a la infraestructura tecnológica				
Denominador (Variable 2)	Informe de mantenimientos otorgados a la infraestructura tecnológica				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Semestral		
	396	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	500	N/A	N/A	N/A	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

AYUNTAMIENTO
DE
Atlixco

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores
COMPONENTE 1

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)						250						250	500
Programada (Variable 2)						250						250	500
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)						262						300	562
Realizado (Variable 2)						262						300	562
Comportamiento del indicador													100.00
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de 12 reportes de mantenimientos correctivos y preventivos, realizados a equipos informáticos	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.-Realización de 4 reportes de actualizaciones a sistemas informáticos	Reporte	Progr.			1		1			1			1	4
		Real.			1		1			1			1	4
3.-Realización de 2 reportes de los servicios implementados para la infraestructura tecnológica del Ayuntamiento	Reporte	Progr.					1						1	2
		Real.					1						1	2

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal
Elaboró

TESORERÍA MUNICIPAL
EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MAR/2025/0005

Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MAR/2025/0005

Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
POLÍTICAS PÚBLICAS
EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MAR/2025/0005

Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MAR/2025/0005

Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL
EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MAR/2025/0005

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Cuarto Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Mejoramiento de la planificación y control de los recursos financieros, ejecutado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Administración Eficiente, Transparente, Próspera y de Resultados
Unidad responsable:	Tesorería Municipal

Datos de Identificación del Indicador

	Nombre del indicador:	Porcentaje de instrumentos de planeación emitidos			Tipo de indicador:	Gestión
	Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de instrumentos de planeación emitidos			Dimensión del indicador:	Eficiencia
	Unidad de medida:	Instrumento			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Dirección de Planeación y Políticas Públicas
	Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de instrumentos de planeación emitidos	
				Denominador (Variable 2)	Número de instrumentos de planeación programados	
		Medio de verificación de las variables				
	Numerador (Variable 1)	Instrumentos de Planeación (Programas Presupuestarios y Plan Municipal de Desarrollo)				
	Denominador (Variable 2)	Instrumentos de Planeación (Programas Presupuestarios y Plan Municipal de Desarrollo)				

Características del Indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es autoexplicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular

Metas Anuales

Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios
Programada	9	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A	

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

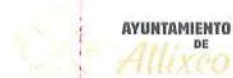
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)				8			1						9
Programada (Variable 2)				8			1						9
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)				0	8		1						9
Realizado (Variable 2)				8			1						9
Comportamiento del indicador													100.00
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de 1 programa anual de desincorporación de bienes muebles	Programa	Progr.								1				1
		Real.								1				1
2.- Realización de 4 capacitaciones a enlaces en materia presupuestal	Capacitación	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1		1	0			1	4
3.- Realización de 4 capacitaciones a enlaces en materia de comprobación de gastos	Capacitación	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			0	1		1			1	4
4.- Publicación del Plan Municipal de Desarrollo	Plan Municipal de Desarrollo	Progr.					1							1
		Real.					0							0
7.- Celebración de 4 Sesiones Ordinarias del COPLADEMUN	Sesión	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.	1	0			1			1			1	4



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Actividad 4: El Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027 fue actualizado y aprobado en la Trigésima Primera Sesión Extraordinaria de Cabildo, razón por la cual fue necesario realizar nuevamente las gestiones correspondientes para el procedimiento de publicación en el Periódico Oficial del Estado.

En primer término, fue necesario efectuar un ajuste en la versión denominada "diseño", en coordinación con la Dirección de Planeación y Desarrollo del Estado de Puebla, con el propósito de garantizar que el documento cumpliera con los lineamientos establecidos en materia de planeación gubernamental. Este proceso implicó la revisión y adecuación de contenidos, así como la validación de los formatos oficiales requeridos.

De manera adicional, el propio procedimiento de gestión demandó un tiempo considerable para la integración y notificación de los documentos necesarios, lo cual retrasó la conclusión del trámite. Finalmente, la notificación oficial se realizó con fecha 30 de diciembre de 2025, quedando pendiente la publicación formal del Plan.

En consecuencia, se prevé que la publicación del Plan Municipal de Desarrollo 2024-2027 se lleve a cabo durante el ejercicio fiscal 2026.

Este ajuste en los tiempos refleja la complejidad del proceso administrativo y la necesidad de garantizar que el documento cumpla con los estándares técnicos y normativos, asegurando así su validez y eficacia como guía para el desarrollo integral del municipio.


Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal
 Elaboró

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ALLIXEO, PUEBLA
 2024-2027
 REGISTRO/PROTECCIÓN


Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal
 EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ALLIXEO, PUEBLA
 2024-2027
 REGISTRO/PROTECCIÓN


Alejandro Sosa Hernández
 Director de Planeación y Políticas Públicas
 Revisó

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
 POLÍTICAS PÚBLICAS
 EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ALLIXEO, PUEBLA
 2024-2027
 REGISTRO/PROTECCIÓN


Heraclio Hernández Ramírez
 Contralor Municipal
 EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ALLIXEO, PUEBLA
 2024-2027
 REGISTRO/PROTECCIÓN


Ariadna Ayala Camarillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ALLIXEO, PUEBLA
 2024-2027
 REGISTRO/PROTECCIÓN



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores
COMPONENTE 3

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)					
Nombre del Municipio:		Atlixco			
Resumen Narrativo de la MIR:		Mejoramiento de la recaudación municipal respecto al ejercicio anterior, implementado			
Datos de Identificación del Programa Institucional					
Programa Presupuestario:		Administración Eficiente, Transparente, Próspera y de Resultados			
Unidad responsable:		Tesorería Municipal			
Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:		Porcentaje de mecanismos para el mejoramiento de la recaudación fiscal		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?		Mide el porcentaje de mecanismos para el mejoramiento de la recaudación fiscal		Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:		Mecanismo		Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Dirección de Ingresos
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:		(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de mecanismos para el mejoramiento de la recaudación fiscal implementados
				Denominador (Variable 2)	Número de mecanismos para el mejoramiento de la recaudación fiscal programados
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)		Informe de los mecanismos para el mejoramiento de la recaudación fiscal			
Denominador (Variable 2)		Informe de los mecanismos para el mejoramiento de la recaudación fiscal			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo.	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública.	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño,	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Semestral		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	2	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores
COMPONENTE 3

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)						1						1	2
Programada (Variable 2)						1						1	2
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)						1						1	2
Realizado (Variable 2)						1						1	2
Comportamiento del indicador													100.00
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Emisión de 3 estados analíticos de ingresos del ejercicio anterior y ejercicio actual	Estados analíticos	Progr.			1			1			1			3
		Real.			1			1			1			3
2.-Elaboración de 12 reportes de recaudación	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3.-Realización de 2 notificaciones de adeudo a contribuyentes	Notificación	Progr.					1						1	2
		Real.					1						1	2
4.- Realización de 12 regulaciones de unidades económicas dentro del municipio	Regulación	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
5.-Realización de 4 operativos de regulación de espectáculos públicos	Operativos	Progr.			1		1			1			1	4
		Real.			1		1			1			1	4
6.-Realización de 12 acciones de mantenimiento que favorezcan la comercialización de productos y gastronomía de los mercados	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

COMPONENTE 3

Cuarto Trimestre

[illegible]

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación	
--	--


Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal
Elaboró

PLASMA POLYMERIZATION

Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisor

RECEIVED
JAN 15 1964
2024-2024
10242712547610171271


Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizo

16.854.77 1993-1994


Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal

ESTADOS UNIDOS MEXICANOS



TERCERA MUNICIPAL

Aracelia Martínez

Unipol

SECRETARÍA DE ECONOMÍA

AVILDA, FUNDIDA

2224-9227


Heracleo Hernández Ramírez
Contralor Municipal

CONTABILIDAD MUNICIPAL
C. DEPARTAMENTO CONTABILIDAD
ATLANTA, GUATEMALA
2024-2027
PROYECTO DE LEY



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores
COMPONENTE 4

Reporte:

Cuarto Trimestre

	Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
	Nombre del Municipio:	Atlixco
	Resumen Narrativo de la MIR:	Personas servidoras públicas del Ayuntamiento, capacitadas
	Datos de Identificación del Programa Institucional	
	Programa Presupuestario:	Administración Eficiente, Transparente, Próspera y de Resultados
	Unidad responsable:	Tesorería Municipal

Datos de identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas servidoras públicas capacitadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de personas servidoras públicas capacitadas			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Persona			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Dirección de Recursos Humanos
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de personas servidoras públicas capacitadas	
			Denominador (Variable 2)	Total de personas servidoras públicas del Ayuntamiento	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de personas servidoras públicas capacitadas				
Denominador (Variable 2)	Reporte de personas servidoras públicas capacitadas				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo.	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública.	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño.	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	812	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

AYUNTAMIENTO
DE

Atlixco

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

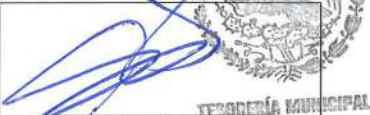
Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												812	812
Programada (Variable 2)												1079	1079
Comportamiento del indicador													75.25
Realizado (Variable 1)												906	906
Realizado (Variable 2)												1174	1174
Comportamiento del indicador													77.17
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		102.55%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Elaboración de 1 programa anual de capacitaciones	Programa	Progr.	1											1
		Real.	1											1
2.-Elaboración de 1 evaluación del clima laboral	Evaluación	Progr.					1							1
		Real.					1							1
3.-Realización de 12 reportes de la verificación de los movimientos del personal	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal
 Elaboró


Alejandro Sosa Hernández
 Director de Planeación y Políticas Públicas
 Revisó


Ariadna Ayala Camarillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó


Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal


 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
 POLÍTICAS PÚBLICAS
 M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLIXCO, PUEBLA.
 2024-2027


Heracleo Hernández Ramírez
 Contralor Municipal


 M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLIXCO, PUEBLA.
 2024-2027



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores
COMPONENTE 5

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Bienes, servicios y arrendamientos, suministrados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Administración Eficiente, Transparente, Próspera y de Resultados
Unidad responsable:	Tesorería Municipal

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de bienes, servicios y arrendamientos suministrados			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de bienes, servicios y arrendamientos suministrados			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Bienes, servicios y arrendamientos			Unidad Responsable del indicador del Componente 5:	Dirección de Recursos Materiales
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Bienes, servicios y arrendamientos suministrados	
			Denominador (Variable 2)	Bienes, servicios y arrendamientos solicitados	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Informe de las requisiciones para inicio de procedimiento de adjudicación, oficio de solicitud y suficiencia presupuestal				
Denominador (Variable 2)	Informe de las requisiciones para inicio de procedimiento de adjudicación solicitadas y requisiciones				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo.	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública.	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño.	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	150	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

AYUNTAMIENTO
DE

Atlixco

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Reporte:

Cuarto Trimestre

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)				65				45				40	150
Programada (Variable 2)				65				45				40	150
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)				82				29				30	141
Realizado (Variable 2)				82				29				30	141
Comportamiento del indicador													100.00
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de 12 reportes de la atención a las requisiciones de las unidades administrativas	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.- Realización de 12 reportes del mantenimiento y/o reparaciones a bienes muebles e inmuebles del H. Ayuntamiento	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3.- Realización de 12 reportes de atención a solicitudes de mantenimiento al parque vehicular	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal
Elaboró

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
7/20/27/13/07/10/00



Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

7/20/27/13/07/10/00



Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
POLÍTICAS PÚBLICAS
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
7/20/27/13/07/10/00



Heracio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

7/20/27/13/07/10/00



Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
7/20/27/13/07/10/00

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Cuarto Trimestre

COMPONENTE 6
Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Proceso de ministración de los recursos de las Juntas Auxiliares, mejorado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Administración Eficiente, Transparente, Próspera y de Resultados
Unidad responsable:	Tesorería Municipal

Datos de Identificación del Indicador

	Nombre del indicador:	Porcentaje de instrumentos del ejercicio y control de las ministraciones emitidos			Tipo de indicador:	Gestión
	Descripción ¿qué mide el indicador?	Porcentaje de instrumentos del ejercicio y control de las ministraciones emitidos			Dimensión del indicador:	Eficiencia
	Unidad de medida:	Instrumento			Unidad Responsable del indicador del Componente 6:	Dirección de Egresos
	Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de instrumentos para el ejercicio y control de las ministraciones emitidos	
				Denominador (Variable 2)	Número de instrumentos para el ejercicio y control de las ministraciones programados	
		Medio de verificación de las variables				
	Numerador (Variable 1)	Instrumento para el ejercicio y control de las ministraciones de las Juntas Auxiliares				
	Denominador (Variable 2)	Instrumento para el ejercicio y control de las ministraciones de las Juntas Auxiliares				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo.	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública.	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada al desempeño.	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	1	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Cuarto Trimestre

COMPONENTE 6

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)					1								1
Programada (Variable 2)					1								1
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)					1								1
Realizado (Variable 2)					1								1
Comportamiento del indicador													100.00
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1-Ministración de 12 recursos a Santa Lucia Cosamaloapan	Ministración	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4
2-Ministración de 12 recursos a Santo Domingo Atoyatempan	Ministración	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4
3-Ministración de 12 recursos a San Diego Acapulco	Ministración	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4
4-Ministración de 12 recursos a San Jerónimo Coyula	Ministración	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4
5-Ministración de 12 recursos a San Juan Ocoatepec	Ministración	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4
6-Ministración de 12 recursos a Trinidad Tepango	Ministración	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4
7-Ministración de 12 recursos a La Magdalena Axocopan	Ministración	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4
8-Ministración de 12 recursos a San Miguel Ayala	Ministración	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4
9-Ministración de 12 recursos a San Jerónimo Caleras	Ministración	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.		1			1			1			1	4



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Atlixco
 Ejercicio fiscal: 2025
 Nombre del Programa presupuestario: Combate a la Corrupción y Mejora de la Gestión Pública
 Clave del Programa presupuestario: 005
 Dependencia o Entidad responsable del Pp: Contraloría Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al combate de las causas de la corrupción en la Administración Pública Municipal a través de la implementación de un Sistema de Control Interno Institucional que permite dar confianza a la ciudadanía del actuar del servicio público	Porcentaje de cumplimiento de la implementación del Sistema de Control Interno Institucional (V1/V2) x 100	Informe de los componentes implementados del Sistema de Control Interno Institucional	Se emiten nuevas disposiciones normativas
PROPÓSITO	La Administración Pública Municipal cuenta con acciones de prevención y mecanismos eficientes que combaten las causas de la corrupción	Porcentaje de personas servidoras públicas con resultados favorables en las encuestas realizadas (V1/V2) x 100	Informe de las personas servidoras públicas que obtienen un resultado favorable en las encuestas realizadas	La ciudadanía participa en la evaluación de las personas servidoras públicas
COMPONENTES	1 Seguimiento a los indicadores de los Programas Presupuestarios, establecido	Porcentaje de cumplimiento de los indicadores de los Programas Presupuestarios (V1/V2) x 100	Ficha Técnica de los Programas Presupuestarios	Las dependencias participan en las acciones de evaluación y entregan información en tiempo y forma
	2 Auditorías a dependencias y entidades, realizadas	Porcentaje de auditorías a dependencias y entidades realizadas (V1/V2) x 100	Informe de auditorías internas a dependencias y entidades realizadas	Las dependencias y entidades participan en las auditorías realizadas
	3 Denuncias ciudadanas hacia las personas servidoras públicas, atendidas	Porcentaje de denuncias ciudadanas hacia las personas servidoras públicas atendidas (V1/V2) x 100	Informe de denuncias ciudadanas hacia las personas servidoras públicas atendidas	La ciudadanía conoce los mecanismos para presentar una denuncia
	4 Personas servidoras públicas que conocen como combatir la corrupción e impunidad, encuestadas	Porcentaje de personas servidoras públicas con resultados favorables en las encuestas realizadas (V1/V2) x 100	Informe de personas servidoras públicas con resultados favorables en las encuestas relativas al Código de Ética y Conducta realizadas	Las personas usuarias de los servicios que proporciona el municipio confían en el servicio público
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Realización de revisiones administrativas a medios de verificación del cumplimiento de los programas presupuestarios	Absoluto	Actas de revisión administrativa a medios de verificación del cumplimiento de los programas presupuestarios que acreditan la revisión efectuada	Las dependencias y entidades participan en las acciones de evaluación y entregan información en tiempo y forma
	1.2 Elaboración de Programa Anual de Evaluación	Absoluto	Programa Anual de Evaluación	Se aprueba el Programa Anual de Evaluación
	1.3 Elaboración de reporte de registro para el control del marco normativo interno de la Administración Pública del municipio	Absoluto	Reporte de registro para el control del marco normativo interno de la Administración Pública del Municipio	Las dependencias y entidades involucradas aportan información suficiente en tiempo y forma
	1.4 Realización de revisiones a medios de verificación del cumplimiento del PTAR y PTCI	Absoluto	Actas de revisión al seguimiento de las acciones de control o acciones de mejora respecto al PTAR o PTCI respectivamente	Las dependencias, entidades y unidades administrativas cumplen con el PTAR y PTCI



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Atlixco
 Ejercicio fiscal: 2025
 Nombre del Programa presupuestario: Combate a la Corrupción y Mejora de la Gestión Pública
 Clave del Programa presupuestario: 005
 Dependencia o Entidad responsable del Pp: Contraloría Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1 Elaboración de un Programa de Auditoría	Absoluto	Programa de Auditoría	Se aprueba el Programa de Auditoría
	2.2 Elaboración de reportes de las revisiones preventivas-correctivas a dependencias y entidades	Absoluto	Reporte de las revisiones preventiva-correctivas a dependencias y entidades	Las dependencias cuentan con procedimientos eficientes y transparentes
	2.3 Realización de reportes de las verificaciones de obra pública a dependencias y entidades	Absoluto	Reporte de las verificaciones de obra pública a Dependencias y Entidades	Las dependencias y entidades cumplen con las verificaciones de obra pública
	2.4 Elaboración de reporte detallado del estatus de las auditorías externas abiertas	Absoluto	Reporte detallado del estatus de las auditorías externas abiertas	Las instancias correspondientes realizan auditorías al Ayuntamiento
	2.5 Elaboración de reporte detallado de los informes parciales y/o dictamen final del Servicio Profesional de Auditoría Externa para Dictaminar los Estados Financieros, Programáticos, Contables y Presupuestarios que se efectuen durante el ejercicio fiscal en curso	Absoluto	Reporte detallado de los informes parciales y/o dictamen final del Servicio Profesional de Auditoría Externa para Dictaminar los Estados Financieros, Programáticos, Contables y Presupuestarios que se efectuen durante el ejercicio fiscal en curso	Se cumple con los informes parciales y/o dictamen final del servicio profesional de la Auditoría Externa
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1 Realización de capacitaciones en materia de la Ley General de Responsabilidades Administrativas para las personas servidoras públicas	Absoluto	Reporte de capacitación en materia de la Ley General de Responsabilidades Administrativas para las personas servidoras públicas	Las personas servidoras públicas participan en las capacitaciones
	3.2 Elaboración de acciones de difusión de la Ley General de Responsabilidades Administrativas para las personas servidoras públicas	Absoluto	Reporte de las acciones de difusión de la Ley General de Responsabilidades Administrativas para las personas servidoras públicas	Las personas servidoras públicas muestran interés en conocer la normativa que les aplica en el servicio público
	3.3 Elaboración de informe del estatus de las investigaciones presentadas	Absoluto	Informe del estatus de las investigaciones presentadas	La ciudadanía presenta denuncias en contra de los servidores públicos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1 Aprobación de Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética y Conducta	Absoluto	Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética y Conducta aprobado	Se cuenta con los recursos financieros suficientes para realizar las acciones
	4.2 Realización de reporte de las acciones ejecutadas por la Contraloría Municipal para incentivar la presentación de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses de Modificación	Absoluto	Reporte de las acciones ejecutadas por la Contraloría Municipal para incentivar la presentación de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses de Modificación	Las personas servidoras públicas realizan sus Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses en los plazos establecidos



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Ejercicio fiscal:	2025
Nombre del Programa presupuestario:	Combate a la Corrupción y Mejora de la Gestión Pública
Clave del Programa presupuestario:	005
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Contraloría Municipal

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
4.3	Realización de informe al Sistema Estatal Anticorrupción de los procedimientos de responsabilidad administrativa instaurados	Absoluto	Informe al Sistema Estatal Anticorrupción de los procedimientos de responsabilidad administrativa instaurados	El Sistema Estatal Anticorrupción solicita el informe del estatus de los Procedimientos de Responsabilidad Administrativa

Costo Total del Programa	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
\$	2,770,000.00	\$ 2,757,550.00	\$ 1,873,831.40	\$ 1,770,173.80

Fuente de Financiamiento				
1.5 Recursos Federales;	Participaciones	Especificar:	Especificar:	Especificar:
\$	2,757,550.00	\$	-	\$ -

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 GOBIERNO MUNICIPAL	1. Gobierno	1.3. Coordinación de la política de gobierno	1.3.4 Función Pública	O



CONTRALORÍA MUNICIPAL
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
15027/000/05A/000



TESORERÍA MUNICIPAL
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
15027/000/05A/000



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
15027/000/05A/000



CONTRALORÍA MUNICIPAL
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
15027/000/05A/000



D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
15027/000/05A/000



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco					
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al combate de las causas de la corrupción en la Administración Pública Municipal a través de la implementación de un Sistema de Control Interno Institucional que permite dar confianza a la ciudadanía del actuar del servicio público					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Combate a la Corrupción y Mejora de la Gestión Pública					
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Contraloría Municipal					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de cumplimiento de la implementación del Sistema de Control Interno Institucional			Tipo de indicador:	Estratégicos	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de cumplimiento de la implementación del Sistema de Control Interno Institucional			Dimensión del indicador:	Eficacia	
Unidad de medida:	Componente			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Dirección de Evaluación, Control y Simplificación Administrativa	
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de componentes implementados		
			Denominador (Variable 2)	Número de componentes establecidos		
Medios de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Informe de los componentes implementados del Sistema de Control Interno Institucional					
Denominador (Variable 2)	Informe de los componentes implementados del Sistema de Control Interno Institucional					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	No aplica
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	N/A
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	5	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	5	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)					5								5
Programada (Variable 2)					5								5
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)					5								5
Realizado (Variable 2)					5								5
Comportamiento del indicador													100.00
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


Heraclio Hernández Ramírez
 Contralor Municipal
 Elaboró

CONTRALORÍA MUNICIPAL
 EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLIXCO, PUEBLA
 2024-2027
 00000000000000000000


Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal
 EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLIXCO, PUEBLA
 2024-2027
 00000000000000000000


Alejandro Sosa Hernández
 Director de Planeación y Políticas Públicas
 Revisó
 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
 EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLIXCO, PUEBLA
 2024-2027
 00000000000000000000


Ariadna Ayala Camarillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó
 EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLIXCO, PUEBLA
 2024-2027
 00000000000000000000


Heraclio Hernández Ramírez
 Contralor Municipal
 CONTRALORÍA MUNICIPAL
 EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLIXCO, PUEBLA
 2024-2027
 00000000000000000000



Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	La Administración Pública Municipal cuenta con acciones de prevención y mecanismos eficientes que combaten las causas de la corrupción
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Combate a la Corrupción y Mejora de la Gestión Pública
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Contraloría Municipal

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de personas servidoras públicas con resultados favorables en las encuestas realizadas			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de personas servidoras públicas con resultados favorables en las encuestas realizadas			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Persona			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Jefatura de Substanciación y Resolución
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de personas servidoras públicas que obtienen un resultado favorable en las encuestas realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de personas servidoras públicas encuestadas	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Informe de las personas servidoras públicas que obtienen un resultado favorable en las encuestas realizadas				
Denominador (Variable 2)	Informe de las personas servidoras públicas que obtienen un resultado favorable en las encuestas realizadas				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	51	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												51	51
Programada (Variable 2)												114	114
Comportamiento del indicador													44.74
Realizado (Variable 1)												31	31
Realizado (Variable 2)												40	40
Comportamiento del indicador													77.50

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	173.24%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	---------

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Propósito: El indicador "La Administración Pública Municipal cuenta con acciones de prevención y mecanismos eficientes que combaten las causas de la corrupción" siendo la actividad "Evalúa mi Servicio" una acción mediante la cual existe la colocación de personificadores que contienen el nombre y cargo de la persona servidora pública, así como un código QR que dirige a un formulario Google, en el que el conciudadano o usuario puede evaluar la atención brindada por la persona servidora pública; por lo que, los resultados dependen:

I.- Del grado de participación de la ciudadanía.

II.- La calificación que la ciudadanía otorgó en cada una de las evaluaciones.

En consecuencia, el sobrecumplimiento al propósito deriva de que a pesar de tener menor cantidad de evaluaciones en relación al año pasado, en la mayoría de éstas se obtuvieron resultados favorables con puntuaciones muy alta, alta y regular, tal muy por encima de la variación porcentual programada, tal y como se desprende del Informe Anual de los resultados obtenidos en la actividad "Evalúa mi servicio", en el que se recibieron 40 respuestas y de éstas 31 obtuvieron resultados favorables.

Heracleo Hernández Ramírez
Contralor Municipal
Elaboró

CONTRALORÍA MUNICIPAL
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLÁXCO, PUEBLA.
2024-2027
00000000000000000000

Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLÁXCO, PUEBLA.
2024-2027
00000000000000000000

Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
POLÍTICAS PÚBLICAS
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLÁXCO, PUEBLA.
2024-2027
00000000000000000000

Heracleo Hernández Ramírez
Contralor Municipal

D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLÁXCO, PUEBLA.
2024-2027
00000000000000000000

Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLÁXCO, PUEBLA.
2024-2027
00000000000000000000



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Seguimiento a los indicadores de los Programas Presupuestarios, establecido
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Combate a la Corrupción y Mejora de la Gestión Pública
Unidad responsable:	Contraloría Municipal

Datos de Identificación del Indicador

	Nombre del indicador:	Porcentaje de cumplimiento de los indicadores de los Programas Presupuestarios			Tipo de indicador:	Gestión
	Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el cumplimiento de los indicadores de los Programas Presupuestarios			Dimensión del indicador:	Eficiencia
	Unidad de medida:	Indicador			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Evaluación, Control y Simplificación Administrativa
	Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Indicadores con parámetro de semaforización aceptable (Mayor o igual al 90% y menor o igual al 110%)	
				Denominador (Variable 2)		
		Medio de verificación de las variables				
	Numerador (Variable 1)	Ficha Técnica de los Programas Presupuestarios				
	Denominador (Variable 2)	Ficha Técnica de los Programas Presupuestarios				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	90.29%	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												251	251
Programada (Variable 2)												278	278
Comportamiento del indicador													90.29
Realizado (Variable 1)												233	233
Realizado (Variable 2)												273	273
Comportamiento del indicador													85.35
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o Igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		94.53%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de 12 revisiones administrativas a medios de verificación del cumplimiento de los programas presupuestarios	Revisión	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2.-Elaboración de 1 Programa Anual de Evaluación	Programa	Progr.			1									1
		Real.			1									1
3.-Elaboración de 1 reporte de registro para el control del marco normativo interno de la Administración Pública del municipio	Reporte	Progr.											1	1
		Real.											1	1
4.- Realización de 4 revisiones a medios de verificación del cumplimiento del PTAR y PTCI	Revisión	Progr.	1		1			1			1			4
		Real.	1		0			0	1		1			3

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Actividad 4: No fue posible realizar la revisión administrativa a medios de verificación del Programa de Trabajo de Administración de Riesgos (PTAR) y Programa de Trabajo de Control Interno (PTCI) correspondiente al Primer Trimestre, toda vez que durante el mes de abril se efectuaron mesas de trabajo para la integración del PTAR y el PTCI se integró en el mes de septiembre por ende el seguimiento correspondiente se efectuó en el siguiente trimestre posterior a su integración.



CONTRALORIA MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

15/05/2024



TESORERIA MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

15/05/2024



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS

GOBIERNO MUNICIPAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

15/05/2024



CONTRALORIA MUNICIPAL

GOBIERNO MUNICIPAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

15/05/2024



Presidencia Municipal

GOBIERNO MUNICIPAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027

15/05/2024



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Auditorías a dependencias y entidades, realizadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Combate a la Corrupción y Mejora de la Gestión Pública
Unidad responsable:	Contraloría Municipal

Datos de Identificación del Indicador

	Nombre del indicador:	Porcentaje de auditorías a dependencias y entidades realizadas			Tipo de indicador:	Gestión
	Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de auditorías a dependencias y entidades realizadas			Dimensión del indicador:	Eficiencia
	Unidad de medida:	Auditoría			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Dirección de Fiscalización a Dependencias y Entidades
	Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de auditorías internas a dependencias y entidades realizadas	
				Denominador (Variable 2)	Número de auditorías internas a dependencias y entidades programadas	
		Medio de verificación de las variables				
	Numerador (Variable 1)	Informe de auditorías internas a dependencias y entidades realizadas				
	Denominador (Variable 2)	Informe de auditorías internas a dependencias y entidades realizadas				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	8	2024	Sentido del indicador:	Descendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	4	N/A	N/A	N/A	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												4	4
Programada (Variable 2)												4	4
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)												4	4
Realizado (Variable 2)												4	4
Comportamiento del indicador													100
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Elaboración de 1 Programa de Auditoría	Programa	Progr.	1											1
		Real.	1											1
2.- Elaboración de 2 reportes de las revisiones preventivas-correctivas a dependencias y entidades	Reporte	Progr.					1						1	2
		Real.					1						1	2
3.- Realización de 2 reportes de las verificaciones de obra pública a dependencias y entidades	Reporte	Progr.					1						1	2
		Real.					1						1	2
4.-Elaboración de 1 reporte detallado del estatus de las auditorías externas abiertas	Reporte	Progr.											1	1
		Real.											1	1



AYUNTAMIENTO
DE

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Reporte:

Cuatro Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

5.- Elaboración de 1 reporte detallado de los informes parciales y/o dictamen final del Servicio Profesional de Auditoría Externa para Dictaminar los Estados Financieros, Programáticos, Contables y Presupuestarios que se efectuen durante el ejercicio fiscal en curso	Reporte	Progr.												1	1
		Real.												1	1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal
Elabora

CONTADORÍA MUNICIPAL
M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA
2024-2027
PRESERVACIÓN



Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL
M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA
2024-2027
PRESERVACIÓN



Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
POLÍTICAS PÚBLICAS
M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA
2024-2027
PRESERVACIÓN



Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

CONTADORÍA MUNICIPAL
M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA
2024-2027
PRESERVACIÓN



Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

SECRETARÍA MUNICIPAL
M. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA
2024-2027
PRESERVACIÓN



Reporte:

Cuartro Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Denuncias ciudadanas hacia las personas servidoras públicas, atendidas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Combate a la Corrupción y Mejora de la Gestión Pública
Unidad responsable:	Contraloría Municipal

Datos de Identificación del Indicador

	Nombre del indicador:	Porcentaje de denuncias ciudadanas hacia las personas servidoras públicas atendidas			Tipo de indicador:	Gestión
	Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje denuncias ciudadanas hacia las personas servidoras públicas atendidas			Dimensión del indicador:	Eficiencia
	Unidad de medida:	Denuncia			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Jefatura de Investigación
	Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de denuncias ciudadanas hacia las personas servidoras públicas atendidas	
				Denominador (Variable 2)	Número de denuncias ciudadanas hacia las personas servidoras públicas recibidas	
		Medio de verificación de las variables				
	Numerador (Variable 1)	Informe de denuncias ciudadanas hacia las personas servidoras públicas atendidas				
	Denominador (Variable 2)	Informe de denuncias ciudadanas hacia las personas servidoras públicas atendidas				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	45	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	65	N/A	N/A	N/A	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Reporte:

Cuatro Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												65	65
Programada (Variable 2)												65	65
Comportamiento del indicador													100.00

Realizado (Variable 1)												48	48
Realizado (Variable 2)												48	48
Comportamiento del indicador													100

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	-----

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de 2 capacitaciones en materia de la Ley General de Responsabilidades Administrativas para las personas servidoras públicas	Capacitación	Progr.			1			1						2
		Real.	1	1	0			0						2
2.-Elaboración de 2 acciones de difusión de la Ley General de Responsabilidades Administrativas para las personas servidoras públicas	Acción	Progr.					1		1					2
		Real.					0		2					2
3.-Elaboración de 1 informe del estatus de las investigaciones presentadas	Informe	Progr.											1	1
		Real.											1	1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



CONTRALORÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ALLIXCO, PUEBLA
2024-2027

H2427/2024/0000



TESORERÍA MUNICIPAL

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ALLIXCO, PUEBLA
2024-2027

H2427/2024/0000

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
POLÍTICAS PÚBLICASH. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ALLIXCO, PUEBLA
2024-2027

H2427/2024/0000

H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ALLIXCO, PUEBLA
2024-2027

H2427/2024/0000

PRESIDENTA MUNICIPAL
Ariadna Ayala Camarillo
AutorizóH. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ALLIXCO, PUEBLA
2024-2027

H2427/2024/0000



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Personas servidoras públicas que conocen como combatir la corrupción e impunidad, encuestadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Combate a la Corrupción y Mejora de la Gestión Pública
Unidad responsable:	Contraloría Municipal

Datos de Identificación del Indicador

	Nombre del indicador:	Porcentaje de personas servidoras públicas con resultados favorables en las encuestas relativas al Código de Ética y Conducta realizadas			Tipo de indicador:	Gestión
	Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de personas servidoras públicas con resultados favorables en las encuestas relativas al Código de Ética y Conducta realizadas			Dimensión del indicador:	Eficiencia
	Unidad de medida:	Persona			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Jefatura de Substanciación y Resolución
	Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de personas servidoras públicas con resultados favorables en las encuestas relativas al Código de Ética y Conducta realizadas	
				Denominador (Variable 2)	Número de personas servidoras públicas encuestadas	
		Medio de verificación de las variables				
	Numerador (Variable 1)	Informe de personas servidoras públicas con resultados favorables en las encuestas relativas al Código de Ética y Conducta realizadas				
	Denominador (Variable 2)	Informe de personas servidoras públicas con resultados favorables en las encuestas relativas al Código de Ética y Conducta realizadas				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	565	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												565	565
Programada (Variable 2)												763	763
Comportamiento del indicador													74.05
Realizado (Variable 1)												651	651
Realizado (Variable 2)												825	825
Comportamiento del indicador													78.91
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o Igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o Igual a 90% y Menor o Igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		106.56

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Aprobación de 1 Programa Anual de Trabajo del Comité de Ética y Conducta	Programa	Progr.	1											1
		Real.	1											1
2.- Realización de 1 reporte de las acciones ejecutadas por la Contraloría Municipal para incentivar la presentación de la Declaración de Situación Patrimonial y de Intereses de Modificación	Reporte	Progr.					1							1
		Real.					1							1
3.- Realización de 1 informe al Sistema Estatal Anticorrupción de los procedimientos de responsabilidad administrativa instaurados	Informe	Progr.								1				1
		Real.								1				1

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación



CONTRALORÍA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027



TESORERÍA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027



PRINCIPAL DE PLANEACIÓN
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027



Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Atlixco

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Desarrollo Económico, Turístico, Cultural y Agropecuario

Clave del Programa presupuestario:

006

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Secretaría de Economía

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al desarrollo económico sostenible y al fortalecimiento cultural en el municipio de Atlixco, mediante la generación de empleos, oferta de servicios turísticos y culturales permanentes, y una economía agropecuaria productiva y competitiva	Porcentaje de personas beneficiarias de los bienes y servicios turísticos, agropecuarios y de emprendimiento $(V1/V2) \times 100$	Informe de las personas beneficiarias de los bienes y servicios turísticos, agropecuarios y de emprendimiento	Las personas se ven beneficiadas a través de los bienes y servicios turísticos, agropecuarios y de emprendimiento
PROPÓSITO	El municipio de Atlixco con bajo crecimiento económico y cultural, cuenta con un incremento en las unidades económicas generando una mayor derrama económica	Variación porcentual de las unidades económicas registradas en Atlixco $[(V1/V2)-1] \times 100$	Informe de las unidades económicas publicadas en el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE) del 2025 y 2024	Existe un aumento en el número de unidades económicas del municipio
COMPONENTES	1 Actividades turísticas y culturales permanentes en Atlixco, implementadas	Porcentaje de acciones turísticas y culturales permanentes en Atlixco $(V1/V2) \times 100$	Informe de acciones turísticas y culturales permanentes	La demanda turística se mantiene en el municipio
	2 Infraestructura cultural y turística para actividades permanentes, mejorada	Porcentaje de acciones de mejora realizadas $(V1/V2) \times 100$	Informe de acciones de mejora	Los ciudadanos participan en las actividades turísticas y culturales
	3 Técnicas y prácticas productivas en el sector agropecuario, implementada	Porcentaje de acciones productivas en el sector agropecuario $(V1/V2) \times 100$	Reporte de acciones productivas en el sector agropecuario	Los productores participan en las acciones productivas del sector agropecuario
	4 Servicios de financiamiento y asesoría para emprendedores y microempresas, otorgados	Porcentaje de acciones de financiamiento y asesorías para emprendedores y microempresas $(V1/V2) \times 100$	Informe de acciones de financiamiento y asesorías para emprendedores y microempresas	Los emprendedores participan en las acciones de la Incubadora Municipal de Negocios
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Realización del taller permanente de cartonería	Absoluto	Informe del taller permanente de cartonería y Lista de asistencia	Los ciudadanos participan de manera activa en los talleres ofertados
	1.2 Realización del programa de promoción y difusión de cine al aire libre	Absoluto	Programa de promoción y difusión de cine al aire libre	El público en general participa en las actividades culturales cinematográficas
	1.3 Realización de eventos de mayor impacto turístico	Absoluto	Informe de eventos realizados	Las personas se interesan en eventos turísticos del municipio de Atlixco
	1.4 Realización de eventos de mayor impacto cultural	Absoluto	Informe de eventos de mayor impacto cultural	Las personas asisten a los eventos culturales del municipio de Atlixco
	1.5 Realización de acciones en eventos turísticos nacionales e internacionales	Absoluto	Informe de acciones en eventos turísticos nacionales e internacionales realizados	Existen las condiciones sociales-sanitarias para llevar a cabo eventos turísticos nacionales e internacionales
	1.6 Realización de acciones de promoción y difusión turística	Absoluto	Informe de acciones de promoción y difusión turística realizadas	El acceso a plataformas digitales y redes sociales permite llegar a más audiencia de manera efectiva
	1.7 Realización de gestiones para el Desfile de Reyes 2026	Absoluto	Informe de las gestiones realizadas para el desfile de Reyes	Existe interés por parte de la ciudadanía para participar en el evento

AYUNTAMIENTO

DE

Atlixco

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Atlixco

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Desarrollo Económico, Turístico, Cultural y Agropecuario

Clave del Programa presupuestario:

006

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Secretaría de Economía

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
	1.8 Realización de capacitaciones para prestadores de servicios turísticos para mejorar la calidad del servicio	Absoluto	Informe de las capacitaciones para prestadores de servicios turísticos y Constancias entregadas a prestadores de servicios turísticos capacitados	Los prestadores de servicio turístico se profesionalizan
	1.9 Realización de acciones para la apertura y continuidad en los Museos y Galería Municipal de Atlixco	Absoluto	Reporte de acciones para la apertura y continuidad en los Museos y Galería Municipal de Atlixco realizadas	Se cuentan con los permisos y con el apoyo del Estado para su apertura
	1.10 Realización de talleres para promover la cultura en el municipio de Atlixco	Absoluto	Reporte de talleres para promover la cultura	Los ciudadanos participan de manera activa en los talleres ofertados
	1.11 Realización de actividades culturales con presentación de artistas locales y foráneos	Absoluto	Reporte de actividades culturales con presentación de artistas locales y foráneos realizados	El público en general participa en las actividades culturales y artísticas
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1 Elaboración del diagnóstico para la remodelación de la zona de chiles secos del municipio de Atlixco	Absoluto	Diagnóstico para la remodelación de la zona de chiles secos del municipio de Atlixco	Los comerciantes de la zona de chiles secos están dispuestos a participar en el proyecto
	2.2 Elaboración del diagnóstico para la construcción de un parque ecoturístico	Absoluto	Diagnóstico para la construcción de un parque ecoturístico	Se cuenta con un espacio para la construcción de un parque ecoturístico
	2.3 Elaboración del diagnóstico para la rehabilitación integral de la calle 3 Sur, 3 Poniente y Nicolás Bravo	Absoluto	Diagnóstico para la rehabilitación integral de la calle 3 Sur, 3 Poniente y Nicolás Bravo	Vecinos interesados en la realización del proyecto
	2.4 Realización de reportes de remodelación de los módulos turísticos del municipio	Absoluto	Reporte de acciones de remodelación de los módulos turísticos del municipio	El recursos asignado es suficiente para la remodelación de los módulos turísticos
	2.5 Realización de acciones de mantenimiento a Casa de Cultura	Absoluto	Reporte de acciones de mantenimiento realizadas	Las áreas y espacios de la Casa de Cultura se encuentran en buenas condiciones
	2.6 Realización de acciones de mantenimiento y atención turística en el Mirador de Cristal	Absoluto	Reporte de acciones de mantenimiento realizadas	Los visitantes hacen buen uso del Mirador del Cristal
	2.7 Realización de capacitaciones de atención al turista	Absoluto	Reporte de capacitaciones realizadas y constancias	Existen capacitaciones en materia de atención al turista
	3.3 Realización de talleres de innovación agroecológicas	Absoluto	Reporte de talleres de innovación agroecológica realizados	Los productores del municipio cuentan con los conocimientos en innovación agroecológica

AYUNTAMIENTO
DE
Atlixco

Ficha Técnica del Programa presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Atlixco

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Desarrollo Económico, Turístico, Cultural y Agropecuario

Clave del Programa presupuestario:

006

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Secretaría de Economía

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Súpuestos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.5 Realización de adquisición de insumos para implementos del tractor	Absoluto	Reporte de acciones de adquisiciones para implementos del tractor	Los productores requieren implementos para el tractor para la preparación de los terrenos de cultivo
	3.6 Realización de acciones de mantenimiento a tractores	Absoluto	Reporte de acciones de mantenimiento a tractores	Los productores hacen uso del tractor para la preparación de los terrenos de cultivo
	3.7 Ejecución de jornadas de desparasitación	Absoluto	Reporte de jornadas de desparasitación realizadas	Los productores pecuarios participan en las jornadas de desparasitación
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1 Otorgamiento de apoyos a mujeres del municipio	Absoluto	Informe de apoyos a mujeres del municipio	Se realizan convenios con el Estado y la Banca Comercial para el otorgamiento de apoyos a mujeres
	4.2 Realización de capacitaciones dirigidas a comerciantes, microempresarios y emprendedores	Absoluto	Reporte de capacitaciones y constancias	La comerciantes, microempresarios, emprendedores y público en general participan en las capacitaciones
	4.3 Realización de acciones para la comercialización de productos de los emprendedores del municipio	Absoluto	Informe de acciones para la comercialización realizadas	Los emprendedores participan en las acciones de la Incubadora Municipal de Negocios
	4.4 Realización de acciones de vinculación para el desarrollo económico del municipio de Atlixco	Absoluto	Informe de acciones de vinculación realizadas	La población se interesa en acciones de vinculación para el desarrollo económico

Costo Total del Programa	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido:
\$	27,250,000.00	\$ 37,040,711.96	\$ 34,353,865.55	\$ 27,395,598.80

Fuente de Financiamiento				
1.1 Recursos Fiscales:	Especificar:	1.5 Recursos Federales:	Participaciones	Especificar:
\$	27,340,711.96	\$	8,150,000.00	\$ 1,550,000.00

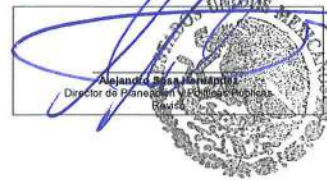
Clasificación Administrativa	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1 GOBIERNO MUNICIPAL	3. Desarrollo económico	3.7. Turismo	3.7.1 Turismo	E



SECRETARÍA DE ECONOMÍA
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, VERACRUZ
2024-2027



TESORERÍA MUNICIPAL
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, VERACRUZ
2024-2027



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, VERACRUZ
2024-2027



CONTABILIDAD MUNICIPAL
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, VERACRUZ
2024-2027



PRESIDENCIA MUNICIPAL
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, VERACRUZ
2024-2027



Ficha Técnica del Programa Presupuestario FIN

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al desarrollo económico sostenible y al fortalecimiento cultural en el municipio de Atlixco, mediante la generación de empleos, oferta de servicios turísticos y culturales permanentes, y una economía agropecuaria productiva y competitiva
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Desarrollo Económico, Turístico, Cultural y Agropecuario
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría de Economía

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de personas beneficiarias de los bienes y servicios turísticos, agropecuarios y de emprendimiento		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de personas beneficiarias de los bienes y servicios turísticos, agropecuarios y de emprendimiento		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Persona		Unidad Responsable del indicador de FIN:	Secretaría de Economía
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de personas beneficiarias
			Denominador (Variable 2)	Población ocupada en actividades agrícolas, industriales, comercio y servicios
	Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Informe de las personas beneficiarias de los bienes y servicios turísticos, agropecuarios y de emprendimiento			
Denominador (Variable 2)	Informe de las personas beneficiarias de los bienes y servicios turísticos, agropecuarios y de emprendimiento			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	3654	4872	3654	12180	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Ficha Técnica del Programa Presupuestario FIN

Reporte:

Cuarto Trimestre

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												3,654	3654.15
Programada (Variable 2)												24,361	24361
Comportamiento del indicador													15.00
Realizado (Variable 1)												3,928	3928
Realizado (Variable 2)												24,361	24361
Comportamiento del indicador													16.12
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		107.49%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


Raúl Guerrero González
Secretario de Economía
Elaboró

SECRETARÍA DE ECONOMÍA
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA
2024-2027
MAR27/2024/12117


Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
POLÍTICAS PÚBLICAS
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA
2024-2027
MAR24/2024/12117/12117


Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA
2024-2027
MAR27/2024/12117


Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

TESORERÍA MUNICIPAL
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA
2024-2027
MAR27/2024/12117/12117


Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

CONTRALORÍA MUNICIPAL
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA
2024-2027
MAR27/2024/12117/12117



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	El municipio de Atlixco con bajo crecimiento económico y cultural, cuenta con un incremento en las unidades económicas generando una mayor derrama económica
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Desarrollo Económico, Turístico, Cultural y Agropecuario
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría de Economía

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Variación porcentual de las unidades económicas registradas en Atlixco			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la variación porcentual de las unidades económicas registradas en Atlixco			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Unidad económica			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Secretaría de Economía
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	[(V1/V2)-1] x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de unidades económicas del municipio en 2025	
			Denominador (Variable 2)	Número de unidades económicas del municipio en 2024	
Medios de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Informe de las unidades económicas publicadas en el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE) del 2025 y 2024				
Denominador (Variable 2)	Informe de las unidades económicas publicadas en el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE) del 2025 y 2024				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	9863	2024	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	9865	N/A	N/A	N/A	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

PROPÓSITO

Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												9865	9865
Programada (Variable 2)												9863	9863
Comportamiento del indicador													0.02
Realizado (Variable 1)												9962	9962
Realizado (Variable 2)												9863	9863
Comportamiento del indicador													1.004
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		4950.00%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Propósito: El indicador denominado "Variación porcentual de las unidades económicas registradas en Atlixco", presentó durante el ejercicio fiscal 2025 un crecimiento aproximado del 1.0 %, superando la meta programada para dicho año.

Para una adecuada interpretación de este resultado, es indispensable considerar el comportamiento histórico del indicador y el contexto estadístico en el que se inscribe. De acuerdo con la información oficial del Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE), entre los años 2021 y 2023 el número de unidades económicas en el municipio de Atlixco mostró un crecimiento marginal. Sin embargo, en el año 2024 se registró un incremento significativo en el total de unidades económicas, coincidente con la realización del Censo Económico 2024 llevado a cabo por el Instituto Nacional de Estadística y Geografía (INEGI).

Dicho levantamiento censal permitió una identificación más amplia y precisa del universo de unidades económicas del municipio, corrigiendo subregistros históricos e incorporando establecimientos que no habían sido considerados en ejercicios previos. En consecuencia, el incremento observado en 2024 representa principalmente un ajuste metodológico en la serie estadística, más que un crecimiento orgánico atribuible a acciones específicas del Programa Presupuestario.

En este contexto, el resultado registrado en 2025, con un total de 9,962 unidades económicas, refleja un proceso de estabilización posterior al ajuste censal, así como la consolidación de la información incorporada en el ejercicio anterior. Por ello, el crecimiento observado debe interpretarse como un residuo estadístico derivado del Censo Económico 2024 y no como un efecto directo de las acciones operativas del Programa Presupuestario.

El sobrecumplimiento del indicador no obedece a una desviación en la planeación, ni a una intervención extraordinaria del programa, ni implica incumplimiento o sobre-ejecución de metas, sino que responde a factores exógenos relacionados con la mejora en los instrumentos oficiales de medición estadística. Asimismo, el supuesto asociado al indicador, relativo al aumento en el número de unidades económicas del municipio, se cumple plenamente, por lo que el comportamiento observado resulta congruente con la naturaleza del indicador a nivel Propósito y con el contexto estadístico vigente.

En virtud de lo anterior, el resultado superior a la meta programada durante el ejercicio fiscal 2025 se encuentra debidamente justificado y debe considerarse como un resultado positivo derivado de la actualización y mayor precisión de la información estadística oficial generada por el INEGI.

Raúl Guerrero González
Secretario de Economía
Elaboró

Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

SECRETARÍA DE ECONOMÍA
II. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
02427/2024/02/17

TESORERÍA MUNICIPAL
II. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
02427/2024/02/17

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
II. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
02427/2024/02/17

CONTRALORIA MUNICIPAL
II. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
02427/2024/02/17



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)						
Nombre del Municipio:	Atlixco					
Resumen Narrativo de la MIR:	Actividades turísticas y culturales permanentes en Atlixco, implementadas					
Datos de Identificación del Programa Institucional						
Programa Presupuestario:	Desarrollo Económico, Turístico, Cultural y Agropecuario					
Unidad responsable:	Secretaría de Economía					
Datos de Identificación del Indicador						
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones turísticas y culturales permanentes en Atlixco			Tipo de indicador:	Gestión	
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de acciones turísticas y culturales permanentes en Atlixco			Dimensión del indicador:	Eficiencia	
Unidad de medida:	Acción			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Dirección de Turismo	
Método de cálculo o Fórmula del indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones turísticas y culturales permanentes realizadas		
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones turísticas y culturales permanentes programadas		
Medio de verificación de las variables						
Numerador (Variable 1)	Informe de acciones turísticas y culturales permanentes					
Denominador (Variable 2)	Informe de acciones turísticas y culturales permanentes					
Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	N/A
Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	108	N/A	N/A	N/A	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	3	6	11	11	7	9	7	12	17	7	7	11	108
Programada (Variable 2)	3	6	11	11	7	9	7	12	17	7	7	11	108
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)	3	5	10	9	6	8	9	10	19	9	10	9	107
Realizado (Variable 2)	3	6	11	11	7	9	7	12	17	7	7	11	108
Comportamiento del indicador													99.07
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		99.07%

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene		Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	
1.- Realización de 5 talleres de cartonería	Taller	Progr.			1		1		1		1		1	5
		Real.			1		1		1		1		1	5
2.-Realización de 3 programas de promoción y difusión de cine al aire libre	Programa	Progr.				1			1			1		3
		Real.				0		1				2		3
3.- Realización de 13 eventos de mayor impacto turístico	Evento	Progr.			2			1	1	1	5	2	1	13
		Real.			1			1	1	1	6	1	2	13
4.- Realización de 8 eventos de mayor impacto cultural	Evento	Progr.			1			1			5			8
		Real.			1			1			5			8
5.- Realización de 5 acciones en eventos turísticos nacionales e internacionales	Acción	Progr.		1	1			1			1		1	5
		Real.	1				1						3	5
6.- Realización de 12 acciones de promoción y difusión turística	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.		2	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
7.- Realización de 1 gestión para el Desfile de Reyes 2026	Desfile	Progr.												1
		Real.												1



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores
COMPONENTE 2

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Infraestructura cultural y turística para actividades permanentes, mejorada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Desarrollo Económico, Turístico, Cultural y Agropecuario
Unidad responsable:	Secretaría de Economía

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de mejora realizadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de acciones de mejora realizadas			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Acción			Unidad Responsable del Indicador del Componente 2:	Dirección de Turismo
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones de mejora realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones de mejora programadas	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Informe de acciones de mejora				
Denominador (Variable 2)	Informe de acciones de mejora				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	18	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)													
Programación de Metas subanuales													
Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)	7	1	1	1		2		4		1		1	18
Programada (Variable 2)	7	1	1	1		2		4		1		1	18
Comportamiento del Indicador													100.00
Realizado (Variable 1)	2	1	0	0		2	2	1		3		7	18
Realizado (Variable 2)	7	1	1	1		2	0	4		1		1	18
Comportamiento del Indicador													100.00
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Actividades													
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre		
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic
1.- Elaboración de 1 diagnóstico de la remodelación de la zona de chiles secos del municipio de Atlixco	Diagnóstico	Progr.							1				1
		Real.							0			1	1
2.- Elaboración de 1 diagnóstico para la construcción de un parque ecoturístico	Diagnóstico	Progr.							1				1
		Real.							0			1	1
3.-Elaboración de 1 diagnóstico para la rehabilitación integral de la calle 3 Sur, 3 Poniente y Nicolás Bravo	Diagnóstico	Progr.							1				1
		Real.							0			1	1
4.- Realización de 3 reportes de la remodelación de los módulos turísticos del municipio	Reporte	Progr.	1	1			1						3
		Real.	2	1			0						3
5.- Realización de 2 acciones de mantenimiento a Casa de Cultura	Acción	Progr.		1	1								2
		Real.		1	0			1					2

Reporte:

Cuarto Trimestre

AYUNTAMIENTO
DE

Atlixco

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

6.- Realización de 6 acciones de mantenimiento y atención turística al Mirador de Cristal	Acción	Progr.		1		1		1		1		1		1	6
		Real.		1		0		0	1	1		2		2	7
7.- Realización de 4 capacitaciones de atención al turista	Capacitación	Progr.				1		1	1	1					4
		Real.				0		2	0	0		1		1	4

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

El indicador denominado "Realización de acciones de mantenimiento y atención turística en el Mirador de Cristal", presentó una variación positiva en el cumplimiento de su meta durante el mes de diciembre de 2025, alcanzando un 116.67% respecto a lo programado.

Dicho cumplimiento superior se derivó de la ejecución de dos acciones de mantenimiento y atención turística, cuando inicialmente se tenía prevista la realización de una sola acción en el periodo referido. Esta ampliación en la ejecución respondió a una necesidad operativa concreta, relacionada con el incremento significativo en la afluencia turística durante el mes de diciembre, el cual corresponde a una temporada alta para el municipio de Atlixco.

El Mirador de Cristal, al ser uno de los principales atractivos turísticos del municipio, recibió un mayor número de visitantes, lo que hizo necesario reforzar las labores de mantenimiento y atención turística con el objetivo de garantizar condiciones adecuadas de seguridad, orden, accesibilidad e imagen urbana, así como una atención apropiada a turistas y visitantes.

Las acciones adicionales realizadas se encuentran alineadas con los objetivos del Programa Presupuestario, ya que contribuyen a la conservación de la infraestructura turística, al fortalecimiento de la experiencia del visitante y a la proyección del municipio como un destino turístico ordenado y adecuadamente atendido. Asimismo, la ejecución de estas acciones no contravino ninguna disposición normativa ni implicó un uso indebido de recursos públicos, sino que respondió a una necesidad real derivada de la alta demanda turística registrada en el periodo.


 Raúl Guerrero González
 Secretario de Economía
 Elaboró

 SECRETARÍA DE ECONOMÍA
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLIXCO, PUEBLA
 2024-2027
 1504271880/1124/01/27/25


 Alejandro Sosa Hernández
 Director de Planeación y Políticas Públicas
 Revisó

 DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
 POLÍTICAS PÚBLICAS
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLIXCO, PUEBLA
 2024-2027
 1504271880/1124/01/27/25


 Ariadna Ayala Camarillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó

 AYUNTAMIENTO MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLIXCO, PUEBLA
 2024-2027
 1504271880/1124/01/27/25


 Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal

 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLIXCO, PUEBLA
 2024-2027
 1504271880/1124/01/27/25


 Heraclio Hernández Ramírez
 Contralor Municipal

 CONTRALORÍA MUNICIPAL
 H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLIXCO, PUEBLA
 2024-2027
 1504271880/1124/01/27/25



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores
COMPONENTE 3

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Técnicas y prácticas productivas en el sector agropecuario, implementada
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Desarrollo Económico, Turístico, Cultural y Agropecuario
Unidad responsable:	Secretaría de Economía

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones productivas en el sector agropecuario			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de acciones productivas en el sector agropecuario			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Acción			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Dirección de Desarrollo Agropecuario
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones productivas en el sector agropecuario realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones productivas en el sector agropecuario programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)		Reporte de acciones productivas en el sector agropecuario			
Denominador (Variable 2)		Reporte de acciones productivas en el sector agropecuario			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	41	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)		2	4	5	6	4	7	6	3	2	2		41
Programada (Variable 2)		2	4	5	6	4	7	6	3	2	2		41
Comportamiento del indicador													100.00

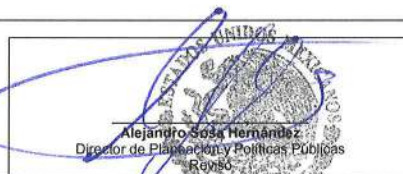
Realizado (Variable 1)		1	4	5	10	0	2	5	2	2	1	5	37
Realizado (Variable 2)		2	4	5	6	4	7	6	3	2	2		41
Comportamiento del indicador													90.24

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	90.24%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-------------------------------------	-----------	--------------	---------	--	--------

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
3.- Realización de 26 talleres de innovación agroecológicas	Taller	Progr.		2	3	3	3	3	3	3	3	3		26
		Real.		3	3	8	0	0	3	3	2	0	5	27
5.-Realización de 1 adquisición de insumos para implementos del tractor	Insumo	Progr.				1								1
		Real.										1		1
6. Realización de 1 acción al mantenimiento de tractores	Acción	Progr.	1											1
		Real.	1											1
7.-Ejecución de 10 jornadas de desparasitación	Jornada	Progr.		1	2	2		2	2			1		10
		Real.		1	2	2		2	2	1		0		10

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación





Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores COMPONENTE 4

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Servicios de financiamiento y asesoría para emprendedores y microempresas, otorgados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Desarrollo Económico, Turístico, Cultural y Agropecuario
Unidad responsable:	Secretaría de Economía

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones de financiamiento y asesoría para emprendedores y microempresas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de acciones de financiamiento y asesoría para emprendedores y microempresas			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Acción			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Jefatura de Incubadora Municipal de Negocios
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones de financiamiento y asesorías realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones financiamiento y asesorías programadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Informe de acciones de financiamiento y asesorías para emprendedores y microempresas				
Denominador (Variable 2)	Informe de acciones de financiamiento y asesorías para emprendedores y microempresas				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO.	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA.	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO.	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	21	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)		1	3	1	1	4	2	2	3	1	3		21
Programada (Variable 2)		1	3	1	1	4	2	2	3	1	3		21
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)		1	2	1	2	0	2	4	3	3	2		20
Realizado (Variable 2)		1	3	1	1	4	2	2	3	1	3		21
Comportamiento del indicador													95.24
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		95.24%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Otorgamiento de 1 apoyo a mujeres del municipio	Apoyo	Progr.							1					1
		Real.							0					0
2.- Realización de 12 capacitaciones dirigidas a comerciantes, microempresarios y emprendedores	Capacitación	Progr.	1	1	1	1	2	2	1	1	1	1		12
		Real.		1	1	1		1	3	1	3			11
3.- Realización de 4 acciones para la comercialización de productos de los emprendedores del municipio	Acción	Progr.		1			1			1		1		4
		Real.						1	1	1		1		4
4.- Realización de 4 acciones de vinculación para el desarrollo económico del municipio de Atlixco	Acción	Progr.		1			1			1		1		4
		Real.		1		1				1		1		4

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Actividad 1: El indicador "Otorgamiento de apoyos a mujeres del municipio", no fue ejecutada durante el ejercicio fiscal 2025 debido a la inexistencia de Reglas de Operación debidamente aprobadas dentro del periodo señalado. Dicho instrumento normativo resulta indispensable para la entrega de apoyos públicos, ya que garantiza los principios de legalidad, transparencia, equidad y correcta aplicación de los recursos.

La falta de aprobación de las Reglas de Operación no fue atribuible a omisión o inactividad de la unidad administrativa responsable. Por el contrario, se realizaron de manera oportuna, constante y documentada diversas gestiones orientadas a su elaboración, revisión, validación y eventual aprobación conforme al marco normativo aplicable.

Como antecedente, el 17 de julio de 2025 se remitió formalmente, mediante oficio, un documento preliminar de Reglas de Operación a las áreas competentes para la emisión de observaciones, el cual también fue enviado en formato editable por correo electrónico institucional. Posteriormente, el 15 de agosto de 2025 se envió nuevamente la propuesta a fin de recabar observaciones adicionales. De igual forma, el 31 de octubre de 2025 y el 25 de noviembre de 2025 se volvió a remitir la propuesta por correo electrónico institucional con el objetivo de continuar el proceso de revisión y validación.

Derivado de estas acciones, se llevaron a cabo reuniones de trabajo con la Contraloría Municipal y con la Secretaría del Ayuntamiento, en las cuales se formularon observaciones y se realizaron los ajustes normativos necesarios para solventarlas.

Como resultado de dicho proceso, el 1 de diciembre de 2025 se entregaron formalmente las Reglas de Operación ya revisadas y solventadas a la Secretaría del Ayuntamiento, a efecto de que continuaran con el procedimiento administrativo correspondiente para su presentación ante Cabildo. No obstante, al cierre del ejercicio fiscal, el 31 de diciembre de 2025, dichas Reglas de Operación aún no habían sido aprobadas, lo que imposibilitó la ejecución de la actividad programada.


 Raúl Guerrero González
 Secretario de Economía
 Elaboró


SECRETARÍA DE ECONOMÍA

D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

DASAC7/ED/IT/105


 Alejandro Sosa Hernández
 Director de Planeación y Políticas Públicas
 Revisó
DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
POLÍTICAS PÚBLICASD. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

DASAC7/ED/IT/105


 Ariadne Ayala Camarillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó
D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

DASAC7/ED/IT/105


 Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal


TESORERÍA MUNICIPAL

D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

DASAC7/ED/IT/105


 Heractio Hernández Ramírez
 Contralor Municipal


CONTRALORÍA MUNICIPAL

D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

DASAC7/ED/IT/105

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Atlixco

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Bienestar Social y Protección Animal

Clave del Programa presupuestario:

007

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Secretaría de Bienestar

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir al desarrollo familiar y social de los atlixquenses a través de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal	Variación porcentual del total de personas beneficiarias $[(V1/V2)-1] \times 100$	Informe de las personas beneficiarias de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal	Las personas acuden a la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal
PROPÓSITO	Los atlixquenses en situación de pobreza, logran adquirir más productos de la canasta básica a menor costo	Promedio de productos entregados por persona beneficiaria $\Sigma V1/V2$	Informe del promedio de productos entregados por persona beneficiaria y Padrón de beneficiarios en 2025	Las familias adquieren productos de la canasta básica a menor costo
COMPONENTES	1 Medicamentos de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal en apoyo a la economía familiar, distribuidos	Promedio de medicamentos por persona beneficiaria $\Sigma V1/V2$	Informe del promedio de medicamentos por persona beneficiaria y Padrón de beneficiarias 2025	Se cuenta con demanda de productos de la Farmacia Municipal
	2 Actividades deportivas para la iniciación deportiva, realizadas	Porcentaje de actividades deportivas $(V1/V2) \times 100$	Informe de actividades deportivas	La población acude a las actividades deportivas
	3 Apoyo a los estudiantes atlixquenses en situación de rezago y deserción escolar para acceder a actividades educativas complementarias, otorgados	Porcentaje de apoyos otorgados a la población en situación de rezago y deserción escolar $(V1/V2) \times 100$	Informe de kits escolares entregados	Los estudiantes atlixquenses en situación de rezago y deserción escolar participan en las actividades educativas complementarias
	4 Apoyo a las atlixquenses para adquirir conocimientos, habilidades y destrezas para el empoderamiento, entregado	Porcentaje de acciones para adquirir conocimientos, habilidades y destrezas para el empoderamiento $(V1/V2) \times 100$	Reporte de acciones para adquirir conocimientos, habilidades y destrezas para el empoderamiento	Los atlixquenses asisten a las conferencias, talleres y capacitaciones para el empoderamiento
	5 Servicio médico veterinario a los animales domésticos en situación de vulnerabilidad, otorgados	Porcentaje de servicios médicos proporcionados a los animales domésticos $(V1/V2) \times 100$	Informe de servicios médicos	Los dueños de sus mascotas tienen tenencia responsable
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Realización de reportes de empadronamiento a la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal	Absoluto	Reporte de personas empadronadas	Las personas presentan la documentación para su afiliación
	1.2 Elaboración de reportes de almacén de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal	Absoluto	Reportes del almacén de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal	Se cuenta con demanda de productos de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Atlixco

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Bienestar Social y Protección Animal

Clave del Programa presupuestario:

007

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Secretaría de Bienestar

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1 Realización de reportes de las acciones para activación física para el fomento de una vida saludable	Absoluto	Reporte de las actividades de los Centros de Iniciación	Existe demanda de las actividades de los Centros de Iniciación
	2.2 Elaboración del proyecto de remodelación de la Unidad Deportiva Norte	Absoluto	Proyecto de remodelación de la Unidad Deportiva Norte	Se cuenta con los recursos suficientes para la ejecución del proyecto
	2.3 Elaboración del proyecto de la rehabilitación integral del módulo de canchas de básquetbol de La Carolina	Absoluto	Proyecto de la rehabilitación integral del módulo de canchas de básquetbol de La Carolina	Se cuenta con los recursos suficientes para la ejecución del proyecto
	2.4 Elaboración de reportes de las clases de natación	Absoluto	Reportes de las clases de natación	La población solicita clases de natación
	2.5 Ejecución de acciones en favor de la natación	Absoluto	Reporte de acciones ejecutadas	La población utiliza las instalaciones de la alberca municipal
	2.6 Elaboración del proyecto Centro Educativo para Jóvenes	Absoluto	Proyecto del Centro Educativo para Jóvenes	Existe demanda del programa
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1 Ejecución de acciones en favor de temas migratorios	Absoluto	Reporte de acciones en favor de temas migratorios	Existe demanda de acciones a favor de migrantes
	3.2 Ejecución de entrega de kits escolares en apoyo a la economía familiar en materia de educación	Absoluto	Reporte de entrega de kits escolar	La economía de las familias atlixquenses es suficiente para cubrir las necesidades educativas de sus hijos
	3.3 Ejecución de acciones enfocadas al fomento de la lectura	Absoluto	Reporte de acciones realizadas de fomento a la lectura	Los estudiantes asisten a las actividades del fomento a la lectura

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Atlixco

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Bienestar Social y Protección Animal

Clave del Programa presupuestario:

007

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Secretaría de Bienestar

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
3.4	Elaboración del proyecto de captación de agua de lluvia en las escuelas	Absoluto	Proyecto de captación de agua de lluvia en las escuelas	Las escuelas están interesadas en ser parte del proyecto
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.1 Impartición de conferencias para el empoderamiento de las mujeres	Absoluto	Reporte de conferencias realizadas	Existe interés por parte de las mujeres atlixquenses
	4.2 Impartición de talleres de autoempleo para las mujeres que buscan su independencia económica	Absoluto	Reporte de los talleres de autoempleo	Existe demanda de los talleres por parte de las mujeres atlixquenses
	4.3 Ejecución de capacitaciones sobre nuevas masculinidades y perspectiva de género	Absoluto	Reporte de capacitaciones sobre nuevas masculinidades y perspectiva de género	La ciudadanía acude a las capacitaciones sobre masculinidades y perspectiva de género
	4.4 Ejecución de capacitaciones a servidoras y servidores públicos para la igualdad entre hombres y mujeres	Absoluto	Reporte de capacitaciones a servidoras y servidores públicos para la igualdad entre hombres y mujeres	Las servidoras y servidores públicos asiste a las capacitaciones
ACTIVIDADES (COMPONENTE 5)	5.1 Ejecución de jornadas de esterilización felina y canina	Absoluto	Reporte de las jornadas de esterilizaciones con lista de beneficiados	Los ciudadanos acuden con sus mascotas a las jornadas de esterilización
	5.2 Ejecución de ferias de adopción canina	Absoluto	Reporte de las ferias de adopción	La ciudadanía acude a las ferias de adopción
	5.3 Otorgamiento de consultas veterinarias preventivas	Absoluto	Reporte de consultas veterinarias preventivas	La ciudadanía acude con sus mascotas a las consultas
	5.4 Ejecución de acciones del programa Atlixco Pet Friendly	Absoluto	Programa Atlixco Pet Friendly y reporte de acciones	La ciudadanía acepta el programa "Atlixco Pet Friendly"

AYUNTAMIENTO
DE

Atlixco

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio:

Atlixco

Ejercicio fiscal:

2025

Nombre del Programa presupuestario:

Bienestar Social y Protección Animal

Clave del Programa presupuestario:

007

Dependencia o Entidad responsable del Pp:

Secretaría de Bienestar

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
5.5	Ejecución de acciones de conciencia social sobre el bienestar animal	Absoluto	Reporte de las acciones de conciencia social sobre el bienestar animal	Las personas acuden a las pláticas de concientización

Costo Total del Programa	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido:
\$	14,095,272.00	\$ 16,034,689.00	\$ 11,081,544.14	\$ 9,744,996.34

Fuente de Financiamiento					
1.1 Recursos Fiscales;	Otro	Especificar:	1.5 Recursos Federales;	Participaciones	Especificar:
\$	1,960,000.00	\$	14,074,689.00	\$	-

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
3.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIADO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	2. Desarrollo social	2.7. Otros asuntos sociales	2.7.1 Otros Asuntos Sociales	E


Fermin López Alvarado
Secretario de Bienestar
Elaboró

SECRETARÍA DE BIENESTAR

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

N/A2427/RS02/220


Alejandro Zaca Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
RevisóDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
POLÍTICAS PÚBLICASEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

N/A2427/RS01/1472/201


Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

Juan Francisco García Martínez
Tesorero MunicipalEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

N/A2427/RS01/1472/201


Horacio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

CENTRALÍA MUNICIPAL

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

N/A2427/RS01/1472/201



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir al desarrollo familiar y social de los atlixquenses a través de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social y Protección Animal
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Variación porcentual del total de personas beneficiarias	Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide la variación porcentual del total de personas beneficiarias	Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Persona	Unidad Responsable del indicador de FIN:	Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$[(V1/V2)-1] \times 100$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)
			Denominador (Variable 2)
			Total de personas empadronadas en 2025
			Total de personas empadronadas en 2024
Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Informe de las personas beneficiarias de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal		
Denominador (Variable 2)	Informe de las personas beneficiarias de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal		

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	El indicador es claro en la clasificación cuantitativa y es auto explicativo	El indicador proporciona información del factor relevante del resumen narrativo.	El indicador es apropiado y no representa costo para su gestión.	La fuente de información es pública	La construcción del indicador es consistente y la meta está orientada	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	18027	2024	Sentido del indicador:	Descendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	3000	N/A	N/A	N/A	N/A	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

FIN

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												21027	21027
Programada (Variable 2)												18027	18027
Comportamiento del indicador													16.64

Realizado (Variable 1)												21030	21030
Realizado (Variable 2)												18027	18027
Comportamiento del indicador													16.66

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	100.10%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	---------

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Fermín López Alvarado
Secretario de Bienestar
Elaboró



Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó



Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó



Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal



Heracio Hernández Ramírez
Contralor Municipal





Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Los atlixquenses en situación de pobreza, logran adquirir más productos de la canasta básica a menor costo
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social y Protección Animal
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Secretaría de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Promedio de productos entregados por persona beneficiaria			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el promedio de productos entregados por persona beneficiaria			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Producto			Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	Σ V1/V2	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Total de productos entregados en la Farmacia Popular Municipal en 2025	
			Denominador (Variable 2)	Total de personas beneficiarias en 2025	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Informe del promedio de productos entregados por persona beneficiaria				
Denominador (Variable 2)	Padrón de beneficiarios en 2025				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	871,879.00	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

PROPÓSITO

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												871,879	871879
Programada (Variable 2)												21,027	21027
Comportamiento del indicador													41.46

Realizado (Variable 1)												1026796	1026796
Realizado (Variable 2)												21030	21030
Comportamiento del indicador													48.83

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	117.75%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	---------

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Propósito: En 2024 se contaba con un padrón de beneficiarios de 18,027 y en 2025 se afiliaron 3,003 ciudadanos dando un total de 21,030 beneficiarios lo cual genero un aumento de compra y venta de producto. Aunado que las unidades móviles hacen 120 recorridos por mes abarcando todas las colonias y juntas auxiliares del municipio de Atlixco.



Fermin López Alvarado
Secretario de Bienestar
Elaboró



SECRETARÍA DE BIENESTAR
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MAR27/2027/PP/PP/2027



Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó



DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MAR27/2027/PP/PP/2027



Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MAR27/2027/PP/PP/2027



Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

MAR27/2027/PP/PP/2027



Heracleo Hernández Ramírez
Contralor Municipal

CONTRALORIA MUNICIPAL
H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MAR27/2027/PP/PP/2027

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Medicamentos de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal en apoyo a la economía familiar, distribuidos
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social y Protección Animal
Unidad responsable:	Secretaría de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador			
Nombre del indicador:	Promedio de medicamentos por persona beneficiaria	Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el promedio de medicamentos por persona beneficiaria	Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Medicamento	Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$\Sigma V1/V2$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)
			Denominador (Variable 2)
			Total de medicamentos adquiridos para la Farmacia Municipal en 2025
			Total de personas beneficiarias en 2025
			Medio de verificación de las variables
Numerador (Variable 1)			Informe del promedio de medicamentos por persona beneficiaria
Denominador (Variable 2)			Padrón de beneficiarios 2025

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	25835	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												25835	25835
Programada (Variable 2)												21027	21027
Comportamiento del indicador													1.23
Realizado (Variable 1)												30534	30534
Realizado (Variable 2)												21027	21027
Comportamiento del indicador													1.45
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		118.19%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de 12 reportes de empadronamiento a la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
2. Elaboración de 12 reportes de almacén de la Tienda de Abasto Popular y Farmacia Municipal	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de programación

Componente 1: En 2024 se contaba con un padrón de beneficiarios de 18,027 y en 2025 se afiliaron 3,003 ciudadanos dando un total de 21,030 beneficiarios lo cual genero un aumento de compra y venta de medicamentos. Aunado a esto que se cuenta con un consultorio médico el cual brinda servicio de consultas gratuitas, y gracias a eso es que los beneficiarios al recibir consulta adquieren sus medicamentos en la farmacia a bajo costo.



Fermin López Alvarado
Secretario de Bienestar
Elaboró



SECRETARÍA DE BIENESTAR
EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA
2024-2027
18/02/2025/001/00000



Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó



Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó



Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal



Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Actividades deportivas para la iniciación deportiva, realizadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social y Protección Animal
Unidad responsable:	Secretaría de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador						
	Nombre del indicador:	Porcentaje de actividades deportivas			Tipo de indicador:	Gestión
	Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de actividades deportivas			Dimensión del indicador:	Eficiencia
	Unidad de medida:	Actividad			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Jefatura de Deporte y Juventud
	Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de actividades deportivas realizadas	
				Denominador (Variable 2)	Número de actividades deportivas programadas	
		Medio de verificación de las variables				
	Numerador (Variable 1)	Informe de actividades deportivas				
	Denominador (Variable 2)	Informe de actividades deportivas				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	X
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	34	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Cuarto Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)				5	2	5	4	3	4	3	5	3	34
Programada (Variable 2)				5	2	5	4	3	4	3	5	3	34
Comportamiento del indicador													100.00

Realizado (Variable 1)				4	2	5	5	2	5	3	2	5	33
Realizado (Variable 2)				5	2	5	4	3	4	3	5	3	34
Comportamiento del indicador													97.06

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	97.06%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	--------

Actividades														
Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de 26 reportes de las acciones para activación física para el fomento de una vida saludable	Reporte	Progr.	1	1	2	2	1	4	3	2	2	4	2	26
		Real.	1	1	2	2	1	4	3	1	3	1	4	25
2.-Elaboración de 1 proyecto de remodelación de la Unidad Deportiva Norte	Proyecto	Progr.						1						1
		Real.						0					1	1
3.-Elaboración de 1 proyecto de la rehabilitación integral del módulo de canchas de básquetbol de La Carolina	Proyecto	Progr.							1					1
		Real.							0				1	1
4.-Elaboración de 12 reportes de las clases de natación	Reporte	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
5.-Ejecución de 3 acciones en favor de la natación	Acción	Progr.			2					1				3
		Real.			1			1		1				3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

Reporte:

Cuarto Trimestre

COMPONENTE 2

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

6- Elaboración de 1 proyecto del Centro Educativo para Jóvenes	Proyecto	Progr.						1						1
		Real.						0					1	1

Explicaciones y causas de las variaciones al Incumplimiento de programación



Fermin López Alvarado
Secretario de Bienestar
Elaboró



SECRETARÍA DE BIENESTAR
EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA.
2024-2027
MA262Y/ESD/ED/263



Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
POLÍTICAS PÚBLICAS
EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA.
2024-2027
MA262Y/ESD/ED/263



Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó



Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA.
2024-2027
MA262Y/ESD/ED/263



Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

CONTABILIDAD MUNICIPAL
EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA.
2024-2027
MA262Y/ESD/ED/263



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Apoyo a los estudiantes atlixquenses en situación de rezago y deserción escolar para acceder a actividades educativas complementarias, otorgados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social y Protección Animal
Unidad responsable:	Secretaría de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador

	Nombre del indicador:	Porcentaje de apoyos otorgados a la población en situación de rezago y deserción escolar			Tipo de indicador:	Gestión
	Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de apoyos otorgados a la población en situación de rezago y deserción escolar			Dimensión del indicador:	Eficiencia
	Unidad de medida:	Apoyo			Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Jefatura de Educación y Bibliotecas
	Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de apoyos otorgados	
				Denominador (Variable 2)	Número de apoyos programados	
	Medio de verificación de las variables					
	Numerador (Variable 1)	Informe de kits escolares entregados				
	Denominador (Variable 2)	Informe de kits escolares entregados				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	2	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

AYUNTAMIENTO
DE

Atlixco

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)								1					1
Programada (Variable 2)								1					1
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)								1					1
Realizado (Variable 2)								1					1
Comportamiento del indicador													100.00
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Ejecución de 29 acciones en favor de temas migratorios	Acción	Progr.	2	3	3	2	3	3	2	2	3	2	4	29
		Real.	2	3	3	2	3	3	2	2	3	2	4	29
2.-Ejecución de 1 entrega de kits escolar en apoyo a la economía familiar en materia de educación	Acción	Progr.							1					1
		Real.							1					1
3.-Ejecución de 21 acciones enfocadas al fomento de la lectura	Acción	Progr.	1	2	2	1	1	2	2	2	2	1	3	21
		Real.	1	2	2	1	1	2	2	2	2	1	3	21
4.-Elaboración de 1 proyecto de captación de agua de lluvia en las escuelas	Proyecto									1				1
									0				1	1

Explicaciones y causas de las variaciones al cumplimiento de la programación

Fermín López Alvarado
Secretario de Bienestar
ElaboróSECRETARÍA DE BIENESTAR
EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027
MA2427/ISS/22/200Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
RevisóDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y POLÍTICAS PÚBLICAS
EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027
MA2427/ISS/22/200 1261Juan Francisco García Martínez
Tesorero MunicipalEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027
MA2427/ISS/22/200Heracio Hernández Ramírez
Contralor MunicipalEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027
MA2427/ISS/22/200Ariadna Ayala Camacho
Presidenta Municipal
AutorizóEL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027
MA2427/ISS/22/200



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Apoyo a las atlixquenses para adquirir conocimientos, habilidades y destrezas para el empoderamiento, entregado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social y Protección Animal
Unidad responsable:	Secretaría de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador					
Nombre del indicador:	Porcentaje de acciones para adquirir conocimientos, habilidades y destrezas para el empoderamiento			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de acciones para adquirir conocimientos, habilidades y destrezas para el empoderamiento			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Acción			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Centro Especializado para la Atención de la Mujer
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones para adquirir conocimientos, habilidades y destrezas para el empoderamiento realizadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones para adquirir conocimientos, habilidades y destrezas para el empoderamiento programadas	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Reporte de acciones para adquirir conocimientos, habilidades y destrezas para el empoderamiento				
Denominador (Variable 2)	Reporte de acciones para adquirir conocimientos, habilidades y destrezas para el empoderamiento				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Mensual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	44	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

AYUNTAMIENTO
DE

Atlixco

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)				5	6	4	4	5	5	5	6	4	44
Programada (Variable 2)				5	6	4	4	5	5	5	6	4	44
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)				5	6	4	4	5	5	5	6	4	44
Realizado (Variable 2)				5	6	4	4	5	5	5	6	4	44
Comportamiento del indicador													100.00
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual a 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Impartición de 3 conferencias para el empoderamiento de las mujeres	Conferencia	Progr.		1		1						1		3
		Real.		1		1						1		3
2.- Impartición de 24 talleres de autoempleo para las mujeres que buscan su independencia económica	Taller	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
3.-Ejecución de 20 capacitaciones sobre nuevas masculinidades y perspectiva de género	Capacitación	Progr.	2	2	1	2	1	1	2	2	2	2	1	20
		Real.	2	2	1	2	1	1	2	2	2	2	1	20
4.- Ejecución de 12 capacitaciones a servidoras y servidores públicos para la igualdad entre hombres y mujeres	Capacitación	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12

Explicaciones y causas de las variaciones de la programación


Fermin López Alvarado
Secretario de Bienestar
Elaboró

SECRETARÍA DE BIENESTAR

G. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA.
2024-2027

MAR24/15:03/2024


Juan Francisco García Martínez
Tesorero MunicipalG. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA.
2024-2027

MAR24/15:03/2024

Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
RevisóDIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
POLÍTICAS PÚBLICAS
G. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA.
2024-2027
MAR24/15:03/2024Heracleo Hernández Ramírez
Contralor MunicipalG. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA.
2024-2027

MAR24/15:03/2024

Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL

G. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLISCO, PUEBLA.
2024-2027

MAR24/15:03/2024



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores
COMPONENTE 5

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlíxco
Resumen Narrativo de la MIR:	Servicio médico veterinario a los animales domésticos en situación de vulnerabilidad, otorgados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Bienestar Social y Protección Animal
Unidad responsable:	Secretaría de Bienestar

Datos de Identificación del Indicador					
	Nombre del indicador:	Porcentaje de servicios médicos proporcionados a los animales domésticos		Tipo de indicador:	Gestión
	Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de servicios médicos proporcionados a los animales domésticos		Dimensión del indicador:	Eficiencia
	Unidad de medida:	Servicio médico		Unidad Responsable del indicador del Componente 5:	Jefatura de Bienestar Animal
	Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de servicios médicos realizados
				Denominador (Variable 2)	Número de servicios médicos programados
	Medio de verificación de las variables				
	Numerador (Variable 1)	Informe de servicios médicos			
	Denominador (Variable 2)	Informe de servicios médicos			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	x	x	x	x	x	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Trimestral		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	486	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 5

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)						162			162			1265	1589
Programada (Variable 2)						162			162			1265	1589
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)						641			418			481	1540
Realizado (Variable 2)						162			162			1265	1589
Comportamiento del indicador													96.92
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		96.92%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Ejecución de 44 jornadas de esterilización felina y canina	Jornada	Progr.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	44
		Real.	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	44
2.-Ejecución de 6 ferias de adopción canina	Feria	Progr.	1	1	1	1	1				1	1		6
		Real.	1	1	1	1	1				1	1		6
3.-Otorgamiento de 550 consultas veterinarias preventivas	Consulta	Progr.	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	550
		Real.	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	50	550
4.- Ejecución de 7 acciones del programa Atlixco Pet Friendly	Acción	Progr.	2		2			1	2					7
		Real.	0		0			0	0					0
5.-Ejecución de 8 acciones de conciencia social sobre el bienestar animal	Acción	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1			8
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1			8

Explicaciones y causas de las variaciones en el cumplimiento de la programación

Actividad 4: El Programa Pet Friendly debe cumplir con ciertas especificaciones las cuales deben ser analizadas a detalle por las unidades administrativas involucradas por ende a la fecha se están atendiendo las observaciones identificadas, esto con el objetivo de perfeccionar la propuesta y contar con un proyecto de calidad que beneficie a la ciudadanía y a sus animales de compañía.

Fermín López Alvarado
Secretario de BienestarA. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

00424327/2024/00000000

Juan Francisco García Martínez
Tesorero MunicipalA. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

00424327/2024/00000000

Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
RevisóCOMISIÓN DE PLANEACIÓN Y
POLÍTICAS PÚBLICAS
A. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027
00424327/2024/00000000Heracio Hernández Ramírez
Contralor MunicipalA. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027

00424327/2024/00000000

Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
AutorizóPRESIDENCIA MUNICIPAL
A. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA.
2024-2027
00424327/2024/00000000



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Atlixco
 Ejercicio fiscal: 2025
 Nombre del Programa presupuestario: Fortalecimiento Familiar y Asistencia Social para las y los Atlixquenses
 Clave del Programa presupuestario: 008
 Dependencia o Entidad responsable del Pp: Dirección DIF

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
FIN	Contribuir en la mejora de la alimentación en grupos prioritarios, a través de apoyos para la sana alimentación	Porcentaje de personas con acceso a la alimentación nutritiva y de calidad (V1/V2)x100	Informe del número de personas con acceso a la Alimentación Nutritiva y de Calidad y Padrón de beneficiarios 2025	La población cuenta con los medios para adquirir alimentos nutritivos y de calidad
PROPÓSITO	Los grupos prioritarios del municipio se fortalecen con acciones integrales para mejorar la calidad de vida	Porcentaje de las acciones integrales otorgadas (V1/V2)x100	Informe de las acciones integrales	Los grupos prioritarios cuentan con los medios para pagar atención médica, jurídica-social, psicológica, actividades recreativas y culturales.
COMPONENTES	1 Apoyos a grupos prioritarios en situación de carencia alimentaria, entregados	Promedio de apoyos a grupos prioritarios en situación de carencia alimentaria $\sum V1/V2$	Informe del promedio de los apoyos alimentarios otorgados por persona beneficiaria y Padrón de beneficiarios en 2025	El Estado cumple con la entrega de los apoyos alimentarios puntualmente
	2 Apoyo a los atlixquenses en situación de pobreza, para el acceso a servicios de salud, brindado	Porcentaje de atenciones médicas de primer nivel brindadas a grupos prioritarios (V1/V2)x100	Informe de atenciones médicas de primer nivel a grupos prioritarios	La población solicita servicios de salud
	3 Asesorías jurídicas a grupos prioritarios, brindadas	Porcentaje de asesorías jurídicas brindadas (V1/V2)x100	Informe de asesorías jurídicas	Los grupos prioritarios solicitan asesoría jurídica
	4 Asesorías psicológicas a grupos prioritarios, brindadas	Porcentaje de asesorías psicológicas brindadas (V1/V2)x100	Informe de las asesorías psicológicas	La ciudadanía solicita asesoría psicológica
ACTIVIDADES (COMPONENTE 1)	1.1 Otorgamiento de ministraciones del programa alimentario para la niñez, las personas adultos mayores y personas con diversidad funcional	Absoluto	Comandas de salida	El Estado surte en tiempo y forma las comandas
	1.2 Otorgamiento de ministraciones a los desayunadores escolares (modalidad fría y caliente)	Absoluto	Comandas de salida	Existe una respuesta por parte de la delegación del DIF Estatal para la entrega de insumos de los desayunadores
	1.3 Ejecución de entregas de comidas para adultos mayores de escasos recursos	Absoluto	Reporte de entrega de comidas para adultos mayores de escasos recursos	Los adultos mayores acuden a la entrega de comida
	1.4 Otorgamiento de apoyos en especie a infantes en situación de vulnerabilidad	Absoluto	Reporte de apoyos en especie a Infantes en situación de vulnerabilidad	Las familias atlixquenses tienen los medios para comprar juguetes para sus hijos e hijas
	1.5 Realización de reuniones de trabajo con la Delegación 14 del DIF Estatal	Absoluto	Reportes de reuniones de trabajo	La delegación 14 del DIF Estatal convoca a tiempo



Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Atlixco
 Ejercicio fiscal: 2025
 Nombre del Programa presupuestario: Fortalecimiento Familiar y Asistencia Social para las y los Atlixquenses
 Clave del Programa presupuestario: 008
 Dependencia o Entidad responsable del Pp: Dirección DIF

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 2)	2.1 Otorgamiento de terapias de rehabilitación	Absoluto	Reporte de número terapias de rehabilitación	Existe demanda de las terapias
	2.2 Elaboración del proyecto del albergue del Hospital Río Arronte	Absoluto	Proyecto del Albergue del Río Arronte	Existe el espacio para la creación del albergue
	2.3 Elaboración de programas "Infancias con dientes sanos"	Absoluto	Programa "Infancias con Dientes Sanos"	Las infancias atlixquenses tienen buena salud bucal
	2.4 Otorgamiento de apoyos en especie a personas en situación de vulnerabilidad	Absoluto	Reporte de apoyos en especie a personas en situación de vulnerabilidad y evidencia fotográfica	La población atlixquense tiene cubierta todas sus necesidades
	2.5 Creación del Centro de Atención a la Salud Mental	Absoluto	Proyecto del Centro de Salud Mental e Informe	La población atlixquense cuenta con los medios para pagar y atender sus problemas de salud mental
	2.6 Otorgamiento de atenciones médicas de primer nivel a grupos prioritarios	Absoluto	Listas de consultas	La población de Atlixco cuenta con los medios para pagar una consulta médica
ACTIVIDADES (COMPONENTE 3)	3.1 Realización de acompañamientos a niñas, niños y adolescentes por algún hecho posiblemente constitutivo como delito ante la autoridad competente	Absoluto	Reporte de denuncia o acompañamiento	Las familias atlixquenses tienen los medios para contratar un abogado
	3.2 Ejecución de las etapas de la Campaña Amigable Contra el Trabajo Infantil	Absoluto	Reporte de las etapas de la Campaña Amigable Contra el Trabajo Infantil	En el municipio de Atlixco existe una cultura en contra del trabajo infantil
	3.3 Elaboración de reportes de atención a víctimas de violencia	Absoluto	Reporte de atención a víctimas de violencia	El Centro de Asistencia Social se encuentra en óptimas condiciones
	4.1 Impartición de talleres para el autoempleo, empadronamiento y gestión para el mercado inclusivo	Absoluto	Reporte de talleres para el autoempleo, empadronamiento y gestión para el mercado inclusivo y evidencia fotográfica	La ciudadanía acude a los talleres para autoempleo
	4.2 Ejecución de pláticas de parentalidad positiva	Absoluto	Reporte de pláticas de parentalidad positiva	Los padres de familia acuden a las pláticas de parentalidad positiva

AYUNTAMIENTO
DE
Atlixco

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

4. Matriz de Indicadores para Resultados (MIR)

Datos de identificación del Programa Presupuestario (Pp)

Nombre del Municipio: Atlixco
Ejercicio fiscal: 2025
Nombre del Programa presupuestario: Fortalecimiento Familiar y Asistencia Social para las y los Atlixquenses
Clave del Programa presupuestario: 008
Dependencia o Entidad responsable del Pp: Dirección DIF

Nivel	Resumen Narrativo (Objetivos)	Indicadores (Nombre del indicador y método de cálculo)	Medios de Verificación	Supuestos
ACTIVIDADES (COMPONENTE 4)	4.3 Impartición de pláticas para contribuir a la prevención de problemas psicológicos	Absoluto	Reporte de pláticas y lista de asistencia	La población de Atlixco asiste a las pláticas de prevención de problemas psicológicos
	4.4 Realización de pláticas para difundir los derechos de niñas, niños y adolescentes	Absoluto	Reporte de las pláticas para difundir los derechos de niñas, niños y adolescentes	La ciudadanía se interesa por las pláticas sobre los derechos de niñas, niños y adolescentes
	4.5 Otorgamiento de asesorías psicológicas	Absoluto	Reportes de las asesorías psicológicas y lista de asistencia	La ciudadanía cuenta con recursos para pagar asesorías psicológicas

Costo Total del Programa	Aprobado:	Modificado:	Devengado:	Ejercido
\$	9,114,400.00	\$ 9,853,411.08	\$ 6,350,811.48	\$ 5,592,168.57

Monto Específico (de la Fuente de Financiamiento)	Fuente de Financiamiento							
	1.1 Recursos Fiscales:	Otro	Especificar:		Especificar:		Especificar:	
\$		9,853,411.08	\$	-	\$	-	\$	-

Clasificación Administrativa	Clasificación Funcional y Programática			
3.0.0.0.0 SECTOR PÚBLICO MUNICIPAL 3.1.0.0.0 SECTOR PÚBLICO NO FINANCIERO 3.1.1.0.0 GOBIERNO GENERAL MUNICIPAL 3.1.1.1.0 Gobierno Municipal	Finalidad	Función	Subfunción	Programa presupuestario (letra mayúscula)
	2. Desarrollo social	2.6 Protección social	2.6.1 Enfermedad e Incapacidad	E


María del Pilar Lozano Sánchez
Directora DIF
Elaboró

IMPRESIÓN CIE
EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MAR2427121 11:27:17


Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MAR2427123 11:00:02


Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

INSECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
POLÍTICAS PÚBLICAS
EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MAR2427121 11:07:12


Heractio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

CONTABILIDAD MUNICIPAL
EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MAR2427121 11:07:12


Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ATLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MAR2427121 11:07:12



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Contribuir en la mejora de la alimentación en grupos prioritarios ,a través de apoyos para la sana alimentación
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento Familiar y Asistencia Social para las y los Atlixquenses
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección DIF

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de personas con acceso a la alimentación nutritiva y de calidad			Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de personas con acceso a la alimentación nutritiva y de calidad			Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Persona			Unidad Responsable del indicador de FIN:	Dirección DIF
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de personas con acceso a la Alimentación Nutritiva y de Calidad	
			Denominador (Variable 2)	Número de personas con carencia al acceso a la Alimentación Nutritiva y de Calidad	
	Medios de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Informe del número de personas con acceso a la Alimentación Nutritiva y de Calidad y Padrón de beneficiarios 2025				
Denominador (Variable 2)	Informe del número de personas con acceso a la Alimentación Nutritiva y de Calidad y Padrón de beneficiarios 2025				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	7839	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

FIN

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												7839	7839
Programada (Variable 2)												43459	43459
Comportamiento del indicador													18.04
Realizado (Variable 1)												8384	8384
Realizado (Variable 2)												43459	43459
Comportamiento del indicador													19.29
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		106.95%

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


 María del Pilar Lozada Sánchez
 Directora DIF
 Elaboró

GOBIERNO MUNICIPAL
 AYAL, PUEBLA
 2024-2027
 MAR427/R06/30/07/21


 Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal

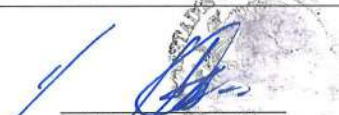
GOBIERNO MUNICIPAL
 AYAL, PUEBLA
 2024-2027
 MAR427/R06/30/07/21


 Alejandro Sosa Hernández
 Director de Planeación y Políticas Públicas
 Revisó

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
 POLÍTICAS PÚBLICAS
 GOBIERNO MUNICIPAL
 AYAL, PUEBLA
 2024-2027
 MAR427/R06/30/07/21


 Heraclio Hernández Ramírez
 Contralor Municipal

GOBIERNO MUNICIPAL
 AYAL, PUEBLA
 2024-2027
 MAR427/R06/30/07/21


 Ariadna Ayala Camarillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

PROPÓSITO

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)	
Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Los grupos prioritarios del municipio se fortalecen con acciones integrales para mejorar la calidad de vida
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento Familiar y Asistencia Social para las y los Atlixquenses
Dependencia o Entidad responsable del Pp:	Dirección DIF

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de las acciones integrales otorgadas		Tipo de indicador:	Estratégicos
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de las acciones integrales		Dimensión del indicador:	Eficacia
Unidad de medida:	Acción		Unidad Responsable del indicador de PROPÓSITO:	Dirección DIF
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de acciones integrales realizadas
			Denominador (Variable 2)	Número de acciones integrales programadas
	Medios de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Informe de las acciones integrales			
Denominador (Variable 2)	Informe de las acciones integrales			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada (metas de la Administración)	Observaciones y/o comentarios	
Programada	27,021	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



AYUNTAMIENTO
DE

Atlisco

Ficha Técnica del Programa Presupuestario

PROPÓSITO

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta Anual (acumulada)
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												27021	27021
Programada (Variable 2)												27021	27021
Comportamiento del indicador													100.00

Realizado (Variable 1)												26596	26596
Realizado (Variable 2)												27021	27021
Comportamiento del indicador													98.43

Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)	98.43%
------------------------------	-------------	---------	-----------------------------------	-----------	--	-----------	-----------------------------------	-----------	--------------	---------	--	--------

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


María del Pilar Lozada Sánchez
 Directora DIF
 Elaboró

AYUNTAMIENTO DE
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027
 03/24/2027/03/01/071


Alejandro Sosa Hernández
 Director de Planeación y Políticas Públicas
 Revisó

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
 POLÍTICAS PÚBLICAS
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027
 03/24/2027/03/01/071


Ariadna Ayala Camarillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027
 03/24/2027/03/01/071


Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027
 03/24/2027/03/01/071


Heracio Hernández Ramírez
 Contralor Municipal

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027
 03/24/2027/03/01/071



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Apoyos a grupos prioritarios en situación de carencia alimentaria, entregados
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento Familiar y Asistencia Social para las y los Atlixquenses
Unidad responsable:	Dirección DIF

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Promedio de apoyos a grupos prioritarios en situación de carencia alimentaria			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el promedio de apoyos a grupos prioritarios en situación de carencia alimentaria			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Apoyo			Unidad Responsable del indicador del Componente 1:	Jefatura de Asistencia Alimentaria
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	$\sum V1/V2$	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de apoyos alimentarios otorgados	
			Denominador (Variable 2)	Total de personas beneficiarias 2025	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Informe del promedio de los apoyos alimentarios otorgados por persona beneficiaria				
Denominador (Variable 2)	Padrón de beneficiarios en 2025				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	915,024	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												915,024	915,024
Programada (Variable 2)												7839	7,839
Comportamiento del indicador													116.73
Realizado (Variable 1)												8384	8384
Realizado (Variable 2)												7839	7839
Comportamiento del indicador													1.07
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o Igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o Igual a 90% y Menor o Igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		0.92%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Otorgamiento de 4 ministraciones del programa alimentario para la niñez, las personas adultos mayores y personas con diversidad funcional	Ministración	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.					1			1			1	3
2.-Otorgamiento de 4 ministraciones a los desayunadores escolares (modalidad fría y caliente)	Ministración	Progr.		1			1			1			1	4
		Real.					1					3		4
3.-Ejecución de 220 entregas de comidas para adultos mayores de escasos recursos	Entrega de comida	Progr.	15	20	20	20	20	15	15	20	20	20	15	220
		Real.	15	19	20	20	20	17	19	20	20	21	18	224
4.-Otorgamiento de 2 apoyos en especie a infantes en situación de vulnerabilidad	Apoyo	Progr.	1			1								2
		Real.	1			1								2
5.-Realización de 1 reunión de trabajo con la Delegación 14 del DIF Estatal	Reunión	Progr.						1						1
		Real.						1						1



AYUNTAMIENTO
DE

Allixco

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 1

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Componente 1: Las entregas de los insumos de los programas alimentarios a personas en situación de vulnerabilidad dependen directamente de DIF Estatal ya que ellos son los que determinan el número de despensas a entregar durante el año fiscal.

Actividad 1: Durante el año fiscal 2025 solo se realizaron 3 entregas de los programas alimentarios a grupos vulnerables esto de acuerdo a lo programado por DIF Estatal.

Maria del Pilar Lozada Sánchez
Directora DIF
Elaboró

Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

Ariadna Ayala Camarillo
Presidenta Municipal
Autorizó

Juan Francisco García Maldonado
Tesorero Municipal

Heraclio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

AYUNTAMIENTO
DE

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Apoyo a los atlixquenses en situación de pobreza, para el acceso a servicios de salud, brindado
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento Familiar y Asistencia Social para las y los Atlixquenses
Unidad responsable:	Dirección DIF

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de atenciones médicas de primer nivel brindadas a grupos prioritarios			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de atenciones médicas de primer nivel brindadas a grupos prioritarios			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Atención médica			Unidad Responsable del indicador del Componente 2:	Jefatura de Salud y Consultorios
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de atenciones médicas de primer nivel brindadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de atenciones médicas de primer nivel solicitadas	
Medio de verificación de las variables					
Numerador (Variable 1)	Informe de atenciones médicas de primer nivel a grupos prioritarios				
Denominador (Variable 2)	Informe de atenciones médicas de primer nivel a grupos prioritarios				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Semestral		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	8913	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		

AYUNTAMIENTO
DE

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)						7500						1413	8913
Programada (Variable 2)						7500						1413	8913
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)						4713						4241	8954
Realizado (Variable 2)						4713						4241	8954
Comportamiento del indicador													100.00
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Crítico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Crítico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		100.00%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre				2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene		Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.-Otorgamiento de 19,000 terapias de rehabilitación	Terapia	Progr.	1000	1200	1650	1400	1800	1960	1900	2000	1930	1600	1760	800	19000
		Real.	834	1594	1596	1404	1532	1456	1594	1779	1743	1743	1801	1008	18084
2.-Elaboración de 1 proyecto del Albergue del Hospital Río Arronte	Proyecto	Progr.												1	1
		Real.												1	1
3.-Elaboración de 1 programa "Infancias con dientes sanos"	Programa	Progr.		1											1
		Real.		1											1
4.-Otorgamiento de 240 apoyos en especie a personas en situación de vulnerabilidad	Apoyo	Progr.	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	240
		Real.	23	19	26	14	17	19	14	10	34	18	20	20	234
5.-Creación de 1 Centro de Atención a la Salud Mental	Centro de Atención Mental	Progr.			1										1
		Real.			1										1



AYUNTAMIENTO
DE

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 2

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

6.-Otorgamiento de 6,000 atenciones médicas de primer nivel a grupos prioritarios	Atención médica	Progr.	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	500	6000
		Real.	502	500	501	514	514	508	532	521	532	538	511	526	6199

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


María del Pilar Lozada Sánchez
 Directora DIF
 Elaboró


Alejandro Sosa Hernández
 Director de Planeación y Políticas Públicas
 Revisó


Ariadna Ayala Camarillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027
 6A2427/960/2017/371


Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal

AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027
 6A2427/960/2017/371

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
 POLÍTICAS PÚBLICAS
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027
 6A2427/960/2017/371


Heraclio Hernández Ramírez
 Contralor Municipal

CONTRALORIA MUNICIPAL
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLISCO, PUEBLA
 2024-2027
 6A2427/960/2017/371



Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Asesorías jurídicas a grupos prioritarios, brindadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento Familiar y Asistencia Social para las y los Atlixquenses
Unidad responsable:	Dirección DIF

Datos de Identificación del Indicador				
Nombre del indicador:	Porcentaje de asesorías jurídicas brindadas		Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje el porcentaje de asesorías jurídicas brindadas		Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Asesoría		Unidad Responsable del indicador del Componente 3:	Jefatura de Asistencia Jurídico Social
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de asesorías jurídicas brindadas
			Denominador (Variable 2)	Número de asesorías jurídicas solicitadas
	Medio de verificación de las variables			
Numerador (Variable 1)	Informe de asesorías jurídicas			
Denominador (Variable 2)	Informe de asesorías jurídicas			

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A

Determinación de Metas						
Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Anual		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Regular
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	1626	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 3

Reporte:	Cuarto Trimestre
----------	------------------

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)												1626	1626
Programada (Variable 2)												1626	1626
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)												1657	1657
Realizado (Variable 2)												1626	1626
Comportamiento del indicador													101.91
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		101.91%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Realización de 36 acompañamientos a niños, niñas y adolescentes por algún hecho posiblemente constitutivo como delito ante la autoridad competente	Acompañamiento o	Progr.	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	36
		Real.	3	3	3	2	2	1	4	4	5	5	4	38
2.-Ejecución de 4 etapas de la Campaña Amigable Contra el Trabajo Infantil	Campaña	Progr.				1		1		1		1		4
		Real.				1		1		1		1		4
3.- Elaboración de 9 reportes de atención a víctimas de violencia	Reporte	Progr.				1	1	1	1	1	1	1	1	9
		Real.				1	1	1	1	1	1	1	1	9

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación


 María del Pilar Lozada Sánchez
 Directora DIF
 Elaboró

CELEBRACIÓN DIF
 EL AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLACO, PUEBLA
 2024-2027
 MAR427/2024/2024/2024


 Juan Francisco García Martínez
 Tesorero Municipal

GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLACO, PUEBLA
 2024-2027
 CELEBRACIÓN DIF


 Alejandro Gosa Hernández
 Director de Planeación y Políticas Públicas
 Revisó

GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLACO, PUEBLA
 2024-2027
 MAR427/2024/2024/2024


 Heracio Hernández Ramírez
 Contralor Municipal

GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLACO, PUEBLA
 2024-2027
 CELEBRACIÓN DIF


 Ariadna Ayala Camarillo
 Presidenta Municipal
 Autorizó

GOBIERNO DEL ESTADO DE PUEBLA
 AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
 ATLACO, PUEBLA
 2024-2027
 MAR427/2024/2024/2024



AYUNTAMIENTO
DE

Atlixco

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Nombre del Municipio:	Atlixco
Resumen Narrativo de la MIR:	Asesorías psicológicas a grupos prioritarios, brindadas
Datos de Identificación del Programa Institucional	
Programa Presupuestario:	Fortalecimiento Familiar y Asistencia Social para las y los Atlixquenses
Unidad responsable:	Dirección DIF

Datos de Identificación del Indicador

Nombre del indicador:	Porcentaje de asesorías psicológicas brindadas			Tipo de indicador:	Gestión
Descripción ¿qué mide el indicador?	Mide el porcentaje de asesorías psicológicas brindadas			Dimensión del indicador:	Eficiencia
Unidad de medida:	Asesoría			Unidad Responsable del indicador del Componente 4:	Jefatura de Asistencia Psicológica
Método de cálculo o Fórmula del Indicador:	(V1/V2) x 100	Algoritmo	Numerador (Variable 1)	Número de asesorías psicológicas brindadas	
			Denominador (Variable 2)	Número de asesorías psicológicas solicitadas	
	Medio de verificación de las variables				
Numerador (Variable 1)	Informe de las asesorías psicológicas				
Denominador (Variable 2)	Informe de las asesorías psicológicas				

Características del indicador	Claridad	Relevancia	Economía	Monitoreable	Adecuado	Aporte marginal
	X	X	X	X	X	N/A
Justificación del cumplimiento de las características CREMAA	EL INDICADOR ES CLARO EN LA CLASIFICACIÓN CUANTITATIVA Y ES AUTOEXPLICATIVO	EL INDICADOR PROPORCIONA INFORMACIÓN DEL FACTOR RELEVANTE DEL RESUMEN NARRATIVO.	EL INDICADOR ES APROPIADO Y NO REPRESENTA COSTO PARA SU GESTIÓN.	LA FUENTE DE INFORMACIÓN ES PÚBLICA	LA CONSTRUCCIÓN DEL INDICADOR ES CONSISTENTE Y LA META ESTA ORIENTADA AL DESEMPEÑO	N/A

Determinación de Metas

Línea base	Valor	Año	Periodicidad:	Semestral		
	N/A	N/A	Sentido del indicador:	Ascendente	Comportamiento del indicador:	Ascendente
Metas Anuales						
Ejercicio fiscal:	2025	2026	2027	Acumulada	Observaciones y/o comentarios	
Programada	1404	N/A	N/A	N/A	Indicador de nueva creación	
Realizada	N/A	N/A	N/A	N/A		



AYUNTAMIENTO
DE

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Programación de Metas subanuales

Metas	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
Programada (Variable 1)						702						702	1404
Programada (Variable 2)						702						702	1404
Comportamiento del indicador													100.00
Realizado (Variable 1)						705						926	1631
Realizado (Variable 2)						705						702	1407
Comportamiento del indicador													115.92
Parámetros de semaforización	Menor a 80%	Critico	Mayor o igual a 80% y menor a 90%	En riesgo	Mayor o igual a 90% y Menor o igual a 110%	Aceptable	Mayor a 110% y menor o igual 120%	En riesgo	Mayor a 120%	Critico	Cumplimiento del indicador (Realizado entre lo programado)		115.92%

Actividades

Resumen Narrativo	Unidad de medida	1er Trimestre			2do Trimestre			3ro Trimestre			4to Trimestre			Meta acumulada
		Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	
1.- Impartición de 6 talleres para el autoempleo, empadronamiento y gestión para el mercado inclusivo	Taller	Progr.		1		1	1	1	1		1			6
		Real.		1		1	1	1	1		1			6
2.-Ejecución de 12 pláticas de parentalidad positiva	Plática	Progr.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
		Real.	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	12
3.-Impartición de 60 pláticas para contribuir a la prevención de problemas psicológicos	Plática	Progr.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
		Real.	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	60
4.-Realización de 24 pláticas para difundir los derechos de niñas, niños y adolescentes	Pláticas	Progr.	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	24
		Real.	2	3	0	3	2	2	3	2	1	2	2	23
5.-Otorgamiento de 1404 asesorías psicológicas	Asesoría	Progr.	117	117	117	117	117	117	117	117	117	117	117	1404
		Real.	120	117	117	117	117	117	174	204	251	117	122	1690



AYUNTAMIENTO
DE

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores

COMPONENTE 4

Reporte:

Cuarto Trimestre

Ficha Técnica de Seguimiento de Indicadores (FTSI)

Explicaciones y causas de las variaciones al incumplimiento de la programación

Componente 4: En septiembre de 2025 se realizó la contratación de un Psicólogo por lo cual se logró desahogar la lista de espera que se tenía para el servicio de Terapia Psicológica.

Actividad 5: En septiembre de 2025 se realizó la contratación de un Psicólogo por lo cual se logró desahogar la lista de espera que se tenía para el servicio de Terapia Psicológica.


María del Pilar Lozada Sánchez
Directora DIF
Elaboró

DIRECCIÓN DIF
A. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ALLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MARCELO/2025/001/2025


Alejandro Sosa Hernández
Director de Planeación y Políticas Públicas
Revisó

DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN Y
POLÍTICAS PÚBLICAS
B. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ALLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MARCELO/2025/001/2025


Ariadna Ayala Camacho
Presidenta Municipal
Autorizó

PRESIDENCIA MUNICIPAL
B. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ALLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MARCELO/2025/001/2025


Juan Francisco García Martínez
Tesorero Municipal

C. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ALLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MARCELO/2025/001/2025


Heracio Hernández Ramírez
Contralor Municipal

D. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL
ALLIXCO, PUEBLA
2024-2027
MARCELO/2025/001/2025